



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
AGJENCIA E PROKURIMIT PUBLIK  
AUTORITETI PORTUAL DURRËS**

**PORTI I RI TREGTAR I INTEGRUAR I DURRËSIT NË  
PORTO ROMANO - FAZA I**



---

**REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
AGJENCIA E PROKURIMIT PUBLIK  
AUTORITETI PORTUAL DURRËS**

**DOKUMENTAT STANDARDE TË TENDERIT PËR  
PROCEDURËN E KUFIZUAR  
PUNË PUBLIKE<sup>1</sup>**

***“Porti i Ri Tregtar i Integruar i Durrësit në Porto Romano – Faza I”***

---

<sup>1</sup> Në rastet e mosparashikimeve konkrete në këtë set dokumentash, Autoriteti/Enti kontraktor do t’i referohet parashikimeve të legjislacionit dhe rregullave të prokurimit publik në fuqi.

**NJOFTIME**

**NJOFTIMI PARAPRAK I INFORMACIONIT/ NJOFTIMI PERIDIOK I INFORMACIONIT**  
(Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor nëse aplikohet)

**Nuk Aplikohet**

**1.1 Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor;**

Emri:

Adresa:

**1.2 Lloji i Autoritetit/Entit Kontraktor:**

Institucion qendror

Institucioni i pavarur

Njësi e autoriteteve vendore

Të tjera

**1.3 Kategoria e Autoritetit/ Entit Kontraktor:**

Autoritet/ent kontraktor që prokuron për nevoja të veta

Organ Qendror blerës

I deleguar

Të tjera

**1.4 Emri dhe adresa e personit të kontaktit:**

Personi (at) përgjegjës për prokurimin:

Aleks Marku

Tel/faks

052706409

E-mail

a.marku@durresport.al

**1.5 Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër dhe kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP):**

Punë ndërtimi 45000000-7, Punime për zhvillimin e terrenit 45111291-4, Punime gjërmimi 45112000-5, Puna e ndërtimit për linjat e energjisë elektrike 45231400-9, Puna e ndërtimit për linjat e komunikimit 45231600-1, Punë ndërtimi për marina 45244000-9, Puna e ndërtimit për ujrat 45247100-1, Punë ndërtimi për qëllime të ndryshme 45262600-7, Punë ndërtimi për porte 45241000-8

**1.6 Lloji i procedurës së prokurimit:** Procedure e Kufizuar – mbi kufirin e larte monetar

**1.7 Tipi i kontratës:** Punë Publike

**1.8 Fondi limit i përlogaritur për këtë kontratë/marrëveshje kuadër/Fondi limit i përlogaritur për këtë objekt siç është planifikuar në parashikimin buxhetor të Autoritetit/Entit Kontraktor**

(në rastin e marrëveshjeve kuadër ose kontratave shumëvjeçare) :

- **39.320.000.000** (tridhjetë e nëntë miliard e treqind e njëzet milion) **Lekë,pa TVSH.**

- **391.867.649,99** (treqind e nëntëdhjetë e një milion e tetëqind e gjashtëdhjetë e shtatë mijë e gjashtërqind e dyzet e nëntë presje nëntëdhjetë e nëntë) **Euro pa TVSH.**

**1.9 Kohëzgjatja e përafërt e kontratës/marrëveshjes kuadër : 40 (dyzet) MUAJ**

**1.10 Përshkrimi i shkurtër i kontratës/marrëveshjes kuadër dhe/ose Lotit (eve), nëse përdoren:**

\_\_\_\_\_

**1.11. Lloji i Marrëveshjes Kuadër, nëse është rasti:**

\_\_\_\_\_

**1.12 Kohën e përafërt për zhvillimin e procedurës së prokurimit: SHTATOR 2024.**

**1.13 Informacion tjetër që konsiderohet i dobishëm nga autoriteti/enti kontraktor:**

\_\_\_\_\_

**Shënim:**

**Nëse ky njoftim paraprak i informacionit përdoret si një ftesë për ofertë, është i nevojshëm informacioni i mëposhtëm:**

**1.12 Përshkrimi specifik i punëve që do të jenë objekt i kontratës**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**1.13 Të përcaktohet nëse kontrata do të jepet përmes procedurës së kufizuar, pa shpallje të mëtejshme të një thirrje për oferta dhe operatorët e interesuar ekonomikë janë të ftuar të shprehin interesin e tyre.**

\_\_\_\_\_

**NJOFTIMI I KONTRATËS**  
(Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor)

**Seksioni 1: Autoriteti/ Enti Kontraktor**

**1.1 Emri dhe adresa e Autoritetit/ Entit Kontraktor**

|   |  |
|---|--|
| Emri:   | Autoriteti Portual Durrës                                |
| Adresa:   | Lagjja Nr. 1, Rruga “Tregtare”, Durrës                   |
| Tel:  | +355 52 706409   |
| E-mail:   | a.marku@durresport.al                                    |
| Adresa e ueb-faqes:                                     | <a href="http://www.durresport.al">www.durresport.al</a> |
| Personi/at përgjegjës për prokurimin:<br>(emri, e-mail) | Aleks Marku<br>a.marku@durresport.al                     |

**1.2 Lloji i Autoritetit/ Entit Kontraktor:**

Institucion qendror

Institucioni i pavarur

Njësi e autoriteteve vendore

Të tjera

**X**

**1.3 Kategoria e Autoritetit/ Entit Kontraktor:**

Autoritet/ Ent kontraktor që prokuron për nevoja të veta

**X**

Organ Qendror blerës

I deleguar

Të tjera

**1.4. Kontratë në bazë të një marrëveshje të posaçme midis Shqipërisë dhe një shteti tjetër:**

**Po**

**Jo**

**X**

**1.5 Kontrate që bashkëfinancohet nga një organizatë ndërkombëtare ose një institucion financiar ndërkombëtar:**

Po  Jo

**1.6 Kontratë e rezervuar :**

Po  Jo

**Seksioni 2: Objekti i Kontratës: “Porti i Ri Tregtar i Integruar i Durrësit në Porto Romano – Faza I”**

**2.1 Numri i referencës së procedurës/Lotit (eve): REF-14506-07-26-2024**

**2.2 Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP)**

Punë ndërtimi 45000000-7, Punime për zhvillimin e terrenit 45111291-4, Punime gjërmimi 45112000-5, Puna e ndërtimit për linjat e energjisë elektrike 45231400-9, Puna e ndërtimit për linjat e komunikimit 45231600-1, Punë ndërtimi për marina 45244000-9, Puna e ndërtimit për ujrat 45247100-1, Punë ndërtimi për qëllime të ndryshme 45262600-7, Punë ndërtimi për porte 45241000-8.

**2.3 Lloji i "Kontratave Punë Publike"**

Realizimi i punimeve

Projektimi dhe realizimi i punëve

**2.3.1 Mënyra e prokurimit**

Punime me matje

Kontratë me çelësa në dorë

**2.4 Kontrata në bazë të Marrëveshjes Kuadër:**

Po  Jo

**2.5 Lloji i Marrëveshjes Kuadër:**

Me një Operator Ekonomik

Me disa Operatorë Ekonomikë

Të gjitha kushtet janë të përcaktuara Po  Jo

**2.6 Marrëveshje kuadër me një operator ekonomik:**

Në rastin e Marrëveshjes Kuadër me një Operator Ekonomik, kur janë përcaktuar të gjitha kushtet, më poshtë të jepen arsyet e përzgjedhjes

|  |
|--|
|  |
|--|

**2.7 Marrëveshje Kudër me disa operatorë ekonomikë:**

Numri i operatorëve ekonomikë, me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër: \_\_\_\_ (Këtu, duhet të përcaktohet numri maksimal i operatorëve ekonomikë, me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër)

**2.8 Kushtet që duhet të zbatohen në rastin e rihapjes së konkurrimit:**

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

**2.9 Autoriteti Kontraktor/Autoritetet kontraktore ose Enti/Entet kontraktore që do të jenë palë në Marrëveshjen Kuadër: Autoriteti Portual Durrës**

**2.10 Përshkrimi i shkurtër i kontratës / Marrëveshjes Kuadër**

1. Fondi limit/vlera e pritshme e kontratës:

- 39.320.000.000 (tridhjetë e nëntë miliardë e treqind e njëzet milionë) Lekë, pa TVSH.
- 391.867.649,99 (treqind e nëntëdhjetë e një milion e tetëqind e gjashtëdhjetë e shtatë mijë e gjashtërqind e dyzet e nëntë presje nëntëdhjetë e nëntë) Euro pa TVSH.

\* *Kursi zyrtar i këmbimit, sipas Bankës së Shqipërisë, në datën 26.07.2024 është 100.34 Lekë/Euro.*

2. Objekti i prokurimit: *“Porti i Ri Tregtar i Integruar i Durrësit në Porto Romano – Faza I”.*

3. Burimi i financimit: *Buxheti i Shtetit.*

*Mbështetur në Aktin Normativ Nr. 1, datë 21.02.2024 “Per disa ndryshime ne Ligjin Nr. 97/2023 “Per buxhetin e vitit 2024” dhe Udhëzimit të Ministrisë të Financave Nr. 9, datë 20.03.2018 “Për procedurat standarte të zbatimit të Buxhetit”, nga Ministria e Financave, me shkresën Nr. 2391/1 Prot., datë 05.03.2024.*

4. Kodi Output: **1006204.**

5. Tipi:

Investime  Kodi: **231** Vlera: **39.320.000.000 Lekë ose 391.867.649,99 Euro.**

Shërbime  Kodi: \_\_\_\_\_ Vlera: \_\_\_\_\_

**2.11 Kohëzgjatja e kontratës ose afati i zbatimit të kontratës:**

Kohëzgjatja **40 (dyzet) MUAJ**

Ose

Fillon më □□/□□/□□□□ mbaron më □□/□□/□□□□

### 2.11.1. Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër:

Kohëzgjatja në muaj: \_\_\_\_ ose ditë: \_\_\_\_ (nga nënshkrimi i Marrëveshjes Kuadër)

Ose fillon më \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (d/m/v)

mbaron më \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (d/m/v)

### 2.12 Vendndodhja e objektit të kontratës: Durrës Shqipëri

### 2.13 Ndarja në Lote:

Po

Jo

X

#### Arsyeja pse nuk eshte ndare ne lote:

Autoriteti Portual Durrës ka vendosur të zhvillojë procedurën e prokurimit mbi kufirin e lartë monetar pa e ndarë atë në lote, bazuar në parashikimet e punimeve për objektin sipas kontratës: "Projekti i Detajuar i Portit të Ri të Integruar Tregtar të Durrësit në Porto Romano". Autoriteti Kontraktues e gjen teknikisht të pamundur ndarjen e këtij projekti në lote të veçanta.

Gjithashtu, dokumentacioni teknik, duke përfshirë Raportin Teknik, Specifikimet Teknike dhe Parashikimin e Punimeve të përgatitur nga projektuesi, tregon qartë se proceset e punës për këtë objekt janë ngushtë të lidhura me njëra-tjetrën. Prandaj, është e pamundur për Autoritetin Kontraktues të përcaktojë paraprakisht se cilat vëllime duhet të ndahen. Pjesa më e madhe e fazës së parë të zhvillimit të projektit për portin e Porto Romanos përfshin aktivitete të dragimit dhe bonifikimit, ndërtimin e mureve të kalatave dhe ndërtimin e dallgëthyesve. Këto aktivitete janë të lidhura ngushtë me njëra-tjetrën dhe ndarja e tyre në kontrata të veçanta rrit profilin e përgjithshëm të riskut të projektit për shkak të ndërveprimeve kontraktuale që krijohen. Bashkimi i të gjitha këtyre komponentëve në një kontratë të vetme eliminon këto ndërveprime kontraktuale, duke ulur mundësinë e pretendimeve kontraktuale dhe duke reduktuar profilin e riskut të projektit. Gjithashtu, një qasje me një kontratë të vetme e bën projektin më tërheqës komercialisht për kontraktorët e kualifikuar ndërkombëtarë, duke rritur gjasat për marrjen e ofertave më konkurruese.

### 2.14 Përshkrimi i shkurtër i Loteve:

(objekti dhe fondi limit për secilin Lot)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

#### 2.14.1 Një ofertues mund të aplikojë për:

një Lot,

disa Lote,

të gjitha Lotet.

Për secilin Lot duhet të paraqitet një ofertë e veçantë.



**2.14.2 Numri maksimal i Loteve për ofertues:**

Specifikoni numrin maksimal të Loteve që mund t'i jepen një ofertuesi \_\_\_\_\_

**2.14.3 Kriteret/rregullat që duhet të zbatohen për të përcaktuar Lotet që do t'i jepen ofertuesit:**

Specifikoni kriteret për të përcaktuar Lotet që do të jepen, kur ofertuesi shpallet fitues i më shumë Loteve sesa numri maksimal i lejuar në pikën 2.14.2.

---

---

---

**2.14.4 Kombinimi i Loteve në një kontratë/kontrata të përbashkëta (Kur të njëjtit ofertues mund t'i jepet më shumë se një Lot):**

**Po**  **Jo**

Nëse po, specifikoni grupin e Loteve që mund të kombinohen

---

---

**2.15 Pranohen variantet:**

**Po**  **Jo**

**2.15.1 Pranohet nënkontraktimi:**

**Po**  **Jo**

**Nëse lejohet nënkontraktimi, specifikoni përqindjen e lejuar për nënkontraktim:**

*(nuk lejohet nënkontraktimi në një masë më të madhe se 40 % e vlerës së kontratës)*

---

**2.15.2 Autoriteti/ Enti Kontraktor do të kryejë pagesa direkte tek nënkontraktori:**

**Po**  **Jo**

**Shënime të tjera** *(nëse vlerësohen të nevojshme nga autoriteti/ enti kontraktor)*

---

---

---

**2.16. Mbështetja në kapacitetet e subjekteve të tjera:**

Specifikoni nëse autoriteti/ enti kontraktor kërkon që detyra/punë/aspektet kritike të kontratës të përmbushen nga vetë operatori ekonomik ose nga ndonjë prej anëtarëve të bashkimit të operatorëve ekonomikë, për të cilin ofertuesi nuk lejohet të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera.

Po

X

Jo

**Nëse po, të specifikohet detyra, puna, aspekte kritike, që nuk lejohet mbështetja:**

*Operatorët ekonomikë nuk lejohen të mbështeten në kapacitetet e operatorëve të tjerë për të përmbushur kërkesat e mëposhtme të kualifikimit:*

- *Përvoja e suksesshme në punë të ngjashme, sipas specifikimeve në seksionin e Kapacitetit Teknik të Dokumenteve të Tenderit.*
- *Posedimi i licencave profesionale për secilën kategori punimesh, sipas specifikimeve në seksionin e Kapacitetit Teknik të Dokumenteve të Tenderit.*
- *Kualifikimet e stafit inxhinierik (menaxher teknik), sipas kërkesave të seksionit të Kapacitetit Teknik të Dokumenteve të Tenderit.*

*Operatorët ekonomikë duhet të demonstrojnë kapacitetet e tyre për të realizuar kontratën, duke përfshirë përvojën, licencat profesionale për secilën kategori punimesh dhe stafin e kualifikuar inxhinierik (menaxherët teknikë). Këto kapacitete konsiderohen ngushtë të lidhura me entin ofertues dhe janë jetësore për të bindur Autoritetin Kontraktues për aftësinë e ofertuesve për të përmbushur standardet e kërkuara.*

*Kjo vlen për punët e mëposhtme:*

- *Dragimi*
- *Bonifikimi (përfshijë furnizimin me materiale mbushëse)*
- *Dallgëthyes (përfshijë furnizimin me shkëmbinj)*
- *Punime përmirësimi të dherave*
- *Kalata*

## **2.17 Vizitë në kantier**

2.17.1 Do të organizohet një vizitë në kantier/konferencë paraprake:

Po

X

Jo

2.17.2 Nëse po, të përcaktohet koha e zhvillimit dhe informacione të nevojshme për të mundësuar pjesëmarrjen e operatorëve ekonomikë apo paraqitjen e kërkesave të mundshme për sqarime nga ana e tyre:

- **Pas përfundimit të fazës së parakualifikimit.**

## **Seksioni 3 Informacione juridike, ekonomike, financiare dhe teknike**

**3.1 Sigurimi i ofertës:** *(e zbatueshme në rastin e procedurave të prokurimit me një vlerë më të lartë se sa prokurimi me vlerë të vogël).*

Në rastin e kontratave sektoriale, enti kontraktor, në bazë të diskrecionit të tij, mund të kërkojë sigurimin e ofertës edhe për procedurat nën kufirin e lartë monetar.

Operatori Ekonomik paraqet Formularin e Sigurimit të Ofertës, sipas Shtojcës 5.

Shuma e kërkuar e sigurimit të ofertës është **786.400.000**(shtatëqind e tetëdhjetë e gjashtë milionë e katërqind mijë) Lekë ose **7.837.352,99** (shtatë milion e tetëqind e tridhjetë e shtatë mijë e treqind e pesëdhjetë e dy presje nëntëdhjetë e nëntë) Euro.

Në rastet e paraqitjes së ofertave për Lote të veçanta, vlera e sigurimit të ofertës për secilin Lot do të jetë si më poshtë:

Loti 1 \_\_\_\_\_ (shuma,monedha)

Loti 2 \_\_\_\_\_ (shuma monedha)

**3.1.2** Autoriteti/ enti kontraktor pranon vlerën e pagesës së sigurimit të ofertës nga ofertuesi, në vlerë monetare në llogarinë e autoritetit/ entit kontraktor \_\_\_\_\_ (të shënohet numri i llogarisë bankare të autoritetit ose entit kontraktor)

| BANKA LEKE               | Nr llogarie    | IBAN                               |
|--------------------------|----------------|------------------------------------|
| BANKA CREDINS            | 000 000 0191 2 | AL55 2121 2110 0000 0000 0000 1912 |
| BANKA KOMBETARE TREGTARE | 404 000 431    | AL16 2051 2046 0004 31CL PBCL ALLO |
| RAIFFEISEN BANK          | 020 000 774 7  | AL78 2021 2007 0000 0002 0000 7747 |

| AUTORITETI PORTUAL DURRES |                          | NUMRAT E LLOGARIVE |                                    |           |
|---------------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------------|-----------|
| Nr                        | BANKA EURO               | Nr llogarie        | IBAN                               | Swift     |
| 2                         | INTESA SANPAOLO BANK     | 520 002 311 03     | AL02 2081 2016 0000 0520 0023 1103 | USALALTRX |
| 4                         | BANKA CREDINS            | 000 000 037 41     | AL41 2121 1016 0000 0000 0000 3741 | CDISALTR  |
| 8                         | BANKA KOMBETARE TREGTARE | 404 004 31         | AL61 2051 2046 0004 31CL PBCF EURA | NCBAALTX  |
| 10                        | RAIFFEISEN BANK          | 800 008 811 8      | AL85 2021 2007 0000 0080 0008 8118 | SGSBALTX  |

**3.1.3** Autoriteti/enti kontraktor pranon pagesën e vlerës së sigurimit të ofertës nga ofertuesi edhe në formën:

i. garancisë bankare **X**

ose

ii. nga shoqëri sigurimi të licencuara nga autoritetet kompetente **X**

**3.2** Periudha e vlefshmërisë së ofertës: **150** (njëqind e pesëdhjetë) ditë

#### **Seksioni 4: Procedura**

**4.1 Lloji i procedurës:** E kufizuar – mbi kufirin e lartë monetar (me mjete elektronike)

**4.2. Është përdorur njoftimi paraprak / periodik i informacionit:**

**Po**



**Jo**

**X**

Nëse Po, numri i referencës është \_\_\_\_\_

**4.2.1 Aplikohet shkurtimi i afatit për pranimin e ofertave** (e aplikueshme për procedurat e prokurimit mbi kufirin e lartë monetar).

**Po**



**Jo**

**X**

**4.3 Procedurë e rishpallur:**

**Po**  **Jo**

Nëse është një procedurë e rishpallur, ju lutemi plotësoni të dhënat identifikuese të procedurës së anuluar:

- a) Numri i referencës në sistemin e prokurimit elektronik të procedurës së anuluar të prokurimit \_\_\_\_\_
- b) Objekti i prokurimit të procedurës së anuluar të prokurimit \_\_\_\_\_
- c) Fondi limit i procedurës së anuluar të prokurimit \_\_\_\_\_ (shuma , monedha)

#### 4.4 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

##### A) Oferta ekonomikisht më e favorshme, bazuar në kosto

Sipas rëndësisë:

|   |                          |
|---|--------------------------|
| Çmimi   | Maksimumi <b>50 pikë</b> |
| Grafiku i Ndërtimit   | Maksimumi <b>15 pikë</b> |
| Metodologjia e Ndërtimit                                    | Maksimumi <b>25 pikë</b> |
| Propozime për Masat Zbutëse të Ndikimit Mjedisor dhe Social | Maksimumi <b>10 pikë</b> |

#### Kriteret e përzgjedhjes

Të gjitha kriteret e vlerësimit duhet të jenë objektive dhe të kuantifikuara. Në rastin e kriterëve të shumëfishta, pesha e kriterit të vetëm nuk duhet të jetë më e vogël se 50 pikë. Pikët maksimale që mund të marrë një vlerësim është 100.

Kriteret

##### 1. Çmimi [maks. 50 pikë]

Pikët do të llogariten sipas formulës së mëposhtme:

$$Pk1 = V_{min\ k1} \times P_{max\ k1} / Ok1$$

|                     |   |
|---------------------|---|
| Pk1                 | Pikat e dhëna të kriterit për t'u vlerësuar       |
| V <sub>min k1</sub> | Vlera më e ulët e kriterit që do të vlerësohet    |
| P <sub>max k1</sub> | Pikët maksimale të dhëna për kriterin e vlerësuar |
| Ok1                 | Vlera e ofertuesit për kriterin e vlerësuar       |

##### 2. Grafiku i Ndërtimit [maks. 15 pikë]

Ofertuesi do të propozojë një plan të detajuar të ndërtimit që tregon kohën e propozuar të përfundimit të punimeve. Ofertuesi do të justifikojë në mënyrë grafike dhe analitike kohën e propozuar të ndërtimit (jo më shumë se 40 muaj kalendarikë në total, duke përfshirë periudhën e përgjegjësisë për defektet (kohëzgjatja e së cilës do të jetë sipas përcaktimeve në Legjislacionin Shqiptar).

Pikët do të jepen sipas përshkrimit më poshtë të ndara në nën-kritereve:

Grafiku i ndërtimit dhe propozimi i kohës së mobilizimit që përfshin:

- Koha e mobilizimit në terren [jo më shumë se 3 muaj] [maks. 2 pikë]

- Grafiku i ndërtimit – koha e përgjithshme për përfundimin e punimeve [maks. 6 pikë]
- Grafiku i ndërtimit – detaje dhe qartësia e paraqitjes [maks. 7 pikë]

Ofertuesi duhet të sigurojë si minimum një analizë të makinerive që Ofertuesi propozon të angazhojë dhe numrin e përafërt të fuqisë punëtore për çdo fazë ndërtimi.

Vlerësimi i pikëve do të bazohet në faktorët e mëposhtëm: plotësia e paraqitjes, qartësia e paraqitjes, qëndrueshmëria e saj.

### **3. Metodologjia e Ndërtimit [maks. 25 pikë]**

Ofertuesi do të përshkruajë metodologjinë e tij të propozuar të ndërtimit për realizimin e punimeve, duke përfshirë por pa u kufizuar në metodën e tij të propozuar dhe logjistikën për mobilizim; burimet dhe mënyra e transportit të materialeve të ndërtimit; mënyra e dorëzimit, magazinimit, trajtimit dhe vendosjes së shkëmbinjve natyrorë për valëkëmbyesit dhe mbulesat. Metoda e Ndërtimit do të japë detaje të masave të Sigurimit të Cilësisë të propozuara nga ofertuesi. Metodologjia e Ndërtimit dhe HSE do të jenë në përputhje me grafikun e ndërtimit.

Vlerësimi i pikëve do të bazohet në faktorët e mëposhtëm: plotësia e paraqitjes; qartësia e paraqitjes dhe qëndrueshmëria e saj.

### **4. Propozimet për Masat Zbutëse të Ndikimit Mjedisor dhe Social [maks. 10 pikë]**

Ofertuesi do të ofrojë një metodologji të qartë për zbutjen e ndikimeve të mundshme mjedisore dhe sociale të punimeve të ndërtimit (siç përshkruhet në Vlerësimin e Ndikimit Mjedisor dhe Social). Ofertuesi duhet të japë propozimin e tij në lidhje me menaxhimin dhe zbutjen e rrezikut mjedisor dhe social. Pikët do të jepen sipas përshkrimit më poshtë:

Nën kriteret:

- Propozime për përdorimin e materialeve të përshtatshme me mjedisin / materialeve të ricikluara / materialeve që minimizojnë ndikimin mjedisor (ekuivalente ose më të mira se materialet e propozuara nga Autoriteti). Përdorimi i pajisjeve / makinerive me efikasitet energjetik. [maks. 5 pikë]
- Plan/program i propozuar për menaxhimin dhe zbutjen e rrezikut për çështje mjedisore dhe sociale [maks. 3 pikë]
- Propozime për dhënien e kontributeve sociale në ekonominë lokale/rajonale, p.sh. nëpërmjet punësimit. [maks. 2 pikë]

### **OSE**

**B) oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim**

**Në rastin e marrëveshjes kuader, kur do të përdoret kriteri i vlerësimit të çmimit për njësi, për qëllime krahasimi, vlerësimi i ofertave të paraqitura do të bëhet në bazë të shumatores së çmimeve për njësi (Kjo, metodë vlerësimi nuk do të përdoret nga autoritetet/entet kontraktore kur sasi të janë të llogaritshme në bazë vjetore, sipas eksperiencës së mëparshme, dhe kur marrëveshja kuadër përdoret për prokurimin e mallrave dhe shërbimeve të vazhdueshme. Në këtë rast, çmimi i ulët do të vlerësohet me vlerën totale më të ulët të ofruar).**

**4.4.1 Ulja e numrit të kandidatëve të kualifikuar që do të ftohen**

**4.4.2 Do të aplikohet ulja e numrit të kandidatëve të kualifikuar që do të ftohen:**

Po

Jo

X

Nëse Po:

Numri minimal i kandidatëve që do të ftohen është: \_\_\_\_\_

Numri maksimal i kandidatëve që do të ftohen është (sipas rastit): \_\_\_\_\_

**4.4.3 Kriteret dhe rregullat që do të zbatohen për uljen e numrit të kandidatëve:**

---

---

---

**4.5 Afati i fundit për paraqitjen dhe hapjen e ofertave:**

Data: 16/09/2024 ora 11:00

Vendi: [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al).

**Kur oferta kërkohet të paraqitet në mënyrë elektronike, ofertuesit duhet ta paraqesin atë në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP, [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al).**

**Informacioni mbi ofertat e paraqitura në mënyrë elektronike i transmetohet të gjithë atyre Operatorëve Ekonomikë që kanë paraqitur oferta, me kërkesë të tyre.**

**4.6 Gjuha (ët) në të cilat mund të hartohen ofertat:**

|       |   |          |   |
|-------|---|----------|---|
| Shqip | X | Anglisht | X |
|-------|---|----------|---|

**Seksioni 5: Informacione shtesë:**

**5.1 Dokumente me pagesë (zbatohet vetëm për procedurat që nuk zhvillohen me mjete elektronike):**

|    |                          |    |   |
|----|--------------------------|----|---|
| Po | <input type="checkbox"/> | Jo | X |
|----|--------------------------|----|---|

*Nëse po*

|         |       |       |       |
|---------|-------|-------|-------|
| Monedha | _____ | Çmimi | _____ |
|---------|-------|-------|-------|

Ky çmim mbulon kostot aktuale të kopjimit dhe shpërndarjes së Dokumenteve të Tenderit (DT) tek Operatorët Ekonomik. Operatorët Ekonomik të interesuar kanë të drejtë të konsultojnë DT përpara blerjes së tyre.

**5.2 Informacione shtesë (vendi, zyra, mënyra e blerjes së dokumenteve të tenderit (kur është e aplikueshme)**

---

---

**Operatori ekonomik fitues, për nënshkrimin e një kontrate publike duhet të ketë:**

- Kopje të Çertifikatës Elektronike të Fiskalizimit, për tatimpaguesit që përdorin Platformën Qendrore të Faturave.
- Kopje të Çertifikatës Elektronike të Fiskalizimit dhe kopje të vlefshme të kontratës së lidhur me Kompaninë e Çertifikuar për zgjidhjen softuerike në përdorim, për tatimpaguesit që lëshojnë fatura përmes zgjidhjes softëerike.

Data e dorëzimit të këtij njoftimi

**30/07/2024.**



[Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor]

## **FTESË PËR SHPREHJE INTERESI**

**Procedura e Prokurimit: Procedure e kufizuar, mbi kufirin e lartë monetar (me mjete elektronike)**

(shënoni emrin e Autoritetit/Entit Kontraktor) fton për paraqitjen e kërkesave për pjesëmarrje në procedurën realizimin e punimeve në vijim:

(jepni një përshkrim të saktë të zërave të punimeve, specifikimeve teknike dhe sasisë konkrete të kërkuar)

**Kërkesat për pjesëmarrje duhet të paraqiten në: faqen zyrtare të APP - [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al).**

[jepni adresën e saktë]

**Afati i fundit për paraqitjen dhe hapjen e kërkesave për pjesëmarrje:**

[Përcaktoni datën dhe orën]



[Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor në Marrëveshjen Kuadër në rihapjen e procesit të mini-konkurimit]

### FTESË PËR OFERTË

(Shënoni emrin e Autoritetit/Entit Kontraktor) fton për paraqitjen e ofertave në procedurën për realizimin e punimeve në vijim:

.....  
.....  
.....

(jepni një përshkrim të saktë të zërave të punimeve, specifikimet teknike dhe sasisë konkrete të kërkuar:

**Vendi i kryerjes së punës:** (jepni një përshkrim të shkurtër)\_\_\_\_\_

**Koha e realizimit të punimeve:** Punimet do të kryhen brenda datës \_\_\_\_\_

**Ofertat duhet të paraqiten në:**

.....[jepni adresën e saktë]

**Afati i fundit për pranimin e ofertave:**

.....

**[Përcaktoni datën dhe orën]**

Kriteret për përcaktimin e ofertës fituese \_\_\_\_\_

Forma e komunikimit:

Forma shkresore

Forma elektronike (e-mail, faks, etj.)

## **NJOFTIMI I SHKURTUAR I KONTRATËS**

*(Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor, për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike)*

### **1. Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor:**

Emri                    Autoriteti Portual Durrës  
Adresa                 Lagjja Nr. 1, Rruga “Tregtare”, Durrës  
Tel/Faks              +355 52 706409  
E-mail                 [a.marku@durresport.al](mailto:a.marku@durresport.al)  
Ueb-faqe             [www.durresport.al](http://www.durresport.al)

**2. Lloji i procedurës së prokurimit:** *Procedurë e kufizuar - mbi kufirin e larte monetar (me mjete elektronike)*

**3. Numri i referencës së procedurës /Lotit:** *REF-14506-07-26-2024*

**4. Objekti i kontratës / Marrëveshjes Kuadër:** *“Porti i Ri Tregtar i Integruar i Durrësit në Porto Romano – Faza I”*

### **5. Fondi limit:**

- *39.320.000.000 (tridhjetë e nëntë miliardë e treqind e njëzet milionë) Lekë, pa TVSH;*

- *391.867.649,99 (treqind e nëntëdhjetë e një milion e tetëqind e gjashtëdhjetë e shtatë mijë e gjashtëqind e dyzet e nëntë presje nëntëdhjetë e nëntë) Euro pa TVSH.*

Kursi zyrtar i këmbimit, sipas Bankës së Shqipërisë, në datën 26.07.2024 është 100.34 Lekë/Euro.

**6. Kohëzgjatja e kontratës/marrëveshjes kuadër ose afati për zbatimin e saj:** *40 (dyzet) MUAJ*

**7. Afati i fundit për paraqitjen dhe hapjen e ofertave:** *16.09.2024 Ora: 11:00*

[Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor në Marrëveshjen Kuadër]

**PLANIFIKIMI I**

**KONTRATAVE NË MARRËVESHJEN KUADËR**

| <input type="checkbox"/> Punë:<br>Numri i përafërt i kontratave të planifikuara për t'u dhënë në bazë të Marrëveshjes Kuadër _____ |                            |  |
|--|----------------------------|--|
| <b>Numri i kontratës</b>   | <b>Titulli i kontratës</b> | <b>Përshkrimi i shkurtër i kontratës</b> |
| <b>01</b>  | _____                      | _____                                    |
| <b>02</b>  | _____                      | _____                                    |
| <b>03</b>  | _____                      | _____                                    |
| <b>...</b>   | _____                      | _____                                    |

*Shënim: Ky planifikim është i përafërt bazuar në nevojat që mund të ketë autoriteti/enti kontraktor dhe orientues për palët në proces.*

(Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor )

**NJOFTIMI PËR NDRYSHIMIN E DOKUMENTAVE TË TENDERIT**

**1. Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor**

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Tel/Faks \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ueb-faq \_\_\_\_\_

**2. Kontaktet e personit (ave) përgjegjës për prokurimin:**

Emri \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**3. Lloji i procedurës së prokurimit:** \_\_\_\_\_

**4. Lloji i kontratës /Marrëveshjes Kuadër:** \_\_\_\_\_

**5. Numri i referencës për procedurën / Lotin:** \_\_\_\_\_

**6. Objekti i kontratës / Marrëveshjes Kuadër:** \_\_\_\_\_

**7. Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP):** \_\_\_\_\_

**8. Fondi limit :** \_\_\_\_\_

**9. Justifikimi, argumentet përkatëse dhe referencat ligjore për nevojën e ndryshimit të dokumenteve të tenderit:**

\_\_\_\_\_

**10. Nëse shtyhet afati i fundit për pranimin e ofertave, të shënohet afati i ri i përcaktuar:** \_\_\_\_\_

**Shënim:**

**Këtij njoftimi duhet t'i bashkëngjitet shtojca e ndryshimeve në dokumentet e tenderit.**

(Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor)

**NJOFTIMI PËR MODIFIKIMIN E MARRËVESHJES KUADËR/KONTRATËS GJATË ZBATIMIT**

**1. Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor:**

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Tel/Faks \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ueb-faqe \_\_\_\_\_

**2. Kontaktet e personit (ave) përgjegjës për prokurimin:**

Emri \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**3. Lloji i procedurës së prokurimit:** \_\_\_\_\_

**4. Lloji i kontratës /Marrëveshjes kuadër:** \_\_\_\_\_

**5. Numri i referencës për procedurën / Lotin:** \_\_\_\_\_

**6. Objekti i kontratës / Marrëveshjes Kuadër :** \_\_\_\_\_

**7. Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP):** \_\_\_\_\_

**8. Fondi limit:** \_\_\_\_\_

**9. Situata sipas parashikimeve të nenit 127 të LPP dhe argumentet përkatëse për ta përdorur atë:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**10. Përshkrimi i modifikimit të kontratës/Marrëveshjes Kuadër, përfshirë natyrën dhe sasinë ose vlerën e punëve:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**11. Vlera totale e kontratës së nënshkruar/marrëveshjes kuadër:** \_\_\_\_\_

**12. Vlera e ndryshuar (nëse është rasti):** \_\_\_\_\_

**13. Kohëzgjatja e kontratës / Marrëveshjes Kuadër:** \_\_\_\_\_

**Dhe afati i ri (nëse është rasti):** \_\_\_\_\_

**14. Emri dhe adresa e operatorit/ëve Ekonomikë:**

Emri \_\_\_\_\_

NIPT: \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Kontaktet \_\_\_\_\_

**15. Data e nënshkrimit të modifikimit :** \_\_\_\_\_

**16. Burimi i financimit:** \_\_\_\_\_

**17. Informacion tjetër që vlerësohet i nevojshëm nga autoriteti/enti kontraktor**

---

---

## Udhëzime për Operatorët Ekonomikë

### A. TË PËRGJITHSHME

#### 1. Objekti i prokurimit

1.1 Objekti i procedurës së prokurimit, si dhe numri i kontratave (Loteve) dhe objektet e tyre përcaktohen në njoftimin e kontratës.

1.2 Përveç nëse specifikohet ndryshe më poshtë, përkufizimet dhe interpretimet në këto Dokumente të Tenderit do të jenë sipas përcaktimeve të Ligjit për Prokurimin Publik (LPP) dhe Kushtet e Përgjithshme të Kontratës (KPP).

Kjo procedurë përbëhet nga dy faza kryesore:

**Faza 1 - Parakualifikimi:** Kandidatët do të paraqesin dokumentet e kërkuara në DT. Autoriteti / Enti Kontraktor do të shqyrtojë dokumentet e paraqitura nga Kandidatët dhe do të vlerësojë nëse ky dokumentacion plotëson kërkesat e përcaktuara në dokumentet e tenderit.

**Faza 2 - Ftesa për oferta:** Autoriteti / Enti Kontraktor i dërgon ftesë për ofertë Kandidatëve të cilët kanë përmbushur kërkesat e parakualifikimit, me anë të së cilës i fton këta Kandidatë të paraqesin një ofertë teknike dhe ekonomike. Ofertat do të rishikohen dhe vlerësohen nga Autoriteti / Enti Kontraktor për të përcaktuar ofertën fituese.

#### 2. Operatorët Ekonomikë të përshtatshëm

2.1 Operator Ekonomik është çdo person fizik ose juridik ose ent publik apo grup personash/entesh, sipas Udhëzimeve për Operatorët Ekonomikë (këtu e më tej referuar si "Udhëzimet").

2.2 Në rastin e një bashkimi operatorësh ekonomikë (BOE):

Të gjithë operatorët, anëtarë të këtij bashkimi do të kenë përgjegjësi të përbashkët dhe solidare.

BOE i bashkëlidh kërkesës për pjesëmarrje dhe Ofertës së tij një marrëveshje ndërmjet palëve ku caktohet dhe autorizohet edhe Përfaqësuesi, i cili do të ketë autoritetin të përfaqësojë BOE gjatë procedurës së prokurimit dhe, në rast se BOE shpallet fituese e Kontratës, edhe gjatë zbatimit të Kontratës.

2.3 Operatori Ekonomik duhet të konsultohet me të gjitha udhëzimet, formularët, termat dhe specifikimet në Dokumentet e Tenderit. Mosdhënia nga operatori ekonomik e të gjithë informacionit ose dokumentacionit të kërkuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor në Dokumentet e Tenderit do të çojë në refuzimin e Kërkesës për Pjesëmarrje dhe /ose Ofertës.

#### 3. Sqarimi i Njoftimit të Kontratës dhe Dokumenteve të Tenderit

3.1 Ofertuesi i mundshëm mund të kërkojë sqarime për njoftimin e kontratës dhe dokumentet e tenderit nga autoriteti/enti kontraktor, i cili duhet t'i përgjigjet çdo kërkesë për sqarim të dokumenteve të tenderit, të bërë nga çdo operator ekonomik, me kusht që kërkesa të jetë marrë jo më vonë se 6 ditë para afatit përfundimtar të dorëzimit të Kërkesës për Pjesëmarrje dhe/ose ofertave.

Autoriteti/Enti kontraktor duhet të përgjigjet brenda 3 ditëve nga depozitimi i kërkesës, në mënyrë që të bëjë të mundur dorëzimin e kërkesës për pjesëmarrje/ofertës në kohë nga operatori ekonomik dhe, pa identifikuar burimin e kërkesës, duhet t'ua komunikojë sqarimin përkatës të gjithë operatorëve ekonomikë, që kanë tërhequr dokumentet e tenderit.

#### **4. Ndryshimi i Dokumenteve të Tenderit**

4.1 Në çdo kohë para afatit të fundit për paraqitjen e kërkesës për pjesëmarrje/ofertave, Autoriteti/Enti Kontraktor mund t'i ndryshojë Dokumentet e Tenderit duke hartuar një shtojcë, me këto ndryshime.

4.2 Çdo shtojcë do të jetë pjesë e Dokumenteve të Tenderit dhe do të publikohet në të njëjtën mënyrë siç është bërë publikimi i Dokumenteve të Tenderit.

4.3 Nëse ndryshimi i Dokumenteve të Tenderit bëhet në gjysmën e parë të afatit për pranimin e kërkesave për pjesëmarrje, autoriteti apo enti kontraktor mund të zgjasin afatin për pranimin e tyre. Nëse dokumentet e tenderit ndryshohen në gjysmën e dytë të afatit për paraqitjen e kërkesave për pjesëmarrje, autoriteti/enti kontraktor zgjat afatin e fundit për paraqitjen e tyre me të paktën 10 ditë për procedurat mbi kufirin e lartë monetar dhe me të paktën 7 ditë për procedurat nën kufirin e lartë monetar.

### **B. PËRGATITJA E KËRKESËS PËR PJESËMARRJE DHE OFERTAVE**

#### **5. Shpenzimet e ofertimit**

5.1 Operatori Ekonomik përballon të gjitha shpenzimet që lidhen me përgatitjen dhe paraqitjen e kërkesës për pjesëmarrje/ofertës së tij, dhe Autoriteti/ Enti Kontraktor nuk ka detyrime apo përgjegjësi për këto shpenzime, pavarësisht nga zhvillimi apo rezultati i procedurës.

#### **6. Gjuha e Ofertës**

6.1 Kërkesa për pjesëmarrje/Oferta, si dhe të gjitha korrespondencat dhe dokumentet në lidhje me procedurën e prokurimit do të paraqiten në gjuhën/gjuhët e specifikuar në njoftimin e kontratës. Dokumentet mbështetëse dhe literatura e printuar që janë pjesë Kërkesës për Pjesëmarrje ose të Ofertës mund të jenë në një gjuhë tjetër me kusht që ato të shoqërohen nga një përkthim zyrtar i fragmenteve përkatëse në gjuhën e specifikuar në njoftimin e kontratës.

#### **7. Dokumentet përbërëse Kërkesës për Pjesëmarrje dhe Ofertës**

7.1 Kërkesa për pjesëmarrje/ Oferta do të përmbajë të gjitha dokumentet mbështetëse siç kërkohet nga Autoriteti/ Enti kontraktor.



## **8. Formularët e tenderit**

8.1 Operatori Ekonomik paraqet Formularin e Ofertës Ekonomike në përputhje me formularin e paraqitur në Seksionin II: Të gjithë Formularët shoqëruar duhet të plotësohen pa ndonjë ndryshim; nuk do të pranohet asnjë zëvendësues. Të gjitha vendet bosh duhet të plotësohen me informacionin e kërkuar.

8.2 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, origjinali i kërkesës për pjesëmarrje/ofertës duhet të shtypet ose të shkruhet me bojë që nuk fshihet. Të gjitha fletët e kërkesës për pjesëmarrje/ofertës duhet të lidhen së bashku dhe të numerizohen. Të gjitha fletët e kërkesës për pjesëmarrje /ofertës, përveç literaturës së pandryshueshme dhe të printuar duhet të pajisen me inicialet ose të nënshkruhen nga Personi (at) e Autorizuar. Çdo ndryshim në kërkesën për pjesëmarrje /ofertë duhet të jetë i lexueshëm dhe i nënshkruar nga Personat e Autorizuar.

## **9. Ofertat Alternative**

9.1 Përveç nëse përshkruhet ndryshe në njoftimin e kontratës dhe dokumentet e tenderit propozimet alternative ose kohët alternative për përfundimin, nuk do të merren parasysh.

## **10. Përlllogaritja e Ofertës Ekonomike**

10.1 Çmimet e ofruara nga Operatori Ekonomik në Formularin e Ofertës Ekonomike do të jenë në përputhje me kërkesat e specifikuar në njoftimin e kontratës dhe dokumentet e tenderit.

10.2 Operatori Ekonomik duhet të plotësojë Formularin e Ofertës Ekonomike bashkangjitur me këto DT, duke përcaktuar punët që do të kryhen, sasi të dhe çmimin e tyre.

10.3 Të gjitha çmimet duhet të kuotohen në Monedhën sipas Njoftimit të Kontratës, duke përfshirë edhe tatimet dhe taksat që zbatohen, pa përfshirë TVSH-në. Nëse çmimet kuotohen në valutë të huaj siç përcaktohet në Njoftimin e Kontratës, atëherë ato duhet të konvertohen në Lekë shqiptare (Lekë) sipas kursit të këmbimit të caktuar nga Banka Qendrore e Shqipërisë në ditën e dërgimit për publikim të Njoftimit të Kontratës dhe duhet të ruhen në atë kurs deri në skadimin e periudhës së vlefshmërisë së ofertës.

10.4 Ofertuesi duhet të shënojë në Formularin e Ofertës, çmimet totale të Ofertës për të gjitha Punimet pa TVSH. Vlera e TVSH-së, kur aplikohet, i shtohet çmimit të dhënë dhe përbën vlerën totale të Ofertës.

10.5 Në rastin e një Marrëveshje Kuadër ku NUK përcaktohen të gjitha kushtet, çmimet për kontratat bazuar në Marrëveshjen Kuadër nuk janë të fiksuara, ato janë objekt i ndryshimit pas një mini – konkurrimi midis Operatorëve Ekonomikë, palë në Marrëveshjen Kuadër.

## **11. Monedhat**

11.1 Monedha (at) e ofertave dhe monedha (at) e pagesës do të jenë siç specifikohet në njoftimin e kontratës.

**12. Periudha e vlefshmërisë së Ofertës**

12.1 Ofertat do të jenë të vlefshme për periudhën e specifikuar në Njoftimin e Kontrates pas afatit të paraqitjes së Ofertave të përcaktuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor; Oferta për një periudhë më të shkurtër nuk është e vlefshme dhe do të refuzohet.

12.2 Sigurimi i Ofertës mund të paraqitet në njëren nga format e mëposhtme:

- a) Pagesa nga ofertuesi, në vlerë monetare, në llogarinë e autoritetit/entit kontraktor
- b) Garanci bankare
- c) Garanci sigurimi

Dokumentet e mësipërme duhet të jenë të vlefshme gjatë gjithë periudhës së vlefshmërisë së Ofertës.

12.3 Periudha e vlefshmërisë së Ofertës fillon nga momenti i hapjes së ofertave. Në çdo rast, të paktën 5 ditë para përfundimit të afatit të vlefshmërisë së ofertave, Autoriteti/Enti Kontraktor mund t'i kërkojë Ofertuesit me shkrim të zgjasë periudhën e vlefshmërisë, deri në një datë të caktuar. Ofertuesi mund ta refuzojë këtë kërkesë me shkrim, pa humbur të drejtën për rimbursim të Sigurimit të Ofertës, kur ka një të tillë. Ofertuesi që bie dakord të zgjasë periudhën e vlefshmërisë së Ofertës njofton Autoritetin/Entin Kontraktor me shkrim dhe paraqet një sigurim oferte të zgjatur, nëse ka pasur një të tillë. Oferta nuk mund të modifikohet. Nëse Ofertuesi nuk i përgjigjet kërkesës së bërë nga Autoriteti/Enti Kontraktor në lidhje me zgjatjen e periudhës së vlefshmërisë së Ofertës, ose nuk e pranon kërkesën në fjalë, ose nuk paraqet një sigurim të zgjatur të ofertës, kur kërkohet, atëherë Autoriteti/Enti Kontraktor e refuzon Ofertën.

12.4 Nëse autoriteti/enti kontraktor nuk i ka bërë një kërkesë me shkrim operatorit ekonomik për të zgjatur periudhën e vlefshmërisë së ofertës, sipas parashikimit të paragrafit të parë të kësaj pike, atëherë operatori ekonomik nuk mund të penalizohet për këtë, pra sigurimi i ofertës së tij nuk konfiskohet.

**13. Formati dhe Nënshkrimi i shprehjes së interesit dhe Ofertave**

13.1 Në përgjigje të Njoftimit të Kontratës, çdo Operator Ekonomik paraqet kërkesën për pjesëmarrje sipas formularëve standard në këtë DT e cila do të nënshkruhet nga personi/at i autorizuar për këtë qëllim. Kur të ftohet nga autoriteti/ enti kontraktor për të paraqitur një ofertë sipas formularëve standard në këtë DT, Oferta do të nënshkruhet nga personi/personat përgjegjës të autorizuar për këtë qëllim.

**14. Konfidencialiteti**

14.1 Autoriteti /enti kontraktor duhet të ruajë konfidencialitetin sipas përcaktimeve të nenit 16 të LPP-s.

**15. Shprehja e interesit/Oferta**

15.1 Operatori ekonomik paraqet kërkesë për pjesëmarrje/ofertën duke përdorur formularet e paraqitur në Seksionin II dhe III. Formularët duhet të plotësohet pa asnjë ndryshim të formatit të tij, dhe nuk do të pranohen zëvendësime. Të gjitha hapësirat boshe do të plotësohen me informacionin e kërkuar.

**16. Dokumente që provojnë kualifikimet e operatorit ekonomik**

16.1 Për të provuar kualifikimet e tij për realizimin e Kontratës, Operatori Ekonomik do të japë informacionin e kërkuar në Seksionin II: Shtojcat .

16.2 Mosparaqitja e informacionit, i cili është thelbësor për të vlerësuar kualifikimet e operatorit ekonomik, do të rezultojë në skualifikimin e operatorit ekonomik.

**17. Paraqitja, e kërkesës për pjesëmarrje/Ofertës**

17.1 Në procedurat e prokurimit që zhvillohen me mjete elektronike, operatori ekonomik ngarkon kërkesën për pjesëmarrje/ofertën në Sistemin e Prokurimit Elektronik sipas udhëzimeve në manualët përkatëse.

17.2 Sa i takon procedurave të prokurimit, që zhvillohen në rrugë shkresore, operatori ekonomik paraqet vetëm kërkesën origjinale për pjesëmarrje/Ofertës të mbyllur në një zarf jotransparent, të vulosur dhe të firmosur me emrin dhe adresën e operatorit ekonomik dhe të shënuar: **"Kërkesë për pjesëmarrje/ Ofertë; Njoftimi Nr. \_\_. "MOS E HAPNI, ME PËRJASHTIM TË RASTEVE KUR ËSHTË I PRANISHËM KOMISIONI I VLERËSIMIT TË OFERTAVE, JO PËRPARA ----- d/m/v, në orën-----"**.

**18. Afati i fundit për paraqitjen e kërkesës për pjesëmarrje /Ofertës**

18.1 Kërkesa për pjesëmarrje/ Oferta duhet të hapet nga autoriteti/ enti kontraktor jo më vonë se data dhe ora e përcaktuar në njoftimin e kontratës/Ftesës për Ofertë.

**19. Tërheqja, Zëvendësimi dhe Modifikimet**

19.1 Operatori Ekonomik mund ta tërheqë, zëvendësojë ose modifikojë kërkesën për pjesëmarrje/Ofertën, në çdo kohë deri përpara afatit të fundit të pranimit të saj.

19.2 Në procedurat e prokurimit të cilat zhvillohen në rrugë shkresore, ofertuesit mund të modifikojnë ose tërheqin kërkesën për pjesëmarrje/Ofertën me kusht që modifikimi ose tërheqja të bëhet para skadimit të afatit përfundimtar për paraqitjen e tyre. Si modifikimet ashtu edhe tërheqjet duhet t'i komunikohen Autoritetit /entit Kontraktor me shkrim, para datës së afatit fundit për paraqitjen e tyre. Zarfi që përmban deklaratën e Ofertuesit duhet të shënohet: "MODIFIKIM Kërkesë për pjesëmarrje/Oferte" ose "TËRHEQJE Kërkesë për pjesëmarrje/Oferte.

**20. Kualifikimi i operatorëve ekonomikë**

20.1 Për një pjesë të kriterëve të pranimit të kërkuara në dokumentat e tenderit, Operatori Ekonomik duhet të paraqesë Formularin Përmbledhës të Vetëdeklarimit si një provë paraprake në formën e një deklarate, ku shprehet se Kërkesa e tij është në përputhje me Kërkesat Teknike, kushtet

dhe kriteret e përcaktuara në Njoftimin e Kontratës dhe në Dokumentet e Tenderit.

20.2 Informacioni i pasqyruar në formularin e vetëdeklarimit, i cili gjendet në një bazë të dhënash, ku autoriteti kontraktor mund të aksesojë direkt këtë informacion dhe /ose dokumentin, duhet të shoqërohet me adresën përkatëse për këtë bazë të dhënash.

20.3 Operatori ekonomik duhet të paraqesë dokumentacionin e kërkuar për të gjitha kriteret për të cilat nuk lejohet vetdeklarim.

20.4 Operatori Ekonomik është përgjegjës për të gjithë dokumentacionin e paraqitur si pjesë e Kërkesës për pjesëmarrje/Ofertës. Në rast të verifikimit të përmbajtjes së dokumentacionit të paraqitur, ose të Vetëdeklarimeve, kur përmbajtja e tyre nuk rezulton të jetë e vërtetë, Operatori Ekonomik është në kushtet e parashikuara në nenin 78, pika 1, gërma (a) të Ligji për Prokurimin Publik (LPP).

## D. NJOFTIMI I OPERATORËVE EKONOMIKË

### 21.Njoftimi i kualifikimit apo përzgjedhjes

21.1 Autoriteti/enti kontraktor njofton operatorët ekonomikë për rezultatet e fazës së parë të procedurës. Ky njoftim përfshin, minimalisht: emrat e operatorëve ekonomikë të kualifikuar apo operatorëve ekonomikë të përzgjedhur për tu ftuar për të paraqitur oferta.

21.2 Njoftimi që duhet t'i dërgohet operatorëve ekonomikë do të deklarojë arsyet specifike për refuzimin e kërkesës së tyre për pjesëmarrje.

### 22. Ftesa për ofertë

22.1 Autoriteti/ enti kontraktor do të ftojë të paraqesin ofertë për kontratën vetëm ata operatorë ekonomikë që janë kualifikuar në fazën e parë.

## DH. PARAQITJA DHE HAPJA E OFERTAVE

### 23. Paraqitja e Ofertave

23.1 Ofertat do të paraqiten vetëm nga operatorët ekonomikë që kanë marrë një ftesë për ofertë nga autoriteti/ enti kontraktor.

### 24.Afati i fundit për paraqitjen e Ofertave

24.1 Oferta duhet të paraqitet brenda afati të përcaktuar nga autoriteti/enti kontraktor. Nëse autoriteti/enti kontraktor zgjat afatin kohor për pranimin e ofertave, operatorët ekonomikë, mund të paraqesin ofertat e tyre brenda afatit të zgjatur.

### **Oferta duhet të përfshijë dokumentat e mëposhtëm:**

a) Formularin e Ofertës Ekonomike.

b) Dokumentat që lidhen me objektin e prokurimit (specifikimet teknike, broshura etj)

\_\_\_\_\_ ,

\_\_\_\_\_ ,  
c) (Opsion) ofertën alternative teknike (nëse parashikohet)

Një Ofertues duhet të paraqesë vetëm një ofertë.

## E. SHQYRTIMI I OFERTAVE

### 25. Përgjegjshmëri a e ofertave

25.1 Një ofertë e përgjegjshme/vlefshme është ajo që plotëson kërkesat e Dokumenteve të Tenderit pa devijime materiale, rezerva ose mospranim, siç përcaktohet më poshtë:

- (a) "**Devijim**" është shmangia nga kërkesat e specifikuar në Dokumentet e Tenderit;
- (b) "**Rezervim**" është përcaktimi i kushteve kufizuese ose mospranimi i plotë i kërkesave të specifikuar në Dokumentet e Tenderit; dhe
- (c) "**Mospranim**" është mosparaqitja e një pjesë ose e të gjithë informacionit ose dokumentacionit të kërkuar në Dokumentet e Tenderit.

25.2 Nëse një ofertë nuk i përgjigjet kërkesave të Dokumenteve të Tenderit, ajo refuzohet.

## F. VLERËSIMI I OFERTAVE

### 26. Kriteret e përcaktimit të ofertës fituese

26.1 Autoriteti/Enti Kontraktor përcakton ofertën ekonomikisht më të favorshme në bazë të kriterëve të përcaktimit të ofertës fituese që janë përcaktuar në Njoftimin e Kontratës dhe në Dokumentet e Tenderit si më poshtë.

#### **Opsioni 1) – Oferta Ekonomikisht më e Favorshme, bazuar në kosto:**

Lidhur me kriteret e vlerësimit, duhet përcaktuar qartë pesha specifike e secilit kriter, përkatësisht numri i pikëve për secilin kriter dhe mënyra se si do të llogariten pikët për ofertuesit e njëpasnjëshëm.

Të gjitha kriteret e vendosura për vlerësimin e ofertave janë objektive dhe shprehen në shifra. Në çdo rast, kur ka më shumë se një kriter, pesha specifike e kriterit të çmimit nuk duhet të jetë më pak se 50 pikë. Pikët maksimale që mund të marrë një Ofertë do të jenë 100.

Formula me të cilën llogariten pikët e ofertuesve, në çdo rast duhet të jetë:

$$P_o = P_{k1} + P_{k2} + P_{k3} + \dots$$

Ku:

$P_o$  - janë pikët totale të ofertës së vlerësuar

$P_{k1}/P_{k2}/P_{k3}/\dots$  - janë pikët për secilin kriter të vlerësuar

Pikët për secilin kriter llogariten sipas formulës:

$$Pk1 = Vmink1 \times Pmaxk1 / Ok1$$

Pk1 \_\_\_\_\_ Pikët e kriterit që vlerësohet

Vmink1 Vlera më e ulët e kriterit që vlerësohet

Pmaxk1 Pikët maksimale që i jepen kriterit që vlerësohet

Ok1 Treguesi i ofertës për kriterin që vlerësohet

**Opsioni 2) – Oferta Ekonomikisht më e Favorshme, Bazuar në Çmim:**

Kontrata do t'i jepet ofertuesit i cili ka ofruar çmimin më të ulët të ofertës së kualifikuar.

**SHENIM:** Autoriteti/Enti Kontraktor do të zgjedhë vetëm një nga Opsionet si kriter i vlerësimit. Përdorimi i të dy opsioneve në DT e bën procedurën të pavlefshme.

1. Autoriteti/Enti Kontraktor do t'i japë kontratën Operatorit Ekonomik, Oferta e të cilit ka rezultuar të jetë ekonomikisht më e favorshme.

2. Autoriteti/Enti Kontraktor përdor si kritere vlerësimi një nga kriteret e përcaktuara në Njoftimin e Kontratës.

**27. Vlerësimi i ofertave dhe korigjimi i gabimeve aritmetike dhe ofertave anomalisht të ulëta**

27.1 Autoriteti/Enti Kontraktor kontrollon ofertat e paraqitura nëse kanë gabime aritmetike. Nëse ofertat rezultojnë me gabime aritmetike, autoriteti/enti i korigjon këto gabimesi më poshtë:

- (a) Nëse ka një mospërputhje midis çmimit për njësi dhe çmimit total, që rezulton nga shumëzimi i çmimit për njësi me sasinë, çmimi për njësi do të mbizotërojë dhe çmimi total do të ndryshohet përkatësisht.
- (b) Nëse ka ndonjë mospërputhje në çmimin total, kur totali është shuma ose diferenca e nën-totaleve, çmimi nën-total mbizotëron dhe çmimi total korigjohet bazuar në të.
- (c) Nëse ka ndonjë mospërputhje midis fjalëve dhe numrave, shuma me fjalë do të mbizotërojë. Përjashtim nga ky rregull është situata kur shuma ka të bëjë me gabimin, i cili do të korigjohet sipas pikave (a) dhe (b) më lart, prandaj në këtë rast shuma në numër mbizotëron dhe ajo me fjalë do të korigjohet.
- (d) Nëse ekziston një mospërputhje midis fjalëve dhe shifrave, shuma me fjalë do të mbizotërojë, përveç nëse shuma e shprehur me fjalë lidhet me një gabim aritmetik, rast në të cilin shuma në shifra do të mbizotërojë në bazë të (a) dhe (b) më sipër.

Në çdo rast, Ofertat me gabime aritmetike refuzohen kur:

- vlera absolute e të gjitha korrigjimeve është më shumë se 2% e vlerës së ofertës ekonomike të ofruar;

- vlera absolute e të gjitha korrigjimeve është më pak se 2%, por korrigjimi nuk pranohet nga ofertuesi.

27.2 Kur autoritetet /entet kontraktore vërejnë se oferta është anomalisht e ulët, i kërkojnë operatorit ekonomik të paraqesë brenda tre ditëve pune, shpjegime të çmimit ose kostove të propozuara në ofertë, në përputhje me nenin 93 të LPP-së dhe vlerësojnë informacionin e dhënë, në konsultim me ofertuesin dhe në përputhje me dispozitat e këtij neni.- Në rast kur janë të vlefshme dy ose më pak oferta, në përputhje me nenin 93 të LPP-së, oferta konsiderohet anomalisht e ulët kur zvogëlohet më shumë se 25% të fondit limit të përlogaritur.

- Në rast kur janë të vlefshme tre ose më shumë oferta, në përputhje me nenin 93 të LPP-së, oferta konsiderohet anomalisht e ulët nëse vlera e saj do të jetë më pak se 85% e mesatares së ofertave të vlefshme.

Nëse një ose disa oferta vlerësohen si anomalisht të ulëta, Komisioni i Vlerësimit të Ofertave duhet të kërkojë sqarime nga ofertuesit, para se të marrë një vendim për kualifikimin e tyre ose jo, në përputhje me nenin 93 të LPP-së.

Në çdo rast, ofertuesi ka detyrimin të justifikojë dhe dokumentojë me prova me shkrim, shpjegime për elementin / elementet specifike të ofertës, në përputhje me kërkesat e nenit 93 të LPP-së.

27.3 Formula që duhet zbatuar, për të vlerësuar një ofertë anomalisht të ulët, në rastin kur ekzistojnë tre ose më shumë oferta të vlefshme, është si më poshtë:

**O - Oferta**

**MO – Mesatarja e ofertave të vlefshme**

**N - Numri i ofertave të vlefshme**

**PR (Zm) – Zbritje e mundshme**

**MO = O1 + O2 + O3 + ... On / N**

**PR = 85 % Mo**

**Vlera e ofertave të vlerësuara < .. PR ..... rrjedhimisht oferta është anomalisht e ulët**

27.4 Nëse një Operator Ekonomik nuk pranon korrigjimin e gabimeve aritmetike, ose nëse Ofertuesi nuk arrin të japë një justifikim për të bindur Autoritetin/Entin Kontraktor, në rast të një oferte anomalisht të ulët, Oferta e tij do të refuzohet.

27.5 Procesi i hedhjes se shortit

Nëse dy ose më shumë oferta kanë të njëjtin çmim më të ulët ose kanë të njëjtat pikë, atëherë fituesi përcaktohet me short, në prani të ofertuesve.

Ofertuesit njoftohen për datën dhe kohën e hedhjes së shortit. Mospjesëmarrja e ofertuesve gjatë procesit të hedhjes së shortit nuk përbën arsye për skualifikim.

## G. DHËNIA E KONTRATËS

**28. Njoftimi i Fituesit** 28.1 Brenda afatit të vlefshmërisë së Ofertës, Autoriteti/Enti Kontraktor njofton Operatorin Ekonomik të suksesshëm se, Oferta e tij është pranuar, dhe është shpallur fituese.

**29. Nënshkrimi i Marrëveshjes Kuadër/Kontratës** 29.1 Pas konfirmimit të fituesit/ve Autoriteti/Enti Kontraktor përgatit, nënshkruan dhe fton Operatorin/ët e suksesshëm Ekonomik të nënshkruajë Marrëveshjen kuadër/Kontratën.

29.2 Autoriteti/Enti Kontraktor i kërkon fituesit një sigurim për realizimin e Kontratës. Shuma e mbulimit për realizimin e kontratës do të jetë 10% e vlerës së Kontratës. Formulari i Sigurimit të Kontratës, dorëzohet para nënshkrimit të Kontratës.

Sigurimi për realizimin e kontratës mund të paraqitet në një nga format e mëposhtme:

- a) garanci bankare
- b) garanci nga shoqëri sigurimi.

## I. ANKESAT

**30. Procedura e ankesës** 30.1 Çdo Operator Ekonomik, i cili ka interes për objektin e prokurimit dhe rrezikon të dëmtohet nga vendimmarrja e autoritetit/entit kontraktor mund të paraqesë ankesë njëkohësisht pranë autoritetit/entit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik në lidhje me Dokumentet e Tenderit, kualifikimin dhe /ose përzgjedhjen e operatorëve ekonomikë për t'u ftuar për të paraqitur oferta, sipas parashikimeve në LPP dhe aktet nënligjore.

30.2 Autoriteti/Enti Kontraktor mund t'i kërkojë Komisionit të Prokurimit Publik që të lëshojë masa të ndërmjetme për mospezullimin e procedurës së prokurimit.

## E. ANULIMI I PROCEDURËS

**31. Anulimi i procedurës** 31.1 Autoriteti / Enti kontraktor publikon Njoftimin për Anulimin e Procedurës së Prokurimit, në të njëjtën mënyrë siç publikon Njoftimin e Kontratës, jo më vonë se 5 (pesë) ditë nga data e skadimit të afatit të fundit për paraqitjen e ankesave, ose dhënien e vendimit përfundimtar për ankimin.

31.2 Autoriteti kontraktor publikon vendimin e anulimit vetëm pas kalimit të afateve të ankimit sipas parashikimeve të nenit 110 të LPP.

31.3 Autoriteti/ enti kontraktor anulon procedurën e prokurimit në rastet kur:

- a) nuk është paraqitur asnjë kërkesë përkatëse në procedurat me faza;



- b) nuk është paraqitur asnjë ofertë e përshtatshme në procedurat me një fazë;
- c) konstaton se dokumentet e tenderit përmbajnë gabime ose mangësi të rëndësishme;
- d) për shkak të rrethanave të paparashikueshme dhe objektive, nevojat ose aftësia paguese e autoritetit ose entit kontraktor ka ndryshuar;
- e) Komisioni i Prokurimit Publik vendos anulimin në përputhje me parashikimet në LPP;

jithashtu, Titullari i autoritetit/entit vendos anulimin e procedurës sipas përcaktimeve në nenin 19 të LPP dhe nenin 75 të VKM 285/2021.

31.4 Kur procedura e prokurimit publik anulohet në përputhje me shkronjën "d" të pikes 3, autoriteti/ enti kontraktor nuk duhet të shpallë një procedurë të re për të njëjtin objekt të prokurimit dhe me të njëjtat të dhëna.

**Shtojca 1**

*(Shtojca për t'u paraqitur nga Operatori Ekonomik)*

**FORMULARI I KËRKESËS PËR PJESËMARRJE**

**Emri i Operatorit Ekonomik** \_\_\_\_\_

Drejtuar: *[Emri dhe adresa e autoritetit /entit kontraktor]*

\* \* \*

Procedura e prokurimit: *[Lloji i procedurës]*

Numri i references se procedures/Lotit \_\_\_\_\_

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Botimi (nëse është rasti): Buletini i Njoftimeve Publike [Data]

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, në, të nënshkruarit paraqesim shprehjen tonë të interesit për të marrë pjesë në këtë procedurë.

**Emri i Përfaqësuesit të Ofertuesit**

**Nënshkrimi**

**Vula**

## Shtojca 2

*(Shtojcë për t'u plotësuar nga autoriteti /enti kontraktor vetëm për operatorët ekonomikë të kualifikuar/  
përzgjedhur bazuar në kërkesën për pjesëmarrje)*

### FORMULAR I FTESËS PËR OFERTË

[Datë]

Drejtuar: [Emri dhe adresa e operatorit ekonomik të kualifikuar /përzgjedhur]

\_\_\_\_\_

Procedura e prokurimit: \_\_\_\_\_

Numri i references se procedures/Lotit: \_\_\_\_\_

Në referencë të procedurës së lartpërmendur ju bëjmë me dije se [emri dhe adresa e kandidatit të përzgjedhur], pas vlerësimit të dokumentacionit të paraqitur në fazën e parë Ju jeni kualifikuar për fazën ofertuese të kësaj procedure prokurimi.

Për këtë arsye, ju kërkojmë të paraqisni pranë [këtij autoriteti kontraktor]

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Ofertën tuaj, duke marrë në konsideratë si më poshtë:

#### Afati i fundit për paraqitjen e hapjen e ofertës është:

Data (dd/mm/vvvv)

Ora: \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike, operatorët ekonomikë duhet të paraqesin ofertën në formë elektronike në ueb-faqen zyrtare të APP, [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al).

**Informacioni mbi ofertat e paraqitura me mjete elektronike i transmetohet të gjithë atyre Operatorëve Ekonomikë që kanë dorëzuar oferta, në bazë të kërkesës së tyre.**

#### Gjuha (ët) e hartimit të ofertës është:

Shqip X

Anglisht X

Tjetër \_\_\_\_\_

#### Kriteret e përzgjedhjes së fituesit

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit janë si më poshtë:

A) oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në kosto

Sipas rëndësisë:

Çmimi  pikët

\_\_\_\_\_  pikët

\_\_\_\_\_  pikët

\_\_\_\_\_  pikët

Autoriteti/enti kontraktor duhet të specifikojë pikët për cdo kriter vlerësimi të përcaktuar.

**OSE**

B) oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim

**Në rastin e Marrëveshjes Kuadër, kur do të përdoret kriteri i vlerësimit të çmimit për njësi, për qëllime krahasimi, vlerësimi i ofertave do të kryhet në bazën e shumës së çmimeve për njësi (Kjo metodë e vlerësimit nuk do të përdoret nga autoritetet/entet kontraktore në rastet kur sasi të janë të vlerësueshme në bazë vjetore sipas përvojës së mëparshme dhe kur Marrëveshja Kuadër është përdorur për prokurimin e mallrave dhe shërbimeve të vazhdueshme. Në rast të tillë çmimi më i ulët do të vlerësohet me vlerën totale më të ulët ofruar).**

Mbetemi në pritje të marrjes së ofertës suaj.

**[Drejtuesi i autoritetit /entit kontraktor]**

### Shtojca 3

(Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik i ftuar për të paraqitur ofertën)

#### FORMULARI I OFERTËS EKONOMIKE

Data: \_\_\_\_\_

Numri i referencës së procedurës së prokurimit/lotit: \_\_\_\_\_

Për: **[Operatori Ekonomik shënon emrin e Autoritetit/Entit Kontraktor]**

Emri i ofertuesit dhe NIPT-i **[Operatori Ekonomik shënon emrin e ofertuesit dhe NIPT-in]**

Ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

- (a) Kemi konsultuar dhe nuk kemi asnjë rezervë për Dokumentet e Tenderit të procedurës me objekt:*[shënoni objektin e procedurës së prokurimit të publikuar në SPE]*, përfshirë sqarimet dhe Shtojcat e nxjerra.
- (b) Ne *[vendos emrin e Operatorit Ekonomik dhe numrin unik të identifikimit, dhe/ose anëtarët e BOE, nëse është rasti]*, nuk jemi të përjashtuar nga e drejta për të fituar kontrata publike dhe jemi në përputhje me kërkesat e kualifikimit dhe kërkesat specifike të kontratës siç specifikohet në njoftimin e kontratës *[vendos objektin e procedurës së prokurimit/lotit]*.
- (c) Ne ofrojmë të realizojmë për Autoritetin/Entin Kontraktor **[vendos emrin e Autoritetit/entit Kontraktor]**, në përputhje me Dokumentet e Tenderit (shih më poshtë), punimet për **[vendosni CPV-në e procedurës/Lotit përkatës nga Njoftimi i Kontratës të publikuar në SPE]** në përputhje me Ofertën Teknike, me çmimet e renditura në preventiv me të gjitha projektet teknike, e me kërkesat në detyrën e projektimit apo termat e referencës, nëse është rasti, dhe në përputhje me Termat dhe Kushtet e Kontratës, të cilat reflektohen në Dokumentet e Tenderit.
- (d) Oferta jonë është në përputhje me dokumentet e mëposhtme:

1. Udhëzimet për Operatorët Ekonomikë;
2. Njoftimin e Kontratës;
3. Kriteret e Përzgjedhjes;
4. Specifikimet teknike, projektet dhe çdo dokumentacion teknik;
5. Preventivin e çmimeve
6. Termat e referencës (nëse është rasti)
7. Detyrën e projektimit (nëse është rasti)
8. Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;

9. Kushtet e Veçanta të Kontratës;

- (e) Çmimi total i Ofertës sonë, **pa TVSH**, është: ----- [Operatori Ekonomik e vendos në shifra dhe fjalë];

|  |  |
|--|--|
| <b>Emri i përfaqësuesit të ofertuesit:</b> |  |
| <b>Nënshkrimi</b>                          |  |
| <b>Vula</b>                                |  |
| <b>Datë</b> _____                          |  |

**Shtojca 4.***(Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik)***LISTA E ÇMIMEVE SIPAS ZËRAVE TË PREVENTIVIT****Data:** \_\_\_\_\_**Numri i referencës së procedurës së prokurimit/lotit:** \_\_\_\_\_**Emri dhe numri unik i identifikimit të Operatorit Ekonomik/ Operatorëve ekonomikë (në rast BOE):**  
\_\_\_\_\_**Monedha:** \_\_\_\_\_

Në rast të mospërputhjes midis çmimit për njësi dhe totalit, këto do të rregullohen në përputhje me Udhëzimet për Operatorët Ekonomikë.

Çmimet dhe monedhat të jenë në përputhje me Udhëzimet për Operatorët Ekonomikë.

Të gjithë artikujt në Formularin e listës së çmimeve duhet të hidhen dhe t'u vendoset çmimi i ofruar për secilin zë në preventiv. Zërat e preventivit pa çmim do të konsiderohen si zëra të paofertuar dhe do të çojnë në refuzimin e ofertës.

**Oferta ekonomike e detajuar**

| Nr                   | Nr. Analizë | Përshkrimi i Punëve | Njësi | Sasia | Çmimi/ Njësi | Çmimi total |
|----------------------|-------------|---------------------|-------|-------|--------------|-------------|
| 1.                   |             |                     |       |       |              |             |
| 2.                   |             |                     |       |       |              |             |
| 3.                   |             |                     |       |       |              |             |
|                      |             |                     |       |       |              |             |
| <b>Shuma</b>         |             |                     |       |       |              |             |
| <b>Fondi Rezervë</b> |             |                     |       |       |              |             |
| <b>Shuma</b>         |             |                     |       |       |              |             |
| <b>TVSH</b>          |             |                     |       |       |              |             |
| <b>SHUMA TOTAL</b>   |             |                     |       |       |              |             |

**Nënshkrimi i ofertuesit** \_\_\_\_\_**Vula****Shënim:** Çmimet duhet të shprehen në Monedhën \_\_\_\_ ( e kërkuar në dokumentat e tenderit )

## Shtojca 5.

[ Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik)  
[Letër me kokë e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]

### FORMULARI I SIGURIMIT TË OFERTËS

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit/entit kontraktor]

Në emër të: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

\* \* \*

Procedura e prokurimit [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/Nr. Referencës në faqen e APP-se

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të siguruar] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës] / është garantuar pranë [emri dhe adresa e kompanisë së sigurimit] me një vlerë prej **786,400,000.00 (shtatëqind e tetëdhjetë e gjashtë milionë e katërqind mijë) Lekë ose 7.837.352,99 (shtatë milion e tetëqind e tridhjetë e shtatë mijë e treqind e pesëdhjetë e dy presje nëntëdhjetë e nëntë) Euro**, si kusht për sigurimin e ofertës, dorëzuar nga operatori i lartpërmendur ekonomik.

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit/entit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mospërbushjen e njërit nga kushtet e mëposhtme:

- Ofertuesi e ka tërhequr ose ka ndryshuar ofertën, pas afatit përfundimtar për paraqitjen e ofertave ose para afatit përfundimtar, nëse është përcaktuar kështu në dokumentet e tenderit;
- Ofertuesi ka refuzuar nënshkrimin e kontratës se prokurimit kur autoriteti/enti kontraktor e kërkon një gjë të tillë;
- Ofertuesi nuk ka paraqitur sigurimin e kontratës, ku oferta është shpallur fituese ose nuk ka plotësuar ndonjë kusht tjetër përpara nënshkrimit të kontratës së përcaktuar në dokumentet e tenderit.

Ky Sigurim është i vlefshëm për periudhën e specifikuar në [njoftimin e kontratës].

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimit]



## Shtojca 6

(Shtojcë për t'u paraqitur nga Operatori Ekonomik, nëse është rasti)

### LISTA E INFORMACIONIT KONFIDENCIAL

(Shkruani informacionin që dëshironi të mbetet konfidencial )

| Lloji, natyra e informacionit që duhet mbajtur konfidencial | Numri i faqeve dhe pikave në DST që dëshironi të mbeten konfidenciale | Arsyet e mbajtjes konfidencial të këtij informacioni | Afati i fundit për mbajtjen konfidencial të këtij informacioni |
|---|---|--|--|
|   |   |  |  |
|   |   |  |  |
|   |   |  |  |
|   |   |  |  |
|   |   |  |  |

### VËMENDJE

Çdo e dhënë që nuk është regjistruar si konfidenciale do të konsiderohet se për të është dhënë pëlqimi i mbajtësit të një informacioni të tillë dhe Autoriteti/Enti Kontraktor nuk do të jetë përgjegjës për nxjerrjen e këtij informacioni.

Nuk konsiderohet se përbën sekret tregtar informacioni që duhet të bëhet publik sipas ligjit, që ka të bëjë me një shkelje të ligjit ose që duhet të publikohet në bazë të praktikave të mira tregtare dhe parimeve të etikës tregtare. Konkretisht: Operatori ekonomik nuk mund të klasifikojë si konfidencial: çmimin e ofertës, listën e çmimeve, katalogun, informacionin lidhur me kriteret e përzgjedhjes së ofertës, dokumentet publike, fragmente nga regjistrat publikë dhe informacione të tjera që duhet të bëhen publike ose që nuk janë konfidenciale në përputhje me legjislacionin në fuqi.

### Përfaqësuesi i Ofertuesit

### Nënshkrimi

### Vula

**Shtojca 7.**

[ *Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor* ]

**FORMULARI I SPECIFIKIMEVE TEKNIKE**

**Bashkangjitur Dosjes Standarde të Tenderit – Dokumentat:**

- II.1-ALB Appendix 7.1 Scope of Work.pdf
- II.1-ENG. Appendix 7.1 Scope of Work.pdf
- II.2-ENG. Appendix 7.2 Specifications.pdf
- II.2-ALB. Appendix 7.2 Specifications.pdf
- II.3. Appendix 7.3.1.1 General Layout of Benchmarks.pdf
- II.3. Appendix 7.3.2.1 Dredging Overview.pdf
- II.3. Appendix 7.3.3.1 Phase 1 (Initial) Layout.pdf
- II.3. Appendix 7.3.1 Drawings - General.pdf
- II.3. Appendix 7.3.5.1 Northern Breakwater.pdf
- II.3. Appendix 7.3.6.1 Aids to Navigation (AtoN).pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.1 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.10.1 Medium Voltage Lighting.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.1 Access Road\_Part1.pdf
- II.3. Appendix 7.3.1.2 Existing road network.pdf
- II.3. Appendix 7.3.2.2 Disposal Overview.pdf
- II.3. Appendix 7.3.3.2 Stock Pile Areas.pdf
- II.3. Appendix 7.3.2 Dredging and Disposal.pdf
- II.3. Appendix 7.3.5.2 REV & SP.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.2 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.10.2 Medium Voltage Lighting.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.2 Access Road\_Part2.pdf
- II.3. Appendix 7.3.1.3 Re located existing Road (RTC & Military zone).pdf
- II.3. Appendix 7.3.2.3 Dredging Cross-Sections.pdf

- II.3. Appendix 7.3.3.3 Stage 1 Site preparation.pdf
- II.3. Appendix 7.3.3 Reclamation & Soil Improvement.pdf
- II.3. Appendix 7.3.5.3 Southern Breakwater\_Part2.pdf
- II.3. Appendix 7.3.5.3 Southern Breakwater\_Part1.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.3 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.10.3 Medium Voltage Lighting.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.3 Access Road\_Part3.pdf
- II.3. Appendix 7.3.1.4 Existing Electrical supply network.pdf
- II.3. Appendix 7.3.2.4 Dredging Cross-Sections.pdf
- II.3. Appendix 7.3.3.4 Stage 2 Excavation works.pdf
- II.3. Appendix 7.3.4 Quay - Part 4.pdf
- II.3. Appendix 7.3.4 Quay - Part 3B.pdf
- II.3. Appendix 7.3.4 Quay - Part 3A.pdf
- II.3. Appendix 7.3.4 Quay - Part 2.pdf
- II.3. Appendix 7.3.4 Quay - Part 1.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.4 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.4 Access Road\_Part4.pdf
- II.3. Appendix 7.3.1.5 Proposed Electrical supply network.pdf
- II.3. Appendix 7.3.2.5 Transition hard and soft material.pdf
- II.3. Appendix 7.3.3.5 Stage 2 Excavation works - Cross Sections.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.5 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.5 Access Road\_Part5.pdf
- II.3. Appendix 7.3.1.6 Existing and proposed Oil supply network of RTC.pdf
- II.3. Appendix 7.3.3.6 Stage 3 Installation of reclamation fill.pdf
- II.3. Appendix 7.3.6 Aids to Navigation.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.6 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.6 Access Road\_Part6.pdf
- II.3. Appendix 7.3.1.7 Soil Investigation.pdf
- II.3. Appendix 7.3.3.7 Stage 4 Installation of stone columns.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.7 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf

- II.3. Appendix 7.3.11.7 Access Road\_Part7.pdf
- II.3. Appendix 7.3.1.8 Existing situation.pdf
- II.3. Appendix 7.3.3.8 Stone column details for Basin Southern Slope.pdf
- II.3. Appendix 7.3.8 Pre-Gate Registration Building Cover\_Part2.pdf
- II.3. Appendix 7.3.8 Pre-Gate Registration Building Cover\_Part1.pdf
- II.3. Appendix 7.3.8 Administration Building\_Part1\_Part4.pdf
- II.3. Appendix 7.3.8 Administration Building\_Part1\_Part3.pdf
- II.3. Appendix 7.3.8 Administration Building\_Part1\_Part2.pdf
- II.3. Appendix 7.3.8 Administration Building\_Part1\_Part1.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.8 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.8 Access Road\_Part8.pdf
- II.3. Appendix 7.3.1.9 Master Plan Phase 1 Initial.pdf
- II.3. Appendix 7.3.3.9 Stone column details for Basin Southern Slope.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.9 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.9 Access Road\_Part9.pdf
- II.3. Appendix 7.3.3.10 Stone column details for Quay structure.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.10 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.10 Access Road\_Part10.pdf
- II.3. Appendix 7.3.3.11 Stone column details for Quay structure.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.11 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.11 Access Road\_Part11.pdf
- II.3. Appendix 7.3.3.12 Stage 5 Preloading.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.12 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.12 Access Road\_Part12.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.13 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.13 Access Road\_Part13.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.14 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.14 Access Road\_Part14.pdf
- II.3. Appendix 7.3.9.15 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf
- II.3. Appendix 7.3.11.15 Access Road\_Part15.pdf

II.3. Appendix 7.3.9.16 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf

II.3. Appendix 7.3.9.17 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf

II.3. Appendix 7.3.9.18 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf

II.3. Appendix 7.3.9.19 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf

II.3. Appendix 7.3.9.20 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf

II.3. Appendix 7.3.9.21 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf

II.3. Appendix 7.3.9.22 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf

II.3. Appendix 7.3.9.23 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf

II.3. Appendix 7.3.9.24 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf

II.3. Appendix 7.3.9.25 Drainage, Water Supply & Sewerage.pdf

## Shtojca 8

*(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor)*

*(Kjo Shtojcë në rastin e Marrëveshjes Kuadër do të plotësohet nga autoriteti/enti kontraktor vetëm gjatë rihapjes së procesit të mini-konkursit)*

### GRAFIKUT I ZBATIMIT TË PUNIMEVE

**Afatet e realizimit të punimeve: 40 (dyzet) muaj.**

| 1<br>Nr | 2<br>Përshkrimi i<br>Punëve | Afatet e realizimit |                     |                     |                     |                     |
|---------|-----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|         |                             | Java 1 /<br>Muaji 1 | Java 2 /<br>Muaji 2 | Java 3 /<br>Muaji 3 | Java 4 /<br>Muaji 4 | Java 5 /<br>Muaji 5 |
| 1.      |                             |                     |                     |                     |                     |                     |
| 2.      |                             |                     |                     |                     |                     |                     |
| 3.      |                             |                     |                     |                     |                     |                     |
| 4.      |                             |                     |                     |                     |                     |                     |

Shënim. Autoriteti/enti kontraktor mund të shtojë rreshta në varësi të zërave të punimeve dhe kollona në varësi të afatit të parashikuar për realizimin e tyre.

## Shtojca 9

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor]

### FORMULAR I I KRITEREVE TË PËRZGJEDHJES/KUALIFIKIMIT

#### 1. KRITERET E PËRZGJITHSHME TË PËRZGJEDHJES/ KUALIFIKIMIT

Ofertuesi deklaron se:

- a) është i regjistruar në regjistrin tregtar sipas legjislacionit të vendit ku ushtron aktivitetin, ose sipas legjislacionit të posaçëm në rastin e një organizate jofitimprurëse, ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit, dhe ka statusin aktiv;
- b) nuk është në proces falimentimi (status aktiv);
- c) nuk është dënuar për ndonjë vepër penale, në përputhje me nenin 76/1 të LPP-së;
- ç) personi (personat) që veprojnë si anëtar i organit administrativ, drejtori ose mbikëqyrësi, aksioneri ose ortak, ose që ka fuqi përfaqësuese, vendimmarrëse ose kontrolluese brenda Operatorit Ekonomik, nuk është i dënuar ose nuk ka qenë i dënuar nga një vendim i gjykatës i formës së prerë për çdo vepër penale, të përcaktuar në nenin 76/1 të LPP-së;
- d) nuk është dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë në lidhje me veprimtarinë profesionale;
- dh) nuk ka pagesa pashlyera të taksave dhe kontributeve të sigurimeve shoqërore, ose ndodhet në një prej kushteve të parashikuara në nenin 76/2 të LPP-së;
- e) ka paguar energjinë elektrike dhe plotëson kërkesat që burojnë nga legjislacioni në fuqi. Ky informacion kërkohet për Operatorët Ekonomikë, të cilët operojnë në territorin e Republikës së Shqipërisë.
- f) nuk është në kushtet e konfliktit të interesit, sipas legjislacionit në fuqi;
- g) ushtron veprimtarinë në përputhje me legjislacionin përkatës mjedisor, social dhe të punës;
- gj) ka paraqitur një Ofertë të pavarur, sipas kërkesave të legjislacionit në fuqi;
- h) kryen aktivitetin në përputhje me kërkesat e legjislacionit në fuqi.
- i) nuk ka në cilësinë e anëtarit të organit të administrimit, drejtues ose mbikëqyrës i atij, aksionar ose ortak, ose me kompetenca përfaqësuese, vendimmarrjeje ose kontrolluese brenda tij persona të cilët janë/kanë qenë në këtë cilësi në një operator ekonomik të përjashtuar nga e drejta për të përfituar fonde publike, me vendim të Agjencisë së Prokurimit Publik, gjatë kohës që ky vendim është në fuqi.

Nëse gjuha e përdorur në procedurë është gjuha shqipe, atëherë dokumentet e gjuhës së huaj duhet të shoqërohen nga një përkthim i noterizuar në shqip.

Këto kritere duhet të përmbushen me paraqitjen e Formularit Përmbledhës të Vetëdeklarimit të operatorit ekonomik në ditën e hapjes së Ofertës, sipas Shtojcës 10.

Në rast bashkimi të operatorëve ekonomikë, secili anëtar i grupit duhet të paraqesë Vetëdeklarimin e lartpërmendur.

Në rast se operatori ekonomik ofertues do të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera, Vetëdeklarimi i lartpërmendur duhet të paraqitet edhe nga subjekti mbështetës.

## **Kriteret e Përgjithshme të Pranimit nuk duhet të ndryshohen nga Autoritetet/Entet Kontraktore.**

Në çdo rast, Autoriteti/Enti Kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme për vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga Operatori Ekonomik, për sa më sipër.

## **2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT**

### **1. Ofertuesi duhet të paraqesë:**

- a) *Formularin Përmbledhës të Vetëdeklarimit, sipas Shtojcës 10 të Dokumenteve Standarte të Tenderit (DST)*
- b) *Sigurimin e Ofertës, sipas Shtojcës 5 të DST ;*

### **2. Ofertuesi duhet të paraqesë:**

#### **2.1. Përshtatshmëria për të kryer veprimtarinë profesionale (nëse është e aplikueshme):**

Kandidati/Ofertuesi duhet të dorëzojë dokumentet e mëposhtme:

- a) Një dokument që vërteton se kapitali dhe asetet e Ofertuesit nuk janë objekt i deklarimit të falimentimit. Kjo certifikatë duhet të lëshohet nga autoriteti kompetent në vendin ku Ofertuesi është i regjistruar dhe operon;
- b) Struktura e detajuar organizative e Ofertuesit;

Përveç kësaj:

- Ofertuesi lejohet të kryejë veprimtari tregtare në Shqipëri dhe/ose BE;
  - Çdo aksionar i drejtpërdrejtë i Ofertuesit nuk duhet të figurojë në ndonjë listë të Kombeve të Bashkuara të personave të dyshuar për përfshirje në aktivitete terroriste ose ndonjë listë të zezë tjetër relevante kombëtare ose ndërkombëtare;
- c) Në rastin kur një ofertues përbëhet nga një Bashkim i Operatorëve Ekonomikë (BOE), çdo anëtar i BOE duhet të dorëzojë dokumentet e sipërpërmendura;
  - d) Në rastin e një Bashkim i Operatorëve Ekonomikë (BOE), duhet të dorëzohen dokumentet e mëposhtme:
    - Një marrëveshje e noterizuar në bazë të së cilës është themeluar zyrtarisht Bashkimi i Operatorëve Ekonomikë (BOE) dhe ku përcaktohet pjesa e punës që do të kryejë secili nga anëtarët e shprehur në përqindje.
    - Prokurë të posaçme.

#### **2.2. Kapaciteti ekonomik dhe financiar:**

Ofertuesi do të ketë burimet e nevojshme financiare për të kryer punimet dhe do të jetë në gjendje të përballojë çdo rrezik që mund të ndodhë, siç parashikohet ose nënkuptohet në Kushtet e Përgjithshme dhe të Veçanta të Kontratës. Brenda këtij konteksti, Ofertuesi duhet të demonstrojë se përmbush kërkesat e mëposhtme:

- a) Për të provuar kapacitetet financiare dhe ekonomike, operatorët ekonomikë duhet të paraqesin vërtetim për xhiron vjetore për vitet financiare (2021,2022,2023). Vlera minimale e xhiros në të paktën në njërin prej viteve të periudhës duhet të jetë të paktën e barabartë me dyfishin e vlerës së Fondit Limit;
- b) Për të verifikuar përmbushjen e kërkesës sipas (a) më sipër, Ofertuesi duhet të dorëzojë kopje të pasqyrave financiare të audituara për tre vitet e përmendura, të lëshuara dhe të konfirmuara nga një kontabilist publik i certifikuar. (Kjo kërkesë do të konsiderohet e përmbushur nëse në dy balance të njëpasnjëshme, nuk ka raport negative ndërmjet aktivitetit dhe pasivitetit).
- c) Operatorët e huaj mund të paraqesin një deklaratë konfirmimi në rast se në vendin e tyre të origjinës nuk lëshohen dokumentet e kërkuara për të verifikuar bilancet financiare ose xhiron vjetore.



## 2.3 Aftësitë teknike dhe profesionale:

2.3.1. Operatori ekonomik duhet të paraqesë dëshmi për përvojën e mëparshme të ngjashme<sup>2</sup>:

- a) punë të ngjashme për një objekt të vetëm në një vlerë jo më të vogël se 50 % e vlerës së përllogaritur të kontratës që prokurohet dhe që është realizuar gjatë 5 (pesë) viteve të fundit,

Për më tepër, për punimet kryesore do të zbatohen kërkesat e mëposhtme për përvojën e mëparshme të ngjashme:

- *Përvojë e ngjashme në dragim dhe bonifikim:* Përvoja e ngjashme në të paktën një kontratë me një vlerë totale jo më pak se 60 milion Euro, e realizuar brenda 5 (pesë) viteve të fundit;
- *Përvojë e ngjashme në ndërtimin e mbrojtjes ujore/dallgëthyes:* Përvoja e ngjashme në të paktën një kontratë me një vlerë totale jo më pak se 50 milion Euro, e realizuar brenda 5 (pesë) viteve të fundit;
- *Përvojë e ngjashme në ndërtimin e kalatave:* Përvoja e ngjashme në të paktën një kontratë me një vlerë totale jo më pak se 16 milion Euro, e realizuar brenda 5 (pesë) viteve të fundit.

### OSE

- b) punë të ngjashme deri në një kufi, ku vlera monetare totale e punëve të kryera, e marrë së bashku gjatë 5 (pesë) viteve të fundit, është jo më e vogël se dyfishi i vlerës i vlerës limit të kontratës që prokurohet.

Për më tepër, për punimet kryesore do të zbatohen kërkesat e mëposhtme për përvojën e mëparshme të ngjashme:

- *Përvojë e ngjashme në dragim dhe bonifikim:* Përvoja e ngjashme në punime, e llogaritur si shuma e të gjithë përvojës së ngjashme në kontratat e punimeve të realizuara brenda 5 (pesë) viteve të fundit dhe me një vlerë jo më pak se 240 milion Euro.
- *Përvojë e ngjashme në ndërtimin e mbrojtjes ujore/dallgëthyes:* Përvoja e ngjashme në punime, e llogaritur si shuma e të gjithë përvojës së ngjashme në kontratat e punimeve të realizuara brenda 5 (pesë) viteve të fundit dhe me një vlerë jo më pak se 200 milion Euro.
- *Përvojë e ngjashme në ndërtimin e kalatave:* Përvoja e ngjashme në punime, e llogaritur si shuma e të gjithë përvojës së ngjashme në kontratat e punimeve të realizuara brenda 5 (pesë) viteve të fundit dhe me një vlerë jo më pak se 64 milion Euro.

Kur oferta paraqitet nga një Bashkim i Operatorëve Ekonomikë (BOE), kushti i përcaktuar në pikën 2.3.1 të mësipërme duhet të plotësohet në përputhje me VKM 285 / 2021, Neni 88, Pika 3.

Për të vërtetuar përvojën e mëparshme të ngjashme, operatorët ekonomikë duhet të paraqesin dëshmitë e mëposhtme:

a) Për kontrata të realizuara me ente publike, operatori ekonomik duhet të paraqesë dokumentacionin e mëposhtëm:

- Vërtetim për realizimin e punimeve ku të përcaktohet dhe përqindja e pjesëmarrjes së punës së realizuar në rastet e Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë;
- Për kontratat e realizuara si Nënkontraktor, operatori ekonomik ofertues duhet të paraqesë: Kontratën bazë ndërmjet Kontraktorit dhe Autoritetit Kontraktor, si dhe miratimin zyrtar si nënkontraktor i deklaruar nga ana e Autoritetit Kontraktor;
- Formulari i vlerësimit të punimeve të kryera;
- Kontratë;
- Situacionin përfundimtar;

---

<sup>2</sup> Sqarim: Ofertuesi duhet të përmbushë të paktën një nga kriteret e mësipërme (a ose b)

- Akti kolaudimit ose /dhe Çertifikatën e marrjes në dorëzim;

b) Për kontrata të realizuara me sektorin privat, operatori ekonomik duhet të paraqesë dokumentacionin e mëposhtëm:

- Vërtetim për realizimin e punimeve ku të përcaktohet dhe përqindja e pjesëmarrjes së punës së realizuar në rastet e Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë;
- Për kontratat e realizuara si Nënkontraktor, operatori ekonomik ofertues duhet të paraqesë: Kontratën bazë ndërmjet Kontraktorit dhe Autoritetit Kontraktor, si dhe miratimin zyrtar si nënkontraktor i deklaruar nga ana e Autoritetit Kontraktor;
- Kontratë;
- Situacionin përfundimtar;
- Akti i kolaudimit ose /dhe Çertifikatën e marrjes në dorëzim;
- Fatura tatimore për çdo situacion punimesh.

**2.3.2.** Operatori ekonomik duhet të paraqesë licencën profesionale të shoqërisë, të vlefshme për zbatimin e punimeve objekt kontrate, të lëshuar nga autoriteti kompetent në vendin ku Ofertuesi është i regjistruar ose operon. Përndryshe, Ofertuesi duhet të paraqesë çdo dokument tjetër që vërteton të drejtën e tij për të ushtruar veprimtarinë profesionale në vendin e origjinës. Licencat do të mbulojnë të paktën kategoritë e mëposhtme që lidhen me kryerjen e punëve të kontratës ose çdo certifikim tjetër ekuivalent (p.sh. si Konstruktor i Përgjithshëm)<sup>3</sup>:

#### **A. Punime të përgjithshme ndërtimi**

|         |  |
|---------|--|
| NP-1-E  | Punime gërmimi në tokë;  |
| NP-2-D  | Ndërtime civile dhe industriale;   |
| NP-4-G  | Rrugë, autostrada, mbikalime, hekurudha, tramvaje, metro, pista aeroportuale;                            |
| NP-5-F  | Punime nëntokësore, ura dhe vepra arti;  |
| NP-7-D  | Ujësjiellës, gazsjiellës, vajsjiellës, vepra kullimi e vaditje;  |
| NP 8-G  | Ndërtime detare dhe punime thellimi në ujë;  |
| NP-9-G  | Punime dhe mbrojtje lumore sistemime hidraulike dhe bonifikime;  |
| NP-11-C | Ndërtime për n/stacionet, kabinat e transformatorëve linja e TN e të mesëm dhe shpërndarjen e energjisë; |
| NP-12-A | Punime të inxhinierisë së mjedisit.  |

#### **B. Punime speciale ndërtimi**

|        |  |
|--------|--|
| NS-5-A | Impiante të sinjalistikës ndriçuese të trafikut;               |
| NS-8-G | Ndërtime parafabrikat betonarme, struktura metalike dhe druri; |

---

<sup>3</sup> Sqarim: Kriteret e mëposhtme duhet të përmbushen me plotësimin e Formularit Përmbledhës të Vetëdeklarimit–Shtojca 10.

|         |   |
|---------|---|
| NS-9-G  | Punime strukturore speciale;                                      |
| NS-10-G | Shtresa dhe strukturat speciale;                                  |
| NS-12-C | Impiante teknologjik, termike dhe të kondicionimit;               |
| NS-13-D | Impiante dhe linja telefonie dhe telekomunikacioni;               |
| NS-14-A | Impiante të brendshme, elektrike, telefoni, radiotelefoni TV etj. |
| NS-15-G | Pastrimi i ujërave detare, liqenore dhe lumore;                   |
| NS-18-A | Punime topogjeodezike;  |
| NS-20-A | Shpime gjeologo-inxhinierike, puse dhe shpime për ujë.            |

**Shënim:**

*Ofertuesit duhet të kenë licencat e nevojshme për zbatimin e kontratës.*

*Operatorët e huaj duhet të plotësojnë kërkesat përkatëse të licencave profesionale që janë lëshuar nga vendi i tyre i origjinës sipas përcaktimeve të mësipërme. Ofertuesi i huaj duhet të ketë licencat e tij për kategoritë e punimeve që kërkojnë dokumentet e tenderit, pavarësisht se kategoria e kërkuar nuk korrespondon me numrin e njëjtë të kategorisë si kategoria e punimeve në licencën e një ofertuesi të huaj të lëshuar nga vendi i origjinës. Ofertuesi i parakualifikuar, në momentin e paraqitjes së dokumentacionit shkresor, duhet të ketë të siguruara licencat e tij të barasvlershme me licencat sipas legjislacionit përkatës shqiptar, sipas formatit të parashikuar në Vendim KM nr. 42, datë 16.01.2008 “Për miratimin e rregullores për kriteret dhe procedurat e dhënies së licencave profesionale të zbatimit, klasifikimit dhe disiplinimit për subjektet juridike që ushtrojnë veprimtari ndërtimi”, i ndryshuar. Kjo është një kërkesë ligjore për nënshkrimin e kontratës. Mos respektimi i kësaj kërkesë brenda afatave ligjor do të çojë automatikisht në skualifikimin e Ofertuesit përkatës*

**2.3.3. Operatori ekonomik pjesëmarrës, për realizimin e punimeve objekt kontrate, duhet të disponojë personelin si më poshtë<sup>4</sup>:**

| Pozicioni  | Diploma/Profili   | Përvoja totale (vite) |
|--|---|-----------------------|
| 1 (një) Drejtor Projekti                         | Inxhinier ndërtimi/ ose i ngjashëm                                | 25                    |
| 1 (një) Menaxher Projekti                        | Inxhinier ndërtimi/ ose i ngjashëm                                | 20                    |
| 1 (një) Menaxher për punime ndërtimi             | Inxhinier ndërtimi/ ose i ngjashëm                                | 20                    |
| 1 (një) Ekspert për ndërtim dallgëthyesish       | Inxhinier Hidroteknik   | 15                    |
| 1 (një) Ekspert Dragimi                          | Inxhinier Minierash / Inxhinier Ndërtimi (Certifikim për Dragime) | 15                    |
| 1 (një) Ekspert për ndërtimin e Murit të Kalatës | Inxhinier i Ndërtimit (Profili Ndërtime Industriale/Strukturor)   | 15                    |

<sup>4</sup> Sqarim: Kriteret e mëposhtme duhet të përmbushen me plotësimin e Formularit Përmbledhës të Vetëdeklarimit-Shtojca 10.

|   |  |    |
|---|--|----|
| 1 (një) Ekspert Guroresh/Karierë guri           | Inxhinier Ndërtimi / Inxhinier Gjeolog                       | 15 |
| 1 (një) Ekspert për ndërtim Rrugësh & Shtresash | Inxhinier ndërtimi (Profili Transport)                       | 15 |
| 1 (një) Ekspert Gjeoteknik                      | Inxhinier Ndërtimi (Profili Gjeoteknik)                      | 15 |
| 1 (një) Inxhinier Mekanik & Elektrik            | Inxhinieri Mekanik & Elektrik.                               | 15 |
| 1 (një) Ekspert i Materialeve të Ndërtimit      | Inxhinier Gjeolog/Inxhinier Ndërtimi ose diplomë të ngjashme | 15 |
| 1 (një) Ekspert Ndërtesash                      | Inxhinier ndërtimi / Inxhinier Strukturor                    | 15 |
| 3 (tre) Inxhinierë Ndërtimi                     | Inxhinier ndërtimi   | 15 |
| 2 (dy) Topografë                                | Topograf dhe hidrograf (piketime ujore)                      | 15 |

#### 2.3.4 Operatorët ekonomikë duhet të kenë personel të kualifikuar/certifikuar në stafin e tyre si<sup>5</sup>:

| Pozicioni   | Diploma/Certifikata  | Përvoja totale (vite) |
|---|--|-----------------------|
| 1 (një) Ekspert i ndihmës së parë dhe ndërhyrjes emergjente | Inxhinier ndërtimi ose i ngjashëm Çertifikuar si "Ekspert për ndihmën e parë dhe ndërhyrjen emergjente" në bazë të standarteve ekuivalente kombëtare ose ndërkombëtare     | 15                    |
| 1 (një) Ekspert i sigurisë dhe shëndetit në punë            | Inxhinier ndërtimi/ose i ngjashëm Çertifikuar si "Përgjegjës për sigurinë dhe mbrojtjen e shëndetit në punë në bazë të standarteve ekuivalente kombëtare ose ndërkombëtare | 15                    |
| 1 (një) inxhinier mjedisi                                   | Inxhinier Mjedisi/ose i ngjashëm Çertifikuar për Vlerësimin e Ndikimit Mjedisor në bazë të standarteve ekuivalente kombëtare ose ndërkombëtare                             | 15                    |

**Për të vërtetuar përmbushjen e kriterëve 2.3.3 ofertuesi do të sigurojë kopje të dokumenteve të mëposhtme për secilin nga stafi i mësipërm:**

- Kontratë individuale të punës ose kontratë angazhimi (faqet me informacione të sensitive financiare mund të mos dorëzohen);
- Diploma;
- Certifikatë kualifikimi ose ekuivalente;
- CV.

**Shënim:**

<sup>5</sup> Sqarim: Kriteret e mëposhtme duhet të përmbushen me plotësimin e Formularit Përmbledhës të Vetëdeklarimit-Shtojca 10.

- *Autoriteti Kontraktor nuk synon të ketë të gjithë kontratën, por vetëm faqet që kanë të bëjnë me palët, afatin kohor, pozicionin dhe nënshkrimet, të dhëna të tjera konfidenciale ose sensitive mund të lihen jashtë.*

*Autoriteti kontraktor kërkon kontratën individuale të punës ose kontratën e angazhimit, për të vërtetuar se kapacitetin e Operatorit Ekonomik dhe disponueshmërinë e personelit përkatës të kërkuar në pikën 2.3.3, të cilët nuk janë të angazhuar në kontrata të tjera.*

**2.3.5 Operatori ekonomik pjesëmarrës duhet të disponojë fuqi punëtore prej minimalisht 500 (pesëqind) persona gjatë periudhës së fundit të deklaruar nga data e shpalljes së tenderit duke përfshirë stafin e ekspertëve kyç.<sup>6</sup>**

**Sa më sipër do të vërtetohet nga Ofertuesi duke ofruar kopje të dokumentacionit të mëposhtëm:**

Vërtetim i lëshuar nga administrata tatimore për periudhën e fundit të deklaruar (Muaji Korrik) nga data e shpalljes së tenderit, shoqëruar me listëpagesën e ofertuesit sipas një formati të kërkuar nga legjislacioni tatimor përkatës.

**2.3.6 Operatori ekonomik pjesëmarrës, për realizimin e kontratës, duhet të disponojë, mjetet dhe pajisjet e mëposhtme<sup>7</sup>:**

| Nr  | Emri i pajisjes/mjetit   | Njësia | Numri | Statusi                |
|-----|--|--------|-------|------------------------|
| 1   | Pajisjet e dragimit dhe depozitimit  |        |       |                        |
| 1.1 | Rimorkio e Dragës Thithëse me volum minimal të depozitimit 8000m <sup>3</sup> dhe një thellësi minimale dragimi prej 18 m  | copë   | 3     | Në pronësi ose me qira |
| 1.2 | Dragë thithëse prerëse me një fuqi minimale totale të instaluar prej 10,000 kW dhe një thellësi minimale dragimi prej 18 m | copë   | 2     | Në pronësi ose me qira |
| 1.3 | Dragë Backhoe (e stacionuar me ekskavator hidraulik të instaluar) me një thellësi minimale dragimi prej 18 m               | copë   | 2     | Në pronësi ose me qira |
| 1.4 | Barga Depozitimi (vëllimi minimal të depozitimit prej 8000 m <sup>3</sup> )  | copë   | 3     | Në pronësi ose me qira |
| 2   | Vinç Backhoe (i stacionuar me ekskavator hidraulik të instaluar) (minimumi 50t)  | copë   | 5     | Në pronësi ose me qira |

<sup>6</sup> Sqarim: Kriteret e mësipërme duhet të përmbushen me plotësimin e Formularit Përmbledhës të Vetëdeklarimit-Shtojca 10.

<sup>7</sup> Sqarim: Kriteret e mësipërme duhet të përmbushen me plotësimin e Formularit Përmbledhës të Vetëdeklarimit-Shtojca 10.

|   |   |      |    |                        |
|---|---|------|----|------------------------|
| 3 | Vinç me zinxhir (minimumi 100t)                     | copë | 4  | Në pronësi ose me qira |
| 4 | Kamion Transporti Shkarkues (ngarkesë minimale 25t) | copë | 23 | Në pronësi ose me qira |

Për pajisjet e mësipërme të ndërtimit, ofertuesi do të dorëzojë sa më poshtë:

- Vërtetimi i pronësisë ose kontratat e qirasë.
- Gjithashtu do të dorëzohen foto të qarta dhe fletë teknike për secilën pajisje individuale.

Ofertuesi duhet të dorëzojë një deklaratë me shkrim mbi disponueshmërinë e pajisjeve të mësipërme të ndërtimit gjatë gjithë periudhës së kontratës së punimeve.

### 2.3.7 Kërkesa të tjera të veçanta kualifikimi / kopje të certifikatave të cilësisë që do të dorëzohen nga ofertuesi:

- EN-ISO 9001:2015 (Sistemi i Menaxhimit të Cilësisë) ose ekuivalent;
- EN-ISO 14001:2015 (Sistemi i Menaxhimit Mjedisor) ose ekuivalent;
- ISO 45001:2018 (Sistemi i Menaxhimit të Shëndetit dhe Sigurisë në Punë) ose ekuivalent.

\* Të gjitha certifikatat e mësipërme, ose ekuivalentet e tyre, duhet të lëshohen nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organet kombëtare të akreditimit ose nga një organ ndërkombëtar akreditimi. *Në rastet e Bashkimit të Operatorëve ekonomik secili operator ekonomik duhet të dorëzojë certifikata ISO sipas zerave të punëve që do të marrë persiper të realizojë sipas akt marreveshjes.*

#### **Shënim:**

*Për operatorët e huaj ekonomikë të regjistruar në shtetet anëtare të Konventës së Hagës (5 tetor 1961), dokumentet e lëshuara duhet të përmbajnë vulën apostile në përputhje me ligjin nr. 9060, datë 8.5.2003 “Për aderimin e Republikës së Shqipërisë në Konventën për Heqjen e Kërkesës për Legalizimin e Dokumenteve Zyrtare të Huaja”.*

*Për operatorët e huaj ekonomikë që janë regjistruar në vende që nuk kanë ratifikuar Konventën e Hagës të datës 05.10.1961 për “Heqjen e kërkesës për legalizimin diplomatik dhe konsullor të dokumenteve zyrtare të huaja”, legalizimi i këtyre dokumenteve duhet të bëhet në ambasada, konsullata ose zyra përkatëse në vendin e origjinës.*

**Të gjitha dokumentet duhet të jenë origjinale ose kopje të noterizuara. Rastet e mosdorëzimit të një dokumenti, apo dokumente të rreme dhe të pasakta, konsiderohen kushte për skualifikim.**

**Shtojca 10**

*(Shtojcë për t’u paraqitur nga operatori ekonomik)*

**FORMULARI PËRMBLEDHËS I VETËDEKLARIMIT**

I. Unë i nënshkruari \_\_\_\_\_ në cilësinë e \_\_\_\_\_ të operatorit ekonomik  
 \_\_\_\_\_ deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë që:

**PJESA I: A. INFORMACION NË LIDHJE ME OPERATORIN EKONOMIK**

| Identifikimi   | Përgjegjja |
|--|------------|
| Emri i operatorit ekonomik:<br><br>(Ju lutemi renditni të gjithë operatorët ekonomikë nëse jeni një BOE. Ju lutemi tregoni rolin e operatorit ekonomik në BOE) | -----      |
| Numri NIPT/et:   | -----      |
| Adresa postare:<br>Qyteti / qyteti; Kodi postar  | -----      |
| Përfaqësuesi (emri):   | -----      |
| Telefoni:  | -----      |
| E-mail:  | -----      |

**B: DEKLARATË**

**Për nënkontraktorët dhe subjektet në kapacitetet, e të cilave do të mbështetet Operatori Ekonomik**

**(nëse është e zbatueshme)**

Në cilësinë e operatorit ekonomik, deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se:

- **Informacione për nënkontraktorin**

| Emri i nënkontraktorit të propozuar | NIPT –i | Përqindja nënkontraktimit | Punët/ pajisjet e lidhura me to për t'u nënkontraktuar |
|-------------------------------------|---------|---------------------------|--|
|                                     |         |                           |  |
|                                     |         |                           |  |
|                                     |         |                           |  |

- Informacion mbi subjektet, mbi kapacitetin e, të cilave do të mbështetet operatori ekonomik

| Emri (at) e subjekteve | NIPT-i | Lloji i kapacitetit për të cilin do të mbështetet operatori ekonomik | Specifiko konkretisht kapacitetin/et |
|------------------------|--------|--|--------------------------------------|
|                        |        |  |                                      |
|                        |        |  |                                      |
|                        |        |  |                                      |

Deklaroj se, për subjektin / subjektet në kapacitetin/et, e të cilit/ëve do të mbështetem, nuk ka arsye për skualifikimin ose përjashtimin e tij / tyre nga procedura, në përputhje me dispozitat e nenit 76 të LPP-së, dhe konfirmoj me dokumente provuese që do të ketë burimet e kërkuara siç janë deklaruar.

## Pjesa II: Shkaqet e përjashtimit

### A: DEKLARATA PËR PËRMBUSHJEN E KRITEREVE TË PËRGGJITHSHME TË KUALIFIKIMIT

| Deklarata  | Referencat (kur janë të zbatueshme)   |
|--|---|
| Operatori ekonomik është i regjistruar në regjistrin tregtar sipas legjislacionit të vendit ku ushtron aktivitetin, ose sipas legjislacionit të posaçëm në rastin e një organizate jofitimprurëse, ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit, dhe ka statusin aktiv. | Nëse dokumentacioni përkatës është i disponueshëm në formë elektronike, ju lutemi tregoni:<br>Adresën e ueb-it: [shkruajeni]<br>Autoritetin ose organin lëshues: [shkruajeni]<br>Lloji i dokumentacit: [shkruajeni] |



|   |   |
|---|---|
| <p>Operatori ekonomik nuk është dënuar për ndonjë nga veprat penale të parashikuara në nenin 76/1 të LPP-së ose ka qenë i dënuar dhe ka kaluar një periudhë 5-vjeçare nga data e ekzekutimit të dënimit, nëse nuk është përcaktuar një periudhë tjetër nga gjykata, sipas parashikimeve të nenit 76 të LPP-së.</p>  | <p>Nëse dokumentacioni përkatës është i disponueshëm në formë elektronike, ju lutemi tregoni:<br/>Adresën e ueb-it: [shkruajeni]<br/>Autoritetin ose organin lëshues: [shkruajeni]<br/>Lloji i dokumentit: [shkruajeni]</p> |
| <p>Personi / personat në cilësinë e anëtarit të organit administrativ, drejtorit ose mbikëqyrësit, si aksionar ose si ortak, ka ose fuqi përfaqësuese, vendimmarrëse ose kontrolluese brenda operatorit ekonomik, si më poshtë:</p> <hr/> <p>etj.</p> <p>nuk janë të dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë për ndonjë nga veprat penale të përcaktuara në nenin 76/1 të LPP-së ose kanë qenë i dënuar dhe ka kaluar një periudhë 5-vjeçare nga data e ekzekutimit të dënimit, nëse nuk është përcaktuar një periudhë tjetër nga gjykata, sipas parashikimeve të nenit 76 të LPP-së, etj.</p> | <p>Nëse dokumentacioni përkatës është i disponueshëm në formë elektronike, ju lutemi tregoni:<br/>Adresën e ueb-it: [shkruajeni]<br/>Autoritetin ose organin lëshues: [shkruajeni]<br/>Lloji i dokumentit: [shkruajeni]</p> |
| <p>Operatori ekonomik nuk është dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë për vepra që lidhen me veprimtarinë profesionale.</p>  | <p>Nëse dokumentacioni përkatës është i disponueshëm në formë elektronike, ju lutemi tregoni:<br/>Adresën e ueb-it: [shkruajeni]<br/>Autoritetin ose organin lëshues: [shkruajeni]<br/>Lloji i dokumentit: [shkruajeni]</p> |
| <p>Operatori ekonomik nuk është në proces falimentimi (statusi aktiv).</p>  | <p>Nëse dokumentacioni përkatës është i disponueshëm në formë elektronike, ju lutemi tregoni:<br/>Adresën e ueb-it: [shkruajeni]<br/>Autoritetin ose organin lëshues: [shkruajeni]<br/>Lloji i dokumentit: [shkruajeni]</p> |
| <p>Operatori Ekonomik ka paguar të gjitha detyrimet për taksat dhe kontributet e sigurimeve shoqërore, sipas legjislacionit në fuqi, ose ndodhet në një nga rastet e parashikuara në nenin 76/2 të LPP-së</p>   | <p>Nëse dokumentacioni përkatës është i disponueshëm në formë elektronike, ju lutemi tregoni:<br/>Adresën e ueb-it: [shkruajeni]<br/>Autoritetin ose organin lëshues: [shkruajeni]<br/>Lloji i dokumentit: [shkruajeni]</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>Operatori ekonomik ka paguar të gjitha detyrimet e energjisë elektrike, për të gjitha adresat e ushtrimit të aktivitetit, sipas legjislacionit përkatës në fuqi.</p> <p>Ky informacion kërkohet për operatorët ekonomikë, të cilët operojnë në territorin e Republikës së Shqipërisë.</p>  | <p>Nëse dokumentacioni përkatës është i disponueshëm në formë elektronike, ju lutemi tregoni:</p> <p>Adresën e ueb-it: [shkruajeni]</p> <p>Autoritetin ose organin lëshues: [shkruajeni]</p> <p>Lloji i dokumentit: [shkruajeni]</p> |
| <p>Operatori ekonomik ushtron aktivitetin e tij në zbatimin e kërkesave ligjore në fuqi, përfshirë legjislacionin mjedisor, social dhe të punës.</p>  | <p>Nëse dokumentacioni përkatës është i disponueshëm në formë elektronike, ju lutemi tregoni:</p> <p>Adresën e ueb-it: [shkruajeni]</p> <p>Autoritetin ose organin lëshues: [shkruajeni]</p> <p>Lloji i dokumentit: [shkruajeni]</p> |
| <p>Operatori ekonomik nuk është në listën e operatorëve ekonomikë të ndaluar për të fituar kontrata publike në përputhje me nenin 78 të LPP-së.</p> <p>Operatori ekonomik nuk ka në cilësinë e anëtarit të organit të administrimit, drejtues ose mbikëqyrës i atij, aksionar ose ortak, ose me kompetenca përfaqësuese, vendimmarrjeje ose kontrolluese brenda tij persona të cilët janë /kanë qenë në këtë cilësi në një operator ekonomik të përjashtuar nga e drejta për të përfituar fonde publike, me vendim të Agjencisë së Prokurimit Publik, gjatë kohës që ky vendim është në fuqi.</p> | <p>Nëse dokumentacioni përkatës është i disponueshëm në formë elektronike, ju lutemi tregoni:</p> <p>Adresën e ueb-it: [shkruajeni]</p> <p>Autoritetin ose organin lëshues: [shkruajeni]</p> <p>Lloji i dokumentit: [shkruajeni]</p> |

| <b>B: DEKLARATA</b><br><b>Për Dorëzimin e Ofertave të Pavarura</b>  |               |
|---|---------------|
| Deklarata   | Përgjigje     |
| <p>Në cilësinë e operatorit ekonomik, bëj këtë deklaratë në përputhje me nenin 1 të Ligjit Nr. 162/2020, datë 23.12.2020 "Për Prokurimin Publik", dhe në zbatim të Ligjit Nr. 9121/2003 "Për Mbrojtjen e Konkurrencës", dhe garantoj që deklaratat e mëposhtme janë të vërteta dhe të plota në çdo aspekt:</p>  | _____         |
| 1. Kam lexuar dhe kuptuar përmbajtjen e kësaj deklarate;  | Po [ ]        |
| 2. Kuptoj që oferta e paraqitur do të skualifikohet dhe / ose përjashtohet nga pjesëmarrja në prokurimin publik nëse kjo Deklaratë konstatohet se nuk është e plotë dhe / ose e pasaktë në të gjitha aspektet;  | Po [ ]        |
| 3. Jam i autorizuar nga Ofertuesi për të nënshkruar këtë Deklaratë dhe për të paraqitur një Ofertë në emër të Ofertuesit;   | Po [ ]        |
| 4. Çdo person, nënshkrimi i të cilit paraqitet në dokumentacionin e ofertës është i autorizuar nga ofertuesi për të përgatitur dhe për të nënshkruar ofertën në emër të ofertuesit;   | Po [ ]        |
| <p>5. Për efekt të kësaj deklarate dhe ofertës së paraqitur, unë e kuptoj se fjala "konkurrent" nënkupton çdo operator tjetër ekonomik, përveç Ofertuesit, pavarësisht nëse paraqitet si një bashkim i operatorëve ekonomikë ose jo, që:</p> <p>a) paraqet një ofertë në përgjigje të Njoftimit të Kontratës të bërë nga Autoriteti/Enti Kontraktor;</p> <p>b) është ofertues i mundshëm i cili, bazuar në kualifikimet, aftësitë ose përvojat e tij, mund të paraqesë një Ofertë në përgjigje të Njoftimit të Kontratës.</p> | Po [ ]        |
| 6. Ofertuesi deklaron se e ka përgatitur ofertën e tij në mënyrë të pavarur, pa u konsultuar, komunikuar dhe pa pasur ndonjë marrëveshje ose dakord me ndonjë konkurrent tjetër;  | Po [ ] Jo [ ] |

**C: DEKLARATA**

“Për disponimin e

**Deklarata**

Në cilësinë e operatorit ekonomik, bëj këtë deklaratë në përputhje me nenin 1 të Ligjit Nr. 162/2020, datë 23.12.2020 "Për Prokurimin Publik", dhe në zbatim të Ligjit Nr. 9121/2003 "Për Mbrojtjen e Konkurrencës", dhe garantoj që deklaratat e mëposhtme janë të vërteta dhe të plota në çdo aspekt:

Unë kam punuar në dokumentacionin e ofertës dhe kam kontrolluar dokumentacionin e ofertës dhe kam kontrolluar kopjet origjinale të dokumentacionit të ofertës nëse më kërkohet nga kontraktor.

|   |                      |
|---|----------------------|
| <p>7. Ofertuesi deklaron se është konsultuar, ka komunikuar, ka lidhur marrëveshje me një ose më shumë konkurrentë në lidhje me këtë procedurë prokurimi. Ofertuesi deklaron se në dokumentet e bashkangjitura, detajet e kësaj oferte përfshijnë emrat e konkurrentëve, natyrën dhe arsyet e konsultimit, komunikimit, marrëveshjes ose angazhimit (në rast të një bashkimi të operatorëve ekonomikë ose nënkontraktimit).</p> | <p>Po [ ] Jo [ ]</p> |
| <p>8. Në veçanti, pa cenuar pikat 6 dhe 7 më lart, nuk ka pasur asnjë konsultim, komunikim, kontratë ose marrëveshje me ndonjë konkurrent në lidhje me :</p> <p>a) çmimet;</p> <p>b) metodat, faktorët ose formulat e përdorura për llogaritjen e çmimit;</p> <p>c) qëllimin ose vendimin për të paraqitur një ofertë ose jo; ose</p> <p>d) paraqitjen e një oferte që nuk plotëson specifikimet e kërkesës së ofertës.</p>     | <p>Po [ ] Jo [ ]</p> |
| <p>9. Për më tepër, nuk ka pasur asnjë konsultim, komunikim, marrëveshje ose kontratë me ndonjë konkurrent në lidhje me cilësinë, sasinë, specifikimet ose kërkesat specifike të punëve shërbimeve/apo pajisjeve në lidhje me prokurimin përkatës, përveç kur thuhet në pikën 7 më lart.</p>  | <p>Po [ ] Jo [ ]</p> |
| <p>10. Kushtet e ofertës nuk u janë bërë të ditura ose treguar ofertuesve të tjerë në asnjë mënyrë, qoftë para datës dhe orës së hapjes zyrtare të ofertave, shpalljes së ofertës fituese dhe nënshkrimit të kontratës, përveç nëse kërkohet nga ligji ose nëse thuhet specifikisht nën pikën 7 më lart.</p>  | <p>Po [ ] Jo [ ]</p> |

**Shënim:** nëse fuqinë punë deklarojë:

Operatori ekonomik të mbështetur punëtore),

dispozicion përkatëse: \_\_\_\_\_ (nëse është ra

**D: DEKLARATË**

“ Për Licencat

Në cilësinë e op

kryer punimet s

**Lloji i Licenc**

**E: DEKLARATË**

“Për disponimin e mjeteve/pajisje/makinerive të nevojshme për realizimin

e punimeve objekt kontrate”

Në cilësinë e operatorit ekonomik, deklaroj nën përgjegjësinë time të vetme se zoteroj mjetet pajisjet teknike dhe asetet e tjera fizike për të realizuar këtë kontratën.

Mjetet e poshtëshënuara, pavarësisht formës së disponimit të tyre, nuk janë të angazhuara në asnjë

Objekt tjetër dhe do anagazhohen vetëm për realizimin e këtij objekti.

| <b>Në pronësi</b>     |              |                              |                    |                 |
|-----------------------|--------------|------------------------------|--------------------|-----------------|
| <b>Lloji i Mjetit</b> | <b>Targa</b> | <b>Nr. Lejes qarkullimit</b> | <b>Nr. Shasisë</b> | <b>Të tjera</b> |
| 1                     |              |                              |                    |                 |
| 2                     |              |                              |                    |                 |
| 3                     |              |                              |                    |                 |
| 4                     |              |                              |                    |                 |
| 5                     |              |                              |                    |                 |

| <b>Me qira</b>        |                       |  |                              |                                      |   |
|-----------------------|-----------------------|--|------------------------------|--------------------------------------|---|
| <b>Lloji i Mjetit</b> | <b>Targa e Mjetit</b> | <b>Nr. Lejes qarkullimit të mjetit</b> | <b>Nr. Shasisë së mjetit</b> | <b>Nr. Kont së qerasë (noterisë)</b> | <b>Afati i kontratës qerasë(data e fillimit dhe mbarimit)</b> |
| 1                     |                       |  |                              |                                      |   |
| 2                     |                       |  |                              |                                      |   |
| 3                     |                       |  |                              |                                      |   |
| 4                     |                       |  |                              |                                      |   |
| 5                     |                       |  |                              |                                      |   |
| 6                     |                       |  |                              |                                      |   |

| Kontratë furnizimi  |                                   |   |          |  |
|---|-----------------------------------|---|----------|--|
| Materiali/produkti për të cilin paraqitet kontrata e furnizimit | Nr. Kont së furnizimit (noterisë) | Afati i kontratës furnizimit (data e fillimit dhe mbarimit) | Të tjera |  |
| 1.  |                                   |   |          |  |
| 2   |                                   |   |          |  |
| 3   |                                   |   |          |  |
| 4   |                                   |   |          |  |

**F. DEKLARATË**

**”Mbi Mosangazhimin e Kapaciteteve Teknike në Kontrata të Tjera”**

| Deklarata   | Përgjigje |
|---|-----------|
| Në cilësinë e operatorit ekonomik, deklaroj <sup>8</sup> nën përgjegjësinë time të vetme se:  |           |
| Mjetet/pajisjet/makineritë e deklaruar në këtë procedurë prokurimi, pavarësisht formës së disponimit të tyre, nuk do të jenë të angazhuara në asnjë kontratë apo punëmarrje tjetër dhe do të angazhohen vetëm për realizimin e këtij objekti. |           |
| Nëse kërkohet, stafi teknik i poshtëshënuar:  |           |

<sup>8</sup> Kjo deklaratë ka si qëllim garantimin e disponueshmërisë së mjeteve për plotësimin me sukses të kontratës objekt prokurimi sipas kërkesave të makinerive në DST

Z. \_\_\_\_\_, me profesion \_\_\_\_\_, i punësuar pranë shoqërisë sonë, në rolin e \_\_\_\_\_,

etj .,

i deklaruar në këtë procedurë prokurimi, nuk është i angazhuar në asnjë kontratë apo punëmarrje tjetër publike, që bie ndesh me legjislacionin e fushës së ndërtimit, dhe do të angazhohet vetëm për realizimin e këtij objekti.

**Disponibiliteti i një fuqie punëtore prej minimalisht 500 persona gjatë periudhës së fundit të deklaruar (Muaji) nga data e shpalljes së tenderit duke përfshirë stafin e ekspertëve kyç.**

Data e dorëzimit të deklaratës \_\_\_\_\_

Emri, Mbiemri, Firma \_\_\_\_\_

Vula \_\_\_\_\_

**Ju lutemi sigurohuni që:**

- Secili pjesëmarrës i renditur në një bashkim operatorësh ekonomikë të paraqesë një Formular të veçantë të Vetëdeklarimit.
- Në rast se operatori ekonomik ofertues do të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera, një Formular i veçantë i Vetëdeklarimit duhet të paraqitet edhe nga subjekti mbështetës.
- Çdo vetdeklarim i pavërtetë/pasaktë nga ana e operatorëve ekonomikë jo vetëm që përbën shkak për skualifikimin nga procedura konkrete, por përbën shkak dhe për përjashtimin e tyre nga e drejta për të fituar kontrata publike deri në 3 vjet, sipas parashikimeve të ligjit për prokurimin publik.
- Në çdo rast, autoriteti/enti kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme për vërtetësinë të Informacionit të deklaruar nga operatori ekonomik për sa më sipër.

**Shënim:**

- *Në çdo rast, përpara publikimit të njoftimit të fituesit paraparak dhe nisjes së afateve të ankimit, autoriteti/enti kontraktor duhet t'i kërkojë ofertuesit fitues që të dorëzojë dokumentet provuese për vetëdeklarimet në formularin përmbledhës të vetëdeklarimit, si dhe dokumentet e paraqitura si pjesë e ofertës në rrugë elektronike. Këto dokumente duhet të paraqiten në origjinal ose në kopje të njësuara me origjinalin.*
- *Informacioni i pasqyruar në formularin e vetëdeklarimit, i cili gjendet në një bazë të dhënash, ku autoriteti/enti kontraktor mund të aksesojë direkt këtë informacion dhe /ose dokumentin, duhet të shoqërohet me adresën përkatëse për këtë bazë të dhënash.*





**Shtojca 11**

[ Shtojcë për t'u paraqitur nga Operatori Ekonomik]

**FORMULAR VLERËSIMI**

**(Ky formular do të shoqërohet me Akt kolaudimin dhe situacionet)**

|   |                              |
|---|------------------------------|
| Autoriteti ose Enti kontraktor/Investitori  |                              |
| Adresa/ Tel.  |                              |
| Emri i Titullarit/Administratorit   |                              |
| <b>VËRTETOJ SE:</b>   |                              |
| Autoriteti ose enti kontraktor/Investitori ka nënshkruar kontratën me                         |                              |
| Emri i operatorit NIPT/<br><br>Bashkimit të operatorëve NIPTET/<br><br>Nënkontraktoret NIPTET |                              |
| Adresa/t  |                              |
| Objekti i kontratës:  |                              |
| Data e fillimit të kontratës  | Data e mbarimit të kontratës |
| Vlera sipas kontratës   | Vlera e realizuar            |
| % e bashkimit te O.E. dhe përshkrimi i punëve të kryera nga secili anëtar                     |                              |
| Nënkontraktoret.  |                              |
| Vlerësimi   | (shprehur me fjalë)          |
|   | E përmbushur                 |
|   | E papërmbushur               |
| <b>Firma</b>  |                              |
| <b>Vula e Autoritetit/Entit Kontraktor</b>  |                              |

## **Shtojca 12**

*(Shtojcë për t'u plotësuar nga autoriteti /enti kontraktor)*

### **PREVENTIVAT E PUNIMEVE**

**(Bashkangjitur Dosjes Standarde të Tenderit – Dosja: “Vëllimi III.3 – Shtojca 12”)**

## Shtojca 13

### Formulari i Njoftimit të Skualifikimit<sup>9</sup>

[Vendndodhja dhe data]

[Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor]

[Adresa e Ofertuesit]

I nderuar, Z. / Znj. <Emri i kontaktit >

Ju falënderojmë për pjesëmarrjen tuaj në procedurën e sipërpërmendur të prokurimit publik. Procedura u zhvillua në përputhje me Ligjin Nr. 162/2020 “Për Prokurimin Publik”.

Oferta juaj u vlerësua me kujdes në bazë të kushteve dhe kërkesave të përcaktuara në Njoftimin e Kontratës dhe dosjen e ofertës. Me keqardhje ju informojmë se jeni skualifikuar pasi oferta e paraqitur nga ju është refuzuar për arsyen (et) e mëposhtme:

---

---

---

---

Nëse mendoni se autoriteti/enti kontraktor ka shkelur LPP-në ose RPP-në gjatë procedurës së prokurimit publik, ju keni të drejtë të inicioni një procedurë rishikimi pas publikimit të njoftimit të fituesit sipas parashikimeve të Kapitullin XIV të Ligjit të Prokurimit Publik.

Megjithëse nuk mund t'i përdorim shërbimet tuaja në këtë rast, ne besojmë se do të mbeteni të interesuar për iniciativat tona të prokurimit.

Me respekt,

**Titullari i Autoritetit/Entit Kontraktor**

---

<sup>9</sup>Ky njoftim do të përdoret në rastin e procedurave të prokurimit të zhvilluara në rrugë shkresore

## Shtojca 14

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor]

### FORMULARI I NJOFTIMIT TË FITUESIT (PARAPRAK)

[Data]

Drejtuar: [Emri dhe adresa e Ofertuesit fitues]

Procedura e prokurimit/lotit:

Numri i procedurës /referenca e Lotit: Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [Objekti, sasi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Publikimet e mëparshme (nëse është rasti): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar ne kosto

oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim

Me anë të këtij Njoftimi ju informojmë se, në këtë procedurë kanë marrë pjesë Ofertuesit e mëposhtëm me këto vlera përkatëse të ofruara:

1. \_\_\_\_\_  
*Emri i plotë i shoqërisë* *Numri i NIPT-t*

Vlera \_\_\_\_\_  
(e shprehur në shifra dhe fjalë)

2. \_\_\_\_\_  
*Emri i plotë i shoqërisë* *Numri i NIPT-it*

Vlera \_\_\_\_\_  
(e shprehur në shifra dhe fjalë)

Etj. \_\_\_\_\_

Nga pjesëmarrësit janë skualifikuar Ofertuesit e mëposhtëm:

1. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it      arsytet e mëposhtme*

2. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it      arsytet e mëposhtme*

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [*emri dhe adresa e ofertuesit fitues*], se oferta e paraqitur me vlerë totale prej \_\_\_\_\_ [*shuma përkatëse e shprehur me fjalë dhe shifra*] / totali i pikëve të marra [\_\_\_\_\_] është identifikuar si fitues (paraparak) i procedurës së prokurimit.

Me publikimin e këtij njoftimi, fillojnë afatet e ankimit sipas përcaktimeve në nenin 110 të Ligjit Nr. 162/2020, datë 23.12.2020 “Për Prokurimin Publik”.

**[Titullari i Autoritetit/entit Kontraktor]**

## Shtojca 15

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor]

### FORMULARI I NJOFTIMIT TË FITUESIT <sup>10</sup>

(NË PËRFUNDIM TË AFATEVE TË ANKIMIT)

[Data]

Drejtuar: [Emri dhe adresa e Ofertuesit fitues]

Procedura e prokurimit/lotit

Numri i procedurës / referenca e Lotit:

Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [Objekti, Sasitë dhe kohëzgjatja e kontratës]

Publikimet e mëparshme (nëse është rasti): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

oferta ekonomkisht më e favorshme bazuar ne kosto

oferta ekonomkisht më e favorshme bazuar në çmim

Me anë të kësaj ju informojmë se Ofertuesit e mëposhtëm kanë marrë pjesë në këtë procedurë me këto vlera përkatëse të ofruara:

1. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë      Numri i NIPT-t      Vlera (e shprehur në shifra dhe fjalë)*

2. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë      Numri i NIPT-it      Vlera (e shprehur në shifra dhe fjalë)*

Etj. \_\_\_\_\_

Janë skualifikuar Ofertuesit e mëposhtëm:

1. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë      Numri i NIPT-it      arsye*

\_\_\_\_\_

<sup>10</sup> Ky Formular është i aplikueshëm nëse ka Ankime

2. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

*arsyet*

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [*emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues*] se oferta e paraqitur, me një vlerë të përgjithshme prej [*shuma përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra*]/pikët totale të marra [\_\_\_\_\_]është identifikuar si oferta e suksesshme.

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqisni pranë [*emri dhe adresa e autoritetit/entit kontraktor dhe referenca e kontaktit*] sigurimin e kontratës, siç parashikohet në dokumentet e tenderit, brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga dita e marrjes/publikimit të këtij njoftimi.

Në rast se nuk pajtoheni me këtë kërkesë, ose nuk dorëzon sigurimin e kontratës brenda afatit përfundimtar tërhiqeni nga nënshkrimi i kontratës, do të konfiskohet sigurimi i ofertës suaj dhe kontrata do t'i akordohet ofertuesit vijues në klasifikimin përfundimtar, oferta e të cilit është dorëzuar me një vlerë të përgjithshme prej [*vlera përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra*], siç parashikohet në nenin 83 të Ligjit nr. 162/2020 “Për prokurimin publik”.

Ankesa pas Njoftimit të Fituesit (Paraparak)

PO  JO

Nëse Po (*vendimi përfundimtar për trajtimin e ankesës/ave nr. datë*) \_\_\_\_\_

Ankesa pas Njoftimit të Anullimit të procedurës:

PO  JO

Nëse Po (*vendimi përfundimtar për trajtimin e ankesës/ave nr. datë*) \_\_\_\_\_

**[Titullari i Autoritetit/entit Kontraktor]**

**Shtojca 16 - NUK ZBATOHET**

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor në rastin e Marrëveshjes Kuadër]

**FORMULARI I NJOFTIMIT TË OPERATORËVE EKONOMIKË TË SUKSESSHËM NË  
MARRËVESHJEN KUADËR (PARAPRAK)**

[Data]

Drejtuar: [Emri dhe adresa e operatorëve ekonomikë të suksesshëm]

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\* \* \*

Procedura e prokurimit:

Numri i procedurës / referenca e Lotit

Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [shuma, objekti, kohëzgjatja e kontratës, etj.]

Publikimet e mëparshme (nëse aplikohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar ne kosto

oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim

Me anë të kësaj bëjmë me dije se, në këtë procedurë /lot kanë marrë pjesë operatorët ekonomikë të mëposhtëm me vlerat përkatëse si më poshtë:

1. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*



Vlera e ofruar/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme) \_\_\_\_\_

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

2. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

Vlera e ofruar/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme)

\_\_\_\_\_

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

Etj. \_\_\_\_\_

Janë skualifikuar Operatorët ekonomikë e mëposhtëm:

1. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

arsyet

2. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

arsyet

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së mësipërme, ju informojmë se operatorët ekonomikë të mëposhtëm janë identifikuar si fitues (paraprak) të procedurës së prokurimit:

1. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

Vlera / Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme )

\_\_\_\_\_

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

Totali i pikëve të marra \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

Vlera e ofruar/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme )

\_\_\_\_\_

*(e shprehur në shifra dhe në fjalë)*

Totali i pikëve të marra \_\_\_\_\_

Etj. \_\_\_\_\_

Me publikimin e këtij njoftimi, fillojnë afatet e ankimit sipas përcaktimeve në nenin 110 të Ligjit Nr. 162/2020, datë 23.12.2020 “Për Prokurimin Publik”.

**[Titullari i Autoritetit/entit Kontraktor]**

**Shtojca 17 – NUK ZBATOHET**

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti/enti Kontraktor në rastin e Marrëveshjes Kuadër]

**FORMULARI I NJOFTIMIT TË OPERATORËVE EKONOMIKË TË SUKSESSHËM NË  
MARRËVESHJEN KUADËR**

**(NË PËRFUNDIM TË AFATEVE TË ANKIMIT<sup>11</sup>)**

[Data]

Drejtuar: [Emri dhe adresa e operatorëve ekonomikë të suksesshëm]

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\* \* \*

Procedura e prokurimit:

Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [shuma, objekti, kohëzgjatja e kontratës, etj.]

Publikimet e mëparshme (nëse aplikohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në kosto

oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim

Me anë të kësaj bëjmë me dije se në këtë procedurë /lot kanë marrë pjesë operatorët ekonomikë me vlerat përkatëse si më poshtë:

\_\_\_\_\_

<sup>11</sup> Ky Formulari është i aplikueshëm nëse ka ankime

1. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme) \_\_\_\_\_

*(e shprehur në shifra dhe në fjalë)*

2. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme) \_\_\_\_\_

*(e shprehur në shifra dhe në fjalë)*

Etj. \_\_\_\_\_

Janë skualifikuar Operatorët ekonomikë e mëposhtëm:

1. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

*arsyet*

2. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

*arsyet*

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së mësipërme, ju informojmë se operatorët ekonomikë të mëposhtëm janë identifikuar si të suksesshëm:

1. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme) \_\_\_\_\_

*(e shprehur në shifra dhe në fjalë)*

Totali i pikëve të marra \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme) \_\_\_\_\_

*(e shprehur në shifra dhe në fjalë)*

Totali i pikëve të marra \_\_\_\_\_

Etj. \_\_\_\_\_

Si pasojë, nga ju kërkohet të paraqiteni tek [*emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor*] brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga data e marrjes të këtij njoftimi për të lidhur marrëveshjen.

Ankesa pas Njoftimit të Fituesit (Paraparak)

PO  JO

Nëse Po (*vendimi përfundimtar për trajtimin e ankesës/ave nr. datë*) \_\_\_\_\_

Ankesa pas Njoftimit të Anullimit të procedurës:

PO  JO

Nëse Po (*vendimi përfundimtar për trajtimin e ankesës/ave nr. datë*) \_\_\_\_\_

**[Titullari i Autoritetit/entit Kontraktor]**

## Shtojca 18 - NUK ZBATOHET

### Kushtet e Përgjithshme të Kontratës (KPK)

Këto Kushte të Përgjithshme të Kontratës (KPK), së bashku me Kushtet e Veçanta dhe dokumentet e tjera të renditura në to, përbëjnë një dokument të plotë që shpreh të drejtat dhe detyrimet e palëve.

#### Neni 1 Dispozitat e përgjithshme

##### 1.1 Përkufizimet

Në Kushtet e Kontratës ("këto Kushte"), të cilat përfshijnë Kushtet e Veçanta dhe këto Kushte të Përgjithshme, fjalët dhe shprehjet e mëposhtme kanë këto kuptime:

##### 1.1.1 Kontrata

**1.1.1.1** "Kontrata" do të thotë kontrata me shpërblim, e lidhur me shkrim, ndërmjet një apo më shumë operatorëve ekonomikë dhe një ose më shumë autoriteteve ose enteve kontraktore, që kanë si objekt kryerjen e punimeve, furnizimin e mallrave dhe shërbimeve, në përputhje me LPP.

**1.1.1.2** "Dokumentet e Kontratës" do të thotë dokumentet e renditura në Kontratë, përfshirë çdo ndryshim të saj.

**1.1.1.3** "Çmimi i Kontratës" do të thotë çmimi që i paguhet Kontraktuesit siç specifikohet në kontratë.

**1.1.1.4** "Përfundimi" do të thotë përmbushja e të gjitha detyrimeve, me ose pa penalitet, nga Kontraktuesi në përputhje me termat dhe kushtet e përcaktuara në Kontratë.

**1.1.1.5** "Ndërprerje e Kontratës" do të thotë mosvijimi i ekzekutimit të Kontratës sipas përcaktimeve në Nenin 25.

**1.1.1.6** "Specifikime teknike" do të thotë karakteristikat e Punëve objekt kontrate dhe çdo shtesë dhe modifikim i këtyre karakteristikave në përputhje me Kontratën.

**1.1.1.7** "Projekte teknike" paraqitja e detajuar në mënyrë vizuale dhe skematike (në vizatimet përkatëse) të kërkesave të autoritetit/entit kontraktor sa i takon përmasave, volumeve apo detajeve teknike të objektin e prokurimit, sipas formateve dhe/ose standardeve të parashikuara në legjislacionin e fushës. Përkatëse.

**1.1.1.8** "Preventiv total" do të thotë volumet e punes te dhena ne projekt te cilat jane orientuese, plotesuar me cmimin total të përcaktuar që është pjesë e Ofertes në një kontratë me çelsa ne dore.

**1.1.1.9** "Preventiv per njesi" do të thotë volumet e punes te dhena ne projekt shoqeruar me cmimet per njesi te pandryshuara që janë pjesë e Ofertes në një kontratë me punime ne matje.

**1.1.1.10** "Projekt – ide" do të thotë kërkesat e autoritetit/entit kontraktor mbi objektin e kontratës, të paraqitura në mënyrë skematike apo grafike, jo detyrimisht plotësisht të detajuara, por që përfshijnë të paktën të dhënat minimale të pandryshueshme, të asaj çfarë kërkohet të realizohet.

- 1.1.1.11** “Terma reference”do të thotë pasqyrimi i qëllimit, apo strukturave të një projekti ku cilësohen vizioni, objektivat, fushëveprimi, për produktin e pritsëm, si dhe stafi, rolet dhe përgjegjësitë e tij, për realizimin e produktit që kërkohet.
- 1.1.1.12** “Pajisje” do të thotë makineritë, mjetet dhe veglat e kontraktorit të sjella përkohësisht në kantier për realizimin e Ndertimeve.
- 1.1.1.13** “Materiale” do të thotë të gjitha furnizimet, duke përfshirë ato të konsumit, të përdorura nga kontraktori për kryerjen e punimeve.
- 1.1.1.14** “Objekt i kontratës” do të thotë të gjitha Punët që kontraktori do të sigurojë sipas kushteve të kontratës.
- 1.1.1.15** “Standarte Teknike” do të thotë specifikimet e aprovuara nga një trup i posaçëm standartizimi për zbatimin e vazhdueshëm ose të përsëritur. Standarde të tilla përdoren si rregulla, rregullore ose përkufizim të karakteristikave për të siguruar se materialet dhe shërbimet e procesuara i përgjigjen qëllimit.
- 1.1.1.16** “Afati i realizimit te punimeve” do të thotë koha e nevojshme për realizimin e objektit të kontratës, e shprehur në mënyrë të detajuar në Grafikon e Realizimit të Punimeve.
- 1.1.1.17** “Katalog” do të thotë një “libër” që përmban listën e materialeve/pajisjeve/produkteve përfshirë përshkrimet e cilësive/specifikimeve, si dhe mënyrën e montimit/instalimit apo të përdorimit të tyre.“Drejtues projekti” do të thotë personi i emëruar nga Autoriteti/Enti Kontraktor që është përgjegjës për administrimin e kontratës për Autoritetin/Entin Kontraktor.
- 1.1.1.18** “Kantier” do të thotë vendi fizik (vendndodhja) ku do të realizohen punimet objekt kontrate.
- 1.1.1.19** “Raport i inspektimit të kantierit” do të thotë dokumentat e përfshira në dokumentat e tenderit që pasqyrojnë informacion faktik dhe të interpretuar rreth kushteve të sipërfaqes dhe nëntokës së kantierit.
- “Regjistrat e veprimtarive dhe/ose çështjeve” dokument ku regjistrohen të gjitha veprimtaritë, proceset apo çështjet që kanë ndodhur gjatë ekzekutimit të punëve, me datën, shkakun, masat përmirësuese të ndërmarra nëse është rasti, palën përgjegjëse, statusin apo gjendjen e tyre në përfundim të masave të ndërmarra.
- 1.1.1.20** “Ofertë” do të thotë oferta ekonomike dhe të gjitha dokumentet e tjera që Kontraktuesi ka dorëzuar me ofertën ekonomike, siç janë përfshirë në Kontratë.
- 1.1.1.21** "KPK" do të thotë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.
- 1.1.1.22** "KVK" do të thotë Kushtet e Veçanta të Kontratës.
- 1.1.2 Palët e Kontratës**
- 1.1.2.1** “Palë” do të thotë nënshkruesit e kontratës, në cilësinë e Autoriteti/ Enti Kontraktor dhe Kontraktuesi sipas kontekstit.
- 1.1.2.2** "Kontraktori" do të thotë operatori (ët) ekonomik që do të realizojë punimet objekt kontrate.

**1.1.2.3** "Nënkontraktor" do të thotë çdo subjekt i caktuar si nënkontraktor për ofrimin e një pjese të Punimeve ose Shërbimeve të Lidhura me to.

### **1.1.3 Datat, Testet, Periudhat dhe Përfundimi**

**1.1.3.1** "Test i materiale/pajisjeve" do të thotë testet (nëse janë të aplikueshme) të cilat janë specifikuar në Kontratë dhe që kryhen në përputhje me specifikimet teknike dhe legjislacionin e fushës, për qëllimin e përcaktimit të parametrave të materialeve/pajisjeve, para se të lejohet përdorimi/montimi/instalimi i tyre në objekt.

**1.1.3.2** "Ditë" do të thotë një ditë kalendarike.

### **1.1.4 Punimet**

**1.1.4.1** "Punime" do të thotë të gjitha proceset që Autoriteti/Enti Kontraktor i kërkon nga kontraktori për realizimin e objektit të kontratës. Përfshijnë gërmimin, ndërtimin, riparimin, rinovimin, instalimin, formatimit, testimin, zhvendosjen, transportin dhe çdo proces që është parashikuara në dokumentat e tenderit duke përfshirë shërbimet në lidhje me to, gjithashtu të përkufizuara në dokumentat e tenderit

**1.1.4.2** "Shërbime të Lidhura" do të thotë shërbimet e rastit të lidhura me realizimin e proceseve, siç janë sigurimi, transporti, instalimi, vënia në punë, trajnimi dhe mirëmbajtja fillestare ose ndonjë shërbim tjetër i kësaj natyre sipas Kontratës.

### **1.1.5 Përkufizime të tjera**

**1.1.5.1** "Adresa e autoritetit kontraktor" është adresa e specifikuar në KVK.

**1.1.5.2** "Forca Madhore" është përcaktuar në Nenin 22 "Forca Madhore".

**1.1.5.3** "Sigurimi i Kontratës" është sipas përcaktimeve të Nenit 10 "Sigurimi i Kontratës".

**1.1.5.4** "Vendi i realizimit të kontratës", do të thotë vendi i përcaktuar në KVK.

**1.1.5.5** "E paparashikueshme" ose "E paparashikuar" do të thotë një ngjarje objektivist e pamundur të parashikohet në momentin e publikimit të Njoftimit të Kontratës në SPE.

**1.1.5.6** "Modifikimi i kontratës" është sipas përcaktimeve në Nenin 23.

**1.1.5.7** "Legjislacioni në fushën e prokurimit" do të thotë LPP-ja, Rregullat e Prokurimit Publik dhe akte të tjera nënligjore në bazë dhe për zbatim të LPP –së siç specifikohet në KVK

**1.1.5.8** "Praktikat e Ndaluar" kanë kuptimin e përcaktuar në LPP.

## **1.2 Interpretimi**

**1.2.1** Interpretimi i Kontratës, përveç kur konteksti kërkon ndryshe:

(a) fjalët që tregojnë një gjini përfshijnë të gjitha gjinitë;



(b) fjalët që tregojnë njëjësin përfshijnë edhe shumësin dhe fjalët që tregojnë shumësin përfshijnë edhe njëjësin;

(c) dispozitat që përfshijnë fjalën "bie dakord", "rënë dakord" ose "marrëveshje" kërkojnë që marrëveshja të dokumentohet me shkrim;

(d) "i shkruar" ose "me shkrim" do të thotë i shkruar me dorë, i shkruar me makinë, printuar ose i bërë në mënyrë elektronike.

### **1.2.2 Inkotermat**

(a) "Inkotermat" do të thotë termat ndërkombëtare tregtare që përbëjnë rregullat e interpretimit të termave tregtare që përcaktojnë detyrimet përkatëse, kostot, dhe risqet e lidhura me transferimin e Mallrave nga shitësi tek blerësi.

(b) Përveçse kur nuk është në përputhje me ndonjë dispozitë të Kontratës, kuptimi i çdo termi tregtar dhe të drejtat dhe detyrimet e Palëve në të do të jenë siç përshkruhet nga Inkotermat.

(c) Inkotermat, kur përdoren, rregullohen nga rregullat e përshkruara në botimin aktual të Inkotermave, të specifikuar në KVK, dhe të publikuara nga Dhoma Ndërkombëtare e Tregtisë.

### **1.2.3 Modifikimi**

Çdo modifikim i Kontratës i cili nuk kryhet me shkrim, dhe nuk përmban datën, apo nuk i referohet shprehimisht Kontratës dhe nuk nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar rregullisht i secilës Palë është i pavlefshëm. Palët nuk mund të bëjnë modifikime të asnjë elementi të kontratës që do të sillnin ndryshime thelbësore në kushtet mbi bazën e të cilave është përzgjedhur Kontraktuesi.

### **1.2.4 Heqja dorë**

Çdo heqje dorë nga të drejtat, kompetencat ose mjetet ligjore të një Pale sipas Kontratës duhet të bëhet me shkrim, me datë dhe e nënshkruar nga një përfaqësues i autorizuar i Palës që bën këtë dorëheqje, dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën nga e cila po hiqet dorë.

### **1.2.5 Ndikimi i pavarur i dispozitave të kontratës**

Nëse ndonjë dispozitë ose kusht i Kontratës është i ndaluar ose bëhet i pavlefshëm ose i pazbatueshëm, një ndalim, pavlefshmëri apo pazbatueshmëri e tillë nuk ndikon në vlefshmërinë ose zbatueshmërinë e ndonjë dispozite dhe kushti tjetër të Kontratës.

## **1.3 Komunikimet**

Kurdo këto Kushte parashikojnë dhënie ose lëshimin e miratimeve, certifikatave, pëlqimeve, përcaktimeve, njoftimeve, kërkesave dhe shlyerjeve këto komunikime do të jenë:

(a) me shkrim dhe të dorëzuara dorazi (kundrejt marrjes), dërguar me postë ose korrier, ose transmetuar duke përdorur ndonjë nga sistemet e rëna dakord të transmetimit elektronik siç përshkruhet në KVK;

Dhe

(b) dorëzuar, dërguar ose transmetuar në adresën për komunikimet e marrësit siç përshkruhet në KVK. Sidoqoftë:

(i) nëse marrësi njofton një adresë tjetër, komunikimet do të dorëzohen në përputhje me rrethanatë dhe

(ii) nëse marrësi nuk ka deklaruar ndryshe kur kërkon një miratim ose pëlqim, mund të dërgohet në adresën nga e cila është lëshuar kërkesa.

Miratimet, pëlqimet dhe përcaktimet nuk do të mbahen ose vonohen pa arsye.

#### **1.4 Ligji dhe gjuha**

Kontrata do të rregullohet dhe interpretohet sipas legjislacionit Shqiptar në fuqi.

Gjuha e Kontratës do të jetë ajo e deklaruar në KVK.

Gjuha për komunikime do të jetë ajo e deklaruar në KVK. Nëse aty nuk përcaktohet asnjë gjuhë, gjuha për komunikime do të jetë gjuha e përcaktuar e Kontratës.

Dokumentet mbështetëse dhe literatura e shtypur që janë pjesë e Kontratës mund të jenë në një gjuhë tjetër me kusht që ato të shoqërohen nga një përkthim zyrtar i fragmenteve përkatëse dhe, për qëllime të interpretimit të Kontratës, ky përkthim do të mbizotërojë.

Kontraktuesi do të përballojë të gjitha kostot e përkthimit dhe të gjitha risqet e saktësisë së një përkthimi të tillë, për dokumentet e siguruara nga Kontraktuesi.

#### **1.5 Prioriteti i Dokumenteve**

Dokumentet që formojnë Kontratën duhet të konsiderohen reciprokisht shpjeguese të njëri-tjetrit. Nëse në dokumente gjendet një paqartësi ose mospërputhje, Autoriteti/Enti Kontraktor lëshon çdo sqarim ose udhëzim të nevojshëm.

#### **1.6 Hartimi i Kontratës**

**1.6.1** Njoftimi i ofertës fituese do të shërbejë për hartimin e kontratës midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të parashikuar në Dokumentat e Tenderit.

**1.6.2** Ekzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës.

#### **1.7 E drejta e autorit**

**1.7.1** Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, e drejta e autorit në të gjitha vizatimet, dokumentet dhe materialet e tjera që përmbajnë të dhëna dhe informacione të dhëna Autoriteti/Enti Kontraktor nga Kontraktuesi këtu do t'i mbeten Autoritetit/Entit Kontraktor, edhe nëse ato i janë furnizuar Autoritetit/Entit Kontraktor drejtpërdrejt ose përmes Kontraktuesit nga ndonjë pale të tretë, përfshirë furnizuesit e materialeve/produkteve apo pajisjeve që përdoren për realizimin e punimeve objekt kontrate.

#### **1.8 Detaje Konfidenciale**

Kontraktuesi dhe personeli i Autoritetit/Entit Kontraktor do të zbulojnë çdo informacion të tillë konfidencial dhe informacione të tjera që mund të kërkohen në mënyrë të arsyeshme për të verifikuar pajtueshmërinë e Kontraktuesit me Kontratën dhe për të lejuar zbatimin e duhur të saj.

Secili prej tyre do t'i trajtojë të dhënat e kontratës në mënyrë konfidenciale, deri në masën e nevojshme për të kryer detyrimet e tyre përkatëse sipas Kontratës ose për të qenë në përputhje me ligjet në fuqi. Asnjë prej tyre nuk do të publikojë ose zbulojë të dhëna të veçanta të proceseve, materialeve/produkteve apo pajisjeve të përgatitura nga Pala tjetër pa marrëveshjen paraprake të Palës tjetër. Sidoqoftë, kontraktorët lejohen të zbulojnë çdo informacion publikisht të disponueshëm, ose informacion që kërkohet për të provuar kualifikimet e tyre për të konkurruar në procedura të tjera.

Pavarësisht nga sa më sipër, Kontraktuesi mund t'i sigurojë Nënkontraktorit (eve) të tij dokumente, të dhëna dhe informacione të tjera që merr nga Autoriteti/Enti Kontraktor në masën e kërkuar që Nënkontraktori (ët) të kryejë punën e tij sipas Kontratës. Në rast të tillë, Kontraktuesi duhet të përfshijë në kontratën e tij me Nënkontraktorin/ët një dispozitë që parashikon ruajtjen e konfidencialitetit sikurse parashikohet në adresë të Kontraktuesit sipas këtij neni.

## **1.9 Pajtueshmëria me ligjet**

Gjatë realizimit të Kontratës Kontraktuesi respekton ligjet në fuqi.

Nëse nuk përcaktohet ndryshe në Kushtet e Veçanta:

(a) Autoriteti/Enti Kontraktor siguron dhe paguan të gjitha lejet, miratimet dhe / ose licencat nga të gjitha autoritetet lokale, shtetërore ose kombëtare ose ndërmarrjet e shërbimeve publike në vendin e Autoritetit/Entit Kontraktor që (i) autoritete ose ndërmarrje të tilla i kërkojnë Autoriteti/ Enti Kontraktor të sigurojë në emër të tij dhe (ii) janë të domosdoshëm për ekzekutimin e Kontratës, përfshirë ato që kërkohen për përmbushjen e detyrimeve përkatëse si nga Kontraktuesi ashtu dhe Autoriteti/ Enti Kontraktor sipas Kontratësë

(b) Kontraktuesi siguron dhe paguan të gjitha lejet, miratimet dhe / ose licencat nga të gjitha autoritetet lokale, shtetërore ose kombëtare ose ndërmarrjet e shërbimeve publike në vendin e Autoritetit/Entit Kontraktor që autoritete ose ndërmarrje të tilla i kërkojnë Kontraktuesit të sigurojë në emër të tij dhe që janë të nevojshme për kryerjen e Kontratës, duke përfshirë, pa u kufizuar, vizat për personelin e Kontraktuesit dhe Nënkontraktorit dhe lejet e hyrjes për të gjitha pajisjet e importuara të Kontraktuesit. Kontraktuesi siguron të gjitha lejet, miratimet dhe / ose licencat e tjera që nuk janë përgjegjësi e Autoritetit/Entit Kontraktor sipas pikës 1.9 (a) këtu dhe që janë të nevojshme për ekzekutimin e Kontratës. Kontraktuesi do të dëmshpërblejë dhe zhdëmtojë Autoritetin/Entin Kontraktor nga dhe kundër çdo dhe të gjitha detyrimeve, dëmeve, pretendimeve, gjobave, penalteteve dhe shpenzimeve të çfarëdo natyre që lindin ose rezultojnë nga shkelja e ligjeve të tilla nga Kontraktuesi ose personeli i tij, duke përfshirë Nënkontraktorët dhe personelin e tyre, por pa cenuar Nenin 7.1.

### **1.10 Përgjegjësia e përbashkët dhe solidare**

Nëse Kontraktuesi është një bashkim i Operatorëve Ekonomikë, të gjithë këta Operatorë Ekonomikë do të jenë bashkërisht dhe solidarisht përgjegjës ndaj Autoritetit/Entit Kontraktor për përmbushjen e dispozitave të Kontratës.

### **1.11 Inspektimet dhe Auditimi nga Autoriteti/ Enti Kontraktor**

Kontraktorii i përgjigjet pyetjeve dhe i jep Autoritetit/Entit Kontraktor çdo informacion ose dokument të nevojshëm për (i) hetimin e pretendimeve të Praktikave të Ndaluar, ose (ii) monitorimin dhe vlerësimin nga ana e Autoritetit/Entit Kontraktor të Kontratës dhe për t'i dhënë mundësi Autoritetit/Entit Kontraktor të shqyrtojë dhe adresojë çdo problematikë në lidhje me Kontratën.

Kontraktori mban të gjithë dokumentacionin në lidhje me zbatimin e Kontratës në përputhje me legjislacionin në fuqi.

## **Neni 2 Praktikave të Ndaluar**

**2.1** Kontraktori nuk /do të autorizojë ose lejojë asnjë nga punonjësit ose përfaqësuesit e tij, të angazhohen në Praktika të Ndaluar në lidhje me prokurimin, dhënien ose ekzekutimin e Kontratës.

**2.2** Nëse Autoriteti/Enti Kontraktor konstaton se dhënia e kontratës është bërë në kushtet e konfliktit të interesit dhe ky fakt nuk ka qenë i mundur të identifikohet më parë, i kërkon Komisionit të Prokurimit Publik të deklarojë kontratën absolutisht të pavlefshme.

Nëse Autoriteti/Enti Kontraktor gjatë zbatimit të kontratës ka informacion për veprime korruptive informon organet kompetente.

## **Neni 3 Njoftimet**

**3.1** Çdo njoftim i dhënë nga njëra Palë tek tjetra, në përputhje me Kontratën, do të bëhet me shkrim në adresën e specifikuar në KVK.

**3.2** Njoftimi do të ketë efekt sapo të dorëzohet.

## **Neni 4 Objekti i Kontratës**

**4.1** Punimet, materialet/pajisjet/produket dhe Shërbimet e Lidhura me to që do të realizohen apo përdoren gjatë realizimit të kontratës duhet të jenë sipas specifikimeve teknike, projekteve përkatëse, termave të referencës apo detyrës së projektimit nëse është rasti, sipas kushteve të përcaktuara në Dokumentet e Tenderit, si dhe me stardardet teknike në fuqi.

Kushtet e kontratës nuk ndryshojnë nga ato të përshkruara në dokumentet e tenderit dhe në ofertën fituese, me përjashtim të rasteve kur Kontraktori, për arsye objektive dhe të pavarura prej tij në kohën e ofertimit ofron, me të njëjtin çmim, kushte më të mira se ato të tenderuara.

## **Neni 5 Realizimi i Punimeve**

- 5.1** Realizimi i të gjitha punimeve të parashikuara në projekt-preventiv, terma reference apo detyrë projektimi, nëse është rasti, si dhe i Shërbimeve të Lidhura me to do të jetë në përputhje me kërkesat e specifikuara në Dokumentet e Tenderit, si dhe me standardet teknike në fuqi.

#### **Neni 6 Përgjegjësitë e Kontraktorit**

- 6.1** Kontraktori do të jetë përgjegjës për realizimi i të gjitha punimeve të parashikuara në projekt-preventiv, terma reference apo detyrë projektimi, nëse është rasti si dhe Shërbimeve të Lidhura me to të përfshira në objektin e kontratës, në përputhje me kërkesat e përcaktuara në Dokumentet e Tenderit, si dhe me standardet teknike në fuqi.

#### **Neni 7 Çmimi i Kontratës**

- 7.1** Çmimi i kontratës do të jetë i pandryshueshëm përgjatë kohëzgjatjes së realizimit të Kontratës, përveç rasteve të parashikuara në Nenin 24.

#### **Neni 8 Kushtet e Pagesës**

- 8.1** Çmimi i Kontratës do të paguhet siç specifikohet në KVK.  
Kontraktori duhet të paguhet nga Autoriteti /Enti Kontraktor punimet e realizuara, në përmbushjen e të gjitha detyrimeve të parashikuara në Kontratë.
- 8.2** Pagesat do të kryhen menjëherë nga Autoriteti /Enti Kontraktor, jo më vonë se periudha kohore e specifikuar në KVK pas dorëzimit të një fature ose kërkesë për pagesë nga Kontraktori, dhe pasi Autoriteti /Enti Kontraktor ta ketë pranuar atë.
- 8.3** Nëse nuk përcaktohet ndryshe në KVK, pagesa duhet bërë në monedhë Shqiptare. Kursi i këmbimit të monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankës së Shqipërisë i fiksuar në ditën e dërgimit për publikim të njoftimit të kontratës.
- 8.4** Në rast të verifikimit të vonësive në kryerjen e pagesave nga ana e Autoritetit /Entit Kontraktor, megjithëse Kontraktori ka përmbushur të gjitha detyrimet e tij në përputhje me kushtet e kontratës, detyrimet e prapambetura dhe kamatëvonesat përkatëse do të kryhen në përputhje me parashikimet e Ligjit Nr. 48/2014 “Për pagesat e vonuara në detyrimet kontraktore e tregtare”.

#### **Neni 9 Tatimet, Taksat dhe Detyrimet e tjera**

- 9.1** Për materialet/pajisjte/produktet që përdoren për realizimin e objektit të kontratës, të prodhuara jashtë vendit të Autoritetit /Entit Kontraktor Kontraktori do të jetë plotësisht përgjegjës për të gjitha tatimet dhe taksat, taksat e pullës, tarifat e licencës dhe detyrime të tjera të tilla të vendosura jashtë vendit të Autoritetit /Entit Kontraktor
- 9.2** Për materialet/pajisjte/produktet që përdoren për realizimin e objektit të kontratës, të prodhuara brenda vendit të Autoritetit /Entit Kontraktor Kontraktori do të jetë plotësisht përgjegjës për të gjitha tatimet dhe taksat, detyrimet, tarifat e licencës, etj., të lindura deri në realizimin e plotë dhe dorëzimin e objektit të kontratës, të Autoritetit /Entit Kontraktor
- 9.3**

Nëse në vendin e Autoritetit/Entit Kontraktor mund të jetë i disponueshëm për Kontraktorin ndonjë përjashtim, ulje, lejim ose favor tatimor, Autoriteti /Enti Kontraktor duhet t'i krijojë mundësi Kontraktorin të përfitojë nga këto lehtësira.

#### **Neni 10 Sigurimi i Kontratës**

- 10.1** Kontraktuesi, brenda afatit të caktuar nga Autoriteti /Enti Kontraktor në njoftimin e fituesit, paraqet Sigurimin e Kontratës në shumën e specifikuar në KVK.
- 10.2** Në përputhje me Nenin 10.1, Sigurimi i Kontratës do të shprehet në monedhën e Kontratës dhe do të jetë në formën e përcaktuar nga Autoriteti /Enti Kontraktor i në KVK.
- 10.3** Shuma nga Sigurimi i Kontratës do t'i paguhet Autoritetit /Entit Kontraktor si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga mospërmbushja e detyrimeve sipas Kontratës nga ana e Kontraktorit.
- 10.4** Sigurimi i Kontratës do t'i kthehet Kontraktorit jo më vonë se tridhjetë (30) ditë pas datës së përmbushjes së detyrimeve së Kontraktorit sipas Kontratës, përfshirë çdo detyrim garancie, përveç rasteve kur specifikohet ndryshe në KVK.

## **Neni 11 Nënkontraktimi**

- 11.1** Nënkontraktimi nuk duhet të bëhet pa aprovimin paraprak me shkrim të Autoritetit /Entit Kontraktor dhe jo më shumë se 50% të vlerës së kontratës.
- 11.2** Autoriteti /Enti Kontraktor lejohet të bëjë pagesa drejtpërsëdrejti tek nënkontraktori për punët që do të kryejë, me miratimin paraprak me shkrim të Kontraktuesi
- 11.3** Parashikimet e Nenit 2 zbatohen edhe për nënkontraktimin.

## **Neni 12 Specifikimet dhe Standardet**

- 12.1** Kontraktori duhet të sigurojë që punimet, Shërbimet e Lidhura, apo materialet/pajisjte/produktet që përdoren për realizimin e objektit të kontratës, të jenë sipas specifikimeve teknike, projekteve përkatëse, termave të referencës apo detyrës së projektimit nëse është rasti, sipas kushteve të përcaktuara në Dokumentet e Tenderit, si dhe me stardardet teknike në fuqi.

Kontraktuesi nuk mban përgjegjësi për gabimet në projekte, preventiv, detyrë projektimi, terma reference, ose çdo aspekt tjetër të specifikimeve teknike të dhëna nga Autoriteti /Enti Kontraktor i, me përjashtim të rastit kur gabimi ishte aq i dukshëm sa Kontraktori duhet ta kishte parë dhe këshilluar Autoriteti /Enti Kontraktor për të.

Kudo që bëhen referenca në Kontratë për kodet dhe standardet, në përputhje me të cilat do të ekzekutohet, shtesa ose versioni i rishikuar i kodeve dhe standardeve të tilla, do të jenë ato të specifikuara në kërkesat e dokumenteve të tenderit. Çdo ndryshim në cilindo kod dhe standard, gjatë ekzekutimit të Kontratës, do të zbatohet vetëm pas miratimit nga Autoriteti Enti Kontraktor i dhe do të trajtohet në përputhje me Nenin 26

të këtyre kushteve dhe dispozitat e LPP-së për modifikimin e Kontratës, Neni 127.

**12.2** Kontraktori, në rast se evitohen mospërputhje apo mangësi në projekt-preventiv dhe kantier, brenda një afati të përcaktuar në kontratë, paraqet kërkesat për ndryshime/modifikime/përshtatje të zbatimit të kontratës.

**12.3** Autoriteti/Enti Kontraktor administron kërkesat për ndryshime/modifikime/përshtatje të zbatimit të kontratës, dhe sigurohet që këto kërkesa të shqyrtohen në strukturat përkatëse, brenda afateve të përcaktuara në kontratë.

### **Neni 13 Testimet dhe inspektimet**

**13.1** Kontraktori duhet të bëjë të gjitha testet dhe inspektimet e kërkuara nga dispozitat e kontratës. Kosto e këtyre testeve dhe inspektimeve duhet të financohet tërësisht nga kontraktori brenda çmimit të kontratës. Autoriteti/Enti Kontraktor me shpenzimet e tij, ka të drejtë të ndjekë testimet dhe/ose inspektimet. Nëse materialet prodhohen ose përgatiten në vende të ndryshme nga ato të kontraktorit, kontraktori duhet të sigurojë leje për Autoritetin /Enti Kontraktor për të ndjekur këto teste dhe inspektime.

**13.2** Autoriteti /Enti Kontraktor gjithashtu mund t'i kërkojë kontraktorit të bëjë teste ose inspektime shtesë të paparashikuara në kontratë por të gjykuara të nevojshme për të verifikuar se Punimet janë konform specifikimeve dhe kushteve të kontratës. Autoriteti/Enti Kontraktor do të mbajë përgjegjësi për koston e këtyre testeve. Gjithashtu, nëse këto teste ndalojnë progresin e punës së kontraktorit, Autoriteti /Enti Kontraktor do të bjerë dakord të ndryshojë grafikun.

**13.3** Autoriteti /Enti Kontraktor do të refuzojë çdo Punim që nuk e kalon testimin dhe/ose inspektimin ose nuk është konform specifikimeve teknike dhe kushteve të kërkuara në zbatimin e kontratës.

**13.4** As ekzekutimi i testeve as inspektimi i Punimeve nuk do ta lirojë kontraktorin nga çdo garanci ose detyrim tjetër sipas kontratës.

### **Neni 14 Siguracioni**

**14.1** Përveç nëse specifikohet ndryshe në KVK, Kontraktuesi duhet të sigurojë që Punimet, Shërbimet e Lidhura apo materialet/pajisjet/ produktet që do të përdoren për realizimin e punimeve për realizimin e objektit të kontratës janë plotësisht të siguruar ndaj humbjes ose dëmtimit të lidhur me prodhimin ose blerjen, transportin, magazinimin dhe dorëzimin, në përputhje me Inkotermat e zbatueshme ose në mënyrën e specifikuar në KVK.

## **Neni 15. Sigurimi Teknik dhe Mjedisor**

- 15.1** Kontraktori do të mbajë përgjegjësi për sigurinë e të gjitha aktiviteteve në kantier.
- 15.2** Kontraktori do të sigurojë kantierin në mënyrë të tillë që të minimizojë dëmtimet e mjedisit. Për shembull, ai duhet të kursejë energjinë, ujin dhe burime të tjera, të reduktojë humbjen dhe të minimizojë përdorimin e substancave varfëruese të ozonit, çlirimin e gazrave, Lëndët e përbëra organike te rezikshme dhe substanca të tjera, që dëmtojnë shëndetin dhe mjedisin.

## **Neni 16. Zbulimet**

Çdo gjë me interes historik ose me vlerë të konsiderueshme e zbuluar papritur në kantier do të deklarohen për te vepruar konform legjislacionit në fuqi. Kontraktori duhet të njoftojë drejtuesin e projektit për ndonjë zbulim të tillë dhe të ndjekë udhëzimet e drejtuesit të projektit për procedurën e administrimit të objekteve.

## **Neni 17 Disponimi i Kantierit**

Autoriteti/Enti Kontraktor duhet t'i japi të drejtën e disponimit të kantierit kontraktorit në datën e hyrjes të shprehur në dokumentat e tenderit. Nëse disponimi i ndonjë pjese të kantierit nuk jepet brenda datës së hyrjes për kantierin ose asaj pjese të kantierit siç parashikohet në dokumentat e tenderit, do të konsiderohet se Autoriteti/Enti Kontraktor ka vonuar fillimin e zbatimit të kontratës, dhe kontraktorit i lind e drejta të kërkojë amendimin e kontratës në lidhje me shtyrjen e Afatit të Mbarimit. Autoriteti/Enti Kontraktor dhe kontraktori do të mbajnë procesverbal për datën e hyrjes.

## **Neni: 18 Masat në lidhje me sigurinë dhe shëndetin në punë.**

- 18.1** Autoriteti/Enti Kontraktor duhet dhe Kontraktori duhet të sigurohen, që gjatë zbatimit të kontratës të përmbushin detyrimet lidhur me kërkesat e sigurisë së shëndetit, punëve, ambientit për punët, apo nevojave për aftësi ose përvojë të specializuar mjedisore, sociale ose shëndetësore dhe të sigurisë, sikurse përcaktohet gjatë përgatitjes së dokumenteve të prokurimit.
- 18.2** Specialistët e sigurisë në punë, pjesë e stafit/personelit të Kontraktorit, duhet të disponojnë kualifikimet e parashikuara në legjislacionin e fushës, për marrjen e masave të nevojshme për të siguruar pajtueshmërinë me kërkesat e sigurisë në punë, gjatë zbatimit të objektit të kontratës.

## **Neni 19 Raportimi i Grafikut të Zbatimit**

- 19.1** Menjëherë pas lidhjes së kontratës, kontraktori duhet t'i paraqesë drejtuesit të projektit një program plani që tregon metodat e përgjithshme, rregullimet, porositë, afatet dhe rrugët kritike për aktivitetet e Punimeve.
- 19.2** Në intervale të skeduar rregullisht siç është aprovuar nga drejtuesi i projektit, kontraktori duhet të përgatisë raportime duke treguar progresin e arritur në çdo



aktivitet dhe efektet e progresit në punën e mbetur, duke përfshirë çdo ndryshim në sekuencën e aktiviteteve.

## **Neni 20 Dëmet e likujduara**

### **20.1**

Dëmet e likuidueshme për vonesën në mbarimin e Punimeve do të llogariten me tarifën e mëposhtme ditore:

- a) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 6 muaj, tarifa ditore do të jetë 4/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.
- b) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 2/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.

Për kontratat me periudhë zbatimi më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 1/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.

## **Neni 21 Garancia**

### **21.1**

Kontraktori garanton se materialet/pajisjet/produktet e përdorura gjatë realizimit të punimeve janë të reja, të papërdorura dhe të modeleve të fundit dhe se sigurojnë përmirësimet e duhura të objektit të prokurimit, me përjashtim kur parashikohet ndryshe në kontratë.

Me përjashtim të ndonjë parashikimi në kontratë ose nga ligji, kontraktori garanton se punimet apo materialet/pajisjet/produktet e përdorura gjatë realizimit të punimeve, nuk kanë defekte të shkaktuara nga ndonjë veprim ose mosveprim i kontraktorit apo të shkaktuara nga projektimi/zbatimi, cilësia e tyre në prodhim, apo nga puna nën kushte normale përdorimi, për kushtet që mbizotërojnë në Shqipëri.

Autoriteti/Enti Kontraktor përcakton në KVK kohëzgjatjen e vlefshmërisë së garancisë (nëse është rasti), pasi punimet objekt kontrate, ose ndonjë pjesë e tyre sipas rastit, të jenë realizuar dhe marrë në dorëzim pas përfundimit të tyre.

### **21.2**

Kontraktori do të njoftojë Autoritetin/Entin Kontraktor duke treguar natyrën e problemeve/defekteve të tilla së bashku me të gjitha provat e disponueshme të tyre, menjëherë pas zbulimit të tyre, por jo më vonë se dhjetë ditë nga zbulimi. Autoriteti/Enti Kontraktor do të sigurojë të gjitha mundësitë që Kontraktori të inspektojë defekte të tilla.

### **21.3**

Pas marrjes së njoftimit, Kontraktori i duhet, brenda periudhës së specifikuar në KVK, të riparojë ose zëvendësojë me shpejtësi materialet/pajisjet/produktet ose pjesët e dëmtuara, pa ndonjë kosto për Autoritetin/Entin Kontraktor

### **21.4**

Nëse pas marrjes së njoftimit, Kontraktori nuk arrin të rregullojë defektin brenda periudhës së specifikuar më sipër, Autoriteti/Enti Kontraktor mund të kryejë rregullimet e nevojshme me shpenzimet e Kontraktorit. Në çdo rast, Autoriteti/Enti Kontraktor mund të vendosë që të njoftojë Kontraktuesin për ndërprerjen e Kontratës.

## **Neni 22 Zhdëmtimi i patentës**

### **22.1**

Kontraktori dëmshpërblen dhe zhdëmton Autoritetin/Entin Kontraktor dhe zyrtarët e tij nga dhe kundër padive, veprimeve ose procedurave administrative,

pretendimeve, kërkesave, humbjeve, dëmeve, kostove dhe shpenzime të çdo natyre, përfshirë tarifën e avokatit dhe shpenzimet, të cilat Autoriteti/Enti Kontraktor mund të pësojë si rezultat i çdo shkelje ose shkelje të pretenduar të ndonjë patente, modeli, skice të regjistruar, marke tregtare, të drejte autori ose një të drejte tjetër të pronësisë intelektuale të regjistruar ose që përndryshe ekzistonte në datën e kontratës për shkak të:

(a) realizimit të punimeve apo instalimit të materialeve/pajisjeve/produkteve gjatë realizimit të objektit të kontratës

Një zhdëmtim i tillë nuk aplikohet nëse materialet/pajisjet/produktet ose ndonjë pjesë e tyre përdoren përtej kushteve të kontratës ose përdorimi i tyre ose i një pjese të tyre bëhet në kombinim me ndonjë pajisje, impiant ose material tjetër që nuk është paraqitur nga Kontraktori, në përputhje me Kontratën.

**22.2** Nëse është nisur ndonjë procedurë apo ngritur ndonjë kërkesë kundër Autoriteti/Enti Kontraktor që del nga çështjet e përmendura në Nenin 22.1, Autoriteti/Enti Kontraktor do të njoftojë menjëherë Kontraktorin dhe Kontraktori mundet me shpenzimet e tij dhe në emër të Autoriteti/Enti Kontraktor të ndërmarrë të gjitha veprimet për zgjidhjen e ndonjë procedure apo pretendimi të tillë.

**22.3** Nëse Kontraktori nuk e njofton Autoritetin/Entin Kontraktor brenda tridhjetë (30) ditëve pas marrjes së një njoftimi të tillë, atëherë Autoritetin/Entin Kontraktor do të jetë i lirë të kryejë të njëjtën gjë në emër dhe për llogari të tij.

Autoriteti/Enti Kontraktor me kërkesën e Kontraktorit, do ti japë këtij të fundit të gjithë ndihmën në dispozicion në kryerjen e procedurave të tilla dhe do të rimburohet nga Kontraktori për të gjitha shpenzimet e arsyeshme të kryera në këtë mënyrë.

Autoriteti/Enti Kontraktor dëmshpërblen dhe zhdëmtton Kontraktorin dhe punonjësit, dhe nënkontraktorët e tij nga dhe kundër çdo padie, veprimi apo procedure administrative, që Kontraktori mund të pësojë si rezultat i çdo shkelje ose shkelje të pretenduar të ndonjë patente, modeli, skice të regjistruar, marke tregtare, të drejte autori ose një të drejte tjetër të pronësisë intelektuale të regjistruar ose që ekzistonte në datën e kontratës që lind nga ose në lidhje me çdo projekt, specifikim teknik, të dhënë, vizatim, apo dokument apo materiale të tjera të ofruara apo skicuara nga ose në emër të Autoritetit/ Entin Kontraktor

## **Neni 23 Kufizimi i përgjegjësisë**

**23.1** Me përjashtim të rasteve të neglizhencës së rëndë ose shkelje me dashje:

(a) Kontraktori nuk do të jetë përgjegjës ndaj Autoritetit/ Entin Kontraktor, për ndonjë humbje apo dëm indirekt ose që ka si pasojë, humbje të përdorimit, humbje të prodhimit, ose humbje të fitimeve ose kostove të interesit, me kusht që ky përjashtim të mos zbatohet për asnjë detyrim të Kontraktori për t'i paguar Autoritetit/ Entin Kontraktor dëmet e likuaduara;

dhe

(b) përgjegjësia e përgjithshme e Kontraktorit ndaj Autoritetit/ Entin Kontraktor, nuk duhet të kalojë Çmimin e Kontratës, me përjashtim të rasteve për koston e riparimit ose zëvendësimit të materialet/pajisjet/produktet me defekt, ose çdo detyrim të Kontraktorit për të zhdëmtuar Autoritetit/ Entin Kontraktor në lidhje me shkeljen e patentës.

## **Neni 24 Ndryshime në aktet ligjore dhe nënligjorë**

- 24.1** Nëse pas datës së dorëzimit të ofertave ose datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj ose akt nënligjor në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa Kontraktori është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

## **Neni 25 Forca madhore**

- 25.1** Mos kryerja apo kryerja me vonesë nga ana e një Pale të ndonjë prej detyrimeve të saj sipas kësaj Kontrate nuk do të konsiderohet shkelje e kësaj Kontrate nëse një mospërmbushje apo vonesë e tillë vjen drejtpërdrejt për shkak të ndonjë ngjarje të Forcës Madhore.
- 25.2** Për qëllime të këtij neni "Ngjarja e Forcës Madhore" do të thotë një ngjarje ose situatë përtej kontrollit të një Pale që nuk është e parashikueshme, është e pashmangshme dhe nuk shkaktohet nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit nga njëra Palë. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk kufizohen në, veprime të një Pale qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, luftërat ose revolucionet, zjarret, përmytjet, epidemitë/pandemitë, kufizimet e karantinës dhe embargo e mallrave.
- 25.3** Nëse ndodh një Ngjarje e Forcës Madhore, Pala e prekur do të njoftojë menjëherë Palën tjetër me shkrim për gjendjen e tillë dhe shkakun e saj. Në qoftë se nuk udhëzohet ndryshe nga Pala tjetër me shkrim, Pala e prekur do të vazhdojë të kryejë detyrimet e saj sipas Kontratës për aq sa është e arsyeshme e praktikueshme dhe do të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për realizimin që nuk pengohen nga Ngjarja e Forcës Madhore

## **Neni 26 Modifikimi i kontratës**

- 26.1** Palët mund të modifikojnë kontratën gjatë afatit të saj, vetëm nëse ndodhen në ndonjë nga rastet e parashikuara në LPP.
- 26.2** Autoriteti/ Enti Kontraktor në çdo kohë, mund të porosisë kontraktorin të bëjë ndryshime brenda qëllimit të përgjithshëm të kontratës në secilin nga elementët e më poshtëm:
- a) Korrigjime në projektin, vizatimin ose specifikimet e Punëve
  - b) Korrigjime në materiale
  - c) Korrigjime në sasi
- 26.3** Kur modifikimi shoqërohet me rritje të vlerës së Kontratës, vlera totale e modifikimeve nuk duhet të tejkalojë 20% të vlerës së kontratës fillestare. Kur kryhen disa modifikime të njëpasnjëshme, ky kufizim duhet të aplikohet për vlerën e përgjithshme të të gjitha modifikimeve. Kur kontrata përmban një klauzolë të rishikimit të çmimit, baza për përllogaritjen e vlerës maksimale të lejuar për modifikimet do të jetë vlera e kontratës me çmimin e përditësuar.
- 26.4** Asnjë modifikim i Kontratës nuk do të bëhet pa miratimin paraprak të Autoritetit/ Entin Kontraktor, shoqëruar me një marrëveshje me shkrim dhe të nënshkruar nga një përfaqësues i autorizuar i Kontraktorit dhe Autoritetit/ Entin Kontraktor

## **Neni 27 Zgjatja e afatit**

**27.1** Me përjashtim kur parashikohet ndryshe, kontraktori duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë pas nënshkrimit të saj.

**27.2** Me përjashtim kur Autoriteti/enti Kontraktor është dakort për zgjatje të afatit të kontratës, ka të drejtë të kërkojë dëmet për vonesën në zbatim, nëse kontraktori dështon në dorëzimin e punës brenda Afatit të Dorëzimit të Plotë të specifikuar në kontratë.

**27.3** Nëse në çdo kohë gjatë ekzekutimit të Kontratës, Kontraktori ose nënkontraktorët e tij hasin kushte që pengojnë realizimin në kohë të punimeve objekt kontrate në përputhje me Nenin 5, Kontraktori njofton menjëherë Autoritetit/Entin Kontraktor me shkrim për vonesën, kohëzgjatjen e mundshme dhe shkakun e saj. Sa më shpejt që të jetë e mundur pas marrjes së njoftimit të Kontraktorit, Autoritetit/Entin Kontraktor vlerëson situatën dhe në bazë të diskrecionit të tij mund të zgjasë kohën e realizimit nga ana e Kontraktorit. Në këtë rast zgjatja miratohet nga Palët dhe reflektohet në modifikimin e Kontratës.

**27.4** Me përjashtim të rastit të Forcës Madhore, siç parashikohet në Nenin 25, një vonesë nga Kontraktori në kryerjen e detyrimeve të përfundimit sipas grafikut të punimeve objekt kontrate do ta bëjë kontraktorin përgjegjës për pagesën e dëmeve të likujduara në përputhje me parashikimet në kontratë.

**27.5** Autoriteti /Enti Kontraktor, mund të jetë dakort për zgjatje të afatit edhe në rrethana të tjera në se është në interesin publik për ta bërë këtë. Në rast se kontraktori ndeshet me kushte që pengojnë zbatimin në kohë, kontraktori duhet të njoftojë menjëherë Autoritetin /Entin Kontraktor me shkrim për vonesën, shkakun dhe datën e propozuar të dorëzimit ose përfundimit. Autoriteti/Enti Kontraktor duhet të vlerësojë kërkesën. Nëse Autoriteti/Enti Kontraktor është dakort me vonesën, zgjatja do të hyjë në fuqi me një amendament me shkrim të kontratës të nënshkruar nga Autoriteti/Enti Kontraktor dhe kontraktori.

## **Neni 28 Ndërprerja e Kontratës**

### **28.1 Njoftim për të korigjuar**

Nëse Kontraktori nuk përmbush ndonjë detyrim sipas Kontratës, Autoriteti/Enti Kontraktor mund ti kërkojë me Njoftim që të ndreqë mospërmbushjen brenda pesëmbëdhjetë (15) ditëve.

### **28.2 Ndërprerja për mospërmbushje**

Autoriteti/Enti Kontraktor pa cenuar ndonjë mjet tjetër ligjor në lidhje me shkëljen e Kontratës, mundet me anë të një Njoftimi me shkrim për mospërmbushje që i dërgohet Kontraktorit, ta përfundojë Kontratën në tërësi ose pjesërisht:

- a) kontraktori dështon në kryerjen e Punëve brenda periudhës së specifikuar në kontratë ose brenda zgjatjes së dhënë;

ose,

- b) kontraktori dështon të zbatojë ndonjë detyrim tjetër të kontratës.
- c) Nëse provohet se Kontraktori është angazhuar në Praktika të Ndaluara, siç përcaktohet në Nenin 2, gjatë konkurrimit për Kontratën apo ekzekutimit të saj.

**Neni 29** Të gjitha materialet, Ngritja e Kantierit dhe Punët e përfundura do të bëhen pronë e Autoriteti/Enti Kontraktor nëse kontrata ndërpritet për mosplotësim të kushteve të saj

### **Ndërprerja për paaftësi paguese**

**Neni 30** Autoriteti/Enti Kontraktor ndërpret në çdo kohë Kontratën duke njoftuar Kontraktorin nëse Kontraktori falimenton. Kontraktori ndërpret në çdo kohë Kontratën nëse Autoriteti/Enti Kontraktor nuk ka aftësi paguese. Në një rast të tillë, ndërprerja do të bëhet pa kompensim për Kontraktorin, me kusht që kjo ndërprerje nuk do të cenojë ose ndikojë në ndonjë të drejtë padie apo mjeti ligjor që ka lindur apo do të lindë më pas për Autoritetin/Entin Kontraktor

### **Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik**

a) Autoriteti/Enti Kontraktor i mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.

b) Autoriteti/Enti Kontraktor duhet të njoftojë me shkrim Kontraktorin për ndërprerjen.

c) Autoriteti/Enti Kontraktor duhet të paguajë Kontraktorin për të gjitha punimet që janë marrë në dorëzim përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë Kontraktorit dëmet e shkaktuara. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Kontraktorit do t'i kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

### **Neni 31 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve**

**31.1** Autoriteti/Enti Kontraktor dhe Kontraktori do të bëjnë të gjitha përpjekjet për të zgjidhur në mënyrë miqësore përmes bisedimeve të drejtpërdrejta çdo mosmarrëveshje që lind midis tyre gjatë ekzekutimit të Kontratës.

**32.2** Nëse, palët nuk arrijnë të zgjidhin mosmarrëveshjen e tyre me një konsultim të tillë të ndërsjellë, atëherë secila Palë mund t'i njoftojë Palës tjetër për qëllimin.

## Shtojca 19 – NUK ZBATOHET

### Kushtet e Veçanta të Kontratës

---

Kushtet e mëposhtme të veçanta të Kontratës do të plotësojnë KPK. Nëse ka një konflikt, dispozitat e KVK do të mbizotërojnë mbi ato në KPK.

#### Neni 1 Dispozitat e Përgjithshme

##### 1.1 Blerësi është: *[vendos emrin e Autoritetit/ Entit Kontraktor]*

Adresa: \_\_\_\_\_

Telefoni: \_\_\_\_\_

Numri i faksit: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

##### 1.2 Kontraktori është: *[vendos emrin e Kontraktorit]*

Adresa: \_\_\_\_\_

Telefoni: \_\_\_\_\_

Numri i faksit: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

*Të dhënat e mësipërme duhet të jenë të sakta për qëllime të komunikimeve gjatë zbatimit të kontratës.*

##### 1.3 Gjuha për komunikimet është *[specifiko gjuhën për komunikime]:*

Gjuha është: *[specifiko gjuhën]*

#### Neni 2 Sigurimi i Kontratës

##### 2.1 Sigurimi i Kontratës në shumën prej (10% të vlerës së saj) duhet të ofrohet nga Kontraktori për të siguruar ekzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

##### 2.2 Monedha do të jetë: *[specifikoni monedhën]*

##### 2.3 Sigurimi i Kontratës do t'i lëshohet ose kthehet, menjëherë Kontraktorit sipas formularit të mëposhtëm

##### 2.4 Nëse parashikohet një ulje periodike e sigurimit të Kontratës, ajo kryhet si më poshtë:

\_\_\_\_\_  
Nëse nuk plotësohet, sigurimi mbetet i pandryshuar.

#### Neni 3 Inspektimi dhe Testet

##### 3.1 Inspektimi i materialeve/pajisjeve/produkteve para vendosjes në objekt: *[specifiko inspektimin dhe testet]*

Inspektimet dhe testet do të kryhen në: \_\_\_\_\_

3.2 Inspektimi i materialeve/produkteve gjatë vendosjes në objekt (marrje kampionësh për testim): *[specifiko inspektimin dhe testet]*

Inspektimet dhe testet do të kryhen në: \_\_\_\_\_

*[specifiko inspektimin dhe testet]*

3.3 Testimi i pajisjeve gjatë montimit/instalimit të tyre

Inspektimet dhe testet do të kryhen në: \_\_\_\_\_

#### **Neni 4 Realizimi i kontratës**

1. Kantieri i Punëve do të jetë (*Pershkrimi i sakte i vendodhjes se objektit qe do te realizohet*):

2. Dokumentacioni i detyrueshëm për tu administruar nga Kontraktori në fillim të zbatimit të kontratës -----

#### **Neni 5 Data e fillimit**

Kontraktorit do t'i jepet leja për të hyrë në kantier më: \_\_\_\_\_

#### **Neni 6 Drejtuesi i projektit**

6.1 Drejtuesi i Projektit do të jetë: \_\_\_\_\_

6.2 Kontaktet e drejtuesit të projektit \_\_\_\_\_

#### **Neni 7 Siguracioni**

Nga data e hyrjes deri në afatin e mbarimit kontraktori duhet të ketë siguracion që mbulon deri në shumën prej:

- a. Për dëmtime ose humbje të Punëve dhe Materialeve:
- b. Për dëmtime ose humbje të Pajisjeve:
- c. Për dëmtime ose humbje të pasurisë përveç Punëve, Materialeve dhe Pajisjeve:

Për dëmtim personal ose vdekje të personave në kantier:

#### **Neni 8 Inspektimet dhe Testimet**

Inspektimet dhe testimet para vërtetimit të mbarimit të Punëve do të përfshijnë:

\_\_\_\_\_

#### **Neni 9 Lloji i kontratës**

Kontratë me Çmim Njesie të bazuar në çmimet e njesise të shprehura në Preventivin ne Njesi

me kontratë me çelësa në dorë :

A. eshte hartuar nje projekt-preventiv orientues

B. nuk ka nje projektpreventiv te hartuar, por vetëm një projektide apo detyrë projektimi dhe terma reference për objektin që prokurohet  \_\_\_\_\_

## **Neni 10 Grafiku i pagesës**

10.1 Pagesa duhet bërë sipas grafikut të mëposhtëm:

10.2 Pagesa për Punët duhet bërë brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga data që kontraktori paraqet një dokument që deklaron se objektivi për pagesën është arritur subjekt ky i konfirmimit të dokumentit nga drejtuesi i projektit. Nëse është lënë e paplotësuar, periudha kohore do të jetë 30 ditë.

10.3 Monedha e pagesës do të jetë \_\_\_\_\_. Nëse nuk është specifikuar, pagesa do bëhet me monedhën Shqiptare.

## **Neni 11. Shërbimet në Lidhje me to**

Kushtet e veçanta të mëposhme do të zbatohen për kryerjen e pagesës së Shërbimeve të Lidhura

---

---



**Shtojca 20 – NUK ZBATOHET**

[ Shtojcë për t'u paraqitur nga Operatori Ekonomik]

**FORMULARI I SIGURIMIT TË KONTRATËS**

[Data]

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit/entit kontraktor]

Në emër të: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

\* \* \*

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [ objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, dhe me kusht që [emri i ofertuesit të përcaktuar fitues] t'i jetë akorduar kontrata,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të përcaktuar fitues] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimeve] në një shumë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ekzekutimit të kontratës, që do të nënshkruhet me [emri i autoritetit/enti kontraktor]

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit /entit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mos-përmbushjen e kushteve të kontratës.

Ky Sigurim është i vlefshëm deri në zbatimin plotë të kontratës.

**[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimeve]**

## Shtojca 21 – NUK ZBATOHEJ

### Draft i Marrëveshjes Kuadër (Ku përcaktohen të gjitha kushtet)

#### PER PUNË / MALLRA/ SHËRBIME

[Përdorimi i kësaj drafte marrëveshje është i detyrueshëm për të gjithë autoritetet/entet kontraktore që do të përdorin Marrëveshjen Kuadër]

Nr. \_\_\_\_  
datë :

Kjo Marrëveshje është lidhur më [datë] ndërmjet [emri dhe adresa e Autoritetit /Entit Kontraktor], këtu e tutje referuar si "Autoriteti /Enti Kontraktor" dhe [emri dhe adresa e Kontraktorit] përfaqësuar nga [përfaqësuesi], këtu e më tej referuar si "Kontraktori".

Kontraktori, përmes ofertës së tij, me datë [data] pajtohet të realizojë punimet, siç specifikohet në kushtet e përcaktuara në:

- Këtë Formularë
- Formularin e Deklarimit të Ofertës të paraqitur nga Ofertuesi;
- Specifikimet Teknike;
- Preventiv

Të gjitha këto dokumente janë të bashkangjitura, si pjesë integrale e kësaj marrëveshje.

#### Neni 1 Objekti

1.1 Objekti i Marrëveshjes Kuadër është të përcaktojë kushtet, përfshirë çmimet për njësi dhe rregullat për dërgimin e mallrave / shërbimeve / punëve të mëposhtme.

[ Përshkrim i përgjithshëm ]

1.2 Marrëveshja Kuadër do të zbatohet duke dërguar ftesa për oferta tek Operatorët Ekonomikë, palë në marrëveshje sipas nevojave të Autoritetit/entit kontraktor.

1.3 Shumat e dhëna këtu janë vetëm për qëllime orientimi dhe NUK e detyrojnë Autoritetin/Entin Kontraktor t'i blejë ato. Autoriteti/Enti Kontraktor ka të drejtë të blejë më pak ose më shumë sasi sesa ato të parashikuara.

1.4 Kontraktori nuk do të ketë të drejtë për kompensim dhe nuk do të lejohet të bëjë ndryshime në çmimet për njësi, për shembull nëse Autoriteti/enti Kontraktor vendos të blejë më pak ose më shumë sasi sesa ato të parashikuara të specifikuara dhe / ose nëse Autoriteti/enti Kontraktor vendos të mos blejë cilëndo nga këto sasi për disa artikuj.

1.5 Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër:\_\_\_\_\_

#### Neni 2 Çmimi

2.1 Çmimet për njësi për punë / mallra / shërbime përshkruhen në Listën e Çmimeve sipas zërave të punimeve.

2.2 Çmimet për njësi do të jenë fikse dhe nuk do të ndryshojnë për porositë e bëra në bazë të kësaj Marrëveshje Kuadër.

**Nënshkrimet dhe datat**

**Për Kontraktorin**

**Për Autoritetin /Entin Kontraktor**

|              |  |              |  |
|--------------|--|--------------|--|
| <b>Emri:</b> |  | <b>Emri:</b> |  |
| Pozicioni:   |  | Pozicioni:   |  |
| Firma:       |  | Firma:       |  |
| Data:        |  | Data:        |  |
| <b>Vula:</b> |  | <b>Vula:</b> |  |

## Shtojca 22 – NUK ZBATOHET

### Draft Marrëveshja Kuadër (Ku nuk përcaktohen të gjitha kushtet)

#### PËR PUNËT/ MALLRAT / SHËRBIMET

Emri i Autoritetit/Enti Kontraktor,

dhe

Emri i Kontraktorit

Bien dakord si më poshtë:

**Të nënshkruajnë Marrëveshjen Kuadër për objektin:** <shëno titullin> me numrin identifikues: <shëno numrin e prokurimit>

#### Neni 1 Objekti.

1 Objekti i kësaj marrëveshje kuadër është të vendosë rregullat për kontratat që do të lidhen përmes procesit të Mini – konkurrimit vetëm midis Operatorëve Ekonomikë që janë palë në këtë Marrëveshje Kuadër.

1.2 Kjo Marrëveshje Kuadër nuk është një kontratë në vetvete, por përcakton kushtet për kontratat që do të lidhen, bazuar në të.

1.3 Kontraktori është vetëm një prej palëve të Marrëveshjes Kuadër.

#### Neni 2 Detyrimet e Palëve

2.1 Autoriteti/ Enti Kontraktor, palë në këtë marrëveshje, do t'i dërgojë Kontraktuesit një "Ftesë për Ofertë" sa herë që ka nevojë për punë / mallra / shërbime.

2.2 Kontraktori është i detyruar të paraqesë një Ofertë sa herë që kërkohet nga Autoriteti/enti Kontraktor.

#### Neni 3 Kontratat në zbatimin e Marrëveshjes Kuadër

1.1 Kontratat do të nënshkruhen vetëm pas procesit të mini-konkurrimit.

#### Neni 4 Procesi i mini-konkurrimit

4.1 Procesi i mini-konkurrimit do të zhvillohet me të gjithë operatorët ekonomikë, palë në Marrëveshjen Kuadër, kurdoherë që ka nevojë për punë / mallra / shërbime nga ana e Autoritetet/entet Kontraktore.

4.2 Autoriteti/Enti Kontraktor do të rihapë konkurrimin në të njëjtat kushte ose kushte të tjera të përcaktuara në Ftesën për Oferta, siç përcaktohet në Dokumentet e Tenderit.

4.3 Sa herë që ka nevojë për punë / mallra / shërbime, Autoriteti/Enti Kontraktor përgatit Ftesat për Oferta dhe i dërgon ato te të gjithë Operatorët Ekonomikë, palë në Marrëveshjen Kuadër. Vlerësimi i Ofertave do të bazohet në kriteret e përcaktuara në Ftesën për Oferta.

**Neni 5 Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër** \_\_\_\_\_

**Firmat dhe Data** \_\_\_\_\_

**Për Kontraktorin**

**Për Autoritetin/Entin Kontraktor**

|              |  |              |  |
|--------------|--|--------------|--|
| <b>Emri:</b> |  | <b>Emri:</b> |  |
| Pozicioni:   |  | Pozicioni:   |  |
| Firma:       |  | Firma:       |  |
| Data:        |  | Data:        |  |
| <b>Vula:</b> |  | <b>Vula:</b> |  |

## Shtojca 23

### FORMULARI I ANKESËS PRANË AUTORITETIT/ ENTIT KONTRAKTOR DHE KOMISIONIT TË PROKURIMIT PUBLIK

Ankesë drejtuar: Autoriteti/Entit Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik

#### Seksioni I. Identifikimi i ankimuesit

*Ankimuesi mund të jetë një ofertues ose ofertues i mundshëm (p.sh. individ, operator ekonomik, shoqatë, bashkim operatorësh ekonomikë)*

Emri i plotë i ankimuesit (ju lutem shtypeni)

Nuis/Nipt

Adresa

Qyteti

Shteti

Kodi Postar / Posta

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

E-mail

Emri dhe titulli i zyrtarit të autorizuar për lëshimin e ankesës (ju lutemi shkruani)

Nënshkrimi i zyrtarit të autorizuar

Data (viti/muaji/dita)

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

#### Seksioni II. Informacion mbi procedurën

##### 1. Numri i referencës së procedurës/Lotit

*Plotësoni numrin e referencës së kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentet e tenderit.*

## 2. Lloji i Procedurës

Procedurë e hapur

Procedurë e hapur e thjeshtuar

Procedurë e kufizuar

Procedurë konkurruese me negociim

Partneritet për inovacion

Dialog konkurrues

Procedurë me negociim me shpallje paraprake të njoftimit

Procedurë me negociim pa shpallje paraprake të njoftimit të kontratës

Shërbim Konsulence

Kontratë e lidhur pa zhvilluar ndonjë nga procedurat e prokurimit të parashikuara në LPP

## 3. Autoriteti /Enti Kontraktor

*Emri i autoritetit/entit kontraktor që administron procesin e prokurimit.*

---

## 4. Vlera e përlogaritur e prokurimit

*(Vlera e përlogaritur e kontratës/marrëveshjes kuadër) (shuma në shifra dhe fjalë)*

---

## 5. Objekti i kontratës/Marreveshjes Kuadër

*(Përshkrimi i shkurtër i punëve / mallrave / shërbimeve objekt kontrate/marreveshje kuader).*

6. Afati i fundit për paraqitjen e ofertës

*(Data (viti/muaji/dita))*

---

7. Data e publikimit të Njoftimit të Fituesit

*(Data (viti/muaji/dita) nëse është e zbatueshme)*

---

8. **Data e nënshkrimit të kontratës**

*(Data (viti/muaji/dita) në rastet e kërkesave për pavlefshmërinë e kontratës)*

---

### **Seksioni III. Përshkrimi i ankesës**

1. Baza ligjore (Shkelje ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumente, etj.)

---

#### **2. Objekti i ankesës**

- Modifikim i dokumenteve të tenderit

- Kundërshtim i vendimit të Komisionit të Vlerësimit të Ofertave lidhur me skualifikimin e ofertës tuaj.

*(Citoni këtu arsyet e skualifikimit)*

- Kundërshtim i vendimit të Komisionit të Vlerësimit të Ofertave lidhur me kualifikimin e ofertës të një/disa operatori/ve ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit.



*(Citoni operatorin/ët ekonomik për të cilin keni pretendime)*

- Pavlefshmëri kontrate

*(Citoni kontratën për të cilën kërkoni pavlefshmërinë)*

- Tjetër

*(Citoni këtu objektin e ankesës që nuk përfshihet më sipër)*

### **3. Rrethanat dhe faktet**

*Përshkruani rrethanat e faktit.*

### **4. Argumentime mbi shkeljet e pretenduara**

*Përshkruani në mënyrë koncize shkeljet e pretenduara, duke argumentuar qartë dhe saktë se përse pretendoni për paligjshmëri në veprimet e autoritetit/entit kontraktor.*

### **5. Kërkesë për ekspertizë të posaçme**

Po

Jo

*(Nëse po, specifikoni llojin e ekspertizës që kërkoni)*

---

---

### **6. Kërkesë për përjashtim të zyrtarëve që do të merren me shqyrtimin e ankesës:**

---

---

### **7. Lista e informacionit konfidencial:**

*Përcaktoni se cili informacion është konfidencial, nëse ka. Shpjegoni pse informacioni është ose një version i dokumenteve përkatëse me heqjen e pjesëve konfidenciale dhe një përmbledhje të përmbajtjes.*

***Kujdes :Ankimuesi duhet t'i bashkëlidhë ankimit, që do të paraqesë në autoritetin/ entin kontraktor dhe Komisionin e Prokurimit Publik, dokumentin bankar që vërteton pagesën e tarifës përkatëse për ankesën pranë Komisionit të Prokurimit Publik***

---

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës së prokurimit, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe kopjet shtesë, pranë **Autoritetit /Enti Kontraktor dhe Komisionit te Prokurimit Publik.**

Shënim: Ankimuesi duhet ta dërgojë njëkohësisht ankesën në autoritetin/ entin kontraktor dhe Komisionin e Prokurimit publik

**Nr. i faksit:**

**E-mail:**

**Nënshkrimi dhe vula e Ankuesit**

**Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar**

## Shtojca 24

### FORMULARI I PARAQITJES SË ARGUMENTAVE NGA OPERATORËT EKONOMIKË TE INTERESUAR PRANË AUTORITETIT/ENTIT KONTRAKTOR DHE KOMISIONIT TË PROKURIMIT PUBLIK

**Paraqitja e argumenteve nga operatorët ekonomikë të interesuar drejtuar:**

Autoriteti/Entit Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik

#### Seksioni I. Identifikimi i Operatorit/ëve Ekonomikë/Bashkimit të operatorëve ekonomikë

---

Emri i plotë i Operatorit Ekonomik/Operatorëve Ekonomikë (ju lutem shtypeni)  
Nuis/Nipt

---

Adresa

---

Qyteti

---

Shteti

---

Kodi Postar / Posta

---

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

---

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

---

E-mail

---

Emri dhe titulli i zyrtarit të autorizuar për dërgimin e këtyre kundërshtimeve (ju lutemi shkruani)

---

Nënshkrimi i zyrtarit të autorizuar

---

Data (viti/muaji/dita)

---

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

---

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

#### Seksioni II. Informacion mbi procedurën

1. Numri i referencës së procedurës/Lotit

---

*Plotësoni numrin e referencës së kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentet e tenderit.*

## 2. Lloji i Procedurës

Procedurë e hapur

Procedurë e hapur e thjeshtuar

Procedurë e kufizuar

Procedurë konkurruese me negociim

Partneritet për inovacion

Dialog konkurrues

Procedurë me negociim me shpallje paraprake të njoftimit

Procedurë me negociim pa shpallje paraprake të njoftimit të kontratës

Shërbim Konsulence

## 3. Autoriteti /Enti Kontraktor

*Emri i autoritetit/entit kontraktor që administron procesin e prokurimit.*

---

## 4. Vlera e përlogaritur e prokurimit

*Vlera e përlogaritur e kontratës/ Marrëveshjes Kuadër (shuma në shifra dhe fjalë)*

## 5. Objekti i kontratës/Marrëveshjes Kuadër

*Përshkrimi i shkurtër i punëve / mallrave / shërbimeve objekt kontrate/marrëveshje kuader.*

## 6. Afati i fundit për paraqitjen e ofertës

Data (viti/muaji/dita)

---

**7. Ankesa që po shqyrtohet:**

(emri i Operatorit ekonomik që ka paraqitur ankesë për këtë procedurë prokurimi)

---

**8. Data e Publikimit të Njoftimit të Fituesit**

Data (viti/muaji/dita)

---

**Seksioni III. Argumentet mbi ankesën e paraqitur nga Operatori/ët ekonomikë**

**1. Baza ligjore**

(Shkelje/arsyetime ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumente, etj.)

---

**2. Deklaratë e hollësishme e argumenteve mbi ankesën e paraqitur**

*Jepni një deklaratë të hollësishme të fakteve dhe argumenteve që mbështesin argumentimet tuaja. Për çfarëdo arsye, specifikoni datën në të cilën u vutë në dijeni për faktet e lidhura me arsyet e këtyre argumenteve. Përmendni seksionet përkatëse të Dokumenteve të Tenderit, nëse është e zbatueshme. Përdorni faqe shtesë nëse është e nevojshme.*

**3. Lista e informacionit konfidencial**

*Përcaktoni se cili informacion është konfidencial, nëse ka. Shpjegoni pse informacioni është ose një version i dokumenteve përkatëse me heqjen e pjesëve konfidenciale dhe një përmbledhje të përmbajtjes.*

---

Dërgojeni formularin e plotësuar të argumentimeve tuaja, si dhe të gjitha shtojcat e nevojshme dhe kopjet shtesë, pranë **Autoritetit /Enti Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik**

**Shënim:** Nëse operatorët ekonomikë të interesuar nuk kanë paraqitur argumentat e tyre që kundërshtojnë ankesën, sipas parashikimeve të LPP, nuk mund të ushtrojnë më pas të drejtën e ankimit për vendimin e dhënë lidhur me ankesën për këtë procedurë prokurimi.

**Nr. i faksit:**

**E-mail:**

**Nënshkrimi dhe vula e Operatorit /eve Ekonomikë**

## Shtojca 25

*(Shtojcë për tu plotësuar nga autoriteti/enti kontraktor)*

### Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar

#### **Seksioni 1 Autoriteti/Enti Kontraktor**

##### **1.1 Emri dhe adresa e Autoritetit /Entit Kontraktor**

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Tel/Faks \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ueb-faqe \_\_\_\_\_

##### **1.2 Lloji i Autoritetit/Entit Kontraktor:**

|                             |                          |
|-----------------------------|--------------------------|
| Institucion qendror         | Institucion i pavarur    |
| <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/> |
| Njësia e Qeverisjes Vendore | Të tjera                 |
| <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/> |

##### **1.3 Kategoria e Autoritetit/Entit Kontraktor:**

|   |                          |
|---|--------------------------|
| Autoritet/ent kontraktor që prokuron për nevoja të veta | Organ Qendror blerës     |
| <input type="checkbox"/>                                | <input type="checkbox"/> |
| I deleguar  | Të tjera                 |
| <input type="checkbox"/>                                | <input type="checkbox"/> |

#### **Seksioni 2. Objekti i Kontratës**

**2.1 Numri i referencës së procedurës / Lotit** \_\_\_\_\_

## 2.2 Lloji i "Kontratave Punë Publike"

Realizimi i punimeve

Projektimi dhe realizimi i punëve

### 2.2.1 Mënyra e prokurimit

Punime me matje

Kontratë me çelësa në dorë

## 2. Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuadër

Po

Jo

Nëse Po, lloji i Marrëveshjes Kuadër

Me një Operator Ekonomik

Me disa operatorë ekonomikë

Të gjitha kushtet janë të vendosura Po  Jo

## 2.4 Përshkrimi i shkurtër i kontratës

2. Fondi limit \_\_\_\_\_

3. Burimi i financimit \_\_\_\_\_

4. Objekti i Kontratës \_\_\_\_\_

**2.5 Kohëzgjatja e Kontratës ose afati i përfundimit:**  
Kohëzgjatja në muaj  ose ditë

ose

Duke nisur  dhe përfunduar në

## 2.6 Ndarja në LOTE:



Po  Jo

Nëse po, numri i LOTEVE:

**2.7 Kontrata me nënkontraktim:**

Po  Jo

**Seksioni 3. Procedura**

**3.1 Lloji i procedurës: E kufizuar**

**3.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:**

**A) oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në kosto**

Sipas rëndësisë: Çmimi  pikët

etj.  pikë

ose

**B) oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim**

**3.3 Numri i ofertave të paraqitura:**

Numri i ofertave të rregullta:

**Seksioni 4 Informacion rreth Kontratës**

**4.1 Numri i kontratës: \_\_\_\_\_ Data e kontratës**

**4.2 Emri dhe adresa e Kontraktorit**

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Nipti \_\_\_\_\_

Tel/Faks \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ueb-faqe \_\_\_\_\_

#### 4.2.1 Emri dhe adresa e nënkontraktorit

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Nipti \_\_\_\_\_

Tel/Faks \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ueb-faqe \_\_\_\_\_

#### 4.3 Vlera totale përfundimtare e Kontratës (përfshirë shumë, opsione dhe nënkontraktime):

Vlera \_\_\_\_\_ Monedha \_\_\_\_\_  
(pa TVSH)

Vlera \_\_\_\_\_ Monedha \_\_\_\_\_  
(me TVSH)

#### 4.3.1 Vlera totale e nënkontraktimit: \_\_\_\_\_

Vlera \_\_\_\_\_ Monedha \_\_\_\_\_  
(pa TVSH)

Vlera \_\_\_\_\_ Monedha \_\_\_\_\_  
(me TVSH)

#### 4.4 Informacion Shtesë

---

---

Data e dorëzimit të këtij njoftimi      □□/□□/□□□□

## Shtojca 26

[ Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike]

### Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar

#### 1. Emri dhe adresa e Autoritetit /Enti Kontraktor

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Tel/Faks \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ueb-faqe \_\_\_\_\_

2. Lloji i procedurës: \_\_\_\_\_

3. Objekti i kontratës \_\_\_\_\_

4. Numri i referencës së procedurës / Lotit \_\_\_\_\_

5. Fondi Limit \_\_\_\_\_

6. Vlera totale përfundimtare e kontratës (përfshirë Lotet, opsionet dhe nënkontraktimin):

Vlera \_\_\_\_\_ Monedha \_\_\_\_\_  
(me TVSH)

Vlera e nënkontraktimit \_\_\_\_\_ me TVSH Monedha \_\_\_\_\_

**7. Data e nënshkrimit të kontratës**

---

**8. Emri dhe adresa e Kontraktorit / nënkontraktorit**

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Numri i NIPT-it \_\_\_\_\_

## Shtojca 27

(Shtojce për tu plotësuar nga Autoriteti/ Enti Kontraktor)

### Formulari i Njoftimit të Anulimit

#### 1. Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Tel/Faks \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ueb-faqe \_\_\_\_\_

2. Lloji i procedurës: \_\_\_\_\_

3. Numri i Referencës se procedurës/lotit:

4. Objekti i Kontratës \_\_\_\_\_

5. Fondi Limit \_\_\_\_\_

#### 6. Arsyet e Anulimit:

Bazuar në Ligjin Nr. 162/2020, datë 23.12.2020 "Për Prokurimin Publik", Neni 98, pika 1:

a) ;

b) ;

c) ;

ç) ;

d) ;

Etj. \_\_\_\_\_

#### 7. Informacion shtesë

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data e dorëzimit të këtij njoftimi

\_\_\_\_\_