

**DOKUMENTAT STANDARDE TË TENDERIT PËR  
PROCEDURËN E HAPUR E THJESHTUAR  
SHËRBIME<sup>1</sup>  
MIREMBAJTJE E PROGRAMIT TE FATURIMIT  
DHE FISKALIZIMIT**

**REF-08392-06-06-2024**

---

<sup>1</sup> Në rastet e mosparashikimeve konkrete në këtë set dokumentash autoriteti kontraktor do ti referohet parashikimeve të legjislacionit dhe rregullave të prokurimit publik në fuqi



## NJOFTIME

### NJOFTIMI PARAPRAK I INFORMACIONIT

(Për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor nese aplikohet)

#### 1.1 Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor;

Emri Shoqeria Rajonale Ujesjelles Kanalizime Gjirokaster SH.A

Adresa Gjirokaster

#### 1.2 Lloji i Autoritetit Kontraktor:

Institucion qendror	Institucioni i pavarur
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Njësi e autoriteteve vendore	Të tjera
<input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>

#### 1.3 Kategoria e Autoritetit Kontraktor:

Autoritet kontraktor që prokuron për nevoja të veta	Organ Qendror blerës
X <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I deleguar	Të tjera
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 1.4 Emri dhe adresa e personit të kontaktit:

Emri:	Shoqeria Rajonale Ujesjelles Kanalizime Gjirokaster SH.A
Adresa:	Gjirokaster
Tel/Faks:	084262242
E-mail:	ukgjirokaster@hotmail.com
Adresa e ueb-faqes:	-
Personi/at përgjegjës për prokurimin:	Bexhet Baxhella 0698885717 Bexhet2008@gmail.com

1.5 Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër dhe kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP) “*Mirëmbajtje programit të faturimit dhe fiskalizim i faturave*”,

Sherbime Mirembajtje  
98341110-9

**1.6 Lloji i procedurës së prokurimit:** Procedure e hapur e thjeshtuar

**1.7 Tipi i kontratës:** sherbime

**1.8 Fondi limit i përlogaritur për këtë kontratë/marrëveshje kuadër/Fondi limit i përlogaritur për këtë objekt siç është planifikuar në parashikimin buxhetor të Autoritetit Kontraktor**

(në rastin e marrëveshjeve kuadër ose kontratave shumëvjeçare) : **fondi**

limit 6,933,333 (gjashtë milion e nentëqind e tridhjet e tre mijë e treqind e tridhjet e tre) lekë pa tvsh.

**1.9 Kohëzgjatja e përafërt e kontratës/marrëveshjes kuadër :** Kohëzgjatja **12 muaj**  
**kalendarike nga dita e lidhjes se kontrates**

**1.10 Përshkrimi i shkurtër i kontratës/marrëveshjes kuadër dhe/ose Lotit (eve), nëse përdoren:**

---

**1.11. Lloji i Marrëveshjes Kuadër, nëse është rasti:**

---

**1.12 Kohën e përafërt për zhvillimin e procedurës së prokurimit:**

---

**1.13 Informacion tjetër që konsiderohet i dobishëm nga autoriteti kontraktor:**

---

(Për t’u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

**NJOFTIMI I KONTRATËS**

## **Seksioni 1: Autoriteti Kontraktor**

### **1.1 Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor**

Emri:	Shoqeria Rajonale Ujesjelles Kanalizime Gjirokaster SH.A
Adresa:	Gjirokaster
Tel/Faks:	084262242
E-mail:	ukgjirokaster@hotmail.com
Adresa e ueb-faqes:	-
Personi/at përgjegjës për prokurimin: (emri, e-mail)	Bexhet Baxhella 0698885717 baxhellabexhet@gmail.com

### **1.2 Lloji i Autoritetit Kontraktor:**

Institucion qendror	Institucioni i pavarur
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Njësi e autoriteteve vendore	Të tjera
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### **1.3 Kategoria e Autoritetit Kontraktor:**

Autoritet kontraktor që prokuron për nevoja të veta	Organ Qendror blerës
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I deleguar	Të tjera
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### **1.4.Kontratë në bazë të një marrëveshje të posaçme midis Shqipërisë dhe një shteti tjetër:**

**Po**  **Jo X**

### **1.5 Kontratë që bashkëfinancohet nga një organizatë ndërkombëtare ose një institucion financiar ndërkombëtar:**

**Po**  **Jo X**

### **1.6 Kontratë e rezervuar :**

Po  Jo **X**

**Seksioni 2: Objekti i Kontratës:** *Mirëmbajtje programit të faturimit dhe fiskalizim i faturave*”,

**2.1 Numri i referencës së procedurës/Lotit (eve)**

**REF-08392-06-06-2024**

**2.2 Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit**

Sherbime Mirembajtje  
98341110-9

**2.3 Lloji i “Kontratës Publike për furnizim”**

Blerje	Marrje me qira	Blerje me këste	Një kombinim i këtyre
<b>X</b> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**2.4 Kontrata në bazë të Marrëveshjes Kuadër:**

Po  Jo **x**

**2.5 Lloji i Marrëveshjes Kuadër**

Me një Operator Ekonomik

Me disa Operatorë Ekonomikë

Të gjitha kushtet janë të përcaktuara Po  Jo

**2.6 Marrëveshje kuadër me një operator ekonomik:**

Në rastin e Marrëveshjes Kuadër me një Operator Ekonomik, kur janë përcaktuar të gjitha kushtet, më poshtë të jepen arsyet e përzgjedhjes

**2.7 Marrëveshje Kudër me disa operatorë ekonomikë:**

**Numri i operatorëve ekonomikë me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër:** \_\_\_\_ (Këtu, duhet të përcaktohet numri maksimal i operatorëve ekonomikë me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër)

**2.8 Kushtet që duhet të zbatohen në rastin e rihapjes së konkurrimit:**

--	--	--

**2.9 Autoriteti Kontraktor/Autoritetet kontraktore që do të jenë palë në Marrëveshjen Kuadër:** (këtu duhet të listohen të gjitha autoritetet kontraktore që do të jenë palë përfituese nga marrëveshja kuadër)

---

**2.10 Përshkrimi i shkurtër i kontratës / Marrëveshjes Kuadër**

1. Fondi limit/vlera e pritshme e kontratës: 6,933,333 (gjashte milion e nentëqind e tridhjet e tre mije e treqind e tridhjet e tre) lekë pa tvsh.

2. Në rastin kur, objekti i prokurimit përbëhet nga disa artikuj, **shumatorja e çmimeve për njësi është** \_\_\_\_\_

3. Burimi i financimit: Të ardhura të Shoqërise

4. Kodi Output: 1580000

5. Tipi:

Investime  Kodi: \_\_\_\_\_ Vlera: \_\_\_\_\_

Shërbime  Kodi: 231 Vlera: 6,933,333 (gjashte milion e nentëqind e tridhjet e tre mije e treqind e tridhjet e tre) lekë pa tvsh.

**2.11 Kohëzgjatja e kontratës ose afati i zbatimit të kontratës:** 12 muaj kalendarike nga dita e lidhjes se kontrates

Kohëzgjatja në muaj  ose ditë 12 **muaj kalendarike nga dita e lidhjes se kontrates**

Ose

Fillon më  mbaron më

### 2.11.1. Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër:

<p><b>Kohëzgjatja në muaj:</b> ____ <i>ose</i> <b>ditë:</b> ____ (nga nënshkrimi i Marrëveshjes Kuadër</p> <p><i>Ose</i> fillon më ____/____/____ (d/m/v)</p> <p>mbaron më ____/____/____ (d/m/v)</p>
---

### 2.12 Vendi i dorëzimit të objektit të kontratës :

### 2.13 Ndarja në Lote:

**Po**  **Jo**

*Nëse po,*

### 2.14 Përshkrimi i shkurtër i Loteve

(objekti dhe fondi limit për secilin Lot)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

### 2.14.1 Një ofertues mund të aplikojë për:

- një Lot,
- disa Lote,
- të gjitha Lotet.

Për secilin Lot duhet të paraqitet një ofertë e veçantë.

### 2.14.2 Numri maksimal i Loteve për ofertues:

Specifikoni numrin maksimal të Loteve që mund t'i jepen një ofertuesi \_\_\_\_\_

### 2.14.3 Kriteret/rregullat që duhet të zbatohen për të përcaktuar Lotet që do t'i jepen ofertuesit:

Specifikoni kriteret për të përcaktuar Lotet që do të jepen, kur ofertuesi shpallet fitues i më shumë Loteve sesa numri maksimal i lejuar në pikën 2.14.2.

---

---



---

**2.14.4 Kombinimi i Loteve në një kontratë/kontrata të përbashkëta (Kur të njëjtit ofertues mund t'i jepet më shumë se një Lot):**

**Po**  **Jo**

Nëse po, specifikoni grupin e Loteve që mund të kombinohen

---

---

**2.15 Pranoen variantet:**

**Po**  **Jox**

**2.15.1 Pranohet nënkontraktimi:**

**Po**  **Jox**

**Nëse lejohet nënkontraktimi, specifikoni përqindjen e lejuar për nënkontraktim:**

*(nuk lejohet nënkontraktimi në një masë më të madhe se 50 % e vlerës së kontratës)*

---

**2.15.2 Autoriteti Kontraktor do të kryejë pagesa direkte tek nënkontraktori:**

**Po**  **Jo**

**Shënime të tjera** *(nëse vlerësohen të nevojshme nga autoriteti kontraktor)*

---

---

---

**2.16. Mbështetja në kapacitetet e subjekteve të tjera:**

Specifikoni nëse autoriteti kontraktor kërkon që detyra/punë/aspektet kritike të kontratës të përmbushen nga vetë operatori ekonomik ose nga ndonjë prej anëtarëve të bashkimit të operatorëve ekonomikë (për të cilin ofertuesi nuk lejohet të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera).

**Po**  **Jo**

Nëse po, të specifikohet detyra, puna, aspekte kritike, që nuk lejohet mbështetja:

---

**2.17 Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit (TIK) përdoren standardet e përgatitura nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:**

Po  Jo

**2.18. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit (TIK), në rast se standardet nuk janë të zbatueshme, merret një miratim paraprak nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:**

Po  Jo

### **Seksioni 3: Informacione juridike, ekonomike, financiare dhe teknike**

**3.1 Sigurimi i ofertës:** (e zbatueshme në rastin e procedurave të prokurimit me një vlerë më të lartë se sa prokurimi me vlerë të vogël).

Operatori Ekonomik paraqet Formularin e Sigurimit të Ofertës, sipas Shtojcës 3.

Shuma e kërkuar e sigurimit të ofertës është **13866**(trembedhjetë mijë e tetqind e gjashtedhjetë e gjashtë )leke .

Në rastet e paraqitjes së ofertave për Lote të veçanta, vlera e sigurimit të ofertës për secilin Lot do të jetë si më poshtë:

Loti 1 \_\_\_\_\_ ( shuma, monedha)

Loti 2 \_\_\_\_\_ ( shuma, monedha)

**3.1.2** Autoriteti/ enti kontraktor pranon vlerën e pagesës së sigurimit të ofertës nga ofertuesi, në vlerë monetare në llogarinë e autoritetit/ entit kontraktor \_\_\_\_\_(të shënohet numri i llogarisë bankare të autoritetit ose entit kontraktor)

**NIPT M23329601L**

**Banka Amerikane E Investimeve SHA**

**Nr Llogarise 002911340**

**IBAN AL1221061134000000002911340**

### **KODI SËIFT EMPOALTR**

**3.1.3** Autoriteti/enti kontraktor pranon pagesën e vlerës së sigurimit të ofertës nga ofertuesi edhe në formën:

i. garancisë bankare

ose

ii. nga shoqëri sigurimi të licencuara nga autoritetet kompetente

**3.2 Periudha e vlefshmërisë së ofertës: 150 (shprehur në ditë)**

## **Seksioni 4: Procedura**

### **4.1 Lloji i procedurës: E hapur e Thjeshtuar**

### **4.2. Është përdorur njoftimi paraprak :**

**Po**  **Jo**

Nëse Po, numri i referencës është \_\_\_\_\_

### **4.3 Procedurë e rishpallur:**

**Po**  **Jo**

Nëse është një procedurë e rishpallur, ju lutemi plotësoni të dhënat identifikuese të procedurës së anuluar:

a) Numri i referencës në sistemin e prokurimit elektronik të procedurës së anuluar të prokurimit REF 08225-06-05-2024

b) **Objekti i prokurimit të procedurës së anuluar të prokurimit; “Mirëmbajtje programit të faturimit dhe fiskalizim i faturave”,**

c) Fondi limit i procedurës së anuluar të prokurimit :6,933,333 (gjashte milion e nentëqind e tridhjet e tre mijë e treqind e tridhjet e tre) lekë pa tvsh

### **4.3 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:**

A) **Oferta ekonomike më e favorshme, bazuar në kosto**

Sipas rëndësisë:

çmimi  pikët

\_\_\_\_\_  pikët

\_\_\_\_\_  pikët

\_\_\_\_\_  pikët

Autoriteti Kontraktor duhet të specifikojë pikët për secilin kriter të përcaktuar të vlerësimit.

## **OSE**

B) **oferta ekonomike më e favorshme bazuar në çmim**

**Në rastin e marrëveshjes kuadër, kur do të përdoret kriteri i vlerësimit të cmimit për njësi, për qëllime krahasimi, vlerësimi i ofertave të paraqitura do të bëhet në bazë të shumatores së cmimeve për njësi** (Kjo, metodë vlerësimi nuk do të përdoret nga autoritetet kontraktore kur sasishtë janë të llogaritshme në bazë vjetore, sipas eksperiencës së mëparshme, dhe kur marrëveshja kuadër përdoret për prokurimin e mallrave dhe shërbimeve të vazhdueshme. Në këtë rast, çmimi i ulët do të vlerësohet me vlerën totale më të ulët të ofruar).

#### 4.4 Afati i fundit për paraqitjen dhe hapjen e ofertave:

Data 19.06.2024 (d/m/v) ora 12:00

Vendi: [ëëë.app.gov.al](http://ëëë.app.gov.al)

Kur oferta kërkohet të paraqitet në mënyrë elektronike, ofertuesit duhet ta paraqesin atë në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP, [ëëë.app.gov.al](http://ëëë.app.gov.al)

Informacioni mbi ofertat e paraqitura në mënyrë elektronike i transmetohet të gjithë atyre Operatorëve Ekonomikë që kanë paraqitur oferta, me kërkesë të tyre.

#### 4.5 Gjuha (ët) në të cilat mund të hartohen ofertat:

Shqip

Anglisht

#### Seksioni 5: Informacione shtesë:

5.1 **Dokumente me pagesë** (zbatohet vetëm për procedurat që nuk zhvillohen me mjete elektronike):

Po

Jo

Nëse po

Monedha

\_\_\_\_\_

Çmimi

\_\_\_\_\_

Ky çmim mbulon kostot aktuale të kopjimit dhe shpërndarjes së Dokumenteve të Tenderit (DT) tek Operatorët Ekonomikë. Operatorët Ekonomikë të interesuar kanë të drejtë të konsultojnë DT përpara blerjes së tyre.

5.2 Informacione shtesë (vendi, zyra, mënyra e blerjes së dokumenteve të tenderit (kur është e aplikueshme)

Operatori ekonomik fitues, për nënshkrimin e një kontrate publike duhet të ketë:

- Kopje të Certifikatës Elektronike të Fiskalizimit, për tatimpaguesit që përdorin Platformën Qendrore të Faturave.

- Kopje të Certifikatës Elektronike të Fiskalizimit dhe kopje të vlefshme të kontratës së lidhur me Kompaninë e Çertifikuar për zgjidhjen softuerike në përdorim, për tatimpaguesit që lëshojnë fatura përmes zgjidhjes softuerike.

Data e dorëzimit të këtij njoftimi **07.06.2024**

*[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në Marrëveshjen Kuadër në rihapjen e procesit të mini-konkurrimit]*

### **FTESË PËR OFERTË**

(shënoni emrin e Autoritetit Kontraktor) fton për paraqitjen e ofertave në procedurën për kryerjen e shërbimeve në vijim:

.....  
.....  
.....

(jepni një përshkrim të saktë të objektit të kontratës dhe sasise siç përkufizohet në Dokumentat e Tenderit:

**Vendi i kryerjes së shërbimit:** (jepni një përshkrim të shkurtër)

**Koha e realizimit të shërbimit/eve:** Shërbimi duhet të realizohet... \_\_\_\_\_

**Ofertat duhet të paraqiten në:**

.....[jepni adresën e saktë]

**Afati i fundit për pranimin e ofertave:**

.....

[Përcaktoni datën dhe orën]

**Kriteret për përcaktimin e ofertës fituese** \_\_\_\_\_

**Forma e komunikimit:**

Forma shkresore

Forma elektronike (e-mail, faks, etj.)

**Njoftimi i shkurtuar i Kontratës**  
**(Për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor, për publikim në**  
**Buletinin e Njoftimeve Publike)**

**1. Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor**

Emri SHOQERIA RAJONALE UJESJELLES KANALIZIME GJIROKASTER SHA  
Adresa Rr Muharrem Gega ,Gjirokaster  
Tel/Faks 084262242  
E-mail ukgjirokaster@hotmail.com  
Ëeb-faqe \_\_\_\_\_

**2. Lloji i procedurës së prokurimit: E Hapur e Thjeshtuar**

**3. Numri i referencës së procedurës /Lotit REF-08392-06-06-2024**

**4. Objekti i kontratës / Marrëveshjes Kuadër: Mirembajtje programit te faturimit dhe fiskalizimit"**

**5. Fondi limit limit : 6,933,333 (gjashte milion e nentqind e tridhjet e tre mije e treqind e tridhjet e tre) lekë pa tvsh.**

**6. Kohëzgjatja e kontratës/marrëveshjes kuadër ose afati për zbatimin e saj: 12 muaj kalendarike nga dita e lidhjes se kontrates**

**7. Afati i fundit për paraqitjen dhe hapjen e ofertave: 19.06.2024**

**Ora: 12:00**

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në Marrëveshjen Kuadër]

**PLANIFIKIMI I**

**KONTRATAVE NË MARRËVESHJEN KUADËR**

<input type="checkbox"/> Shërbime: Numri i përafërt i kontratave të planifikuara për t'u dhënë në bazë të Marrëveshjes Kuadër _____		
<b>Numri i kontratës</b>	<b>Titulli i kontratës</b>	<b>Përshkrimi i shkurtër i kontratës</b>
<b>01</b>	_____	_____
<b>02</b>	_____	_____
<b>03</b>	_____	_____
<b>...</b>	_____	_____

Shënim: Ky planifikim është i përafërt bazuar në nevojat që mund të ketë autoriteti kontraktor dhe orientues për palët në proces.

## NJOFTIMI PËR NDRYSHIMIN E DOKUMENTAVE TË TENDERIT

### 1. Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor

Emri \_\_\_\_\_  
Adresa \_\_\_\_\_  
Tel/Faks \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Ueb-faqe \_\_\_\_\_

### 2. Kontaktet e personit (ave) përgjegjës për prokurimin:

Emri \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

3. Lloji i procedurës së prokurimit: \_\_\_\_\_

4. Lloji i kontratës /Marrëveshjes Kuader: \_\_\_\_\_

5. Numri i referencës për procedurën / Lotin: \_\_\_\_\_

6. Objekti i kontratës / Marrëveshjes Kuadër: \_\_\_\_\_

7. Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP): \_\_\_\_\_

8. Fondi limit : \_\_\_\_\_

9. Justifikimi, argumentat përkatëse dhe referencat ligjore për nevojën e ndryshimit të dokumentave të tenderit:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. Nëse shtyhet afati i fundit për pranimin e ofertave, të shënohet afati i ri i përcaktuar: \_\_\_\_\_

### **Shënim:**

Këtij njoftimi duhet t'i bashkëngjitet shtojca e ndryshimeve në dokumentat e tenderit.



*(Për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)*

**NJOFTIMI PËR MODIFIKIMIN E MARRËVESHJES KUADËR/KONTRATËS GJATË ZBATIMIT**

**1. Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor:**

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Tel/Faks \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ueb-faqe \_\_\_\_\_

**2. Kontaktet e personit (ave) përgjegjës për prokurimin:**

Emri \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**3. Lloji i procedurës së prokurimit:** \_\_\_\_\_

**4. Lloji i kontratës /Marrëveshjes kuader:** \_\_\_\_\_

**5. Numri i referencës për procedurën / Lotin:** \_\_\_\_\_

**6. Objekti i kontratës / Marrëveshjes Kuadër :** \_\_\_\_\_

**7. Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP):** \_\_\_\_\_

**8. Fondi limit:** \_\_\_\_\_

**9. Situata sipas parashikimeve të nenit 127 të LPP dhe argumentet përkatëse për ta përdorur atë:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**10. Përshkrimi i modifikimit të kontratës/Marrëveshjes Kuadër, përfshirë natyrën dhe sasinë ose vlerën e shërbimeve:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**11. Vlera totale e kontratës së nënshkruar/marrëveshjes kuadër:**

\_\_\_\_\_

**12. Vlera e ndryshuar (nëse është rasti):** \_\_\_\_\_

**13. Kohëzgjatja e kontratës / Marrëveshjes Kuadër:** \_\_\_\_\_

**Dhe afati i ri (nëse është rasti):** \_\_\_\_\_

**14. Emri dhe adresa e operatorit/ëve Ekonomikë:**

Emri \_\_\_\_\_

NIPT: \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Kontaktet \_\_\_\_\_

**15. Data e nënshkrimit të modifikimit :** \_\_\_\_\_

**16. Burimi i financimit:** \_\_\_\_\_

**17. Informacion tjetër që vlerësohet i nevojshëm nga autoriteti kontraktor** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## DOKUMENTAT E TENDERIT

### **Përmbajtja:**

#### **Seksioni I: Udhëzime për Operatorët Ekonomikë (Udhëzime)**

Teksti në Seksionin I nuk mund të modifikohet nga Autoriteti kontraktor ose operatorët ekonomikë, përveç informacionit të plotësuar sipas Njoftimit të Kontrates.

#### **Seksioni II: Shtojcat**

Seksioni II përfshin formularët, të cilët duhet të plotësohen nga Operatori Ekonomik dhe të paraqiten si pjesë e ofertës së tij, si dhe shtojcat që duhet të plotësohen nga autoriteti kontraktor si, specifikimet teknike, kriteret e përzgjedhjes së ofertuesve, grafiku i ekzekutimit dhe termat e referencës.

#### **Seksioni III. Termt dhe Kushtet e Kontratës (TKK)**

Seksioni III përmban kushtet e përgjithshme dhe të vecanta që do të zbatohen për të gjitha Kontratat, Formularin e sigurimit të kontratës, si dhe formularë që duhet të nënshkruhen nga të dy palët si, draftet e marrëveshjeve kuadër, sipas llojeve të tyre.

#### **Seksioni IV: Ankimi dhe Njoftimet për mbylljen e procesit**

Seksioni IV përfshin formularët standard që përdoren nga operatorët ekonomikë, në procesin e ankimit pranë autoritetit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik, si dhe njoftimet që duhet të plotësohen nga autoriteti kontraktor në përfundim të procesit të prokurimit.

---

## Seksioni I: Udhëzime për Operatorët Ekonomikë

### A. TË PËRGJITHSHME

- 1. Objekti prokurimit**

1. Objekti i procedurës së prokurimit, si dhe numri i kontratave (Loteve) dhe objektet e tyre përcaktohen në njoftimin e kontratës.

2. Përveç nëse specifikohet ndryshe më poshtë, përkufizimet dhe interpretimet në këto Dokumente të Tenderit do të jenë sipas përcaktimeve të Ligjit për Prokurimin Publik (LPP) dhe Kushtet e Përgjithshme të Kontratës (KPP).
- 2. Operatorët Ekonomikë të përshtatshëm**

a) Operator Ekonomik është çdo person fizik ose juridik ose ent publik apo grup personash/entesh, sipas Udhëzimeve për Operatorët Ekonomikë (këtu e më tej referuar si "Udhëzimet").

Në rastin e një bashkimi operatorësh ekonomikë (BOE):

  - 1.1. Të gjithë operatorët, anëtarë të këtij bashkimi do të kenë përgjegjësi të përbashkët dhe solidare.
  - 1.2. BOE i bashkëlidh Ofertës së tij një marrëveshje ndërmjet palëve ku caktohet dhe autorizohet edhe Përfaqësuesi, i cili do të ketë autoritetin të përfaqësojë BOE gjatë procedurës së prokurimit dhe, në rast se BOE shpallet fituese e Kontratës, edhe gjatë zbatimit të Kontratës.

b) Operatori Ekonomik duhet të konsultohet me të gjitha udhëzimet, formularët, termat dhe specifikimet në Dokumentet e Tenderit. Mosdhënia nga operatori ekonomik e të gjithë informacionit ose dokumentacionit të kërkuar nga Autoriteti Kontraktor në Dokumentet e Tenderit do të çojë në refuzimin e Ofertës.
- 3. Sqarimi i Dokumenteve të Tenderit**

Ofertuesi i mundshëm mund të kërkojë sqarime për dokumentet e tenderit nga autoriteti kontraktor, i cili duhet t'i përgjigjet çdo kërkesë për sqarim të dokumenteve të tenderit, të bërë nga çdo operator ekonomik, me kusht që kërkesa të jetë marrë jo më vonë se 6 ditë para afatit përfundimtar të dorëzimit të ofertave.

Autoriteti kontraktor duhet të përgjigjet brenda 3 ditëve nga depozitimi i kërkesës, në mënyrë që të bëjë të mundur dorëzimin e ofertës në kohë nga operatori ekonomik dhe, pa identifikuar burimin e kërkesës, duhet t'ua komunikojë sqarimin përkatës të gjithë operatorëve ekonomikë, që kanë tërhequr dokumentet e tenderit.
- 4. Ndryshimi i Dokumenteve të Tenderit**

  1. Në çdo kohë para afatit të fundit për paraqitjen e ofertave, Autoriteti Kontraktor mund t'i ndryshojë Dokumentet e Tenderit duke hartuar një shtojcë, me këto ndryshime.
  2. Çdo shtojcë do të jetë pjesë e Dokumenteve të Tenderit dhe do të publikohet

në të njëjtën mënyrë sc është bërë publikimi i Dokumentat ë Tenderit.

3. Nëse ndryshimi i Dokumenteve të Tenderit bëhet në gjysmën e parë të afatit për pranimin e Ofertave, autoriteti kontraktor mund të zgjasin afatin për pranimin e ofertave. Nëse dokumentet e tenderit ndryshohen në gjysmën e dytë të afatit për paraqitjen e ofertave, autoriteti kontraktor zgjat afatin e fundit për paraqitjen e ofertave me të paktën 10 ditë për procedurat mbi kufirin e lartë monetar dhe me të paktën 7 ditë për procedurat nën kufirin e lartë monetar.

## **B. PËRGATITJA E OFERTAVE**

- 1. Shpenzimet e ofertimit** Operatori Ekonomik përballon të gjitha shpenzimet që lidhen me përgatitjen dhe paraqitjen e ofertës së tij, dhe Autoriteti Kontraktor nuk ka detyrime apo përgjegjësi për këto shpenzime, pavarësisht nga zhvillimi apo rezultati i procedurës.
- 2. Gjuha e Ofertës** Oferta, si dhe të gjitha korrespondencat dhe dokumentet në lidhje me procedurën e prokurimit do të paraqiten në gjuhën/gjuhët e specifikuar në njoftimin e kontratës. Dokumentet mbështetëse dhe literatura e printuar që janë pjesë e Ofertës mund të jenë në një gjuhë tjetër me kusht që ato të shoqërohen nga një përkthim zyrtar i fragmenteve përkatëse në gjuhën e specifikuar në njoftim.
- 3. Dokumentet përbërëse të Ofertës** Oferta do të përmbajë të gjitha dokumentet mbështetëse siç kërkohet nga Autoriteti kontraktor.
- 4. Formularët e tenderit dhe Listat Çmimeve** Operatori Ekonomik paraqet Formularin e Ofertës në përputhje me formularin e paraqitur në Seksionin II: Të gjithë Formularët shoqëruar duhet të plotësohen pa ndonjë ndryshim; nuk do të pranohet asnjë zëvendësues. Të gjitha vendet bosh duhet të plotësohen me informacionin e kërkuar;  
  
Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, origjinali i ofertës duhet të shtypet ose të shkruhet me bojë që nuk fshihet. Të gjitha fletët e ofertës duhet të lidhen së bashku dhe të numerizohen. Të gjitha fletët e ofertës, përveç literaturës së pandryshueshme dhe të printuar duhet të pajisen me inicialet ose të nënshkruhen nga Personi (at) e Autorizuar. Çdo ndryshim në ofertë duhet të jetë i lexueshëm dhe i nënshkruar nga Personat e Autorizuar.
- 5. Ofertat Alternative** Përveç nëse përshkruhet ndryshe në njoftimin e kontratës dhe dokumentat e tenderit propozimet alternative ose kohët alternative për përfundimin, nuk do të merren parasysh.
- 6. Çmimet**
  1. Çmimet e ofruara nga Operatori Ekonomik në Formularin e Ofertës do të jenë në përputhje me kërkesat e specifikuar në njoftimin e kontratës dhe dokumentat e tenderit.
  2. Operatori Ekonomik duhet të plotësojë Formularin e Ofertës bashkangjitur me këto DT, duke përcaktuar mallrat që do të dorëzohen, sasi të dhe

---

çmimin e tyre.

3. Të gjitha çmimet duhet të kuotohen në Monedhën sipas Njoftimit të Kontratës, duke përfshirë edhe tatimet dhe taksat që zbatohen, pa përfshirë TVSH-në. Nëse çmimet kuotohen në valutë të huaj siç përcaktohet në Njoftimin e Kontratës, atëherë ato duhet të konvertohen në Lekë shqiptare (Lekë) sipas kursit të këmbimit të caktuar nga Banka Qendrore e Shqipërisë në ditën e dërgimit për publikim të Njoftimit të Kontratës dhe duhet të ruhen në atë kurs deri në skadimin e periudhës së vlefshmërisë së ofertës.
4. Ofertuesi duhet të shënojë në Formularin e Ofertës, çmimet totale të Ofertës për të gjitha Mallrat pa TVSH. Vlera e TVSH-së, kur aplikohet, i shtohet çmimit të dhënë dhe përbën vlerën totale të Ofertës.

Në rastin e një Marrëveshje Kuadër ku NUK përcaktohen të gjitha kushtet, çmimet për kontratat bazuar në Marrëveshjen Kuadër nuk janë të fiksuara, ato janë objekt i ndryshimit pas një mini – konkurrimi midis Operatorëve Ekonomikë, palë në Marrëveshjen Kuadër.

**7. Monedhat** Monedha (at) e ofertave dhe monedha (at) e pagesës do të jenë siç specifikohet në njoftimin e kontratës.

**8. Provueshmëria e Kualifikimeve të Operatorit Ekonomik** Për të provuar kualifikimet e tij për realizimin e Kontratës, Operatori Ekonomik do të japë informacionin e kërkuar në Seksionin II: Shtojcat.

**9. Periudha e vlefshmërisë së Ofertës** 1. Ofertat do të jenë të vlefshme për periudhën e specifikuar në Njoftimin e Kontrates pas afatit të paraqitjes së Ofertave të përcaktuar nga Autoriteti Kontraktor; Oferta për një periudhë më të shkurtër nuk është e vlefshme dhe do të refuzohet.

2. Sigurimi i Ofertës mund të paraqitet në njërin nga format e mëposhtme:
  - a) Pagesa nga ofertuesi, në vlerë monetare, në llogarinë e autoritetit kontraktor
  - b) Garanci bankare
  - c) Garanci sigurimi

Dokumentet e mësipërme duhet të jenë të vlefshme gjatë gjithë periudhës së vlefshmërisë së Ofertës.

3. Periudha e vlefshmërisë së Ofertës fillon nga momenti i hapjes së ofertave. Në çdo rast, të paktën 5 ditë para përfundimit të afatit të vlefshmërisë së ofertave, Autoriteti Kontraktor mund t'i kërkojë Ofertuesit me shkrim të zgjasë periudhën e vlefshmërisë, deri në një datë të caktuar. Ofertuesi mund ta refuzojë këtë kërkesë me shkrim, pa humbur të drejtën për rimbursim të Sigurimit të Ofertës, kur ka një të tillë. Ofertuesi që bie dakord të zgjasë

periudhën e vlefshmërisë së Ofertës njofton Autoritetin Kontraktor me shkrim dhe paraqet një sigurim oferte të zgjatur, nëse ka pasur një të tillë. Oferta nuk mund të modifikohet. Nëse Ofertuesi nuk i përgjigjet kërkesës së bërë nga Autoriteti Kontraktor në lidhje me zgjatjen e periudhës së vlefshmërisë së Ofertës, ose nuk e pranon kërkesën në fjalë, ose nuk paraqet një sigurim të zgjatur të ofertës, kur kërkohet, atëherë Autoriteti Kontraktor e refuzon Ofertën.

Nëse autoriteti kontraktor nuk i ka bërë një kërkesë me shkrim operatorit ekonomik për të zgjatur periudhën e vlefshmërisë së ofertës, sipas parashikimit të paragrafit të parë të kësaj pike, atëherë operatori ekonomik nuk mund të penalizohet për këtë, pra sigurimi i ofertës së tij nuk konfiskohet.

**10. Formati dhe Nënshkrimi i Ofertave**

Në përgjigje të Njoftimit të Kontratës, cdo Operator Ekonomik paraqet ofertën sipas formularëve standard në këtë DT. Oferta nënshkruhet nga personi/personat përgjegjës të autorizuar për këtë qëllim.

## **D. PARAQITJA DHE HAPJA E OFERTAVE**

**11. Paraqitja e Ofertave**

11.1 Në procedurat e prokurimit që zhvillohen me mjete elektronike, operatorët Ekonomikë duhet të ngarkojnë ofertën e tyre në sistemin e prokurimit elektronik, sipas përcaktimeve në manualët përkatëse.

11.2 Lidhur me procedurat e prokurimit, që zhvillohen në rrugë shkresore, Operatorët Ekonomikë duhet të paraqesin vetëm ofertën origjinale të mbyllur në një zarf jotransparent, të vulosur dhe të firmosur me emrin dhe adresën e Ofertuesit dhe të shënuar: "Ofertë për Furnizimin e Mallrave; Njoftimi Nr. \_\_\_.

**“MOS E HAPNI, ME PËRJASHTIM TË RASTEVE KUR ËSHTË I PRANISHËM KOMISIONI I VLERËSIMIT TË OFERTAVE, JO PËRPARA ----- d/m/v, në orën-----” .**

**12. Afati i fundit për paraqitjen e Ofertave**

Oferta duhet të paraqitet brenda afati të përcaktuar nga autoriteti kontraktor. Nëse autoriteti zgjat afatin kohor për pranimin e ofertave, operatorët ekonomikë, mund të paraqesin ofertat e tyre brenda afatit të zgjatur.

Data e hapjes së ofertave do të jetë e njëjtë me afatin e fundit të paraqitjes së ofertave. Nëse për arsye objektive, të shkaktuara nga një situatë e paparashikuar nga autoriteti kontraktor në kohën e fillimit të procedurës, është e pamundur të respektohet afati për hapjen e ofertave nga autoriteti kontraktor, arsyeja duhet të dokumentohet dhe të caktohet një datë e re për hapjen e ofertave.

Ofertuesit ose përfaqësuesit e tyre të autorizuar, të cilët kanë paraqitur oferta, ftohen të marrin pjesë në hapjen e ofertave, nëse janë të interesuar. Mosparaqitja e tyre nuk pengon hapjen e ofertave.

**13. Ofertat me**

Autoriteti Kontraktor nuk merr në shqyrtim asnjë ofertë që vjen pas afatit të fundit

- 
- vonesë** për paraqitjen e tyre siç specifikohet në Njoftimin e Kontratës. Sistemi i prokurimit elektronik nuk lejon paraqitjen e ofertave që janë në tejkalim të afatit të fundit për paraqitjen e tyre.
- 14. Tërheqja, Zëvendësimi dhe Modifikimet**
1. Operatori Ekonomik mund ta tërheqë, zëvendësojë ose modifikojë ofertën e tij, në cdo kohë deri përpara afatit të fundit të pranimit të ofertave.
  2. Në procedurat e prokurimit të cilat zhvillohen në rrugë shkresore, ofertuesit mund të modifikojnë ose tërheqin ofertat e tyre me kusht që modifikimi ose tërheqja të bëhet para skadimit të afatit përfundimtar për paraqitjen e ofertave. Si modifikimet ashtu edhe tërheqjet duhet t'i komunikohen Autoritetit Kontraktor me shkrim, para datës së afatit fundit për paraqitjen e ofertave. Zarfë që përmban deklaratën e Ofertuesit duhet të shënohet: "MODIFIKIM OFERTE" ose "TËRHEQJE OFERTE".
  3. Asnjë ofertë nuk mund të tërhiqet, zëvendësohet ose modifikohet pas afatit të fundit për paraqitjen e ofertave.
- 15. Hapja e Ofertave** Ofertat hapen pas përfundimit të afatit të fundit të përcaktuar për pranimin e ofertave në dokumentat e tenderit.

#### E. SHQYRTIMI I OFERTAVE

- 16. Konfidencialiteti** Autoriteti kontraktor duhet të ruajë konfidencialitetin sipas përcaktimeve të nenit 16 të LPP-së.
- 17. Sqarimi i ofertave**
1. Autoriteti Kontraktor, gjatë procesit të shqyrtimit dhe vlerësimit të ofertave, mund të kërkojë sqarime nga operatorët ekonomikë ofertues. Çdo sqarim i paraqitur nga Operatori Ekonomik që nuk i përgjigjet një kërkesë nga Autoriteti Kontraktor nuk do të merret në konsideratë. Nuk mund të kërkohet, ofrohet apo lejohet asnjë ndryshim në çmimet ose përmbajtjen e ofertave, përveç rasteve të konfirmimit të korigjimit të gabimeve aritmetike të konstatuara nga Autoriteti Kontraktor gjatë vlerësimit të ofertave.
- 18. Përgjegjshmëria e ofertave**
1. Një ofertë e përgjegjshme/vlefshme është ajo që plotëson kërkesat e Dokumenteve të Tenderit pa devijime materiale, rezerva ose mospranim, siç përcaktohet më poshtë:
    - (a) "**Devijim**" është shmangia nga kërkesat e specifikuara në Dokumentet e Tenderit;
    - (b) "**Rezervim**" është përcaktimi i kushteve kufizuese ose mospranimi i plotë i kërkesave të specifikuara në Dokumentet e Tenderit; dhe
    - (c) "**Mospranim**" është mosparaqitja e një pjesë ose e të gjithë informacionit ose dokumentacionit të kërkuar në Dokumentet e Tenderit.



2. Nëse një ofertë nuk i përgjigjet kërkesave të Dokumenteve të Tenderit, ajo refuzohet.

## F. VLERËSIMI I OFERTAVE

### 19. Kualifikimi i Operatorit Ekonomik

1. Për një pjesë të kriterëve të pranimit të kërkuara në dokumentat e tenderit, Operatori Ekonomik duhet të paraqesë Formularin Përmbledhës të Vetëdeklarimit si një provë paraprake në formën e një deklarate, ku shprehet se Oferta e tij është në përputhje me Kërkesat Teknike, kushtet dhe kriteret e përcaktuara në Njoftimin e Kontratës dhe në Dokumentet e Tenderit.

2. Informacioni i pasqyruar në formularin e vetëdeklarimit, i cili gjendet në një bazë të dhënash, ku autoriteti kontraktor mund të aksesojë direkt këtë informacion dhe /ose dokumentin, duhet të shoqërohet me adresën përkatëse për këtë bazë të dhënash.

3. Operatori ekonomik duhet të paraqesë dokumentacionin e kërkuar për të gjitha kriteret për të cilat nuk lejohet vetdeklarim.

4. Operatori Ekonomik është përgjegjës për të gjithë dokumentacionin e paraqitur si pjesë e Ofertës. Në rast të verifikimit të përmbajtjes së dokumentacionit të paraqitur, ose të Vetëdeklarimeve, kur përmbajtja e tyre nuk rezulton të jetë e vërtetë, Operatori Ekonomik është në kushtet e parashikuara në nenin 78, pika 1, gërma (a) të Ligji për Prokurimin Publik (LPP).

### 20. Konvertimi në valutë të vetme

1. Për qëllime vlerësimi dhe krahasimi, monedha (et) e Ofertës do të konvertohet në një monedhë të vetme siç specifikohet në Njoftimin e kontrates.

### 21. Kriteret e përcaktimit të ofertës fituese

1. Autoriteti Kontraktor përcakton ofertën ekonomikisht më të favorshme në bazë të kriterëve të përcaktimit të ofertës fituese që janë përcaktuar në Njoftimin e Kontratës dhe në Dokumentet e Tenderit si më poshtë.

#### **Opsioni 1) – Oferta Ekonomikisht më e Favorshme, bazuar në kosto:**

Lidhur me kriteret e vlerësimit, duhet përcaktuar qartë pesha specifike e secilit kriter, përkatësisht numri i pikëve për secilin kriter dhe mënyra se si do të llogariten pikët për ofertuesit e njëpasnjëshëm.

Të gjitha kriteret e vendosura për vlerësimin e ofertave janë objektive dhe shprehen në shifra. Në çdo rast, kur ka më shumë se një kriter, pesha specifike e kriterit të çmimit nuk duhet të jetë më pak se 50 pikë. Pikët maksimale që mund të marrë një Ofertë do të jenë 100.

Formula me të cilën llogariten pikët e ofertuesve, në çdo rast duhet të jetë:

---

$$P_o = P_{k1} + P_{k2} + P_{k3} + \dots$$

Ku:

$P_o$  - janë pikët totale të ofertës së vlerësuar

$P_{k1}/P_{k2}/P_{k3}/\dots$  - janë pikët për secilin kriter të vlerësuar

Pikët për secilin kriter llogariten sipas formulës:

$$P_{k1} = V_{mink1} \times P_{maxk1} / O_{k1}$$

$P_{k1}$  \_\_\_\_\_ Pikët e kriterit që vlerësohet

$V_{mink1}$  \_\_\_\_\_ Vlera më e ulët e kriterit që vlerësohet

$P_{maxk1}$  \_\_\_\_\_ Pikët maksimale që i jepen kriterit që vlerësohet

$O_{k1}$  \_\_\_\_\_ Treguesi i ofertës për kriterin që vlerësohet

### **Opsioni 2) – Oferta Ekonomikisht më e Favorshme, Bazuar në Çmim:**

Kontrata do t'i jepet ofertuesit i cili ka ofruar çmimin më të ulët të ofertës.

SHENIM: Autoriteti Kontraktor do të zgjedhë vetëm një nga Opsionet si kriter i vlerësimit. Përdorimi i të dy opsioneve në DT e bën procedurën të pavlefshme.

2. Autoriteti Kontraktor do t'i japë kontratën Operatorit Ekonomik, Oferta e të cilit ka rezultuar të jetë ekonomikisht më e favorshme.
3. Autoriteti Kontraktor përdor si kriter vlerësimi një nga kriteret e përcaktuara në Njoftimin e Kontratës.

## **22. Vlerësimi i ofertave dhe korigjimi i gabimeve aritmetike dhe ofertave anomalisht të ulëta**

1. Autoriteti Kontraktor kontrollon ofertat e paraqitura nëse kanë gabime aritmetike. Nëse ofertat rezultojnë me gabime aritmetike, autoriteti i korigjon këto gabimesi më poshtë:

- (a) Nëse ka një mospërputhje midis çmimit për njësi dhe çmimit total, që rezulton nga shumëzimi i çmimit për njësi me sasinë, çmimi për njësi do të mbizotërojë dhe çmimi total do të ndryshohet përkatësisht.
- (b) Nëse ka ndonjë mospërputhje në çmimin total, kur totali është shuma ose diferenca e nën-totaleve, çmimi nën-total mbizotëron dhe çmimi total korrigjohet bazuar në të.
- (c) Nëse ka ndonjë mospërputhje midis fjalëve dhe numrave, shuma me fjalë do të mbizotërojë. Përjashtim nga ky rregull është situata kur shuma ka të bëjë me gabimin, i cili do të korrigjohet sipas pikave (a) dhe (b) më lart, prandaj në këtë rast shuma në numër mbizotëron dhe ajo me fjalë do të korrigjohet.
- (d) Nëse ekziston një mospërputhje midis fjalëve dhe shifrave, shuma me fjalë do të mbizotërojë, përveç nëse shuma e shprehur me fjalë lidhet me një gabim aritmetik, rast në të cilin shuma në shifra do të mbizotërojë në bazë të (a) dhe (b) më sipër.

Në çdo rast, Ofertat me gabime aritmetike refuzohen kur:

- vlera absolute e të gjitha korrigjimeve është më shumë se 2% e vlerës së ofertës ekonomike të ofruar;

- vlera absolute e të gjitha korrigjimeve është më pak se 2%, por korrigjimi nuk pranohet nga ofertuesi.

2. Kur autoritetet kontraktore vërejnë se oferta është anomalisht e ulët, i kërkojnë operatorit ekonomik të paraqesë brenda tre ditëve pune, shpjegime të çmimit ose kostove të propozuara në ofertë, në përputhje me nenin 93 të LPP-së dhe vlerësojnë informacionin e dhënë, në konsultim me ofertuesin dhe në përputhje me dispozitat e këtij neni.

- Në rast kur janë të vlefshme dy ose më pak oferta, në përputhje me nenin 93 të LPP-së, oferta konsiderohet anomalisht e ulët kur zvogëlohet më shumë se 25% të fondit limit të përllogaritur.

- Në rast kur janë të vlefshme tre ose më shumë oferta, në përputhje me nenin 93 të LPP-së, oferta konsiderohet anomalisht e ulët nëse vlera e saj do të jetë më pak se 85% e mesatares së ofertave të vlefshme.

Nëse një ose disa oferta vlerësohen si anomalisht të ulëta, Komisioni i Vlerësimit të Ofertave duhet të kërkojë sqarime nga ofertuesit, para se të marrë një vendim për kualifikimin e tyre ose jo, në përputhje me nenin 93 të LPP-së.

Në çdo rast, ofertuesi ka detyrimin të justifikojë dhe dokumentojë me prova me shkrim, shpjegime për elementin / elementet specifike të ofertës, në përputhje me kërkesat e nenit 93 të LPP-së.

2.1 Formula që duhet zbatuar, për të vlerësuar një ofertë anomalisht të ulët, në rastin kur ekzistojnë tre ose më shumë oferta të vlefshme, është si më poshtë:

## **O - Oferta**

---

**MO – Mesatarja e ofertave të vlefshme**

**N - Numri i ofertave të vlefshme**

**PR (Zm) – Zbritje e mundshme**

**MO = O1 + O2 + O3 + ... On / N**

**PR = 85 % Mo**

**Vlera e ofertave të vlerësuara < .. PR ..... rrjedhimisht oferta është anomalisht e ulët**

3. Nëse një Operator Ekonomik nuk pranon korrigjimin e gabimeve aritmetike, ose nëse Ofertuesi nuk arrin të japë një justifikim për të bindur Autoritetin Kontraktor, në rast të një oferte anomalisht të ulët, Oferta e tij do të refuzohet.

4. Procesi i hedhjes së shortit

Nëse dy ose më shumë oferta kanë të njëjtin çmim më të ulët ose kanë të njëjtat pikë, atëherë fituesi përcaktohet me short, në prani të ofertuesve. Ofertuesit njoftohen për datën dhe kohën e hedhjes së shortit. Mospjesëmarrja e ofertuesve gjatë procesit të hedhjes së shortit nuk përbën arsye për skualifikim.

## **D. DHËNIA E KONTRATËS**

### **23. Njoftimi i Fituesit**

1. Brenda afatit të vlefshmërisë së Ofertës, Autoriteti Kontraktor njofton Operatorin Ekonomik të suksesshëm se, Oferta e tij është pranuar, dhe është shpallur fituese.

### **24. Nënshkrimi i Marrëveshjes Kuadër/ Kontratës**

1. Pas konfirmimit të fituesit/ve Autoriteti Kontraktor përgatit, nënshkruan dhe fton Operatorin/ët e suksesshëm Ekonomik të nënshkruajë Marrëveshjen kuadër/Kontratën.
2. Autoriteti Kontraktor i kërkon fituesit një sigurim për realizimin e Kontratës. Shuma e mbulimit për realizimin e kontratës do të jetë 10% e vlerës së Kontratës. Formulari i Sigurimit të Kontratës, dorëzohet para nënshkrimit të Kontratës.

Sigurimi për realizimin e kontratës mund të paraqitet në një nga format e mëposhtme:

- a) garanci bankare
- b) garanci nga shoqëri sigurimi.

## DH. ANKESAT

### 25. Procedura e ankesës

1. Cdo Operator Ekonomik, i cili ka interes për objektin e prokurimit dhe rrezikon të dëmtohet nga vendimmarrja e autoritetit kontraktor mund të paraqesë ankesë njëkohësisht pranë autoritetit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik në lidhje me Dokumentet e Tenderit, kualifikimin, përzgjedhjen ose përcaktimin e ofertës fituese, sipas parashikimeve në LPP dhe aktet nënligjore.
2. Autoriteti Kontraktor mund t'i kërkojë Komisionit të Prokurimit Publik që të lëshojë masa të ndërmjetme për mospezullimin e procedurës së prokurimit.

## E. ANULIMI I PROCEDURËS

### 26. Anulimi i procedurës

1. Autoriteti kontraktor publikon Njoftimin për Anulimin e Procedurës së Prokurimit, në të njëjtën mënyrë siç publikon Njoftimin e Kontratës, jo më vonë se 5 (pesë) ditë nga data e skadimit të afatit të fundit për paraqitjen e ankesave, ose dhënien e vendimit përfundimtar për ankimin.
2. Autoriteti kontraktor anulon procedurën e prokurimit në rastet kur:
  - a) nuk është paraqitur asnjë kërkesë përkatëse në procedurat me faza;
  - b) nuk është paraqitur asnjë ofertë e përshtatshme në procedurat me një fazë;
  - c) konstaton se dokumentet e tenderit përmbajnë gabime ose mangësi të rëndësishme;
  - d) për shkak të rrethanave të paparashikueshme dhe objektive, nevojat ose aftësia paguese e autoritetit kontraktor ka ndryshuar;
  - e) Komisioni i Prokurimit Publik vendos anulimin në përputhje me parashikimet në LPP;

Gjithashtu, Titullari i autoritetit vendos anulimin e procedurës sipas përcaktimeve në nenin 19 te LPP dhe nenin 75 te VKM 285/2021.
3. Kur procedura e prokurimit publik anulohet në përputhje me shkronjën "d" të paragrafit 2, autoriteti kontraktor nuk duhet të shpallë një procedurë të re për të njëjtin objekt të prokurimit dhe me të njëjtat të dhëna.

---

## SEKSIONI II: LISTA E SHTOJCAVE

Shtojca 1. Formulari i Ofertës.....	.....
Shtojca 2. Lista e Çmimeve të Sherbimeve .....	.....
Shtojca 3. Formulari i Sigurimit të Ofertës.....	.....
Shtojca 4. Lista e Informacionit Konfidencial .....	.....
Shtojca 5. Formulari i Specifikimeve Teknike .....	.....
Shtojca 6. Formulari i shërbimeve dhe grafikut të ekzekutimit .....	.....
Shtojca 7. Termat e referencës	
Shtojca 8. Formulari i Kritereve të Përzgjedhjes së Ofertuesve .....	.....
Shtojca 9. Formulari Përmbledhës i Vetëdeklarimit.....	.....
Shtojca 10: Formulari i Njoftimit të Skualifikimit.....	.....
Shtojca 11 - Formulari i Njoftimit të Fituesit (Paraparak).....	.....
Formulari 12 Formulari i Njoftimit të Fituesit (Në përfundim të afateve të ankimit)	
Shtojca 13 : Formulari i Njoftimit të Operatorëve Ekonomikë të Suksesshëm në Marrëveshjen Kuadër (Paraparak)	
Shtojca 14: Formulari i Njoftimit të Operatorëve Ekonomikë të Suksesshëm në Marrëveshjen Kuadër (Në përfundim të afateve të ankimit)	

---

## Shtojca 1.

(Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik)

### FORMULARI I OFERTËS

Data:

Numri i referencës së procedurës së prokurimit/lotit:

Për: **[Operatori Ekonomik shënon emrin e Autoritetit Kontraktor]**

Emri i ofertuesit dhe NIPT-i **[Operatori Ekonomik shënon emrin e ofertuesit dhe NIPT-in]**

Ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

- (a) Kemi konsultuar dhe nuk kemi asnjë rezervë për Dokumentet e Tenderit të procedurës me objekt: **[shënoni objektin e procedurës së prokurimit të publikuar në SPE]**, përfshirë sqarimet dhe Shtojcat e nxjerra.
- (b) Ne **[vendos emrin e Operatorit Ekonomik dhe numrin unik të identifikimit, dhe/ose anëtarët e BOE, nëse është rasti]**, nuk jemi në të përjashtuar nga e drejta për të fituar kontrata publike dhe jemi në përputhje me kërkesat e kualifikimit dhe kërkesat specifike të kontratës siç specifikohet në njoftimin e kontratës **[vendos objektin e procedurës së prokurimit/lotit]**.
- (c) Ne ofrojmë t'i furnizojmë Autoritetit Kontraktor **[vendos emrin e Autoritetit Kontraktor]**, në përputhje me Dokumentet e Tenderit (shih më poshtë), Shërbimet për **[vendosni CPV-në e procedurës/Lotit përkatës nga Njoftimi i Kontratës të publikuar në SPE]** në përputhje me Ofertën Teknike, me çmimet e renditura në Listën e Çmimeve të Shërbimeve dhe në përputhje me Termat dhe Kushtet e Kontratës, të cilat reflektohen në Dokumentet e Tenderit.
- (d) Oferta jonë është në përputhje me dokumentet e mëposhtme::
  - 1. Udhëzimet për Operatorët Ekonomikë;
  - 2. Njoftimin e Kontrates;
  - 3. Kriteret e Përzgjedhjes;
  - 4. Specifikimet teknike, grafikun e realizimit, termat e referencës;
  - 5. Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
  - 6. Kushtet e Veçanta të Kontratës;
  - 7. Listat e Çmimeve të Shërbimeve.

- 
- (e) Çmimi total i Ofertës sonë, **pa TVSH**, është: ----- [Operatori Ekonomik e vendos në shifra dhe fjalë];
- (f) Çmimi total i Ofertës sonë, **me TVSH**, është: ----- [Operatori Ekonomik e vendos në shifra dhe fjalë];

<b>Emri i përfaqësuesit të ofertuesit</b>	
<b>Nënshkrimi</b>	
<b>Vula</b>	
<b>Datë</b> _____	



**Shtojca 2.***(Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik)***LISTA E ÇMIMEVE TË SHËRBIMEVE****Data:** \_\_\_\_\_**Numri i referencës së procedurës së prokurimit/lotit:**  
\_\_\_\_\_**Emri dhe numri unik i identifikimit të Operatorit Ekonomik/Operatorëve ekonomikë**  
(në rast BOE): \_\_\_\_\_**Monedha:** \_\_\_\_\_

Në rast të mospërputhjes midis çmimit për njësi dhe totalit, këto do të rregullohen në përputhje me Udhëzimet për Operatorët Ekonomikë.

Çmimet dhe monedhat të jenë në përputhje me Udhëzimet për Operatorët Ekonomikë.

Shërbimet në Formularin e grafikut të realizimit për Shërbimet duhet të hidhen dhe tu vendoset çmimi i ofruar në Listën përkatëse të Çmimeve për Shërbim. Shërbimet pa çmim do të konsiderohen si shërbime të paofruar dhe do të cojë në refuzimin e ofertës.

**Lista e Çmimeve**

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>6</i>	
<b>Shërbimi</b>	<b>Përshkrimi i shërbimi</b>	<b>Sasia</b>	<b>çmimi për njësi</b>	<b>Çmimi total për shërbim(3 x 4X)</b>	
1.					
2.					
3.					
4					
	<b>Çmimi total (Shërbimet)</b>				_____
<b>Çmimi Neto pa TVSH</b>					
<b>TVSH (%)</b>					
<b>Çmimi total me TVSH:</b>					
<b>Emri i përfaqësuesit të ofertuesit</b>					

---

<b>Nëshkrimi</b>	
<b>Vula</b>	
<b>Datë</b> _____	

---

### Shtojca 3.

[ Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik)

[Letër me kokë e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]

## FORMULARI I SIGURIMIT TË OFERTËS

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

Në emër të: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

\* \* \*

Procedura e prokurimit [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/Nr. Referencës në faqen e APP-se

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të siguruar] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës] / është garantuar pranë [emri dhe adresa e kompanisë së sigurimit] me një vlerë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ofertës, dorëzuar nga operatori i lartpërmendur ekonomik.

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mospërmbushjen e njërit nga kushtet e mëposhtme:

- Ofertuesi e ka tërhequr ose ka ndryshuar ofertën, pas afatit përfundimtar për paraqitjen e ofertave ose para afatit përfundimtar, nëse është përcaktuar kështu në dokumentat e tenderit;
- Ofertuesi ka refuzuar nënshkrimin e kontratës së prokurimit kur autoriteti kontraktor e kërkon një gjë të tillë;
- Ofertuesi nuk ka paraqitur sigurimin e kontratës, ku oferta është shpallur fituese ose nuk ka plotësuar ndonjë kusht tjetër përpara nënshkrimit të kontratës së përcaktuar në dokumentat e tenderit.

---

Ky Sigurim është i vlefshëm për periudhën e specifikuar në [njoftimin e kontratës].

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimit]

#### Shtojca 4.

(Shtojce për tu paraqitur nga Operatori Ekonomik, nëse është rasti)

#### Lista e Informacionit Konfidencial

(Shkruani informacionin që dëshironi të mbetet konfidencial )

Lloji, natyra e informacionit që duhet mbajtur konfidencial	Numri i faqeve dhe pikave në DST që dëshironi të mbeten konfidenciale	Arsyet e mbajtjes konfidencial të këtij informacioni	Afati i fundit për mbajtjen konfidencial të këtij informacioni

#### VËMENDJE

Çdo e dhënë që nuk është regjistruar si konfidenciale do të konsiderohet se për të është dhënë pëlqimi i mbajtësit të një informacioni të tillë dhe Autoriteti Kontraktor nuk do të jetë përgjegjës për nxjerrjen e këtij informacioni.

Nuk konsiderohet se përbën sekret tregtar informacioni që duhet të bëhet publik sipas ligjit, që ka të bëjë me një shkelje të ligjit ose që duhet të publikohet në bazë të praktikave të mira tregtare dhe parimeve të etikës tregtare. Konkretisht: Operatori ekonomik nuk mund të klasifikojë si konfidencial: çmimin e ofertës, listën e çmimeve, katalogun, informacionin lidhur me kriteret e përzgjedhjes së ofertës, dokumentet publike, fragmente nga regjistrat publikë dhe informacione të tjera që duhet të bëhen publike ose që nuk janë konfidenciale në përputhje me legjislacionin në fuqi.

---

**Përfaqësuesi i Ofertuesit**

**Nënshkrimi**

**Vula**

---

## Shtojca 5.

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor ]

### FORMULARI I SPECIFIKIMEVE TEKNIKE

Përshkrimi i Specifikimeve Teknike të mallrave objekt i prokurimit, duhet të përshkruhen sa më saktë dhe plotësisht, për sa të jetë e mundur, duke krijuar kushte për konkurrencë të paanshme dhe të hapur midis të gjithë kandidatëve dhe ofertuesve. Specifikimet teknike, me përjashtim të rasteve plotësisht të justifikuara, duhet të hartohen në mënyrë të tillë që të marrin parasysh kriteret e aksesit për personat me aftësi të kufizuara ose projektimin për të gjithë përdoruesit, siç kërkohet nga ligji në fuqi.

SHËNIM: Në Specifikimet Teknike, nuk duhet të përshkruhet asnjë markë specifike prodhimi ose burim ose proces i veçantë, që karakterizon produktet ose shërbimet e ofruara nga një Operator specifik Ekonomik ose ndonjë markë tregtare, patentë, tip ose origjinë ose prodhim specifik, për të favorizuar ose eliminuar ndërmarrje ose produkte të caktuara. Një gjë e tillë lejohet vetëm në raste të jashtëzakonshme kur nuk ekziston një mënyrë e mjaftueshme, e saktë ose e kuptueshme për të përshkruar objektin e Kontratës. Referencat e tilla duhet të shoqërohen me fjalët "ose ekuivalent".

### SPECIFIKIME TEKNIKE

#### Objekti i shërbimit

*“Mirëmbajtje programit të faturimit dhe fiskalizim i faturave”,*

#### Afati i shërbimit

**12 muaj nga dita e lidhjes se kontrates**

#### Rezultatet që duhet të arrihen

*“Mirëmbajtje programit të faturimit dhe fiskalizim i faturave”,*

---

## 1. HYRJE

- Shoqëria ka në përdorim sistemin e Faturimit Flare Billing prej vitit 2021, të cilin e përdor në cloud dhe gjithashtu disponon kodin burim fillestar. Shoqëria ka nevojë që në këtë sistem, për përdoruesit e vet, të aktivizohen edhe disa module të tjera të nevojshme. Shoqëria nuk ka një infrastrukturë IT të mirefillte në ambientet e veta dhe për këtë arsye sistemin e kërkon dhe e përdor në Cloud. Gjithashtu përdoruesit

---

jane mesuar me kete menyre te punuari e cila sjell benefite per perdoruesit dhe shoqerine.

- Sistemi i faturimit eshte i integruar me sistemet e institucioneve financiare banke dhe jo banke nga te cilat shoqeria pret kalimin e pagesave qe abonentet bejne nepermjet po ketyre paleve te treta. Ne zbatim to Ligjit Nr. 2/2017, "Per Sigurine Kibernetike", si dhe Vendimit te Keshillit te Ministrave Nr. 553, date 15.07.2020, "Per miratimin e listes se infrastrukturave kritike te informacionit dhe te listes se infrastrukturave te rendesishme te informacionit", i ndryshuar, SHRUK-te ne Republiken e Shqiperise jane percaktuar, si operator i infrastrukturave kritike dhe te rendesishme te informacionit. Ne kete kontekst SHRUK-te duhet ne menyre periodike te marrin masa per upgrade dhe update te tyre, te kene nje plan te menaxhimit te riskut dhe te raportojne po ne menyre periodike ne AKCESK.
- Sistemi eshte shume i rendesishem per mbarevajtjen e aktivitetit normal te shoqerise dhe nderpreja e punes ne kete sistem sjell pamundesi per te arketuar e per pasoje ngerc ekonomik dhe paralizim te aktivitetit tregtar, moskorrektesi dhe mospermbushje detyrimesh kontraktore ndaj abonenteve, penalitete nga ana e organeve tatimore si dhe ulje te performances kundrejt objektivave te vendosur nga autoritete eprore si AKUKM, ERRU, Ministria e Infrastruktures dhe Energjise.
- **1.1. Qëllimi**
- Të behet upgrade i sistemit te faturimit Flare Billing dhe teknologjive perberese, te aktivizohet moduli i leximit bashke me aparate mobile PDA i integruar plotesisht me sistemin e faturimit, te aktivizohet moduli i fiskalizimit i integruar plotesisht me sistemin e faturimit, te rritet siguria e sistemit.
- **1.2. Objektivat**
- Të behet upgrade i sistemit te faturimit Flare Billing dhe teknologjive perberese, te vendoset moduli i leximit bashke me aparate mobile PDA i integruar plotesisht me sistemin e faturimit, te vendoset moduli i fiskalizimit i integruar plotesisht me sistemin e faturimit, te rritet siguria e sistemit, te vihet ne funksion sistemi i upgarduar dhe moduleve e pajisjeve sa me shpejt.
- **2.REZULTATET QË DUHET TË ARRIHEN**

---

Rezultatet konkrete që duhet të arrihen nga operatori ekonomik jane:

a. Upgrade i teknologjive perberese te Flare Billing:

- Upgrade i gjuhes se programimit;
- Upgrade i sistemit te bazes se te dhenave;
- Upgrade i server të raporteve;
- Upgrade i procedures se backup;

b. Upgrade i sistemit te faturimit Flare Billing,

c. Dorezimi i 5 pajisjeve PDA

c. Vendosja e modulit te leximeve te integruar me sistemin e faturimit dhe instalimi I App mobile ne 5 PDA e dorezuara

- 
- d. Vendosja e modulit te fiskalizimit te integruar me sistemin e faturimit
- e. Dorezimi i manualeve te perdorimit, dhe licensave te perditesuara te software aty ku nevojitet per nje afat te pakten deri ne perfundim te kontrates.
- f. Mirembajtje 1 vjeçare e sistemit ne cloud se bashku me modulet e reja dhe pajisjet PDA

### **3. SUPOZIMET DHE RISQET**

---

Faktori kyç i finalizimit me sukses të këtij projekti është njohja e mire e sektorit të ujesjelles kanalizimeve dhe specifikave që ka ky sektor dhe atyre që lidhen me shërbimet dhe produktet e kerkuara në këte procedure.

Bashkëpunimi i stafit të OE me stafin e shoqërisë sone do të lehtësojë përmbushjen me sukses të kontrates.

#### **Risqet**

- Mos njohja mire e specifikave të sektorit të ujesjellesave.
- Mos njohja mire e specifikave që lidhen me shërbimet dhe produktet e kerkuara
- Vonesa në procesin e analizës dhe reagimit në rast mosfunksionimi të sistemit.
- Mos përdorimi i paketave software të suportuara nga prodhuesi për upgrade të Flare Billing
- Mos marrja në konsideratë e veçorive që ka funksionimi i sistemeve të integruara dhe që funksionojnë në Cloud.
- Konfigurime “default” të pjesëve përberëse të sistemit të cilat mund të krijojnë vulnerabilitet për thyerjen e sigurisë.
- Konfigurime jo të sakta të rregullave të firewall dhe të monitorimit të “logs”.
- App mobile jo i përshtatshëm për të funksionuar në mënyrë optimale me PDA e ofruar.
- Mos realizimi i integritetit të moduleve sic ka kerkuar shoqëria jonë.
- Mos realizimi në kohë të kontrates e cila do të sillte kosto të konsiderueshme për shoqërinë tonë.

### **4. KËRKESAT FUNKSIONALE DHE TEKNIKE**

---

#### **Upgrade i funksionaliteteve**

Mënyra e operimit ekzistuese e periudhës së faturimit kërkon nderhyrje të specializuara teknike, jo nga nderfaqja e përdoruesit, gjë e cila nuk mund të kryhet nga vetë stafi i shoqërisë sone dhe sjell vonesa pasi kontrolli bëhet në mënyrë rastësore nga disa punonjës të shoqërisë sone në mënyrë manuale; *per konsumet mbi mestaren, konsumet negative, abonente pa mates, dublikime të zerave të artikujve, gabime në plane tarifore etj.*



---

Me me ane te Upgrad-it te funksionalitetit kerkohet te behet e mundur qe te gjitha keto procese te behen nga perdoruesit e sistemit nga nje nderfaqe pa qene nevoja per nderhyrjen e operatorit ekonomik.

Gjithashtu kerkohet te Upgradohet kontrolli pas mbylljes se periudhes te behet nga perdoruesi nepermjet funksioneve ne nderfaqen e programit.

Kerkohet te Upgradohet dhe menyra e sistemimeve per gabimet e gjetura gjate kontrolleve te mesiperme, ne keto momente behet manualisht nga perdoruesi. Me ane te Upgrade-it kerkohet te behet automatikisht nga vete sistemi.

Kerkohet te Upgradohet dhe menyra e fiskalizimit te faturave. Me ane te integritit te plote te modulit te fiskalizimit dhe Upgrad-imin e funksionalitetit ne nderfaqe te sistemit Flare Billing per procesin e fiskalizimit do te behet e mundur qe te shmangej perfshirja e operatorit ekonomik ne kete proces. Te gjitha keto Upgrade qe kerkohen te behen do ti kursenin shoqerise 7 dite pune qe do te thote shoqeria do te fillonte te arketonte 7 dite me heret se arketon ne keto momente gje e cila do te sillte situate me te mire financiare, planifikim me te mire buxhetor, dhe korrektesi ne pagesa me furnitore dhe detyrime te tjera.

- Upgrade menyra e mbylljes se periudhes se faturimit nga ajo nepermjet nderhyrjes se personave shume te specializuar tekniksht ne ate te funksionalitetit ne vetem me nderfaqe te sistemit nga punonjesit e shoqerise.
- Para mbylljes se periudhes se faturimit sistemi nepermjet funksionalitetit ne nderfaqe te realizoje kontrole te konsumeve si me poshte:
  - Konsume mbi mesataren per nje % te caktuar
  - Konsume negative
  - Konsume te pa rregjistruara (kur eshte abonent me mates dhe del pa konsum)
- Kontrole te integritetit te te dhenave si me poshte
  - Lidhja e planeve tarifore me kategorite e abonenteve
  - Regjistrim i nje artikulli per faturim me shume se nje here
- Per kontrollin e mesiperme, sistemi duhet te beje sistemimet automatikisht.
- Integrimin e plote dhe vendosjen e funksionalitetit fiskalizimit te faturave nga nderfaqe e sistemit per te bere te mundur fiskalizimin e faturave nga ana e perdoruesit.
- Instalimin e licences per versionin e implementuar

## **Upgrade i teknologjive**

Ne keto momente operohet me teknologjine PHP V.8. Per te pasur nje performance sa me te mire ne procesimin e programit kerkohet te kalohet ne PHP V.8.3. Me ane te ketij Upgradi do te kemi nje rritje ne performance, funksionalitete te reja dhe qendrueshmeri me te larte.

Gjithashtu kerkohet qe te Upgrad-ohet MySql nga V.8 ne V.8.03 gje cila bene te mundur te permiresime te storage engine te InnoDB, rritje e performances se serverit te mysql,

---

permiresime ne siguri (si validimi i passwordeve, permiresim i enkriptimeve). Me kryerjen e upgrade te bazes se te dhenave, mund te duhet te behen konfigurime te reja sipas parametrizimeve qe ofron versioni i ri i bazes se te dhenave. Ne te njejten menyre mund te duhet te modifikohen skemat e bazave te te dhenave ekzistuese qe versioni i bere upgrade te shfrytezohet ne menyre optimale per kapacitetet qe ofron. Gjithashtu ne versionin e bere upgrade duhet te konfigurohen te drejtat e perdoruesve dhe aspekte te tjera te sigurise ne menyre qe te ofrohet siguri maksimale per te mos lejuar nderhyrje te pa autorizuar ne sistem.

Te Upgrad-ohet Serveri reporteve Apache Tomcat per te bere te mundur rritje resursesh, shpejtesi me e larte shkrimi dhe leximi (I/O) e database, procesim me i shpejte request-esh.

Upgrade te menyres backup nga menyre manuale qe behet nga operatori ekonomik ne ate automatike ditore. Gjithashtu kerkojme qe te gjithë backupet ditore te ruhen ne nje storage jashte Clouidit ku eshte implementuar sistemi. Storage duhet te jete ne nje Cloud i certifikuar si “Trusted Cloud” ose ekuivalent dhe jo ne te njejtin lokacion ku eshte dhe serveri i sistemit per ti paraprire cdo lloj situatë qe mund te ndodhe ne Cloud-in e sistemit.

## **Integrimet dhe komunikimet**

Shoqeria ka kontrate me disa institucione financiare banke dhe jo banke per te pritur pagesat qe abonentet kryejne nepermjet tyre. Keto arketime jane shume te rendesishme per shoqerine tone. Keto pagesa regjistrohene ne Flare Billing automatikisht nepermjet integrimet qe sistemi ka me sistemet e ketyre institucioneve financiare. Ky komunikim kryhet nepermjet web sherbimeve informatike (web service) te cilat shkembejne informacion nepermjet protokolleve SOAP, REST ose ekuivalent sipas mundesive qe ofron secili institucion financiar ne vecanti.

Pagesat qe kryhen nepermjet institucioneve financiare paraqiten ne kohe reale ose pothuaj reale ne sistemin tone te faturimit, sipas mundesise qe ofron sistemi i pales se trete.

Perdoruesit e sistemit ne shoqerine tone kane mundesi aksesimi te ketyre te dhenave ne cdo moment si pe te pare arketimet ashtu edhe raportet perkatese lidhur me kete tematike.

Per te bere te mundur integrimin dhe komunikimin e sistemit te faturimit me sistemet e institucioneve financiare, ne i dergojme atyre tedhenat si me poshte:

- Url e Web sherbimit
- Kredencialet unike per secilin. Autentikimi funksionon me Token dhe OTP i cili gjenerohet duke perdorur nje algoritem dhe nje shared key. Keto dy te dhena jepen per t’u autentikuar filimisht ne program.
- Dokumentimi, per t’iu ofruar lehtesi institucioneve te pagesave ne realizimin e integrimet te sherbimit
- Te dhenat e pagesave te ardhura prej institucioneve te pagesave nuk ruhen ne asnje databaze tjeter te ndermjetme, pervec sistemit te faturimit.

- 
- Cdo komunikim me palet e treta eshte i gjurmueshem, ne menyre te tille qe te auditohen raste te pagesave ne raste te kerkuara te verifikimeve.
  - Nderfaqesimi i funksionaliteteve per pagesat nga palet e treta duhet te realizohet nepermjet protokolleve te njohura si psh SOAP, REST ose ekuivalent.

Nepermjet web sherbimeve (web service) ofrohet mundesia e kryerjes se veprimeve te meposhtme:

1. Pagesa te plota: Ne rastet ku paguhet e plote vlera e nje fature. Psh. paguhet vlera principal e fatures + kamatevonesa nqs per faturen perkatese eshte gjeneruar kamate, ne te kundert paguhet vetem vlera principal.
2. Pagesa e pjesshme te detyrimeve, pa permbushur vleren e plote te fatures qe abonenti ka kundrejt shoqerise. Psh. ne rastet kur eshte paguar principali i fatures dhe ka mbetur papaguar kamatevonesa, apo kur fatura mujore eshte ne vlere te madhe dhe abonenti e paguan me pjese.
3. Pagesa ne vlere me te madhe se vlera e detyrimit te abonentit
4. Pagesa te cilat kalojne si balance kreditore. Kjo ne rastet kur nje abonent mund te depozitoje vlere me te madhe parash se sa ka ne detyrim dhe diferenca kalon si balance kreditore. Ose ne rastet kur pagesen e kryer nuk e lidhin me faturat e palikujduara te abonentit dhe gjitha vlera e arketuar kalohet si balance.
5. Kerkimi i faturave me kodin e kontrates se abonentit.
6. Kerkimi i abonentit me numer fature.

### **Kerkesa per modulim e leximeve dhe app mobile per pajisjet PDA.**

1. Moduli duhet te kete nje nderfaqje administrimi. Ne kete nderfaqje perdoruesit duhet te menaxhojne te gjitha te dhenat te cilat akumulohen nga leximet ne terren, marin raporte operacionale dhe gjithashtu reporte te ndryshme per leximet dhe reporte te tjera te nevojshme per mireorganizimin e punes
2. Procesi i leximit duhet te garantoje procedura te qarta per Back Up periodik te te dhenave njesoj si sistemi i faturimit.
3. Leximet duhet te ruhen ne menyre te detajuar per ndryshimet qe behen mbi entitetet ne te njejten menyre si veprohet me hedhjen e leximit manual. Ne cdo moment administratoret e programit te kene mundesi te shikojne te dhena mbi vleren e vjeter, vleren e re, perdoruesin dhe oren e sakte kur eshte kryer veprimi.
4. Gjate hedhjes se leximeve per abonentet programi duhet te mundesoje shtimin e problematikave ne nivel te palimituar nenkategorish. Ky informacion duhet te sherbeje per te ndertuar reporte te detajuar per te percaktuar sakte problemet qe kane abonentet dhe veshtiresite qe kane lexuesit gjate punes se tyre.
5. Procesi i leximit duhet te mundesoje krijimin e ndarjes hierarkike zonale duke lejuar keshtu copezimin e zonave ne nen-zona me te menaxhueshme.

- 
6. Procesi i leximit duhet te ofroje mundesi per shtimin e nyjeve teknike ne menyre hierarkike. Tipologjia e nyjeve teknike duhet te jete dinamike per te mundesuar shtimin e metejshem. Per nyjet teknike duhet te ruhet edhe statusi ne te cilin ndodhet. Status i nyjes sherben psh: per te pare impaktin ne rast te riparimeve te ndryshme apo edhe per te gjeneruar njoftime automatike ne te ardhmen.
  7. Moduli duhet te mundesoje caktimin e zonave lexuesve. Programi duhet te njoftoje ne nje zone i eshte caktuar mepare nje lexuesi tjeter ne menyre te tille qe te behet perdorimi me eficence i burimeve njerezore.
  8. Moduli duhet te mundesoje percaktimin e itinerarit te leximeve per secilin lexues ne menyre kalendarike per cdo dite. Moduli duhet te siguroje shperndarjen e lexuesve ne menyre te tille qe mos kete perpasje ndermjet tyre, nuk mund ti caktohet 2 lexuesve te njejtet abonente.
  9. Procesi i sinkronizimit duhet te jete automatik dhe real time. Programi duhet te realizoje kalim e te dhenave te marra nga lexuesit ne menyre autmatike ne programin e faturimit.
  10. Nderveprimi midis aplikacionit per PDA dhe programit te instaluar ne cloud duhet te jete parashikuar e pavarur, e bazuar ne teknologjite e Web sherbimeve.
  11. Aplikacioni per PDA duhet te dergoje te dhena per vendodhje gjeografike te lexuesit ne momentin e marjes se leximit. Te dhenat gjeografike duhet te dergohen me nje precision sa me te larte.
  12. Marrja e pozicionit gjeografik duhet te jete i optimizuar ne perdorimin e baterise.
  13. Marrja e pozicionit gjeografik duhet te parashikojte situatat kur lexuesit gjenden ne zona pa mbulim nga satelitet si psh: brendesia e godinave etj. Ne kete rast aplikacioni mbeshtetes duhet te raportoje vendodhjen e fundit te sakte qe ka percaktuar nga sinjali GPS.
  14. Aplikacioni per PDA duhet te ofroje mundesine e sinkronizimit te mevonshem por gjithashtu duhet te sinkronizojte te dhenat ne kohe reale ne rastet kur gjendet ne zonat me mbulim te sinjalit celular ose wifi.
  15. Aplikacioni per PDA duhet te kerkoje berjen e fotografive ne cdo rast ose bazuar mbi logjiken e percaktuar nga administratori i programit ne panelin e administrimit te programit ne cloud.
  16. Aplikacioni per PDA duhet ti shfaqe lexuesit ne menyre te qarte itinerarin e planifikuar nga menaxheret e tyre nepermjet nderfaqes se administrimit.
  17. Aplikacioni per PDA duhet te perdore teknikat e kompresimit te informacionit per dergimin e te dhenave ne serverin qendror duke perdorur sa me pak banden e internetit.

- 
18. Aplikacioni per PDA duhet te perdore teknika te verifikimit te dergimit te sakte te dhenave ne server dhe duhet gjithashtu te perdore teknika te menaxhimit te deshtimit te lidhjes me server apo te nderprerjes se dergimit te te dhenave.
  19. Nderfaqja web e administrimit duhet te ofroje mundesi per inventarizimi e pajisjeve PDA duke lejuar regjistrimin e informacioneve shtese per cdo pajisje si psh: status i pajisjes, personi i cili e ka ne dorezim pajisjen, version i aplikacionit te instaluar ne PDA etj.
  20. Nderfaqja web e administrimit duhet te mundesoje shfaqjen e fotografive te ngarkuara ne program nga aplikacioni per PDA.
  21. Per cdo leximi te raportuar ne program ne nderfaqen e administrimit duhet te jepet mundesia e paraqitjes ne harte te pozicionit te lexuesit ne momentin e leximit.
  22. Nderfaqja web e administrimit duhet te ofroje reporte per nxjerrjen e variacionit te distances nga abonenti ne momentin e leximit te matesit.
  23. Nderfaqja web e administrimit duhet te mundesoje shfaqjen ne harte te itinerarit te nje lexuesi ne nje segment kohor te caktuar.
  24. Sinkronizimi i te dhenave duhet te perdore teknika te menaxhimit te situatave te konkurences per te evituar rastet e bllokimit te ndersjellte (deadlocks).
  25. Aplikacioni i PDA duhet te realizoje perditessimin e vetes nepermjet internetit pa perdorur sherbimet e Google Play ose ekuivalent.
  26. Aplikacioni i PDA duhet te ruaje log-e te aktivitetit te perdoruesit dhe duhet te mund ti dergoje keto ne server ne momentin e dergimit te kerkeses nga server.
  27. Aplikacioni i PDA duhet te implementoje mesazhet push te cilat mundesojne kryerjen e nje sere aktivitetesh ne PDA pa nevojten qe perdoruesi te kryeje ndonje veprim. Ky funksionalitet lehteson administrimin nga stafi qendror i IT te UK dhe shmang lexuesin nga njohja me funksionalitetet teknike.

### **Specifikimet teknike minimale te nevojshme per pajisjet PDA**

➤ Modeli pajisjes:	PDA
➤ Ekrani/	≥ 4inch
➤ Moduli i Kartave/	Nano SIM + SIM + Micro SD
➤ Komunikimi/	4G/3G
➤ Memorja/	2 GB Ram\32 GB Rom
➤ Camera/	≥13MP Mbrapa/ ≥5MP Para
➤ WiFi/	2.4Ghz/5Ghz/IEEE 802.11
➤ Bluetooth/	5.0

- 
- Niveli i Mbrojtjes/ IP68
  - Rezistente nga renia ne lartesi/ Jo me pak se 1.5 metra
  - Tipi Ekranit/ Touchscreen
  - Sensor Drite/ Po
  - Sensor Graviteti/ Po
  - Sensor Distance/ Po
  - Sensor Fushe Manjetike/ Po
  - Giroskopi/ Po
  - Tipi i Scanerit/ Scaner profesional per barkod
  - Largesia e Scanimit/ Min. 1 Meter
  - Tastjer Alfamerike Fizike/ Po
  - GPS/ AGPS/GPS/Galileo
  - NFC/ Po
  - Mikrofon/ Po
  - Porta e Karikimit/ Type C
  - Pesha/ <245gr
  - Bateria e zevendesueshme lehtesisht nga perdoruesi (Removable).
  - Bateria te jete te pakten 3,8V/5000mAh
  - Pajisja te jete rezistente nga uji deri ne 1.2 metra thellesi
  - Pajisja te punoje ne temperatura  $\leq -20^{\circ}\text{C}$  deri ne temperature  $\geq 55^{\circ}\text{C}$
  - Memoria (Storage) e pajisjes te punoje dhe te ruaje informacionin ne temperatura  $\leq -40^{\circ}\text{C}$  deri ne temperature  $\geq 70^{\circ}\text{C}$
  - Te kete karikuesin te perfshire dhe te jete origjinal nga prodhuesi
  - Garancia 1 vit.

### **Kerkesat per modulim e fiskalizimit**

#### **Abonenti:**

- Moduli te marre dhe te regjistroje automatikisht te gjithë klientet nga programi i faturimit.
- Moduli te kete opsionin e rregjistrimit te klientit manualisht.
- Moduli te rregjistroje kliente me ID te huaj.
- Moduli te rregjistroje automatikisht Emer Mbiemer, Adrese kur ne program vendoset Nipt-i i abonentit.
- Moduli te kete opsionin e kerkimit te nje klienti me ane te nr te kontrates, me ane te Nipti-t, ID te klientit ose me Emer Mbiemer.

- 
- Moduli te kete opsionin e exportimit te te gjithë klienteve ne format Excel.

### **Artikulli:**

- Moduli te marre dhe te regjistroje automatikisht te gjithë artikujt nga programi faturimit.
- Moduli te kete opsionin e rregjistrimeve manualisht te artikujve
- Moduli te kete opsionin e editimit te artikullit si ne pershkrim ashtu dhe ne cmim.
- Moduli te kete opsionin e vendosjes se artikujve me kod.
- Moduli te kete opsionin e kerkimit te nje artikulli me ane te kodit ose me pershkrim.
- Moduli te kete opsionin e exportimit te gjithë portin e te gjithë Artikujve ne format Exel.
- Moduli te kete opsionin e importimit me ane te file Exel.

### **Fatura:**

- Moduli te gjeneroje Faturen me para ne dore.
- Moduli te gjeneroje Faturen pa para ne dore (e thjeshte).
- Moduli te gjeneroje Faturen Elektronike.
- Moduli te gjeneroje Vetefaturimin.
- Moduli te gjeneroje Faturen Shoqeruese.
- Moduli te gjeneroje korigjimin e Fatures.
- Moduli te ruaje cdo version te Faturave.
- Moduli te mundesoje filtraper kerkim ne baze te emrit te klientit, dates, dhe totalit te fatures.
- Moduli te mundesoje exportin e te gjithë faturave ne file Excel.
- Moduli te ofroje opsionin e pranimit te faturave qe vijne nga furnitore te shoqerise.

### **Arka:**

- Moduli te mundesoje gjenerimin automatik te Mandatit te Arketimit per Faturat me para ne dore qe behen ne menyre manuale prane arkave te shoqerise.
- Moduli te mundesoje gjenerimin e Mandatit te Pageses.
- Moduli te mundesoje gjenerimin e raporteve per periudha te ndryshme per gjendjen e Arkes.

### **Konfigurimet:**

- Moduli duhet te kete nderfaqe per te gjithë konfigurimet e tij.
- Moduli te kete mundesi te krijimit te Roleve nga ana vet perdoruesit e SHRUK.

- 
- Moduli te mundesoje e konfrigurimin e te drejtave te detajuara dhe te kombinuara.

### **Funksione dhe vecori te tjera te Modulit:**

- Te fiskalizoje totalin e faturave brenda 24 oreve.
- Te integrohet me programin ekzistues te faturim-arketimit.
- Te gjeneroje automatikisht Librin e Shitjeve.
- Dergimin e sigurt te te dhenave ne sistemin tatimor, duke perdorur certifikaten elektronike.
- Transmetimin automatik te te dhenave ne administraten tatimore dhe marrjen e mesazhit konfirmues nga administrata tatimore, pas verifikimit automatik te seciles fature individuale ose fature shoqeruese.
- Ruajtjen e te dhenave te faturave ose te faturave shoqeruese.
- Gjenerimin e numrit te sigurise se leshuesit te fatures (NSLF) dhe numrit te sigurise se leshuesit te fatures shoqeruese (NSLFSH).
- Gjenerimin e kodit QR.
- Printimin e fatures ose thjesht kodit QR, ne situata te percaktuara ne ligjin “Per faturen dhe sistemin e monitorimit te qarkullimit”.
- Bazat e te dhenave, te jene te pa-aksesueshme jashte ketij sistemi.
- Hyrja ne program te sigurohet me kredenciale “Perdorues” dhe “Fjalekalim”.
- Te kete Log Files per cdo event gjate transmetimit te te dhenave nga programi drejt sistemit tatimor.
- Moduli duhet te ofroje mundesine e auditimit te veprimeve.

### **Kerkesat per Cloud**

- Kapaciteti  $\geq 1\text{TB}$
- Memory  $\geq 32\text{GB}$
- Te kete sistem operimi Linux version fundit ose ekuivalent.
- Te kete backup automatik ditor dhe kontroll te backup-it.
- Te jete i certifikuar si „Trusted Cloud“ ose ekuivalent

Operatori ekonomik duhet te implementoje te gjitha sistemin se bashku me modulet e reja ne Cloud. OE duhet te beje te gjitha konfigurimet e nevojshme qe sistemi te funksionje i integruar ashtu sic eshte kerkuar. Meqenese sistemi do te funksionoje ne Cloud dhe ai eshte i nje rendesie te vecante si per ne ashtu edhe per Repbuliken e Shqiperise, bazuar ne ligjin Nr. 25/2024, OE duhet te kryeje te gjitha instalimet dhe konfigurimet e nevojshme duke patur parasysh sigurine e te gjitha sistemit dhe te Cloud ku ai operon. Keto parime per tu



---

kujdesur per sigurine e sistemit OE duhet ti kete parasysh edhe gajte periudhes se mirembajtjes si per sistemin, ashtu edhe per vendodhjen e ruajtjes se backupeve te tij.

## 5. LOGJISTIKA DHE KOHA

---

### 5.1. Vendndodhja

Baza operative e projektit do të jetë në vendodhjet e rajoneve qe mbulon shoqeria jone. Sistemi do të funksionojë në cloud.

### 5.2. Data e Fillimit dhe Periudha e Implementimit të Detyrave

Data e fillimit të kontrates do të jetë data e nënshkrimit të kontratës dhe do te zgjase per 12 muaj.

Dorezimi i plote i konrates se bashku me upgrade, modulet dhe pajisjet do te jete 5 dite nga nenshkrimi i kontrates.

Kohezgjatja e licensave, mirembajtja ne cloud e sistemit te upgraduar, moduleve te reja dhe pajisjeve do te jete 12 muaj nga marrja ne dorezim.

## 7. PLANIFIKIMI I BUXHETIT PËR REALIZIMIN E PROJEKTIT

---

Ofertuesit duhet të paraqesin ofertën e tyre të detajuar sipas zërave dhe formatit në tabelën e mëposhtme:

Nr.	Emërtimi	Sasia	Çmimi me TVSH
1	Dorezimi i pajisjeve mobile PDA dhe venia ne pune e tyre	5 cope	
2	Upgrade i sistemit ekzistues Flare Billing	1	
3	Vendosja e modulit te leximit	1	
4	Vendosja e modulit te fiskalizimit	1	
5	Licensa perdorimi, mirembajtje ne cloud e sistemit te upgraduar me te gjithe funksionalitetet, integrimet, me modulet e reja, pajisjet PDA.	12 muaj	
<b>TOTALI ME TVSH (LEKË)</b>			-

## 9. MIREMBAJTJA

---

---

Meqenese sistemi do te funksionoj ne Cloud, nga operatori ekonomik kerkohen te kryhen ne distance keto aktivitete mirembajtje:

- Mirembajtje ne cloud e programit te faturimit, moduleve te leximit dhe fiskalizimit, pajisjeve PDA per nje periudhe 12 mujore.
- Funksionimi i programit te faturimit dhe moduleve te tij ne Cloud sipas SLA te dakordesuar mes paleve.
- Zgjidhje e problemeve prej keqfunksionimit te programit gjate kohezgjatjes se kontrates.
- Dorezim i raportit mujor te mirembajtjes ku te gjate monitorimit mujor te kihet parasysh edhe monitorimi ne aspektin e sigurise dhe jo vetem te mirefunksionimit te sistemit.
- Update qe OE i konsideron te nevojshme nga pikepamja e funksionimit dhe e sigurise.

Per tu siguruar ne kapacitetin e kryerjes dhe permbushjes se kontrates OE duhet te kete:

ISO 9001 (për Sistemin e Menaxhimit të Cilesisë)

ISO 27001 (për Sigurinë e Informacionit)

**-Operatori ekonomik duhet te jete i licensuar nga A.K.SH.I. dhe D.P.T. per ofrim zgjidhje software per fiskalizim.**

**-Operatori ekonomik duhet te kete te punesuar, per 3 (tre) muajt e fundit nga data e shpalljes se procedures, punonjes te diplomuar ne fushen e IT si inxhinieri informatike, informatike ekonomike, shkenca kompjuterike etj. qe kane certifikata si me poshte:**

1. Te pakten 3 punonjes te certifikuar ne implementim ose zhvillim te zgjidhjes se ofruar ku te pakten 1 eshte i certifikuar per sistemin e faturimit ekzistues Flare Billing ose ekuivalent, te pakten 1 eshte i certifikuar per moduln e leximeve te ofruar, te pakten 1 eshte i certifikuar per moduln e fiskalizimit te ofruar.
2. Te pakten 1 punonjes te certifikuar per zhvillimin ose administrimin e bazes se te dhenave qe perdor zgjidhja softwerike e ofruar
3. Te pakten 1 (nje) punonjes te certifikuar per sigurine ne Cloud
4. Te pakten 1 (nje) punonjes te certifikuar per menaxhimin e sherbimeve IT (ITIL) ose ekuivalente.
5. Te pakten 1 (nje) punonjes të certifikuar per SOACP (profesionist i certifikuar per arkitekture orientuar nga sherbimet) ose ekuivalent.
6. Te pakten 1 (nje) punonjes I certifikuar nga prodhuesi per konfigurim dhe mirembajtje te pajisjeve PDA te ofruar

---

**-Operatori Ekonomik duhet të paraqesë Autorizimin nga Prodhuesi/Distributori, ku të autorizohet operatori për shitjen e produkteve mobile PDA, software te upgraduar, moduleve te reja dhe ofrimin e sherbimeve të përfshira në këtë objekt prokurimi për territorin e Shqipërisë. Në rast të paraqitjes së autorizimit të Distributorit të verifikohet lidhja mes Prodhuesit dhe Distributorit. Dokumentacioni te jete ne gjuhen shqipe si dhe te kete te gjithe kontaktet (nr telefoni, E-mail) si dhe adresen web te prodhuesit apo Distributorit per konfirmim te dokumentave te paraqitura. Te jete e percaktuar emri, nipt dhe adresa fizike e operatorit ekonomik. Autorizimi te kete edhe daten e leshimit perpara dates se zhvillimit te tenderit.**

**-Operatori Ekonomik duhet të paraqesë nje certifikim i 3 viteve te fundit, leshuar per te nga prodhuesi pajisjeve mobile PDA te ofruara, qe App mobile i ofruar nga operatori ekonomik eshte i konfirmuar qe mirefunksionon me PDA e ofruar.**

**-Operatori Ekonomik duhet te jete i certifikuar nga ofruesi i sherbimit Cloud ku do te implementohet dhe do te funksionoje software gjate kohezgjatjes se kontrates ose te kete partneritet zyrtar me te. Te dorezohet nje dokument i leshuar nga ofruesi i sherbimit Cloud ose te jete i verifikueshem ne website zyrtar te ofruesit te sherbimit Cloud.**

**Nje punonjes mund te zoteroje me shume se 1 (nje) certifikate.**

**Argumentimi i specifikimeve teknike dhe termave te references:**

Specifikimet teknike jane hartuar nga struktura te specializuara/ Grup pune per objektin qe prokurohet, i ngritur me Urdher te Titullarit per hartimin e specifikimeve teknike/ termave te referencave, ne perputhje me parashikimet e nenit 4, pika 38/b dhe nenit 36, te LPP, si dhe nenit 41, pika 1, te VKM nr. 285, date 19.05.2021, “Per miratimin e rregullave te prokurimit publik”, **duke argumentuar çdo kerkese funksionale ose performance, apo/dhe çdo standard te kerkuar**, ku çdo reference duhet te shoqerohet nga fjalet “ose ekuivalenti i tij/saj”.

**Objekti i sherbimit**

***“Mirëmbajtje programit të faturimit dhe fiskalizim i faturave”,***

**Afati i sherbimit**

**12 muaj nga dita e lidhjes se kontrates**

**Rezultatet qe duhet te arrihen**

***“Mirëmbajtje programit të faturimit dhe fiskalizim i faturave”,***

## Detyrat e Operatorit ekonomik

- Mirembajtje e programit te faturimit gjate gjithë periudhes se percaktuar ne kontrate
- Zgjidhje e problematikave teknike per keqfunsonim te software
- Dorezim i raportit mujor te mirembajtjes

## PERGJIGJA DHE SHKALLEZIMI I SHERBIMIT

Ne tabelen e meposhtme percaktohet kategorizimi seriozitetit te problemeve dhe koha e pergjigjes per zgjidhjen e tyre

Kategoria A ( Kritik/ I Larte)	Kategoria B (I Mesem)	Kategoria C (I Ulet)
Mos funksionimi i programit krijon apo rrezikon shumë aktivitetin normal	Mos funksionimi i programit krijon vonesa në aktivitetin normal	Mos funksionimi i programit pengon në mënyrë minimal aktivitetin
<b>Numri i përdoruesve të ndikuar</b>		
Mos funksionimi i programit ndikon një numër <i>shumë të madh</i> të përdoruesve	Mos funksionimi i programit ndikon një numër <i>të vogël</i> të përdoruesve	Mos funksionimi i programit ndikon pjesërisht në disa përdorues
<b>Pezullimi i punës</b>		
Mos funksionimi i programit pengon përdoruesit <u>të realizojnë pjesën më të madhe të punës së tyre.</u>	Mos funksionimi i programit pengon përdoruesit <u>të realizojnë pjesë te punës së tyre</u>	Mos funksionimi i programit pengon përdoruesit <u>të realizojnë disa pjesë të vogla të punës së tyre,</u>
<b>Zgjidhje alternative e përkohshme</b>		
<u>Nuk ka një mënyrë alternative</u> të përkohshme dhe të pranueshme për zgjidhjen e problemit	<u>Ka pjesërisht një mënyrë alternative</u> të përkohshme dhe të pranueshme për zgjidhjen e problemit.	<u>Ka një mënyrë alternative</u> të përkohshme dhe të pranueshme për zgjidhjen e problemit.
<b>Koha e përgjigjes</b>		
○ 30 min. për të kthyer përgjigje	○ 30 min.për të kthyer përgjigje	○ 30 min.për të kthyer përgjigje
<b>Koha e zgjidhjes</b>		
Maksimumi i pranimit të zgjidhjes është 24 orë pas	Maksimumi i pranimit të zgjidhjes është brenda 2	Maksimumi i pranimit të zgjidhjes është 10 ditë

kërkesës.	ditëve të punës.	kalendarike.
-----------	------------------	--------------

## Shtojca 6

(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

(Kjo Shtojcë në rastin e Marrëveshjes Kuadër do të plotësohet nga autoriteti kontraktor vetëm gjatë rihapjes së procesit të mini-konkursit)

### FORMULARI I SHËRBIMEVE DHE GRAFIKUT TË EKZEKUTIMIT

Shërbimet që kërkohen që kërkohen: *“Mirëmbajtje programit të faturimit dhe fiskalizim i faturave”*,

Afatet e ekzekutimit: 12 muaj kalendarike nga dita e lidhjes se kontrates

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>6</b>
<b>Shërbimi</b>	<b>Përshkrimi i shërbimi</b>	<b>Sasia</b>	<b>çmimi për njësi</b>	<b>Çmimi total për shërbim(3 x 4X)</b>
<b>1.</b>	<i>“Mirëmbajtje programit të faturimit dhe fiskalizim i faturave” per 12 muaj</i>			

Shërbimet	Përshkrimi	Shuma	Vendi i ekzekutimit	Afati i ekzekutimit
1	<i>“Mirëmbajtje programit të faturimit dhe fiskalizim i faturave”</i> per 12 muaj		Sipas specifikimeve teknike	12 muaj kalendarike nga dita e lidhjes se kontrates(sipas specifikimeve teknike)

Nr.	Emërtimi	Sasia	Çmimi me TVSH
1	Dorezimi i pajisjeve mobile PDA dhe venia ne pune e tyre	<b>5 cope</b>	
2	Upgrade i sistemit ekzistues Flare Billing	<b>1</b>	
3	Vendosja e modulit te leximit	<b>1</b>	
4	Vendosja e modulit te fiskalizimit	<b>1</b>	
5	Licensa perdorimi, mirembajtje ne cloud e sistemit te upgraduar me te gjithë funksionalitetet, integrimet, me modulet e reja, pajisjet PDA.	<b>12 muaj</b>	
<b>TOTALI ME TVSH (LEKË)</b>			<b>-</b>

## Shtojca 7

( Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

### TERMAT E REFERENCES

Objekti dhe qëllimi i shërbimeve:

Ky shërbim kryhet për të bërë *Mirëmbajtje programit të faturimit dhe fiskalizim i faturave*” për 12 muaj si dhe për të bërë të mundur funksionimin normal të punës në Shoqërinë SHRUKGJ.

Kryerja e shërbimit objekt prokurimi, është në funksion të veprimtarisë së Shoqërisë Rajonale Ujesjelles Kanalizime Gjirokaster Sh.a

---

Shpërndarja:

Sherbimet qe do te kryhen do te behen sipas nevojave te Autoritetit Kontraktues SHRUKGJ

Vendi dhe dorëzimi i shërbimeve:

Shoqeria Rajonale Ujesjelles Kanalizime Gjirokaster Sh.a

## **Shtojca 8**

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

### **FORMULAR I I KRITEREVE TË PËRZGJEDHJES/KUALIFIKIMIT**

#### **1. KRITERET E PËRGJITHSHME TË PËRZGJEDHJES/ KUALIFIKIMIT**

Ofertuesi deklaron se:

- a) është i regjistruar në regjistrin tregtar sipas legjislacionit të vendit ku ushtron aktivitetin, ose sipas legjislacionit të posaçëm në rastin e një organizate jofitimprurëse, ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit, dhe ka statusin aktiv;
  - b) nuk është në proces falimentimi (status aktiv);
  - c) nuk është dënuar për ndonjë vepër penale, në përputhje me nenin 76/1 të LPP-së;
  - ç) personi (personat) që veprojnë si anëtar i organit administrativ, drejtori ose mbikëqyrësi, aksioneri ose ortak, ose që ka fuqi përfaqësuese, vendimmarrëse ose kontrolluese brenda Operatorit Ekonomik, nuk është i dënuar ose nuk ka qenë i dënuar nga një vendim i gjykatës i formës së prerë për çdo vepër penale, të përcaktuar në nenin 76/1 të LPP-së;
  - d) nuk është dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë në lidhje me veprimtarinë profesionale;
- dh nuk ka pagesa pashlyera të taksave dhe kontributeve të sigurimeve shoqërore, ose ndodhet në një prej kushteve të parashikuara në nenin 76/2 të LPP-së;
- e) ka paguar energjinë elektrike dhe plotëson kërkesat që burojnë nga legjislacioni në fuqi. Ky informacion kërkohet për Operatorët Ekonomikë, të cilët operojnë në territorin e Republikës së Shqipërisë.
  - f) nuk është në kushtet e konfliktit të interesit, sipas legjislacionit në fuqi;

---

g) ushtron veprimtarinë në përputhje me legjislacionin përkatës mjedisor, social dhe të punës;

gj) ka paraqitur një Ofertë të pavarur, sipas kërkesave të legjislacionit në fuqi;

h) kryen aktivitetin në përputhje me kërkesat e legjislacionit në fuqi.

i) nuk ka në cilësinë e anëtarit të organit të administrimit, drejtues ose mbikëqyrës i atij, aksionar ose ortak, ose me kompetenca përfaqësuese, vendimmarrjeje ose kontrolluese brenda tij persona të cilët janë/kanë qenë në këtë cilësi në një operator ekonomik të përjashtuar nga e drejta për të përfituar fonde publike, me vendim të Agjencisë së Prokurimit Publik, gjatë kohës që ky vendim është në fuqi.

Nëse gjuha e përdorur në procedurë është gjuha shqipe, atëherë dokumentet e gjuhës së huaj duhet të shoqërohen nga një përkthim i noterizuar në shqip.

Këto kritere duhet të përmbushen me paraqitjen e Formularit Përmbledhës të Vetëdeklarimit të operatorit ekonomik në ditën e hapjes së Ofertës, sipas Shtojcës 9.

Në rast bashkimi të operatorëve ekonomikë, secili anëtar i grupit duhet të paraqesë Vetëdeklarimin e lartpërmendur.

Në rast se operatori ekonomik ofertues do të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera, Vetëdeklarimi i lartpërmendur duhet të paraqitet edhe nga subjekti mbështetës.

### **Kriteret e Përgjithshme të Pranimit nuk duhet të ndryshohen nga Autoritetet Kontraktore.**

Në çdo rast, Autoriteti Kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme për vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga Operatori Ekonomik, për sa më sipër.

Nëse oferta paraqitet nga një bashkim Operatorësh Ekonomikë, do të paraqitet :

- Marrëveshje bashkëpunimi ndërmjet Operatorëve Ekonomikë, ku caktohet përfaqësuesi, përqindja e pjesëmarrjes në bashkim, dhe elementët që merr përsipër të realizojë secili prej anëtarëve të bashkimit.
- Nëse, një operator ekonomik dëshiron të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera, ai i vërteton autoritetit kontraktor se do të ketë në dispozicion burimet e nevojshme, duke dorëzuar një angazhim me shkrim të këtyre subjekteve për këtë qëllim.



---

## **2. KRITERET E VEÇANTA TE KUALIIMIT**

### **1. Ofertuesi duhet të paraqesë:**

a. Formularin Përmbledhës të Vetëdeklarimit, sipas shtojcës 8

b. Sigurimin e Ofertës, sipas Shtojcës 3;

***Argumentimi:** Kriteret e mesiperme janë vendosur në përputhje me nenin 82 “Formulari përmbledhës i vetëdeklarimit” dhe neni 83 “Sigurimi i ofertes”, të ligjit nr.162/2020, “Per Prokurimin Publik” si dhe në mbështetje të nenit 30, pika 1, të VKM-se nr.285, datë 19.5.2021, “Per Miratimin e Rregullave të Prokurimit Publik: citojmë neni 83 i LPP “Autoriteti kontraktor duhet të kërkojë paraqitjen e sigurimit të ofertes nga ofertuesit në të gjitha llojet e procedurave të prokurimit, me përjashtim të procedurave të prokurimit me vlera të vogël”, neni 82, i LPP “1. Bashkë me dorëzimin e kërkesave për pjesëmarrje ose të ofertave, autoritetet ose entet kontraktore pranojnë si prova paraprake në vend të disa vertetimeve të leshuara nga autoritetet publike ose pale të treta, formularin përmbledhës të vetëdeklarimit, sipas parashikimeve të këtij ligji. Përmbajtja e këtij formulari përcaktohet në rregullat e prokurimit publik”.*

### **2.2 Kapaciteti ekonomik dhe financiar:**

-Për të provuar kapacitetet financiare dhe ekonomike, operatorët ekonomikë duhet të paraqesin vërtetim për xhiron vjetore për vitet financiare (2020,2021,2022), ku vlera e xhiros për të paktën një nga vitet e periudhës së kërkuar duhet të jetë jo më e madhe se 20% e fondit limit.

**Argumentimi:** Kërkesa e mesiperme është përcaktuar bazuar në vlerën e fondit limit të kësaj procedure, si dhe nenin 77, pika 3, të LPP, si dhe nenin 43, pika 2/b, neni 55 pika 4 germa b), të VKM nr. 285, datë 19.05.2021 “Per miratimin e rregullave të prokurimit publik”.

Përcaktimi i vlerës së kërkuar argumentohet si më poshtë: “Vlera e xhiros minimale vjetore që u kërkohej operatorëve ekonomikë nuk mund të tejkalohet:

---

.... 20 % te vleres se parashikuar te kontrates, ne procedurat e prokurimit nen kufirin e ulet monetar”. Kjo procedure eshte nen kufirin e ulet monetar dhe per kete arsye, vlera e xhiros minimale te kerkuar, eshte brenda kufirit te parashikuar ne dispozitat ligjore te sipercituara....

*Si dhe neni 55/4.....” Ne kete lloj procedure prokurimi, autoritetet kontraktore duhet te mbajne ne konsiderate te percaktojne kriteret te thjeshtuara pranimi, me qellim nxitjen e pjesemarrjes se biznesit te vogel dhe te mesem.*

*Kerkesat ekonomike financiare duhet te kerkohen ne raport me objektin e prokurimit, duke marre ne konsiderate qe plotesimi i ketyre kerkesave mund te behet vetem me paraqitjen e xhiros vjetore te realizuar nga operatoret ekonomike. Vlera e xhiros se kerkuar ne kete lloj procedure prokurimi nuk mund te tejkalohet 20% te vleres se perlllogaritur te kontrates, sipas parashikimeve ne nenin 43, te ketyre rregullave.”*

Percaktimi i viteve te kerkuara per paraqitjen e vertetimit te xhiros vjetore eshte bere bazuar ne nenin 43, pika 2/b, te VKM nr. 285, date 19.05.2021 “Per miratimin e rregullave te prokurimit publik”, si dhe ne legjislacionin e fushes ne fuqi, perkatesisht ne Ligjin nr. 8438, date 28.12.1998 "Per tatimin mbi te ardhurat", i ndryshuar, VKM nr. 922 date 29.12.2014 "Per deklarimin e detyrueshem te deklarave tatimore dhe te dokumenteve te tjera tatimore, vetem nepermjet formes elektronike", si dhe ne Udhezimin e Ministrit te Financave nr.5, date 30.01.2006, "Per tatimin mbi te ardhurat", i ndryshuar. Ne çdo rast, kërkesa për plotësimin e kapaciteteve financiare do të konsiderohet e përmbushur nëse operatorët ekonomikë arrijnë vlerën e xhiros minimale, në të paktën një vit të periudhës së kërkuar nga autoriteti/enti kontraktor.

## **2.3 Kapaciteti teknik**

**2.3.1 Furnizime të mëparshme të ngjashme me një vlerë jo më të ulët 20% të fondit limit të objektit të prokurimit, të realizuar gjatë tre viteve të fundit nga data e shpalljes së njoftimit të kontrates, vertetuar me dokumentacionin vertetues si më poshtë:**

- për përvojën e mëparshme të realizuar me sektorin publik, operatori ekonomik duhet të paraqesë vertetime të leshuara nga një ent publik për përmbushjen me sukses të kontrates, ku të shenohen vlera, afati i përfundimit të kontrates ose/dhe fatura tatimore të shitjes, të plotësuara sipas kërkesave të legjislacionit në fuqi, ku shenohen datat, shumat dhe shërbimet e realizuara.
- për përvojën e mëparshme të realizuar me sektorin privat, operatori ekonomik duhet të paraqesë fatura tatimore të shitjes, të plotësuara sipas kërkesave të legjislacionit në fuqi, dhe të deklaruarat në organet tatimore, ku shenohen datat, shumat dhe shërbimet e realizuara.

**Argumentimi:** Kërkesa e mesipërme është përcaktuar bazuar në nenin 77 të ligjit nr. 162, date 23.12.2020 “Per prokurimin publik” dhe nenin 41, pika 3 dhe neni 55 pika 4 germa b), të VKM nr. 285, date 19.05.2021 “Per miratimin e Rregullave të Prokurimit Publik” .....Për kontratat e mallrave dhe shërbimeve vlera totale e kërkuar duhet të jetë në një vlerë jo më të vogël se 20% të vlerës së përlllogaritur të kontrates, që prokurohet dhe që është realizuar gjatë tri viteve të fundit, nga data e shpalljes së njoftimit të kontrates.

---

*Me ane te ketij kriteri kerkohej qe operatoret ekonomike te deshmojne qe kane pervojen e nevojshme per te zbatuar kontraten, prandaj eshte kerkuar qe sherbimet e meparshme te ngjashme te jene ne vleren jo me pak se 20 % te vleres se fondit limit, qe eshte brenda vleres kufi te percaktuar ne nenin e sipercituar.*

Percaktimi i vleres se kerkuar per kontratat e ngjashme eshte vendosur brenda kufirit te vleres te percaktuar ne rregullat e prokurimit publik dhe i sherben AK per te treguar se ofertuesit me kapacitetet e tyre kane realizuar kontrata te ngjashme me objektin qe prokurohet, ne vlere jo me te vogel se 20 % te fondit limit, ne afat, me cilesi dhe rrit besueshmerine mbi pervojen qe ka ofertuesi ne treg. Pervoja e ngjashme konsiderohet si kriter thelbesor dhe si rrjedhim operatoret ekonomike duhet te paraqesin deshmi te tilla si referenca/fatura tatimore, per te provuar kryerjen e tyre qofte me sektorin privat dhe ate publik.

### **2.3.2 Operatori ekonomik duhet të jetë i pajisur dhe të paraqesë certifikatat e lëshuara nga organizmat e vlerësimit të konformitetit, të akredituara nga organizmi kombëtar i akreditimit DPA, ose organizma ndërkombëtare akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë, të jenë të vlefshme, e që kanë lidhje me objektin e kontratës, si më poshtë:**

- a) ISO 9001 (ose ekuivalente) (për Sistemin e Menaxhimit të Cilesisë)
- b) ISO 27001 (ose ekuivalente) (për Sigurinë e Informacionit)

Argumentim: Kërkesa më sipër është vendosur në mbështetje të nenit 36, pika 3, e ligjit nr. 162, datë 23.12.2020 “Për prokurimin publik”, ku citohet:

“3.Specifikimet teknike duhet të përshkruajnë qartë kërkesat e autoritetit ose entit kontraktor, duke iu referuar:

a) kërkesave funksionale ose të performancës, përfshirë karakteristikat mjedisore, me kusht që parametrat të jenë të saktë në mënyrë që t’u japin mundësi ofertuesve të përcaktojnë objektin e kontratës dhe autoriteteve ose enteve kontraktore të japin kontratën;

b) standardeve kombëtare, që mbështeten në ato ndërkombëtare, miratimeve teknike ndërkombëtare, specifikimeve teknike të përgjithshme, standardeve ndërkombëtare apo sistemeve të tjera teknike të referimit, të përcaktuara nga organet ndërkombëtare të standardizimit. Kur këto nuk ekzistojnë, ato u referohen standardeve kombëtare, miratimeve teknike kombëtare ose specifikimeve teknike kombëtare, që lidhen me projektimin, përlogaritjen dhe ekzekutimin e punëve ose përdorimin e produkteve;

c) kërkesave në terma funksionalë sipas shkronjës “a”, referuar specifikimeve teknike sipas shkronjës “b” të kësaj pike, si mënyrë që nënkupton pajtueshmëri me kërkesat funksionale; 23 ç) të dyja metodave të përcaktuara në shkronjat “a” dhe “b” të pikës 3 të këtij neni, për mallra, shërbime ose punë të ndryshme, të përfshira në të njëjtin objekt kontrate. Çdo referencë duhet të shoqërohet nga fjalët “ose ekuivalenti i tij/saj”.

Nëpërmjet kësaj kërkesë Autoriteti Kontraktor kërkon garantimin e një shërbimi të vijueshëm dhe cilësor për realizimin me sukses të kontratës.

Kërkesat e mësipërme janë përcaktuar në mbështetje të nenit 77, pika 4 të ligjit nr. 162, datë 23.12.2020 “Për prokurimin publik”,

...“Në lidhje me aftësitë teknike dhe profesionale, autoritetet ose entet kontraktore mund të vendosin kërkesa që garantojnë se operatorët ekonomikë zotërojnë burimet e nevojshme njerëzore

---

e teknike, si dhe përvojën e nevojshme për të zbatuar kontratën sipas një standardi të përshtatshëm cilësie...”

si dhe në mbështetje të nenit 44, pika 1 të VKM nr.285, datë 19.05.2021 “Për miratimin e Rregullave të Prokurimit Publik” (i ndryshuar) konkretisht:

... “Autoriteti/enti kontraktor, për të vërtetuar se punët, mallrat ose shërbimet, objekt prokurimi, i plotësojnë kërkesat e cilësisë, mund t’u kërkojë ofertuesve të paraqesin certifikata të lëshuara nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë, vetëm nëse ato janë të argumentuara dhe të lidhura ngushtësisht dhe në mënyrë të drejtpërdrejtë me objektin e prokurimit...”

**a) ISO 9001 (ose ekuivalente), për sistemin e menaxhimit të cilësisë:**

ISO 9001 (ose ekuivalente) parashikon një tërësi rregullash që garantojnë një bazë rreziku parandalues ndaj cilësisë e cila mbulon një gamë të gjerë të çështjeve ku përfshihen: angazhimi i lartë i menaxhimit për cilësi nga operatori ekonomik, përshtatshmërinë e burimeve të tij, kompetencën/profesionalizmin e punonjësve, procesin e menaxhimit (për furnizim, ofrimin të shërbimeve dhe proceset mbështetëse e administrative), planifikimin e cilësisë, garantimin e një procesi cilësor të furnizimit, sigurimin e konformitetit për shërbimet, proceset e tij për të zgjidhur ankesat e klientëve, veprime korigjuese, dhe një kërkesë për të nxitur përmirësimin. Kjo kërkesë, dëshmon se mbajtësi i saj garanton standardet ndërkombëtare të menaxhimit të cilësisë së ushtrimit të aktivitetit tregtar të tij.

Kërkesa për ISO 9001 ose ekuivalente, është një kërkesë e domosdoshme për të garantuar realizimin me sukses të kontratës.

**b) ISO 27001 (ose ekuivalente), për sistemin e menaxhimit të sigurisë së informacionit:**

ISO 27001 është një kuadër standartizues në lidhje me garancitë që kërkon autoriteti kontraktor nga operatorët ekonomikë në lidhje me :

- mirëmbajtjen e sistemit ISMS (Information Security Management System) brenda vetë organizatës së operatorit ekonomik.
- aplikimin e praktikave të sigurisë për menaxhimin e risqeve të sigurisë.
- aplikimin e praktikave të sigurisë për trajtimin e të dhënave sensitive.
- aplikimin e masave dhe praktikave të sigurisë për shërbimet e kryera në ambiente sensitive.

Referuar sa më sipër cituar, ky standard i kërkuar, lidhet ngushtësisht dhe drejtpërdrejtë me zërat e kërkuara objekt kontrate.

**2.3.3 Operatori ekonomik duhet të ketë të punësuar, për 3 (tre) muajt e fundit nga data e shpalljes së procedurës, punonjës të diplomuar në fushën e IT si inxhinieri informatike, informatike ekonomike, shkencë kompjuterike etj. që kanë certifikata si më poshte:**

*Argumentimi:* Kjo kërkesë vendoset në mbështetje të nenit 77 pika 1 e Ligjit Nr. 162 date 23.12.2020 “Per prokurimin publik”, ku parashikohet se:

Autoritetet ose entet kontraktore përcaktojnë kërkesat për kualifikim për operatorët ekonomikë bazuar në:

- 
- a) pershtatshmerine per te kryer veprimtarine profesionale;
  - b) gjendjen ekonomike dhe financiare;
  - c) aftesine teknike dhe profesionale.

Per realizimin e ketij sherbimi kerkohet qe ne secilen nga fushat kryesore te projektit, operatori ekonomik te perdori punonjes teknik ne numer te mjaftueshem dhe te kualifikuar. Fushat e mesiperme te ekspertizes dhe certifikimit te punonjesve, jane kryer ne baze te komponenteve te projektit si dhe te mases se angazhimit te specialisteve. Diplomimi i punonjesve eshte kerkuar ne perputhje me objektin e prokurimit dhe termat e references pasi ky objekt prokurimi perfshin implementimin, adaptimin, testimin, migrim dhe instalimin e te gjitha informacioneve teknike te sistemit. Ne e kemi shume te nevojshme realizimin ne kohe te shkurter te kontrates. Ne jemi te bindur qe nese OE qe ploteson kapacitet e kerkuara te pergjithshme e te vecanta dhe ve ne dispozicion punonjes me diplomimin dhe certifikimet sic do te vijoje ne vazhdim ateher mund te arrije te gjitha kerkesat e kerkuara prej nesh.

- a. **Te pakten 3 punonjes te certifikuar ne implementim ose zhvillim te zgjidhjes se ofruar ku te pakten 1 eshte i certifikuar per sistemin e faturimit ekzistues Flare Billing ose ekuivalent, te pakten 1 eshte i certifikuar per moduln e leximeve te ofruar, te pakten 1 eshte i certifikuar per moduln e fiskalizimit te ofruar.**

**Argumentim:** Kriteri garanton AK per aftesite profesionale te punonjesve qe ka OE. Sistemi i faturimit eshte jetik per ushtrimin e aktivitetit tregtar te shoqerise. Meqenese eshte i tille, ne kerkojme qe te gjitha implementimet e upgrade, integrimet, venia ne pune te kryhen ne nje afat jo me shume se 1 muaj. Per te realizuar kete, nese OE ka ne dispozicion punonjes te certifikuar per kete sistem qe ne perdorim ose ekuivalent me te, do te garantonte AK qe OE ka mundesi ti permbushe me se miri kerkesat qe lidhen me ate sistem. Perverc upgrade eshte kerkuar dhe implementimi i moduleve te leximit se bashku me app mobile per PDA dhe te fiskalizimit te integruar plotesisht me sistemin ekzistues. Qe te zbatohet projekti brenda afateve te keruara ne gjykojme qe shume procese pune duhet te kryhen ne paralel dhe ne sinkron nga OE ne funksionet qe lidhen me upgrade te sistemit ekzistues te faturimit, moduln e leximit dhe ate te fiskalizimit si edhe venien ne pune te pajisjeve PDA per operatoret e leximit te shoqerise.

Per kete arsye dhe per te arritur rezultatin e pritshem nga AK, kerkohet qe OE te kete ne dispozicion 3 punonjes te cilet te punojne ne paralel te certifikuar secili per te pakten nje prej aspekteve te produkteve e sherbimeve qe kerkohen. Nese OE nuk ka ne dispozicion te pakten kete numer punonjesish me keto certifikata, rrezikohet qe ky sistem i rendesishem per AK te mos perfundoje ne kohe ose te mos i behet upgrade i pershtatshem i cdo komponenti te kerkuar, vendosja e moduleve te reja ne pune, integrimi i plote i tyre dhe venia ne pune e PDA me sistemi ne ofruar.

Disponimi i 1 (nje) punonjes te certifikuar per zgjidhjen e faturimit ekzistuese ose ekuivalent garanton implementimin e te gjitha specifikimeve te kerkuara nga AK lidhur me upgrade dhe permiresimet. Gjithashtu keta punonjes garantojne vijueshmerine normale te punes per gjate gjithe periudhes se kontrates. Programues te certifikuar per zgjidhjen e faturimit jane te domosdoshem sepse ata dine se si lidhen te gjithe komponentet me njera tjetren, njohin arkitekturen e sistemit, dine si te zhvillojne te gjithe sherbimet e kerkuara duke ruajtur dhe permiresuar cilesite e sistemit.

1 (nje) punonjes i certifikuar per moduln e leximeve qe do te ofrohet kerkohet pasi ai ka komponente shume te rendeishme server side dhe app mobile qe do te perdoret nga lexuesit, nepermjet PDA, ne terren, per te mbledhur te dhenat e matesve. App mobile duhet te jete i implementuar ne menyre te pershtatshme per te komunikuar ne menyre te

---

vazhdueshme me sistemin ne server, te jete i sakte, te mos humbase te dhenat e lexuara deri ne ate moment te cilat mund te mos jene sinkronizuar, te ruaje logs perdorimi per arsye investigimi, te perdore baterine e PDA ne menyre eficente. Aplikacoini ne server duhet te jete i implentuar ne menyren e pershtatshme gjithashtu per te mundesuar funksionim optimal gjate gjithë kohes duke perfshire edhe periudhat e ngarkeses edhe sikur te gjithë lexuesit te jene duke sinkronizuar App mobile ne te njejten kohe. Moduli i leximeve ne teresi duhet te jete i integruar plotesisht ne sistemin ekzistues te faturimit per te kryer te gjitha kerkesat e percaktuara ne Specifikimet Teknike. Ky modul duhet te jete instaluar dhe konfiguruar ne menyre te tille qe ti pergjigjet kerkesave te perdoruesve gjate gjithë periudhes se kontrates, duke perfshire edhe momentet kur te gjithë perdoruesit jaen duke punuar ne te njejten kohe si per te marre raporte ashtu edhe per te pare rezultatet e sinkronizimeve qe vijne prej App mobile te lexuesve.

1 (nje) punonjes i certifikuar per modulim e fiskalizimit te ofruar duhet per te garantuar implementim te pershtatshem duke perfshire te gjithë konfigurimet dhe integrimet e kerkuara. Rasti i shoqerise sone eshte i tille qe moduli i fiskalizimit pervec se duhet te ofroje te gjithë vecorite teknike te kerkuara, duhet edhe te jete konfiguruar ne menyre te tille qe te perballoje ngarkese te konsiderushem per fiskalizimin e faturave sidomos gjate periudhes se gjenerimit te faturave mujore kur brenda 1 ore duhet te fiskalizohen me dhjetra mijera fatura. Edhe gjate momenteve te ngarkesave te tilla ky modul duhet ti pergjigjet perdoruesve ne arka apo ne zyra te shoqerise qe duan te veprojne me sistemin per cfaredo lloj veprimi qe ofron moduli. Qe ky sistem te funksionje me se miri duhet qe edhe integrimet te kryhen ne menyre te pershtatshme te cilat jane aftesi dhe njohuri teknike qe mudn ti kete vetem nje punonjes i certifikuar per ate zgjidhje pasi ky punonjes duhet te marre parasysh aspekte teknike sic jane komunikimet me ane te web sherbimeve me sistemin e faturimit per disa lloj veprimesh, komunikimi me sistemi ne tatimeve per disa lloj veprimesh, perdorimi optimal i burimeve te cloud ku eshte instaluar dhe bazes se te dhenave ku operon, adresimi i sigurise lidhur me aksesin qe kane perdoruesit dhe te drejtat qe kane ne sistem, etj.

**b. Te pakten 1 punonjes te certifikuar per zhvillimin ose administrimin e bazes se te dhenave qe perdor zgjidhja softwerike e ofruar**

**Argumentim:** Baza e te dhenave eshte shume e rendesishme per cdo sistem informatik, sidomos per sisteme te cilat funksionojne ne Cloud, kane nje numer te konsiderueshem perdoruesish, perpunojne dhe ruajne sasi te medha te dhenash, per sisteme te rendesie te vecante sic konsdrohen SHRUK prej AKCESK bazuar ne ligjin Nr. 25/2024, duhet te perballojne ngarkese te larta si ne shkrim dhe ne lexim kur ne te njejten kohe duhet edhe te ruajne te dhenat por edhe ti pergjigjen perdoruesve qe gjenerojne raporte me sasi te konsiderueshme te dhenash ne te njejten kohe, te jene te sigurta dhe te mos lejojne aksesim te pa autorizuar sidomos kur sistemt ndodhen ne Cloud. Per te realizaur te gjithë keto kerkohet te pakten 1 punonjes me certifikimin si me siper.

**c. Te pakten 1 (nje) punonjes të certifikuar per SOACP (profesionist i certifikuar per arkitekture orientuar nga sherbimet) ose ekuivalent.**

**Argumentim:** AK i eshte referuar nje certifikate te mirenjohur SOACP, Servide Oriented Architecture Certified Professional, si nje certifikate qe garanton per njohurite dhe aftesite ne sisteme me arkitekture te orientuar nga sherbimet, qe OE ta kete si referim per te kuptuar ekspertizen teknike te kerkuar per ta plotesuar ate ose nepermejt kesaj certifiakte ose nepermjet nje certifikate ekuivalent me te. Ky kriter vjen si nevojë per te garantuar ruajtjen funksionale dhe upgrade optimal te integrimëve dhe komunikimeve mes sistemit te faturimit me sistemet e tjera sic jane sistemet informatike te institucioneve financiare,

---

modulit te leximeve, modulit te fiskalizimit, te cilat kryhet nepermjet web sherbimeve. Te gjithë keto komunikime do te jete e nevojshme te pershtaten me komponentet e bera upgrade. Mirefunksionimi i ketyre sherbimeve dhe ruajtja efektive dhe eficente e arkitektures se orientuar nga sherbimet qe sistemi ka, eshte thelbesore per mirefunksionimin e sistemit. Mos funksionimi i disa prej sherbimeve sjell si pasoje mosrealizim te qellimit te ketij sistemi ku permendim aktivitet thelbesore per ushtrimin e funksioneve tona si shoqeri tregtare sic jane pamundesi per te arketuar faturat nepermjet institucioneve financiare, pamundesi per te kryer leximin e matesve te ujit nepermjet modulit te leximeve, pamundesi per te fiskalizuar faturat ne menyre integruar. Keto sherbime duhet te jene njekohesit edhe te sigurt per te garantuar saktesine dhe privatesine e te dhenave qe shkembhen. Per te gjithë arsyt e mesiperme AK ka vendosur kriterin e mesiperme.

**d. Te pakten 1 (nje) punonjes te certifikuar per sigurine ne Cloud**

**Argumentim:** Kriteri per disponimin e te pakten 1 (nje) punonjes te certifikuar per sigurine ne Cloud vjen si nevoje pasi zgjidhja kerkohet te funksionojë gjate gjithë kohes ne cloud dhe per kete arsye AK duhet te jete i sigurt qe OE ka te punesuar punonjes qe garantojne implementimin e sigurt te zgjidhjes dhe cdo sherbimi te kerkuar ne cloud gjate gjithë kohezgjatjes se kontrates. Gjithashtu ne zbatim te Ligjit Nr. 2/2017, "Per Sigurine Kibernetike", si dhe Vendimit te Keshillit te Ministrave Nr. 553, date 15.07.2020, "Per miratimin e listes se infrastrukturave kritike te informacionit dhe te listes se infrastrukturave te rendesishme te informacionit", i ndryshuar, Ligji Nr. 25/2024, SHRUK jane percaktuar, si operator i infrastrukturave kritike dhe e rendesishme e informacionit si rrjedhim sistemi dhe infrastruktura mbeshtetese e ofruar duhet te zbatojne parimet me te mira te sigurise dhe per kete arsye nder punonjesit qe OE do te angazhoje per zbatimin e kesaj kontrate duhet patjeter nje punonjes qe mbulon fushen e sigurise ne Cloud.

**e. Te pakten 1 (nje) punonjes te certifikuar per menaxhimin e sherbimeve IT (ITIL) ose ekuivalente**

**Argumentim:** Kjo kerkese lidhet me rezultatet qe duhet te permbushen nga Operatori Ekonomik, sipas kerkesave te shprehura ne DST ku percaktohen kohet e nderhyrjeve dhe termat e tjera te nivelit te sherbimit SLA (sherbimet e mirembajtjes). Nje certifikim ITIL eshte nje set praktikash dhe kuadri rregullash dhe idesh per realizimin e sherbimit ne teknologjine e informacionit dhe komunikimit, qe eshte pjese e qellimit te projektit te autoritetit kontraktor. Kjo kerkese i deshmon autoritetit kontraktor qe operatori ekonomik (nepermjet stafit te certifikuar si me siper, garanton ideimin, konceptimin e sherbimeve IT te projektit, menaxhimin e tyre, duke zbatuar SLA, sipas standardeve nderkombetare te njohura, ne gjithë ciklin e tyre, perfshire ketu dhe sherbimet e mirembajtjes qe jane shume te rendesishme per AK dhe te vena ne dukje ne DST dhe specifikime teknike.

**Kriteri konsiderohet i permbushur me plotesimin e formularit te vetedeklarimit sipas shtojces 9. Perpara publikimit te njoftimit paraprak te fituesit dhe nisjes se afateve te ankimit OE i kualifikuar ne vend te pare per te vertetura disponimin e punonjesve te mesiperme duhet te paraqese dokumentacionin si meposhte:**

- **Formulareve E-SIG per periudhen e 3 muajve te fundit duke iu referuar dates se shpalljes se procedures**
- **Certifikatat/transcriptet qe vertetojne certifikimet e mesiperme te kerkuara**
- **Diplomat e shkolles se larte**

Nje punonjes mund te disponoje me shume se nje certifikim.

---

*Argumentimi: Ne baze te pikes 4, te nenit te 77, te ligjit nr. 162, date 23.12.2020 "Per prokurimin publik" dhe nenit 41, pika 4/ b), te VKM nr.285, date 19.05.2021 "Per miratimin e Rregullave te Prokurimit Publik", me ane te ketij kriteri kerkohet qe operatoret ekonomike te deshmojne qe kane stafin, personelin e nevojshem te kualifikuar per realizimin me sukses te kontrates.*

**2.3.4 Operatori Ekonomik duhet të paraqesë Autorizimin nga Prodhuesi/distributori, ku të autorizohet operatori për shitjen e produkteve software dhe ofrimin e shërbimeve të përfshira në këtë objekt prokurimi për territorin e Shqipërisë. Në rast të paraqitjes së autorizimit të Distributorit të verifikohet lidhja mes Prodhuesit dhe Distributorit. Dokumentacioni të jete ne gjuhen shqipe si dhe te kete te gjithë kontaktet (nr telefoni, E-mail) si dhe adresen web te prodhuesit apo Distributorit per konfirmim te dokumentave te paraqitura. Te jete e percaktuar emri, nipt dhe adresa fizike e operatorit ekonomik. Autorizimi te kete edhe daten e leshimit perpara dates se zhvillimit te tenderit.**

*Argumentimi: Autorizimi i prodhuesit është një dokument i rëndësishëm, pasi përveçse tregon origjinën e mallrave/shërbimeve që kërkohen në procedurë, na garanton se ofertuesi është i autorizuar për ofrimin tek AK të këtyre mallrave/shërbimeve sipas kërkesave ne specififikimet teknike.*

*Sipas specififikimeve teknike, kerkohet nder te tjera upgrade i sistemit ekzistues i cili eshte nje produkt i gatshem. Upgrade nenkupton instalimin e versionit me te fundit te ketij sistemi i cili ofrohet nga prodhuesi i tij. Per shkak te rendesise dhe kriticitetit qe sistemi ka per shoqerine*

*, si ne aspektin funksional ashtu edhe te sigurise, OE qe interesohen per te zbatuar kete kontrate duhet qe te kryejne upgrade duke dorezuar dhe instaluar paketat origjinale te software te marra nga prodhuesi.*

*Per te garantuar me sukses permbushjen e te gjithë kërkesave teknike gjate gjithë kohezgjatjes se kontrates, per te garantuar zgjidhjen e problemeve te paparashikuara qe mund te hase OE gjate kryerjse se proceeve te punes deri ne dorezim te plote te kontrates, nevojitet të kenë mbështetje nga prodhuesi i zgjidhjes për rastet e perballjes me situata te paparashikuara si dhe për zgjidhjen e problematikave të mundshme gjatë fazes se mirembajtjes.*

*Ky kriter është jo diskriminues, është në përpjestim me natyrën dhe përmasat e kontratës dhe lidhet drejtpërdrejtë me aftësitë organizative, reputacionin dhe besueshmërinë e OE ofertues për aftësitë teknike. Kjo kërkesë i shërben autoritetit kontraktor për njohjen e mundësisë së OE-se për përmbushjen me sukses të kontratës. Ky kriter është në përputhje me nenin 77, pika 4, të Ligjit Nr. 162, datë 23.12.2020 "Për prokurimin publik" dhe pikën 6, të nenit 40, të VKM Nr. 285, datë 19.05.2021 "Për miratimin e rregullave të prokurimit publik".*

*Per produktet software ose komponentet qe ofrohen falas nga prodhuesi te cilat vetem shperndahen por nuk shiten, nuk eshte i nevojshem autorizimi por mjafton qe OE te permende emrin e komponentit, burimin ku do ta marre psh website zyrtar, dhe nje burim ne internet ose dokument te vertetueshem nga AK ku percaktohet qe prodhuesi ose distributori i saj e ofron falas dhe lejon sherpndarjen per kedo.*



---

**2.3.5 Operatori Ekonomik duhet të paraqesë një certifikim i 3 viteve të fundit, leshuar nga një prodhues pajisjesh mobile PDA për operatorin ekonomik, që App mobile i ofruar nga operatori ekonomik është i konfirmuar që mirefunksionon me PDA e atij prodhuesi.**

*Argumentimi:* Çdo muaj janë të pakten 1200 lexues të shpërndarë në të gjithë territorin e Shqipërisë që lexojnë matelat e energjisë elektrike dhe plotësojnë të dhënat në App mobile në PDA. Mëqenëse lexuesit e zhvillojnë aktivitetin e tyre në terren, në vendodhje të tilla që mund të mos kenë mbulim interneti, që e kanë të pamundur të karikojnë PDA, por që njëkohësisht duhet të arrijnë objektivin e leximeve ditore dhe mujor, të cilat nuk janë kushte normale sic mund të jenë ato kur përdor telefonin inteligjent një person në jetën e tij personale. Për këtë arsye duhet që App mobile të jetë i tillë që shfrytëzon në mënyrë optimale të gjithë burimet dhe kapacitetet e PDA dhe i vjen në ndihmë lexuesit në mënyrën më të mirë të mundshme për të përmbushur detyrat e tij. Nepermjet këtij kriteri AK kërkon garanci që App mobile i cili do të bëjë upgrade App mobile ekzistues është i pershtatshëm për PDA.

**2.3.6 Operatori Ekonomik duhet të jetë i certifikuar nga ofruesi i shërbimit Cloud ku do të implementohet dhe do të funksionojë software gjatë kohezgjatjes së kontratës ose të ketë partneritet zyrtar me të. Të dorëzohet një dokument i leshuar nga ofruesi i shërbimit Cloud ose të jetë i verifikueshëm në website zyrtar të ofruesit të shërbimit Cloud.**

*Argumentimi:* Kërkesa e mesipërme vjen se rrjedhojë në zbatim të Ligjit Nr. 2/2017, "Për Sigurimin Kibernetik", si dhe Vendimit të Këshillit të Ministrave Nr. 553, datë 15.07.2020, "Për miratimin e listës së infrastrukturave kritike të informacionit dhe të listës së infrastrukturave të rëndësishme të informacionit", i ndryshuar, ligjit Nr. 25/2024. Cdo SHRUK është përcaktuar, si operator i infrastrukturave kritike dhe të rëndësishme të informacionit. Për këtë arsye, në mungesë të një infrastrukture nga ana e shoqërisë kërkohet që operatori ekonomik të garantojë me anë të një dokumenti që është i certifikuar ose partner zyrtar i Cloud-it ku operon dhe mirëmbahet sistemi dhe back-up-et e tij për të garantuar AK për kapacitetin e provuar të OE lidhur me shfrytëzimin e Cloud-it. Për në është garanci e shtuar që OE ka certifikim ose partneritet me ofruesin e shërbimit Cloud pasi kjo tregon vlerësimin dhe konfirmimin për kapacitetet që OE zoteron për të arritur atë status.

**2.3.7 Operatori ekonomik duhet të jetë i licensuar nga A.K.SH.I. dhe D.P.T. për ofrim zgjidhje software për fiskalizim.**

*Argumentimi:* Sipas ligjit për fiskalizimin e faturave Nr 87/2019 "Për faturën dhe monitorimin e sistemit të qarkullimit" kërkohet që operatori ekonomik të jetë i licensuar për zgjidhjen që do të ofroje për fiskalizimin e faturave të shoqërisë që kërkohet në këtë procedurë.

---

**b**

**Shtojca 9.**

**FORMULARI PËRMBLEDHËS I VETËDEKLARIMIT**

Unë i nënshkruari \_\_\_\_\_ në cilësinë e \_\_\_\_\_ të operatorit ekonomik \_\_\_\_\_ deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë që:

**A. Pjesa I: Informacion në lidhje me Operatorin Ekonomik**

<b>Identifikimi</b>	<b>Përgjigja</b>
Emri i operatorit ekonomik: (Ju lutemi renditni të gjithë operatorët ekonomikë nëse jeni një BOE. Ju lutemi tregoni rolin e operatorit ekonomik në BOE	-----
Numri NIPT/et:	-----
Adresa postare: Qyteti / qyteti; Kodi postar	-----
Përfaqësuesi (emri):	-----
Telefoni:	-----
E-mail:	-----

## B: DEKLARATË

Për nënkontraktorët dhe subjektet në kapacitetet, e të cilave do të mbështetet Operatori Ekonomik (nëse është e zbatueshme)

Në cilësinë e operatorit ekonomik, deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se:

- **Informacione për nënkontraktorin**

Emri i nënkontraktorit të propozuar	NIPT -i	Përqindja e nënkontraktimit	Mallrat/ shërbimet e lidhura me to për t'u nënkontraktuar

- **Informacion mbi subjektet mbi kapacitetin, e të cilëve do të mbështetet operatori ekonomik**

Emri (at) e subjekteve	NIPT-i	Lloji i kapacitetit për të cilin do të mbështetet operatori ekonomik	Specifiko konkretisht kapacitetin/et

## Pjesa II: Shkaqet e përjashtimit

### A: DEKLARATA PËR PËRMBUSHJEN E KRITEREVE TË PËRGJITHSHME TË KUALIFIKIMIT

#### Deklarata

Operatori ekonomik është i regjistruar në regjistrin tregtar sipas legjislacionit të vendit ku ushtron aktivitetin, ose sipas legjislacionit të posaçëm në rastin e një organizate jofitimprurëse, ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit, dhe ka statusin aktiv.

<i>Sqarimenëse</i>	<i>vlerësohet</i>	<i>e</i>	<i>nevojshme</i>	
<hr/>				
<p>Operatori ekonomik nuk është dënuar për ndonjë nga veprat penale të parashikuara në nenin 76/1 të LPP-së ose ka qenë i dënuar dhe ka kaluar një periudhë 5-vjeçare nga data e ekzekutimit të dënimit, nëse nuk është përcaktuar një periudhë tjetër nga gjykata, sipas parashikimeve të nenit 76 të LPP-së.</p>				
<i>Sqarime</i>	<i>nëse</i>	<i>vlerësohet</i>	<i>e</i>	<i>nevojshme</i>
<hr/>				
<p>Personi / personat në cilësinë e anëtarit të organit administrativ, drejtorit ose mbikëqyrësit, si aksionar ose si ortak, ka ose kompetenca përfaqësuese, vendimmarrëse ose kontrolluese brenda operatorit ekonomik, si më poshtë:</p>				
<hr/>				
<p>etj.</p> <p>nuk janë të dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë për ndonjë nga veprat penale të përcaktuara në nenin 76/1 të LPP-së ose kanë qenë të dënuar dhe ka kaluar një periudhë 5-vjeçare nga data e ekzekutimit të dënimit, nëse nuk është përcaktuar një periudhë tjetër nga gjykata, sipas parashikimeve të nenit 76 të LPP-së, etj.</p>				
<i>Sqarime</i>	<i>nëse</i>	<i>vlerësohet</i>	<i>e</i>	<i>nevojshme</i>
<hr/>				
<p>Operatori ekonomik nuk është dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë për vepra që lidhen me veprimtarinë profesionale.</p>				
<i>Sqarime</i>	<i>nëse</i>	<i>vlerësohet</i>	<i>e</i>	<i>nevojshme</i>
<hr/>				
<p>Operatori ekonomik nuk është në proces falimentimi (statusi aktiv).</p>				
<i>Sqarime</i>	<i>nëse</i>	<i>vlerësohet</i>	<i>e</i>	<i>nevojshme</i>
<hr/>				
<p>Operatori Ekonomik ka paguar të gjitha detyrimet për taksat dhe kontributet e sigurimeve shoqërore, sipas legjislacionit në fuqi, ose ndodhet në një nga rastet e parashikuara në nenin 76/2 të LPP-së.</p>				
<i>Sqarime</i>	<i>nëse</i>	<i>vlerësohet</i>	<i>e</i>	<i>nevojshme</i>
<hr/>				
<p>Operatori ekonomik ka paguar të gjitha detyrimet e energjisë elektrike, për të gjitha adresat e ushtrimit të aktivitetit, sipas legjislacionit përkatës në fuqi.</p> <p>Ky informacion kërkohet për operatorët ekonomikë, të cilët operojnë në territorin e Republikës së Shqipërisë.</p>				
<i>Sqarime</i>	<i>nëse</i>	<i>vlerësohet</i>	<i>e</i>	<i>nevojshme</i>

Operatori ekonomik ushtron aktivitetin e tij në zbatimin e kërkesave ligjore në fuqi.				
<i>Sqarime</i>	<i>nëse</i>	<i>vlerësohet</i>	<i>e</i>	<i>nevojshme</i>
Operatori ekonomik nuk është në listën e operatorëve ekonomikë të ndaluar për të fituar kontrata publike në përputhje me nenin 78 të LPP-së.				
Operatori ekonomik nuk ka në cilësinë e anëtarit të organit të administrimit, drejtues ose mbikëqyrës i atij, aksionar ose ortak, ose me kompetenca përfaqësuese, vendimmarrjeje ose kontrolluese brenda tij persona të cilët janë /kanë qenë në këtë cilësi në një operator ekonomik të përjashtuar nga e drejta për të përfituar fonde publike, me vendim të Agjencisë së Prokurimit Publik, gjatë kohës që ky vendim është në fuqi.				
<i>Sqarime</i>	<i>nëse</i>	<i>vlerësohet</i>	<i>e</i>	<i>nevojshme</i>

## **B: DEKLARATA “Për Dorëzimin e Ofertave të Pavarura”**

Ne cilësinë e përfaqësuesit të operatorit ekonomik, në mbështetje të Ligjit Nr. 162, datë 23.12.2020 “Për prokurimin publik”, si dhe në mbështetje të Ligjit Nr.9121/2003 “Për mbrojtjen e konkurrencës”, bëj këtë deklaram dhe garantoj se deklaratat e mëposhtme janë të vërteta dhe të plota në çdo aspekt:

1. Unë kam lexuar dhe kuptuar përmbajtjen e kësaj Deklarate;
2. Unë kuptoj që oferta e paraqitur do të s’kualifikohet dhe/ose përjashtohet nga fitimi i kontratave publike, nëse kjo Deklaratë vërtetohet se nuk është e plotë dhe / ose e saktë në çdo aspekt;
3. Unë jam i autorizuar nga Ofertuesi të firmos këtë Deklaratë dhe të paraqes ofertë në interes të Ofertuesit;
4. Çdo person, firma e të cilit shfaqet në dokumentacionin e ofertës, është i autorizuar nga Ofertuesi për të përgatitur dhe për të nënshkruar ofertën në interes të Ofertuesit;
5. Për qëllim të kësaj deklarate dhe ofertës së paraqitur, unë kuptoj që fjala “konkurrentë” nënkupton çdo operator tjetër ekonomik, të ndryshëm nga Ofertuesi, të paraqitur ose jo si bashkim operatorësh ekonomik, që:
  - a) paraqesin një ofertë në përgjigje të Njoftimit të Kontratës dhe/ose të Ftesës për Ofertë, të bërë nga Autoriteti Kontraktor;
  - b) është një ofertues i mundshëm, i cili bazuar në kualifikimin, aftësitë ose përvojat e tij, mundet të dorëzojë një ofertë në përgjigje, të Njoftimit të Kontratës dhe/ose të Ftesës për Ofertë.

6. Ofertuesi deklaron se: (kliko një nga alternativat e mëposhtme):

a) Ofertuesi ka përgatitur ofertën e tij në mënyrë të pavarur, pa u konsultuar, pa komunikuar dhe pa bërë marrëveshje apo pa rënë dakord me asnjë konkurrent tjetër;

b) Ofertuesi është konsultuar, ka komunikuar, ka bërë marrëveshje me një ose më shumë konkurrentë në lidhje me këtë procedurë prokurimi. Ofertuesi deklaron se në dokumentet bashkangjitur, në detajet e kësaj oferte, janë përfshirë emrat e konkurrentëve, natyra dhe shkaqet e konsultimit, komunikimit, marrëveshjes apo angazhimit (rasti i bashkimit të operatorëve ekonomikë ose nënkontraktimit).

7. Në veçanti, pa kufizuar paragrafët 6. a) dhe 6. b), të përmendur më lart, nuk ka pasur konsultime, komunikime, kontratë apo marrëveshje me ndonjë konkurrent në lidhje me:

a) çmimet ;

b) metodat, faktorët ose formulat e përdorura për llogaritjen e çmimit;

c) qëllimin apo vendimin për të paraqitur apo jo një ofertë; ose,

d) paraqitjen e një oferte që nuk i plotëson specifikimet e kërkesës për ofertë.

8. Përveç kësaj, nuk ka pasur konsultime, komunikime, marrëveshje apo kontrata me ndonjë konkurrent në lidhje me cilësinë, sasinë, specifikimet apo dërgesa të veçanta të produkteve apo shërbimeve të cilat lidhen me prokurimin në fjalë, përveç se kur janë deklaruar sipas paragrafit të mësipërm 6. b).

9. Kushtet e ofertës nuk u janë bërë të njohura dhe as nuk do t'u bëhen të njohura me qëllim nga Ofertuesi konkurrentëve të tjerë, në çdo mënyrë qoftë, para datës dhe kohës së hapjes zyrtare të ofertave, shpalljes fitues dhe lidhjes së kontratës, vetëm nëse kërkohet me ligj ose nëse deklarohen në mënyrë specifike sipas paragrafit 6.b).

### C: DEKLARATA “Mbi Konfliktin e Interesit”

#### Deklarata

Në cilësinë e operatorit ekonomik, ne deklarojmë se jemi të vetëdijshëm për sa vijon:

Konflikti i interesit është një situatë e konfliktit midis detyrës publike dhe interesit privat të një zyrtari, në të cilën ai / ajo ka interesa private direkte ose indirekte që ndikojnë, ose që mund të ndikojë ose që duket se ndikojnë në kryerjen e padrejtë të detyrave dhe detyrimeve publike.

Në përputhje me nenin 21, paragrafi 1, Ligji Nr. 9367, datë 07.04.2005, kategoritë e zyrtarëve siç parashikohen në Kapitullin III, Seksioni II, që janë absolutisht të ndaluara të përfitojnë drejtpërdrejt ose indirekt nga nënshkrimi i kontratave midis një pale dhe institucionit publik janë:

- Presidenti i Republikës, Kryeministri, Zëvendës Kryeministri, Ministrat, ose Zëvendësministrat, Deputetët, Gjyqtarët e Gjykatës Kushtetuese, Gjyqtarët e Gjykatës së Lartë, Kreu i Kontrollit të Lartë të Shtetit, Prokurori i Përgjithshëm, Gjyqtarët dhe Prokurorët në nivelin e Gjykatës së Shkallës së Parë dhe Gjykatës së Apelit, Avokati i

Popullit, Anëtarët e Komisionit Qendror të Zgjedhjeve, Anëtarët e Këshillit të Lartë të Drejtësisë, Inspektori i Përgjithshëm i Inspektoratit të Lartë të Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive dhe Konfliktit të Interesit, Anëtarët e Enteve Rregullatore (Këshilli Mbikëqyrës i Bankës së Shqipërisë, përfshirë Guvernatorin dhe Zëvendësguvernatorin; konkurrenca; telekomunikacioni; energjia elektrike; furnizimi me ujë; sigurimi; bonot; autoritetet e medias), sekretarët e përgjithshëm të institucioneve qendrore si dhe çdo zyrtar publik në çdo institucion publik pozicioni i të cilit është i barabartë me atë të Drejtorit të Përgjithshëm, drejtuesit e organeve të administratës publike që nuk janë pjesë e shërbimit civil.

- Për nëpunësit civilë të nivelit të mesëm, sipas nenit 31 dhe zyrtarët sipas nenit 32 të kreut III, seksionit 2 të këtij ligji, ndalimi në paragrafin 1 të këtij neni, për shkak të interesave private të zyrtarit, siç përcaktohet këtu të zbatohet vetëm në rast të lidhjes së kontratave brenda fushës dhe territorit të institucionit dhe juridiksionit të institucionit, ku punon zyrtari. Ky ndalim do të zbatohet edhe kur pala në kontratë është një institucion varësie.

Kur zyrtari është kryetar bashkie ose nënkryetar i një bashkie ose komune, ose kryetar i një këshilli rajonal, anëtar i këshillit përkatës, ose një zyrtar i lartë i menaxhimit të një njësie të qeverisjes vendore, ndalimi për shkak të interesave private të zyrtarit, specifikuar këtu, do të zbatohet vetëm në rastin e lidhjes së kontratave, nëse ka, me bashkinë, komunën ose rajonin ku zyrtari ushtron një detyrë të tillë. Ky ndalim do të zbatohet gjithashtu kur pala në kontratë është një institucion publik në varësi të kësaj njësie (neni 21, paragrafi 2, Ligji Nr. 9367, datë 07.04.2005).

Ndalimet e parashikuara në nenin 21, paragrafët 1, 2 të Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, me përjashtimet përkatëse, do të zbatohen në të njëjtën masë edhe për personat e lidhur me zyrtarin, d.m.th. **bashkëshortin, bashkëjetuesin, fëmijët madhorë e prindërit e zyrtarit dhe të bashkëshortit dhe bashkëjetuesit.**

Unë jam në dijeni të kërkesave dhe ndalimeve të parashikuara në Ligjin Nr. 9367, datë 07.04.2005 "Për Parandalimin e Konfliktit të Interesit në Ushtrimin e Funkcioneve Publike", të ndryshuar, dhe aktet nënligjore të miratuara në bazë të tij nga Inspektorati i Lartë i Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive, si dhe Ligji Nr. 162/2020, datë 23.12.2020 "Për Prokurimin Publik".

Në përputhje me to, unë deklaroj këtu se asnjë zyrtar publik, siç përcaktohet në Kapitullin III, Seksioni II të Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, dhe në këtë deklaratë, nuk ka ndonjë interes privat, direkt ose indirekt, me personin juridik që unë përfaqësoj këtu.

#### **D: DEKLARATA “Për zbatimin e dispozitave ligjore në marrëdhëniet e punës”**

##### **Deklarata**

Në cilësinë e operatorit ekonomik, deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se:

- Operatori ekonomik \_\_\_\_\_garanton mbrojtjen e të drejtës së punësimit dhe profesionit nga çdo formë diskriminimi, të parashikuar nga legjislacioni i punës në fuqi.
- Operatori ekonomik\_\_\_\_\_lidh me punëmarrësit kontratat përkatëse të punës dhe garanton masat në drejtim të sigurisë dhe shëndetit në punë për të Gjithë dhe, në mënyrë të veçantë, për grupet e rrezikuara, bazuar në legjislacionin e punës në fuqi.
- Operatori ekonomik \_\_\_\_\_nuk ka masë Ligjore në fuqi, të vendosur nga Inspektoriati Shtetëror i Punës dhe Shërbimeve Shoqërore (ISHPSHSH). Në rastet kur janë konstatuar shkelje ligjore, operatori ekonomik ka marrë masat e nevojshme për adresimin e tyre, brenda afateve të përcaktuara nga ISHPSHSH.

*Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme*

### **Pjesa III Kriteret e Përzgjedhjes/Kualifikimit**

#### **A: DEKLARATË “Në përputhje me specifikimet teknike dhe grafikun e realizimit të objektit të kontratës”**

<b>Deklarata</b>	<b>Përgjigje</b>
Në cilësinë e operatorit ekonomik, ne deklarojmë se plotësojnë të gjitha specifikimet teknike, siç udhëzohet në dokumentet e tenderit, dhe këtë e provojmë përmes certifikatave dhe dokumenteve të paraqitura me këtë deklaratë (nëse kërkohet nga Autoriteti Kontraktor), dhe marrim përsipër të realizojmë objektin në përputhje me Listën e mallrave dhe grafikun e lëvrimit të përcaktuar nga Autoriteti kontraktor.	Po [ ] Jo [ ]

#### **B: DEKLARATË**

##### **Për disponimin e punonjësve dhe makinerive të nevojshme (nëse kërkohen)**

<b>Deklarata</b>	<b>Përgjigje</b>
Në cilësinë e operatorit ekonomik, deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se:  Unë kam punonjësit e nevojshëm si dhe mjetet dhe makineritë për ekzekutimin e kontratës, siç përcaktohet në dokumentet e tenderit,	<u>Punonjës</u>  Po [ ] Jo [ ]  Nëse, po, numri i punonjësve:  _____



<p>dhe e vërtetoj këtë me dokumentacionin përkatës, të cilin do ta paraqes në kopje origjinale ose të noterizuar nëse fitoj, ose nëse më kërkohen sqarime nga autoriteti kontraktor.</p>	<p>Profili i punonjësve</p> <hr/> <p><u>Makineri e mjete</u></p> <p>Po [ ] Jo [ ]</p> <p>Nëse po, të listohen me të dhënat konkrete:</p> <hr/>
<p><b>Emri, Mbiemri</b> _____</p> <p><b>Firma</b> _____</p> <p><b>Vula</b> _____</p> <p><b>Data e dorëzimit të deklaratës</b> _____</p>	

**Ju lutemi sigurohuni që:**

- Secili pjesëmarrës i renditur në një bashkim operatorësh ekonomikë të paraqesë një Formular të veçantë të Vetëdeklarimit.
- Në rast se, operatori ekonomik ofertues do të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera, një Formular i veçantë i Vetëdeklarimit duhet të paraqitet edhe nga subjekti mbështetës.
- Çdo vetdeklarim i pavërtetë/pasaktë nga ana e operatorëve ekonomikë jo vetëm që përbën shkak për skualifikimin nga procedura konkrete, por përbën shkak dhe për përjashtimin e tyre nga e drejta për të fituar kontrata publike deri në 3 vjet, sipas parashikimeve të ligjit për prokurimin publik.
- Operatorët ekonomikë që ofertojnë në procedurat e prokurimit të vetdeklarojnë në çdo rast informacionin e saktë që i korrespondon gjendjes së tyre faktike.

Në çdo rast, autoriteti kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme për vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga operatori ekonomik për sa më sipër.

- *Në çdo rast, përpara publikimit të njoftimit të fituesit paraprak dhe nisjes së afateve të ankimit, autoriteti kontraktor duhet t'i kërkojë ofertuesit fitues që të dorëzojë dokumentet provuese për vetëdeklarimet në formularin përmbledhës të vetëdeklarimit, si dhe dokumentet e paraqitura si pjesë e ofertës në rrugë*

---

*elektronike. Këto dokumente duhet të paraqiten në origjinal ose në kopje të njësuara me origjinalin.*

- *Informacioni i pasqyruar në formularin e vetëdeklarimit, i cili gjendet në një bazë të dhënash, ku autoriteti kontraktor mund të aksesojë direkt këtë informacion dhe /ose dokumentin, duhet të shoqërohet me adresën përkatëse për këtë bazë të dhënash.*

Shtojca 10

### **Formulari i Njoftimit të Skualifikimit<sup>2</sup>**

[Vendndodhja dhe data]

[Emri dhe adresa e Autoritetit/ Kontraktor]

[Adresa e Ofertuesit]

I nderuar, Z. / Znj. <Emri i kontaktit >

Ju falënderojmë për pjesëmarrjen tuaj në procedurën e sipërpërmendur të prokurimit publik. Procedura u zhvillua në përputhje me Ligjin Nr. 162/2020 “Për Prokurimin Publik”.

Oferta juaj u vlerësua me kujdes në bazë të kushteve dhe kërkesave të përcaktuara në Njoftimin e Kontratës dhe dosjen e ofertës. Me keqardhje ju informojmë se jeni skualifikuar pasi oferta e paraqitur nga ju është refuzuar për arsyen (et) e mëposhtme:

---

---

---

---

Nëse mendoni se autoriteti kontraktor ka shkelur LPP-në ose RPP-në gjatë procedurës së prokurimit publik, ju keni të drejtë të inicioni një procedurë rishikimi pas publikimit të njoftimit të fituesit sipas parashikimeve të Kapitullin XIV të Ligjit të Prokurimit Publik.

---

<sup>2</sup>Ky njoftim do të përdoret në rastin e procedurave të prokurimit të zhvilluara në rrugë shkresore

---

Megjithëse nuk mund t'i përdorim shërbimet tuaja në këtë rast, ne besojmë se do të mbeteni të interesuar për iniciativat tona të prokurimit.

Me respekt,

**Titullari i Autoritetit Kontraktor**

## Shtojca 11

### FORMULARI I NJOFTIMIT TË FITUESIT (PARAPRAK)

[Data]

Drejtuar: [Emri dhe adresa e Ofertuesit fitues]

Procedura e prokurimit/lotit:

Numri i procedurës / referenca e Lotit: Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [Objekti, sasi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Publikimet e mëparshme (nëse është rasti): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në kosto

oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim

Me anë të këtij Njoftimi ju informojmë se, në këtë procedurë kanë marrë pjesë Ofertuesit e mëposhtëm me këto vlera përkatëse të ofruara:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-t*

Vlera

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(e shprehur në shifra dhe fjalë)

---

2. \_\_\_\_\_

---

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

Vlera

---

*(e shprehur në shifra dhe fjalë)*

Etj. \_\_\_\_\_

Nga pjesëmarrësit janë skualifikuar Ofertuesit e mëposhtëm:

1. \_\_\_\_\_

---

*Emri i plotë i shoqërisë*  
*arsyet e mëposhtme*

*Numri i NIPT-it*

2. \_\_\_\_\_

---

*Emri i plotë i shoqërisë*  
*arsyet e mëposhtme*

*Numri i NIPT-it*

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [*emri dhe adresa e ofertuesit fitues*], se oferta e paraqitur me vlerë totale prej \_\_\_\_\_ [*shuma përkatëse e shprehur me fjalë dhe shifra*] / totali i pikëve të marra [\_\_\_\_\_] është identifikuar si fitues (paraprak) i procedurës së prokurimit.

Me publikimin e këtij njoftimi, fillojnë afatet e ankimit sipas përcaktimeve në nenin 110 të Ligjit Nr. 162/2020, datë 23.12.2020, “Për Prokurimin Publik”.

---

## Shtojca 12

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

### **FORMULARI I NJOFTIMIT TË FITUESIT <sup>3</sup>**

***(NË PËRFUNDIM TË AFATEVE TË ANKIMIT)***

[Data]

Drejtuar: [Emri dhe adresa e Ofertuesit fitues]

Procedura e prokurimit/lotit

Numri i procedurës / referenca e Lotit: Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [Objekti, Sasi dhe kohëzgjatja e kontratës] Publikimet e mëparshme (nëse është rasti): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në kosto

oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim

Me anë të kësaj ju informojmë se Ofertuesit e mëposhtëm kanë marrë pjesë në këtë procedurë me këto vlera përkatëse të ofruara:

---

<sup>3</sup> Ky Formular është i aplikueshëm nëse ka Ankime

---

1. \_\_\_\_\_

---

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-t*

Vlera

---

*(e shprehur në shifra dhe fjalë)*

2. \_\_\_\_\_

---

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

Vlera

---

*(e shprehur në shifra dhe fjalë)*

Etj. \_\_\_\_\_

Janë skualifikuar Ofertuesit e mëposhtëm:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

*arsyet*

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

*arsyet*

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues] se oferta e paraqitur, me një vlerë të përgjithshme prej [shuma përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra]/pikët totale të marra [\_\_\_\_\_] është identifikuar si oferta e suksesshme.

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqisni pranë [emri dhe adresa e autoritetit kontraktor dhe referenca e kontaktit] sigurimin e kontratës, siç parashikohet në dokumentat e tenderit, brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga dita e marrjes/publikimit të këtij njoftimi.

Në rast se nuk pajtoheni me këtë kërkesë, ose nuk dorëzon sigurimin e kontratës brenda afatit përfundimtar tërhiqeni nga nënshkrimi i kontratës, do të konfiskohet sigurimi i ofertës suaj dhe kontrata do t'i akordohet ofertuesit vijues në klasifikimin përfundimtar, oferta e të

---

cilit është dorëzuar me një vlerë të përgjithshme prej [vlera përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra], siç parashikohet në nenin 83 të Ligjit nr. 162/2020 “Për prokurimin publik”.

Ankesa pas Njoftimit të Fituesit (Paraparak)

PO  JO

Nëse Po (vendimi përfundimtar për trajtimin e ankesës/ave nr. datë) \_\_\_\_\_

Ankesa pas Njoftimit të Anullimit të procedurës:

PO  JO

Nëse Po (vendimi përfundimtar për trajtimin e ankesës/ave nr. datë) \_\_\_\_\_

**[TITULLARI I AUTORITETIT KONTRAKTOR]**

### **Shtojca 13**

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në rastin e Marrëveshjes Kuadër]

## **FORMULARI I NJOFTIMIT TË OPERATORËVE EKONOMIKË TË SUKSESSHËM NË MARRËVESHJEN KUADËR (PARAPRAK)**

[Data]

---

Drejtuar: [Emri dhe adresa e operatorëve ekonomikë të suksesshëm]

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\* \* \*

Procedura e prokurimit:

Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [shuma, objekti, kohëzgjatja e kontratës, etj.]

Publikimet e mëparshme (nëse aplikohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në kosto

oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim

Me anë të kësaj bëjmë me dije se, në këtë procedurë /lot kanë marrë pjesë operatorët ekonomikë të mëposhtëm me vlerat përkatëse si më poshtë:

1. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

\_\_\_\_\_

*Numri i NIPT-it*

Vlera e ofruar/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(e shprehur në shifra dhe në fjalë)*

2. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

\_\_\_\_\_

*Numri i NIPT-it*

Vlera e ofruar/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *e shprehur në shifra dhe në fjalë)*

Etj. \_\_\_\_\_

Janë skualifikuar Operatorët ekonomikë e mëposhtëm:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*arsyet*

\_\_\_\_\_

*Numri i NIPT-it*



---

2. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

*arsyet*

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së mësipërme, ju informojmë se operatorët ekonomikë të mëposhtëm janë identifikuar si fitues (paraparak) të procedurës së prokurimit:

1. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

Vlera / Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme ) \_\_\_\_\_

*(e shprehur në shifra dhe në fjalë)*

Totali i pikëve të marra \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*Numri i NIPT-it*

Vlera e ofruar/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme ) \_\_\_\_\_

*(e shprehur në shifra dhe në fjalë)*

Totali i pikëve të marra \_\_\_\_\_

Etj. \_\_\_\_\_

Me publikimin e këtij njoftimi, fillojnë afatet e ankimit sipas përcaktimeve në nenin 110 të Ligjit Nr. 162/2020, datë 23.12.2020, "Për Prokurimin Publik".

---

## Shtojca 14

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në rastin e Marrëveshjes Kuadër]

### **FORMULARI I NJOFTIMIT TË OPERATORËVE EKONOMIKË TË SUKSESSHËM NË MARRËVESHJEN KUADËR (NË PËRFUNDIM TË AFATEVE TË ANKIMIT<sup>4</sup>)**

[Data]

Drejtuar: [Emri dhe adresa e operatorëve ekonomikë të suksesshëm]

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\* \* \*

Procedura e prokurimit:

Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [shuma, objekti, kohëzgjatja e kontratës, etj.]

Publikimet e mëparshme (nëse aplikohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

- oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në kosto
- oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim

Me anë të kësaj bëjmë me dije se në këtë procedurë /lot kanë marrë pjesë operatorët ekonomikë me vlerat përkatëse si më poshtë:

1. \_\_\_\_\_  
*Emri i plotë i shoqërisë* \_\_\_\_\_  
*Numri i NIPT-it*

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

2. \_\_\_\_\_  
*Emri i plotë i shoqërisë* \_\_\_\_\_  
*Numri i NIPT-it*

---

<sup>4</sup> Ky Formulari është i aplikueshëm nëse ka ankime

---

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme) \_\_\_\_\_

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

Etj. \_\_\_\_\_

Janë skualifikuar Operatorët ekonomikë e mëposhtëm:

1. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë  
arsyet

Numri i NIPT-it

2. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

arsyet

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së mësipërme, ju informojmë se operatorët ekonomikë të mëposhtëm janë identifikuar si të suksesshëm:

1. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme) \_\_\_\_\_

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

Totali i pikëve të marra \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave (nëse është e zbatueshme) \_\_\_\_\_

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

Totali i pikëve të marra \_\_\_\_\_

Etj. \_\_\_\_\_

Si pasojë, nga ju kërkohet të paraqiteni tek [emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor] brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga data e marrjes të këtij njoftimi për të lidhur marrëveshjen.

---

Ankesa pas Njoftimit te Fituesit (Paraparak)

PO  JO

Nëse Po (vendimi përfundimtar për trajtimin e ankesës/ave nr. datë) \_\_\_\_\_

Ankesa pas Njoftimit të Anullimit të procedurës:

PO  JO

Nëse Po (vendimi përfundimtar për trajtimin e ankesës/ave nr. datë) \_\_\_\_\_

**[TITULLARI I AUTORITETIT KONTRAKTOR]**

**Seksioni III Termet dhe Kushtet e Kontratës (TKK)**

Ky Seksion përmban :

Shtojca 15: Kushtet e Përgjithshme

Shtojca 16: Kushtet e Vecanta të Kontratës

Shtojca 17: Formulari i Sigurimit të Kontratës

---

## **Shtojca 15**

### **Kushtet e Përgjithshme të Kontratës (KPK)**

Këto Kushte të Përgjithshme të Kontratës (KPK), së bashku me Kushtet e Veçanta dhe dokumentet e tjera të renditura në to, përbëjnë një dokument të plotë që shpreh të drejtat dhe detyrimet e palëve.

#### **Neni 1 Dispozitat e përgjithshme**

##### **1.1 Përkufizimet**

Në Kushtet e Kontratës ("këto Kushte"), të cilat përfshijnë Kushtet e Veçanta dhe këto Kushte të Përgjithshme, fjalët dhe shprehjet e mëposhtme kanë këto kuptime:

##### **1.1.1 Kontrata**

**1.1.1.1** "Kontrata" do të thotë kontrata me shpërblim, e lidhur me shkrim, ndërmjet një apo më shumë operatorëve ekonomikë dhe një ose më shumë autoriteteve kontraktore, që kanë si objekt kryerjen e punimeve, furnizimin e mallrave dhe shërbimeve, në përputhje me LPP.

**1.1.1.2** "Dokumentet e Kontratës" do të thotë dokumentet e renditura në Kontratë, përfshirë çdo ndryshim të saj.

**1.1.1.3** "Çmimi i Kontratës" do të thotë çmimi që i paguhet Furnizuesit siç specifikohet në kontratë.

- 
- 1.1.1.4** "Përfundimi" do të thotë përmbushja e të gjitha detyrimeve, me ose pa penalitet, nga Furnizuesi në përputhje me termat dhe kushtet e përcaktuara në Kontratë.
- 1.1.1.5** "Ndërprerje e Kontratës" do të thotë mosvijimi i ekzekutimit të Kontratës sipas përcaktimeve në Nenin 23.
- 1.1.1.6** "Specifikime teknike" do të thotë karakteristikat e Shërbimeve objekt kontrate dhe çdo shtesë dhe modifikim i këtyre karakteristikave në përputhje me Kontratën.
- 1.1.1.7** "Termet e Referencës" shprehin objektin dhe qëllimin e kontratës, përcaktojnë detyrat, kërkesat, objektivat, shpërndarjen, vendin dhe dorëzimin e Shërbimeve që do të sigurohen.
- 1.1.1.8** "Listat" do të thotë dokumenti (et) me titull Listat të plotësuara nga Furnizuesi dhe të dorëzuara me ofertën, siç janë të përfshira në Kontratë . Dokumente të tilla mund të përfshijnë Listat e Çmimeve të dhëna, Listat e tarifave dhe / ose çmimeve.
- 1.1.1.9** "Ofertë" do të thotë oferta ekonomike dhe të gjitha dokumentet e tjera që Furnizuesi ka dorëzuar me ofertën ekonomike, siç janë përfshirë në Kontratë.
- 1.1.1.10** "KPK" do të thotë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.
- 1.1.1.11** "KVK" do të thotë Kushtet e Veçanta të Kontratës.
- 1.1.2 Palët e Kontratës**
- 1.1.2.1** "Palë" do të thotë nënshkruesit e kontratës, në cilësinë e Blerësit dhe Furnizuesit sipas kontekstit.
- 1.1.2.2** "Blerës" do të thotë Autoriteti Kontraktor përfituesi i Shërbimeve objekt kontrate.
- 1.1.2.3** "Furnizues" do të thotë operatori (ët) ekonomik që kryen furnizimin Shërbimeve objekt kontrate.
- 1.1.2.4** "Nënkontraktor" do të thotë çdo subjekt i caktuar si nënkontraktor për kryerjen e një pjese të Shërbimeve.
- 1.1.3 Llogaritja e afateve**
- 1.1.3.1** "Ditë" do të thotë një ditë kalendarike.
- 1.1.4 Shërbimet**
- 1.1.4.1** "Shërbime" do të thotë të gjitha detyrat që do të kryhen nga Furnizuesi sipas Kontratës.
- 1.1.5 Përkufizime të tjera**

- 
- 1.1.5.1** "Adresa e Blerësit" është adresa e specifikuar në KVK.
- 1.1.5.2** "Forca Madhore" është përcaktuar në Nenin 20 "Forca Madhore".
- 1.1.5.3** "Sigurimi i Kontratës" është sipas përcaktimeve të Nenit 11 "Sigurimi i Kontratës".
- 1.1.5.4** "Vendi i kryerjes së Shërbimeve", do të thotë vendi i përcaktuar në KVK.
- 1.1.5.5** "E paparashikueshme" ose "E paparashikuar" do të thotë një ngjarje objektivist e pamundur të parashikohet në momentin e publikimit të Njoftimit të Kontratës në SPE.
- 1.1.5.6** Modifikimi i kontratës" është sipas përcaktimeve në Nenin 21.
- 1.1.5.7** "Legjislacioni në fushën e prokurimit" do të thotë LPP-ja, Rregullat e Prokurimit Publik dhe akte të tjera nënligjore në bazë dhe për zbatim të LPP –së siç specifikohet në KVK.
- 1.1.5.8** "Praktikat e Ndaluar" kanë kuptimin e përcaktuar në LPP.

## **1.2 Interpretimi**

### **1.2.1** Interpretimi i Kontratës, përveç kur konteksti kërkon ndryshe:

- (a) fjalët që tregojnë një gjini përfshijnë të gjitha gjinitë;
- (b) fjalët që tregojnë njëjësin përfshijnë edhe shumësin dhe fjalët që tregojnë shumësin përfshijnë edhe njëjësin;
- (c) dispozitat që përfshijnë fjalën "bie dakord", "rënë dakord" ose "marrëveshje" kërkojnë që marrëveshja të dokumentohet me shkrim;
- (d) "i shkruar" ose "me shkrim" do të thotë i shkruar me dorë, i shkruar me makinë, printuar ose i bërë në mënyrë elektronike.

### **1.2.2** Modifikimi

Çdo modifikim i Kontratës i cili nuk kryhet me shkrim, dhe nuk përmban datën, apo nuk i referohet shprehimisht Kontratës dhe nuk nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar rregullisht i secilës Palë është i pavlefshëm. Palët nuk mund të bëjnë modifikime të asnjë elementi të kontratës që do të sillnin ndryshime thelbësore në kushtet mbi bazën e të cilave është përzgjedhur Furnizuesi.

### **1.2.3** Heqja dorë

Çdo heqje dorë nga të drejtat, kompetencat ose mjetet ligjore të një Pale sipas Kontratës duhet të bëhet me shkrim, me datë dhe e nënshkruar nga një përfaqësues i autorizuar i Palës që bën këtë dorëheqje, dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën nga e cila po hiqet dorë.

### **1.2.4** Ndikimi i pavarur i dispozitave të kontratës

Nëse ndonjë dispozitë ose kusht i Kontratës është i ndaluar ose bëhet i pavlefshëm ose i pazbatueshëm, një ndalim, pavlefshmëri apo pazbatueshmëri e tillë nuk

---

ndikon në vlefshmërinë ose zbatueshmërinë e ndonjë dispozite dhe kushti tjetër të Kontratës.

### **1.3 Komunikimet**

Kurdo këto Kushte parashikojnë dhënien ose lëshimin e miratimeve, certifikatave, pëlqimeve, përcaktimeve, njoftimeve, kërkesave dhe shlyerjeve këto komunikime do të jenë:

(a) me shkrim dhe të dorëzuara dorazi (kundrejt marrjes), dërguar me postë ose korrier, ose transmetuar duke përdorur ndonjë nga sistemet e rëna dakord të transmetimit elektronik siç përshkruhet në KVK;

Dhe

(b) dorëzuar, dërguar ose transmetuar në adresën për komunikimet e marrësit siç përshkruhet në KVK. Sidoqoftë:

(i) nëse marrësi njofton një adresë tjetër, komunikimet do të dorëzohen në përputhje me rrethanat; dhe

(ii) nëse marrësi nuk ka deklaruar ndryshe kur kërkon një miratim ose pëlqim, mund të dërgohet në adresën nga e cila është lëshuar kërkesa.

Miratimet, pëlqimet dhe përcaktimet nuk do të mbahen ose vonohen pa arsye.

### **1.4 Ligji dhe gjuha**

Kontrata do të rregullohet dhe interpretohet sipas legjislacionit Shqiptar në fuqi.

Gjuha e Kontratës do të jetë ajo e deklaruar në KVK.

Gjuha për komunikime do të jetë ajo e deklaruar në KVK. Nëse aty nuk përcaktohet asnjë gjuhë, gjuha për komunikime do të jetë gjuha e përcaktuar e Kontratës.

Dokumentet mbështetëse dhe literatura e shtypur që janë pjesë e Kontratës mund të jenë në një gjuhë tjetër me kusht që ato të shoqërohen nga një përkthim zyrtar i fragmenteve përkatëse dhe, për qëllime të interpretimit të Kontratës, ky përkthim do të mbizotërojë.

Furnizuesi do të përballojë të gjitha kostot e përkthimit dhe të gjitha risqet e saktësisë së një përkthimi të tillë, për dokumentet e siguruar nga Furnizuesi.

### **1.5 Prioriteti i Dokumenteve**

Dokumentet që formojnë Kontratën duhet të konsiderohen reciprokisht shpjeguese të njëri-tjetrit. Nëse në dokumente gjendet një paqartësi ose mospërputhje, Blerësi lëshon çdo sqarim ose udhëzim të nevojshëm.

### **1.6 Hartimi i Kontratës**

#### **1.6.1 Njoftimi i ofertës fituese në përfundim të afateve të ankimit do të shërbejë për**



---

hartimin e kontratës

midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të parashikuar në Dokumentat e Tenderit.

**1.6.2** Ekzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës.

## **1.7 E drejta e autorit**

**1.7.1** Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, e drejta e autorit në të gjitha dokumentet dhe materialet e tjera që përmbajnë të dhëna dhe informacione të dhëna Blerësit nga Furnizuesi këtu do t'i mbeten Blerësit, edhe nëse ato i janë furnizuar Blerësit drejtpërdrejt ose përmes Furnizuesit nga ndonjë pale të tretë, përfshirë furnizuesit e materialeve.

## **1.8 Detaje Konfidenciale**

Furnizuesi dhe personeli i Blerësit do të zbulojnë çdo informacion të tillë konfidencial dhe informacione të tjera që mund të kërkohen në mënyrë të arsyeshme për të verifikuar pajtueshmërinë e Furnizuesit me Kontratën dhe për të lejuar zbatimin e duhur të saj.

Secili prej tyre do t'i trajtojë të dhënat e kontratës në mënyrë konfidenciale, deri në masën e nevojshme për të kryer detyrimet e tyre përkatëse sipas Kontratës ose për të qenë në përputhje me ligjet në fuqi. Asnjë prej tyre nuk do të publikojë ose zbulojë të dhëna të veçanta të Shërbimeve të përgatitura nga Pala tjetër pa marrëveshjen paraprake të Palës tjetër. Sidoqoftë, Furnizuesit lejohen të zbulojnë çdo informacion publikisht të disponueshëm, ose informacion që kërkohet për të provuar kualifikimet e tij për të konkurruar në procedura të tjera.

Pavarësisht nga sa më sipër, Furnizuesi mund t'i sigurojë Nënkontraktorit (eve) të tij dokumente, të dhëna dhe informacione të tjera që merr nga Blerësi në masën e kërkuar që Nënkontraktori (ët) të kryejë punën e tij sipas Kontratës. Në rast të tillë, Furnizuesi duhet të përfshijë në kontratën e tij me Nënkontraktorin/ët një dispozitë që parashikon ruajtjen e konfidencialitetit sikurse parashikohet në adresë të Furnizuesit sipas këtij neni.

## **1.9 Pajtueshmëria me ligjet**

Gjatë realizimit të Kontratës Furnizuesi respekton ligjet në fuqi.

Nëse nuk përcaktohet ndryshe në Kushtet e Veçanta:

(a) Blerësi siguron dhe paguan të gjitha lejet, miratimet dhe / ose licencat nga të gjitha autoritetet lokale, shtetërore ose kombëtare ose ndërmarrjet e shërbimeve publike në vendin e Blerësit që (i) autoritete ose ndërmarrje të tilla i kërkojnë Blerësit të sigurojë në emër të tij dhe (ii) janë të domosdoshëm për ekzekutimin e Kontratës, përfshirë ato që kërkohen për përmbushjen e detyrimeve përkatëse si

---

nga Furnizuesi ashtu dhe Blerësi sipas Kontratës;

(b) Furnizuesi siguron dhe paguan të gjitha lejet, miratimet dhe / ose licencat nga të gjitha autoritetet lokale, shtetërore ose kombëtare ose ndërmarrjet e shërbimeve publike në vendin e Blerësit që autoritete ose ndërmarrje të tilla i kërkojnë Furnizuesit të sigurojë në emër të tij dhe që janë të nevojshme për kryerjen e Kontratës, duke përfshirë, pa u kufizuar, vizat për personelin e Furnizuesit dhe Nënkontraktorit dhe lejet e hyrjes për të gjitha pajisjet e importuara të Furnizuesit. Furnizuesi siguron të gjitha lejet, miratimet dhe / ose licencat e tjera që nuk janë përgjegjësi e Blerësit sipas pikës (a) të këtij neni këtu dhe që janë të nevojshme për ekzekutimin e Kontratës. Furnizuesi do të dëmshpërblejë dhe zhdëmtojë Blerësin nga dhe kundër çdo dhe të gjitha detyrimeve, dëmeve, pretendimeve, gjobave, penaliteteve dhe shpenzimeve të çfarëdo natyre që lindin ose rezultojnë nga shkelja e ligjeve të tilla nga Furnizuesi ose personeli i tij, duke përfshirë Nënkontraktorët dhe personelin e tyre, por pa cënuar Nenin 9.1.

#### **1.10 Përgjegjësia e përbashkët dhe solidare**

Nëse Furnizuesi është një bashkim i Operatorëve Ekonomikë, të gjithë këta Operatorë Ekonomikë do të jenë bashkërisht dhe solidarisht përgjegjës ndaj Blerësit për përmbushjen e dispozitave të Kontratës.

#### **1.11 Inspektimet dhe Auditimi nga Blerësi**

Furnizuesi i përgjigjet pyetjeve dhe i jep Blerësit çdo informacion ose dokument të nevojshëm për (i) hetimin e pretendimeve të Praktikave të Ndaluar, ose (ii) monitorimin dhe vlerësimin nga ana e Blerësit të Kontratës dhe për t'i dhënë mundësi Blerësit të shqyrtojë dhe adresojë çdo problematikë në lidhje me Kontratën.

Furnizuesi mban të gjithë dokumentacionin në lidhje me zbatimin e Kontratës në përputhje me legjislacionin në fuqi.

### **Neni 2 Praktikave të Ndaluar**

**2.1** Furnizuesi nuk do të autorizojë ose lejojë asnjë nga punonjësit ose përfaqësuesit e tij, të angazhohen në Praktika të Ndaluar në lidhje me prokurimin, dhënien ose ekzekutimin e Kontratës.

**2.2**

Nëse Blerësi konstaton se dhënia e kontratës është bërë në kushtet e konfliktit të interesit dhe ky fakt nuk ka qenë i mundur të identifikohet më parë, i kërkon Komisionit të Prokurimit Publik të deklarojë kontratën absolutisht të pavlefshme.

Nëse Blerësi gjatë zbatimit të kontratës ka informacion për veprime korruptive informon organet kompetente.

### **Neni 3 Njoftimet**

**3.1** Çdo njoftim i dhënë nga njëra Palë tek tjetra, në përputhje me Kontratën, do të

---

bëhet me shkrim në adresën e specifikuar në KVK.

**3.2** Njoftimi do të ketë efekt sapo të dorëzohet.

#### **Neni 4 Objekti i Furnizimit**

**4.1** Shërbimet që do të furnizohen duhet të jenë sipas termave të referencës dhe kushteve të përcaktuara në Dokumentet e Tenderit.

**4.2** Kushtet e kontratës nuk ndryshojnë nga ato të përshkruara në dokumentet e tenderit dhe në ofertën fituese, me përjashtim të rasteve kur Furnizuesi, për arsye objektive dhe të pavarura prej tij në kohën e ofertimit ofron, me të njëjtin çmim, kushte më të mira se ato të tenderuara.

#### **Neni 5 Dorëzimi**

**5.1** Dorëzimi i Shërbimeve do të jetë në përputhje me kërkesat e specifikuar në Dokumentet e Tenderit.

#### **Neni 6 Përgjegjësitë e Furnizuesit**

**6.1** Furnizuesi do të jetë përgjegjës për kryerjen e e të gjitha Shërbimeve në përputhje me kërkesat e përcaktuara në Dokumentet e Tenderit.

#### **Neni 7 Detyrimet e Përgjithshme të Furnizuesit**

**7**

Furnizuesi duhet t'i kryejë Shërbimet dhe përmbushë detyrimet e tij me të gjitha përpjekjet, eficiente dhe ekonomike në pajtim me teknikat dhe praktikat profesionale të pranuar në përgjithësi.

**7.1**

**7.2** Furnizuesi duhet të ndjekë praktika të shëndosha të biznesit dhe të përdorë teknologji të avancuar dhe të përshtatshme si dhe metoda të sigurta.

**7.3** Nëse kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Furnizuesi duhet të veprojë gjithmonë si një këshillues besnik i Blerësit, në pajtim me rregullat dhe kodin e sjelljes të profesionit të tij dhe duhet që të mbështesë dhe ruajë gjithmonë interesin publik.

**7.4** Nëse kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Furnizuesi duhet të ushtrojë kujdes të plotë në marrëdhëniet me palët e treta duke përfshirë median dhe nuk duhet të marrë pjesë në veprime që janë jashtë kompetencës së tij në përfaqësimin e Blerësit.

#### **Neni**

**8**

#### **Detyrimet e Veçanta të Furnizuesit**

---

**8.18.2** Furnizuesi duhet të kryejë të gjitha Shërbimet siç specifikohet tek Termat e Referencës.

### **8.3**

Furnizuesi duhet t'i paraqesë Blerësit të gjitha shërbimet, në sasi të përcaktuara, siç kërkohen nga kontrata duke përfshirë, por jo të kufizuara nga, të gjitha raportet, dokumentat, studimet, skicimet dhe planimetritë.

Furnizuesi duhet të sigurojë raportet e lidhura me zbatimin e Shërbimeve siç kërkohet në kontratë.

## **Neni 9 Çmimi i Kontratës**

**9.1** Çmimi i kontratës do të jetë i pandryshueshëm përgjatë kohëzgjatjes së realizimit të Kontratës, përveç rasteve të parashikuara në Nenin 19.

## **Neni 10 Kushtet e Pagesës**

**10.1** Çmimi i Kontratës do të paguhet siç specifikohet në KVK.

Furnizuesi duhet të paguhet nga Blerësi për Shërbimet e kryera, në përmbushjen e të gjitha detyrimeve të parashikuara në Kontratë.

**10.2** Pagesat do të kryhen menjëherë nga Blerësi, jo më vonë se periudha kohore e specifikuar në KVK pas dorëzimit të një fature ose kërkesë për pagesë nga Furnizuesi, dhe pasi Blerësi ta ketë pranuar atë.

**10.3** Nëse nuk përcaktohet ndryshe në KVK, pagesa duhet bërë në monedhë Shqiptare. Kursi i këmbimit të monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankës së Shqipërisë i fiksuar në ditën e dërgimit për publikim të njoftimit të kontratës.

**10.4** Në rast të verifikimit të vonësave në kryerjen e pagesave nga ana e Blerësit, megjithëse Furnizuesi ka përmbushur të gjitha detyrimet e tij në përputhje me kushtet e kontratës, detyrimet e prapambetura dhe kamatëvonesat përkatëse do të kryhen në përputhje me parashikimet e Ligjit Nr. 48/2014 "Për pagesat e vonuara në detyrimet kontraktore e tregtare".

---

## **Neni 11 Sigurimi i Kontratës**

- 11.1** Furnizuesi, brenda afatit të caktuar nga Blerësi në njoftimin e fituesit, paraqet Sigurimin e Kontratës në shumën e specifikuar në KVK.
- 11.2** Në përputhje me Nenin 11.1, Sigurimi i Kontratës do të shprehet në monedhën e Kontratës dhe do të jetë në formën e përcaktuar nga Blerësi në KVK.
- 11.3** Shuma nga Sigurimi i Kontratës do t'i paguhet Blerësit si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga mospërbushja e detyrimeve sipas Kontratës nga ana e Furnizuesit.
- 11.4** Sigurimi i Kontratës do t'i kthehet Furnizuesit jo më vonë se tridhjetë (30) ditë pas datës së përmbushjes së detyrimeve së Furnizuesit sipas Kontratës, përfshirë çdo detyrim garancie, përveç rasteve kur specifikohet ndryshe në KVK.

## **Neni 12 Nënkontraktimi**

- 12.1** Nënkontraktimi nuk duhet të bëhet pa aprovimin paraprak me shkrim të Blerësit dhe jo më shumë se 50% të vlerës së kontratës.
- 12.2** Blerësi lejohet të bëjë pagesa drejtpërsëdrejti tek nënkontraktori për shërbimet që do të kryejë, me miratimin paraprak me shkrim të Furnizuesit.
- 12.3** Parashikimet e Nenit 2 zbatohen edhe për nënkontraktimin.

## **Neni 13 Specifikime dhe Skicime**

- 13.1** Nëse kontrata kërkon shërbime skicimi, Furnizuesi duhet të përgatisë të gjitha specifikimet dhe skicimet duke përdorur sisteme të pranuar dhe të njohura në përgjithësi të pranueshme për Blerësin dhe të marrë parasysh standartet më të fundit.
- 13.2** Nëse kontrata kërkon shërbime skicimi, Furnizuesi duhet të sigurojë se të gjitha specifikimet, skicimet dhe kërkesat e tjera janë përgatitur në bazë asnjëse përse i përket nxitjes së konkurrencës në prokurimin e objekteve të skicimit.

## **Neni 14 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale**

- 14.1** Furnizuesi duhet të mbajë siguracion për përgjegjësi profesionale sipas rregullave dhe praktikave të njohura në përgjithësi për profesionin për ta zhdëmtuar Blerësin për dëme të rezultuara nga neglizhenca, gabimet ose mangësitë, në kryerjen e Shërbimeve.
- 14.2**

---

Nëse nuk është përcaktuar në kontratë shuma minimale e siguracionit, Furnizuesi duhet të sigurojë siguracion në shumën e njohur në përgjithësi si të mjaftueshme nën rrethanat e Shrbimeve që po sigurohen.

## **Neni 15 Dëmet e likujduara**

**15.1** Dëmet e likujduara për kryerjen e vonuar të shërbimeve do të llogariten me tarifën e mëposhtme ditore:

a) Për kontratat me periudhë zbatimi, jo më shumë se 6 muaj, tarifa ditore do të jetë 4/1000 e vlerës përkatëse të mbetur, nga çmimi i përgjithshëm i Kontratës, por jo më pak se 25% e vlerës së Kontratës.

b) Për kontratat me periudhë zbatimi, jo më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 2/1000 e vlerës përkatëse të mbetur, nga çmimi i përgjithshëm i Kontratës, por jo më pak se 25% e vlerës së kontratës.

c) Për kontratat me periudhë zbatimi më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 1/1000 e vlerës përkatëse të mbetur, nga çmimi i përgjithshëm i Kontratës, por jo më pak se 25% e vlerës së kontratës.

## **Neni 16 Heqja dhe Zëvendësimi i Personelit Kryesor**

**16.1** Furnizuesi duhet të sigurojë aprovim paraprak me shkrim nga Blerësi përpara heqjes ose zëvendësimit të personelit kryesor siç përshkruhet në ofertën e Furnizuesit.

**16.2** Furnizuesi do të zëvendësojë çdo punonjës nëse Blerësi zbulon se personi ka kryer veprime të jashtëligjshme ose Blerësi është mjaft i pakënaqur nga puna e personit.

**16.3** Nëse bëhet e nevojshme të zëvendësohet ndonjë nga personeli kryesor, Furnizuesi duhet të sigurojë si zëvendësues një person me kualifikime ekuivalente ose më të mira.

**16.4** Furnizuesi do të paguajë kosto shtesë për zëvendësimin e personelit kryesor me përjashtim kur shkak i zëvendësimit ka ardhur nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit të Blerësit.

## **Neni 17 Zhdëmtimi i Patentës**

**17.1** Furnizuesi dëmshpërblen dhe zhdëmton Blerësin dhe zyrtarët e tij nga dhe kundër padive, veprimeve ose procedurave administrative, pretendimeve, kërkesave, humbjeve, dëmeve, kostove dhe shpenzime të çdo natyre, përfshirë tarifën e avokatit dhe shpenzimet, të cilat Blerësi mund të pësojë si rezultat i çdo shkelje ose shkelje të pretenduar të ndonjë patente, modeli, skice të regjistruar, marke tregtare, të drejte autori ose një të drejte tjetër të pronësisë intelektuale të regjistruar ose që përndryshe

---

ekzistonte në datën e kontratës për shkak të:

(a) ofrimin të shërbimeve nga Furnizuesi ose përdorimit të shërbimeve në vendin e dorëzimit të Shërbimeve;

dhe

(b) shitjen në çdo vend të produkteve të prodhuara nga Shërbimet.

Një zhdëmtim i tillë nuk aplikohet nëse Shërbimet ose ndonjë pjesë e tyre përdoren përtej kushteve të kontratës ose përdorimi i tyre ose i një pjese të tyre bëhet në kombinim me ndonjë pajisje, impiant ose material tjetër që nuk është furnizuar nga Furnizuesi, në përputhje me Kontratën.

**17.2** Nëse është nisur ndonjë procedurë apo ngritur ndonjë kërkesë kundër Blerësit që del nga çështjet e përmendura në Nenin 15.1, Blerësi do të njoftojë menjëherë Furnizuesin, dhe Furnizuesi mundet me shpenzimet e tij dhe në emër të Blerësit të ndërmarrë të gjitha veprimet për zgjidhjen e ndonjë procedure apo pretendimi të tillë.

**17.3** Nëse Furnizuesi nuk e njofton Blerësin brenda tridhjetë (30) ditëve pas marrjes së një njoftimi të tillë, atëherë Blerësi do të jetë i lirë të kryejë të njëjtën gjë në emër dhe për llogari të tij.

Blerësi, me kërkesën e Furnizuesit, do ti japë Furnizuesit të gjithë ndihmën në dispozicion në kryerjen e procedurave të tilla dhe do të rimbursohet nga Furnizuesi për të gjitha shpenzimet e arsyeshme të kryera në këtë mënyrë.

Blerësi dëmshpërblen dhe zhdëmton Furnizuesin dhe punonjësit, dhe nënkontraktorët e tij nga dhe kundër çdo padie, veprimi apo procedure administrative, që Furnizuesi mund të pësojë si rezultat i çdo shkelje ose shkelje të pretenduar të ndonjë patente, modeli, skice të regjistruar, marke tregtare, të drejte autori ose një të drejte tjetër të pronësisë intelektuale të regjistruar ose që ekzistonte në datën e kontratës që lind nga ose në lidhje me çdo skicim, të dhënë, vizatim, specifikim apo dokument apo materiale të tjera të ofruara apo skicuara nga ose në emër të Blerësit.

## **Neni 18 Kufizimi i Përgjegjësisë**

**18.1** Me përjashtim të rasteve të neglizhencës së rëndë ose shkelje me dashje:

(a) Furnizuesi nuk do të jetë përgjegjës ndaj Blerësit, për ndonjë humbje apo dëm indirekt ose që ka si pasojë, humbje të përdorimit, humbje të prodhimit, ose humbje të fitimeve ose kostove të interesit, me kusht që ky përjashtim të mos zbatohet për asnjë detyrim të Furnizuesit për t'i paguar Blerësit dëmet e likujduara; dhe

(b) përgjegjësia e përgjithshme e Furnizuesit ndaj Blerësit, nuk duhet të kalojë Çmimin e Kontratës, me përjashtim të rasteve për koston e dëmeve të rezultuara

---

nga gabimet ose mangësitë në kryerjen e shërbimeve, ose çdo detyrim të Furnizuesit për të zhdëmtuar Blerësin në lidhje me shkeljen e patentës.

## **Neni 19 Ndryshime në aktet ligjore dhe nënligjorë**

**19.1** Nëse pas datës së dorëzimit të ofertave ose datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj ose akt nënligjor në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa Furnizuesi është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

## **Neni 20 Forca madhore**

**20.1** Mos kryerja apo kryerja me vonesë nga ana e një Pale të ndonjë prej detyrimeve të saj sipas kësaj Kontrate nuk do të konsiderohet shkelje e kësaj Kontrate nëse një mospërmbushje apo vonesë e tillë vjen drejtpërdrejt për shkak të ndonjë ngjarje të Forcës Madhore.

**20.2** Për qëllime të këtij neni, "Ngjarja e Forcës Madhore" do të thotë një ngjarje ose situatë përtej kontrollit të një Pale që nuk është e parashikueshme, është e pashmangshme dhe nuk shkaktohet nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit nga njëra Palë. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk kufizohen në, veprime të një Pale qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, luftërat ose revolucionet, zjarret, përmytjet, epidemitë/pandemitë, kufizimet e karantinës dhe embargo e mallrave.

**20.3** Nëse ndodh një Ngjarje e Forcës Madhore, Pala e prekur do të njoftojë menjëherë Palën tjetër me shkrim për gjendjen e tillë dhe shkakun e saj. Në qoftë se nuk udhëzohet ndryshe nga Pala tjetër me shkrim, Pala e prekur do të vazhdojë të kryejë detyrimet e saj sipas Kontratës për aq sa është e arsyeshme e praktikueshme dhe do të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për realizimin që nuk pengohen nga Ngjarja e Forcës Madhore

## **Neni 21 Modifikimi i Kontratës**

**21.1** Palët mund të modifikojnë kontratën gjatë afatit të saj, vetëm nëse ndodhen në ndonjë nga rastet e parashikuara në LPP.

**21.2** Kur modifikimi shoqërohet me rritje të vlerës së Kontratës, vlera totale e modifikimeve nuk duhet të tejkalojë 20% të vlerës së kontratës fillestare. Kur kryhen disa modifikime të njëpasnjëshme, ky kufizim duhet të aplikohet për vlerën e përgjithshme të të gjitha modifikimeve. Kur kontrata përmban një klauzolë të rishikimit të çmimit, baza për përlllogaritjen e vlerës maksimale të lejuar për modifikimet do të jetë vlera e kontratës me çmimin e përditësuar.



---

**21.3** Asnjë modifikim i Kontratës nuk do të bëhet pa miratimin paraprak të Blerësit, shoqëruar me një marrëveshje me shkrim dhe të nënshkruar nga një përfaqësues i autorizuar i Furnizuesit dhe Blerësit.

## **Neni 22 Zgjatja e afatit**

**22.1** Nëse në çdo kohë gjatë ekzekutimit të Kontratës, Furnizuesi ose nënkontraktorët e tij hasin kushte që pengojnë kryerjen në kohë të Shërbimeve në përputhje me Nenin 5, Furnizuesi njofton menjëherë Blerësin me shkrim për vonesën, kohëzgjatjen e mundshme dhe shkakun e saj. Sa më shpejt që të jetë e mundur pas marrjes së njoftimit të Furnizuesit, Blerësi vlerëson situatën dhe në bazë të diskrecionit të tij mund të zgjasë kohën e realizimit nga ana e Furnizuesit. Në këtë rast zgjatja miratohet nga Palët dhe reflektohet në modifikimin e Kontratës.

**22.2** Me përjashtim të rastit të Forcës Madhore, siç parashikohet në Nenin 20, një vonesë nga Furnizuesi në kryerjen e detyrimeve të Dorëzimit dhe Përfundimit do ta bëjë Furnizuesin përgjegjës për pagesën e dëmeve të likujduara në përputhje me parashikimet në kontratë.

## **Neni 23 Ndërprerja e Kontratës**

### **23.1 Njoftim për të korrigjuar**

Nëse Furnizuesi nuk përmbush ndonjë detyrim sipas Kontratës, Blerësi mund ti kërkojë me Njoftim që Furnizuesi të ndreqë mospërmbushjen brenda pesëmbëdhjetë (15) ditëve.

### **23.2 Ndërprerja për mospërmbushje**

Blerësi, pa cenuar ndonjë mjet tjetër ligjor në lidhje me shkeljen e Kontratës, mundet me anë të një Njoftimi me shkrim për mospërmbushje që i dërgohet Furnizuesit, ta përfundojë Kontratën në tërësi ose pjesërisht:

- (i) nëse Furnizuesi nuk ka përmbushur detyrimin edhe pas Njoftimit të bërë sipas pikës 23.1 të këtij neni;
- (ii) Nëse Furnizuesi nuk ka arritur të kryejë Shërbimet brenda periudhës së specifikuar në Kontratë, ose brenda ndonjë zgjatjeje të dhënë nga Blerësi në përputhje me Nenin 22; ose
- (iii) Nëse provohet se Furnizuesi është angazhuar në Praktika të Ndaluar, siç përcaktohet në Nenin 2, gjatë konkurrimit për Kontratën apo ekzekutimit të saj.

### **23.3 Ndërprerja për paaftësi paguese**

Blerësi ndërpret në çdo kohë Kontratën duke njoftuar Furnizuesin nëse Furnizuesi falimenton. Furnizuesi ndërpret në çdo kohë Kontratën nëse Blerësi

---

**23.4**

nuk ka aftësi pague. Në një rast të tillë, ndërprerja do të bëhet pa kompensim për Furnizuesin, me kusht që kjo ndërprerje nuk do të cenohet ose ndikohet në ndonjë të drejtë padie apo mjete ligjor që ka lindur apo do të lindë më pas për Blerësin.

**Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik**

a) Blerësi mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.

b) Blerësi duhet të njoftojë me shkrim Furnizuesin për ndërprerjen.

c) Blerësi duhet të paguajë Furnizuesin për të gjitha Shërbimet e kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë Furnizuesit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjeshme të Shërbimeve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Furnizuesit do t'i kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

**Neni 24 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve**

**24.1** Blerësi dhe Furnizuesi do të bëjnë të gjitha përpjekjet për të zgjidhur në mënyrë miqësore përmes bisedimeve të drejtpërdrejta çdo mosmarrëveshje që lind midis tyre gjatë ekzekutimit të Kontratës.

**24.2** Nëse, palët nuk arrijnë të zgjidhin mosmarrëveshjen e tyre me një konsultim të tillë të ndërsjellë, atëherë secila Palë mund t'i njoftojë Palës tjetër për qëllimin e saj për të shkuar në Gjykatë.

## Shtojca 16

### Kushtet e Veçanta të Kontratës

Kushtet e mëposhtme të veçanta të Kontratës do të plotësojnë KPK. Nëse ka një konflikt, dispozitat e KVK do të mbizotërojnë mbi ato në KPK.

#### Neni 1 Dispozitat e Përgjithshme

##### 1.1 Blerësi është: *[vendos emrin e Blerësit ]*

Adresa: \_\_\_\_\_

Telefoni: \_\_\_\_\_

Numri i faksit: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

##### 1.2 Furnizuesi është: *[vendos emrin e Furnizuesit]*

Adresa: \_\_\_\_\_

Telefoni: \_\_\_\_\_

Numri i faksit: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

*Të dhënat e mësipërme duhet të jenë të sakta për qëllime të komunikimeve gjatë zbatimit të kontratës.*

##### 1.3 Gjuha për komunikimet është *[specifiko gjuhën për komunikime]:*

Gjuha është: *[specifiko gjuhën]*

#### Neni 2 Sigurimi i Kontratës

2. Sigurimi i Kontratës në shumën prej *(10% të vlerës së saj)* duhet të ofrohet nga Furnizuesi për të siguruar ekzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

2. Monedha do të jetë: *[specifikoni monedhën]*

---

2 Sigurimi i Kontratës do t'i lëshohet ose kthehet, menjëherë Furnizuesit sipas formularit të mëposhtëm

2.

3 Nëse parashikohet një ulje periodike e sigurimit të Kontratës, ajo kryhet si më poshtë:

2.

4 *Nëse nuk plotësohet, sigurimi mbetet i pandryshuar.*

### **Neni 3 Vendndodhja e Shërbimeve**

Shërbimet do të kryhen në: \_\_\_\_\_

3.

1

### **Neni 4 Informacion që duhet dhënë nga Blerësi**

4. Brenda 15 ditësh nga marrja e sigurimit të kontratës, Blerësi duhet t'i japë Furnizuesit informacionin dhe dokumentat e mëposhtme:

1

### **5. Neni 5 Kërkesat e Raportimit**

1

Gjatë zgjatjes së kontratës, Furnizuesi duhet të sigurojë raporte për Blerësin sipas formularit të mëposhtëm:

\_\_\_\_\_

### **Neni 6 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale**

6. Përpara fillimit të zbatimit të kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktor me prova për siguracionin e përgjegjësisë profesionale me shumë minimale si vijon:

1

\_\_\_\_\_

### **Neni 7 Çmimi i Kontratës**

Çmimi i Kontratës është: \_\_\_\_\_

### **Neni 8 Kushtet e pagesës**

8. (a) Pagesa për Shërbimet do të bëhet brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga data e pranimin të Shërbimeve ose nga data e marrjes së kërkesës për pagesë me shkrim, pavarësisht nga dita e ardhjes. Nëse nuk specifikohet, periudha kohore do të jetë 30 ditë.

1

(b) Pagesa do të bëhet në monedhën \_\_\_\_\_ . Nëse lihet e paplotësuar, pagesa do të bëhet në monedhën Shqiptare.

8. Të gjitha pagesat e shumave që i detyrohen Furnizuesit mund të bëhen vetëm në llogarinë  
2 bankare të Furnizuesit të detajuar në mënyrë të qartë në Kontratë.

### **Neni 9 Garancia**

Periudha e vlefshmërisë së garancisë do të jetë si më poshtë:

9.  
1

### **Shtojca 17**

[ Shtojcë për t'u paraqitur nga Operatori Ekonomik]

### **FORMULARI I SIGURIMIT TË KONTRATËS**

[Data]

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

Në emër të: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

\* \* \*

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [ objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

\* \* \*

---

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, dhe me kusht që [emri i ofertuesit të përcaktuar fitues] t'i jetë akorduar kontrata,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të përcaktuar fitues] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimeve] në një shumë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ekzekutimit të kontratës, që do të nënshkruhet me [emri i autoritetit kontraktor]

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mos-përmbushjen e kushteve të kontratës.

Ky Sigurim është i vlefshëm deri në zbatimin plotë të kontratës.

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimeve]

## **Shtojca 18**

### **Draft i Marrëveshjes Kuadër (Ku përcaktohen të gjitha kushtet)**

#### **PER PUNË / MALLRA/ SHËRBIME**

[Përdorimi i kësaj drafte marrëveshje është i detyrueshëm për të gjithë autoritetet kontraktore që do të përdorin Marrëveshjen Kuadër]

Nr . \_\_\_\_

**datë :**

Kjo Marrëveshje është lidhur më [datë] ndërmjet [emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor],

këtu e tutje referuar si "Autoriteti Kontraktor" dhe [emri dhe adresa e Kontraktorit] përfaqësuar nga [përfaqësuesi], këtu e më tej referuar si "Kontraktori".

Kontraktori, përmes ofertës së tij, me datë [data] pajtohet të furnizojë mallrat, siç specifikohet në kushtet e përcaktuara në:

- Këtë Formular;
- Formularin e Deklarimit të Ofertës të paraqitur nga Ofertuesi;
- Specifikimet Teknike;
- Termat e referencës;
- Listën e Çmimeve të Shërbimeve;

Të gjitha këto dokumente janë të bashkangjitura, si pjesë integrale e kësaj marrëveshje.

## **Neni 1 Objekti**

1.1 Objekti i Marrëveshjes Kuadër është të përcaktojë kushtet, përfshirë çmimet për njësi dhe rregullat për dërgimin e mallrave / shërbimeve / punëve të mëposhtme.

[ Përshkrim i përgjithshëm ]

1.2 Marrëveshja Kuadër do të zbatohet duke dërguar ftesa për oferta tek Operatorët Ekonomikë, palë në marrëveshje sipas nevojave të Autoritetit kontraktor.

1.3 Shumat e dhëna këtu janë vetëm për qëllime orientimi dhe NUK e detyrojnë Autoritetin Kontraktor t'i blejë ato. Autoriteti Kontraktor ka të drejtë të blejë më pak ose më shumë sasi sesa ato të parashikuara.

1.4 Kontraktori nuk do të ketë të drejtë për kompensim dhe nuk do të lejohet të bëjë ndryshime në çmimet për njësi, për shembull nëse Autoriteti Kontraktor vendos të blejë më pak ose më shumë sasi sesa ato të parashikuara të specifikuara dhe / ose nëse Autoriteti Kontraktor vendos të mos blejë cilëndo nga këto sasi për disa artikuj.

1.5 Kohëzgjatja e Marrëveshjes

Kuadër: \_\_\_\_\_

## **Neni 2 Çmimi**

2.1 Çmimet për njësi për punë / mallra / shërbime përshkruhen në Listen e Çmimit të Shërbimeve.

---

2.2 Çmimet për njësi do të jenë fikse dhe nuk do të ndryshojnë për porositë e bëra në bazë të kësaj Marrëveshje Kuadër.

**Nënshkrimet dhe datat**

**Për Kontraktorin**

**Për Autoritetin Kontraktor**

<b>Emri:</b>		<b>Emri:</b>	
Pozicioni:		Pozicioni:	
Firma:		Firma:	
Data:		Data:	
<b>Vula:</b>		<b>Vula:</b>	



## **Shtojca 19**

### **Draft Marrëveshja Kuadër (Ku nuk përcaktohen të gjitha kushtet)**

#### **PËR PUNËT/ MALLRAT / SHËRBIMET**

Emri i Autoritetit Kontraktor,

dhe

Emri i Kontraktorit

Bien dakord si më poshtë:

**Të nënshkruajnë Marrëveshjen Kuadër për objektin:** <shëno titullin> me numrin identifikues: <shëno numrin e prokurimit>

#### **Neni 1 Objekti.**

1 Objekti i kësaj marrëveshje kuadër është të vendosë rregullat për kontratat që do të lidhen përmes procesit të Mini – konkurrimit vetëm midis Operatorëve Ekonomik që janë palë në këtë Marrëveshje Kuadër.

1.2 Kjo Marrëveshje Kuadër nuk është një kontratë në vetvete, por përcakton kushtet për kontratat që do të lidhen, bazuar në të.

1.3 Kontraktori është vetëm një prej palëve të Marrëveshjes Kuadër.

#### **Neni 2 Detyrimet e Palëve**

2.1 Autoriteti Kontraktor, palë në këtë marrëveshje, do t'i dërgojë Kontraktuesit një "Ftesë për Ofertë" sa herë që ka nevojë për punë / mallra / shërbime.

2.2 Kontraktori është i detyruar të paraqesë një Ofertë sa herë që kërkohet nga Autoriteti Kontraktor.

#### **Neni 3 Kontratat në zbatimin e Marrëveshjes Kuadër**

1.1 Kontratat do të nënshkruhen vetëm pas procesit të mini-konkurrimit.

#### **Neni 4 Procesi i mini-konkurrimit**

---

4.1 Procesi i mini-konkurrimit do të zhvillohet me të gjithë operatorët ekonomik, palë në Marrëveshjen Kuadër, kurdoherë që ka nevojë për punë / mallra / shërbime nga ana e Autoritetet Kontraktore.

4.2 Autoriteti Kontraktor do të rihapë konkurrimin në të njëjtat kushte ose kushte të tjera të përcaktuara në Ftesën për Oferta, siç përcaktohet në Dokumentet e Tenderit.

4.3 Sa herë që ka nevojë për punë / mallra / shërbime, Autoriteti Kontraktor përgatit Ftesat për Oferta dhe i dërgon ato të gjithë Operatorët Ekonomik, palë në Marrëveshjen Kuadër. Vlerësimi i Ofertave do të bazohet në kriteret e përcaktuara në Ftesën për Oferta.

**Neni 5 Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër** \_\_\_\_\_

**Firmat dhe Data** \_\_\_\_\_

**Për Kontraktorin**

**Për Autoritetin Kontraktor**

<b>Emri:</b>		<b>Emri:</b>	
Pozicioni:		Pozicioni:	
Firma:		Firma:	
Data:		Data:	
<b>Vula:</b>		<b>Vula:</b>	

## SEKSIONI IV

### Ankimi dhe Njoftimet për mbylljen e procesit

**Shtojca 20:** Formulari i Ankesës pranë Autoritetit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik

**Shtojca 21:** Formulari i paraqitjes së argumentave nga operatorët ekonomikë të interesuar pranë Autoritetit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik

**Shtojca 22 :** Njoftimi i Kontratës së nënshkruar

**Shtojca: 23 :** Njoftimi i kontratës së nënshkruar që publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike

**Shtojca 24:** Formulari i anulimit te procedurës

---

## Shtojca 20

### FORMULARI I ANKESËS PRANË AUTORITETIT/ENTIT KONTRAKTOR DHE KOMISIONIT TË PROKURIMIT PUBLIK

Ankesë drejtuar: Autoriteti/Entit Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik

#### Seksioni I. Identifikimi i ankimuesit

*Ankimuesi mund të jetë një ofertues ose ofertues i mundshëm (p.sh. individ, operator ekonomik, shoqatë, bashkim operatoresh ekonomike)*

---

Emri i plotë i ankimuesit (ju lutem shtypeni)

---

Nuis/Nipt

---

Adresa

---

Qyteti

---

Shteti

---

Kodi Postar / Posta

---

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

---

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

---

E-mail

---

Emri dhe titulli i zyrtarit të autorizuar për lëshimin e ankesës (ju lutemi shkruani)

---

Nënshkrimi i zyrtarit të autorizuar

---

Data (viti/muaji/dita)

---

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

---

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

#### Seksioni II. Informacion mbi procedurën

1. Numri i referencës së procedurës/Lotit

*Plotësoni numrin e referencës së kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentet e tenderit.*

---

## 2. Lloji i Procedurës

*Plotësoni llojin e procedurës së përdorur për prokurimin në fjalë.*

Procedurë e hapur

Procedurë e hapur e thjeshtuar

Procedurë e kufizuar

Procedurë konkurruese me negociim

Partneritet për inovacion

Dialog konkurrues

Procedurë me negociim me shpallje paraprake të njoftimit

Procedurë me negociim pa shpallje paraprake të njoftimit të kontratës

Shërbim Konsulence

Kontratë e lidhur pa zhvilluar ndonjë nga procedurat e prokurimit të parashikuara në LPP

## 3. Autoriteti /Enti Kontraktor

*Emri i autoritetit/entit kontraktor që administron procesin e prokurimit.*

---

## 4. Vlera e përllogaritur e prokurimit

*(Vlera e përllogaritur e kontratës/marrëveshjes kuadër) (shuma në shifra dhe fjalë)*

---

## 5. Objekti i kontratës/Marreveshjes Kuadër

*(Përshkrimi i shkurtër i punëve / mallrave / shërbimeve objekt kontrate/marreveshje kuader).*

---

## 6. Afati i fundit për paraqitjen e ofertës

---

*(Data (viti/muaji/dita))*

---

7. Data e publikimit të Njoftimit të Fituesit  
*(Data (viti/muaji/dita) nëse është e zbatueshme)*

---

8. **Data e nënshkrimit të kontratës**  
*(Data (viti/muaji/dita) në rastet e kërkesave për pavlefshmërinë e kontratës)*

---

### **Seksioni III. Përshkrimi i ankesës**

1. Baza ligjore (Shkelje ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumente, etj.)

---

#### **2. Objekti i ankesës**

- Modifikim i dokumentave të tenderit

- Kundërshtim i vendimit të Komisionit të Vlerësimit të Ofertave lidhur me skualifikimin e ofertës tuaj.

*(Citoni këtu arsyet e skualifikimit)*

- Kundërshtim i vendimit të Komisionit të Vlerësimit të Ofertave lidhur me kualifikimin e ofertës të një/disa operatori/ve ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit.

*(Citoni operatorin/ët ekonomik për të cilin keni pretendime)*

- Pavlefshmëri kontrate

*(Citoni kontratën për të cilën kërkon pavlefshmërinë)*

- Tjetër

*(Citoni këtu objektin e ankesës që nuk përfshihet më sipër)*

### **3. Rrethanat dhe faktet**

*Përshkruani rrethanat e faktit.*

### **4. Argumentime mbi shkeljet e pretenduara**

*Përshkruani në mënyrë koncize shkelejt e pretenduara, duke argumentuar qartë dhe saktë se përse pretendoni për paligjshmëri në veprimet e autoritetit/entit kontraktor.*

### **5. Kërkesë për ekspertizë të posacme**

Po

Jo

*(Nëse po, specifikoni llojin e ekspertizës që kërkon)*

---

---

### **6. Kërkesë për përjashtim të zyrtarëve që do të merren me shqyrtimin e ankesës:**

---

---

### **7. Lista e informacionit konfidencial:**

---

---

*Përcaktoni se cili informacion është konfidencial, nëse ka. Shpjegoni pse informacioni është ose një version i dokumenteve përkatëse me heqjen e pjesëve konfidenciale dhe një përmbledhje të përmbajtjes.*

***Kujdes :Ankimuesi duhet t'i bashkëlidhë ankimit, që do të paraqesë në autoritetin/ entin kontraktor dhe Komisionin e Prokurimit Publik, dokumentin bankar që vërteton pagesën e tarifës përkatëse për ankesën pranë Komisionit të Prokurimit Publik***

---

---

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës së prokurimit, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe kopjet shtesë, pranë **Autoritetit /Enti Kontraktor dhe Komisionit te Prokurimit Publik.**

Shënim: Ankimesi duhet ta dërgojë njëkohësisht ankesën në autoritetin/ entin kontraktor dhe Komisionin e Prokurimit publik

**Nr. i faksit:**

**E-mail:**

**Nënshkrimi dhe vula e Ankuesit**

**Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar**



## Shtojca 21

### FORMULARI I PARAQITJES SË ARGUMENTAVE NGA OPERATORËT EKONOMIKË TE INTERESUAR PRANË AUTORITETIT/ENTIT KONTRAKTOR DHE KOMISIONIT TË PROKURIMIT PUBLIK

**Paraqitja e argumentave nga operatorët ekonomikë të interesuar drejtuar:**

Autoriteti/Entit Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik

#### **Seksioni I. Identifikimi i Operatorit/ëve Ekonomikë/Bashkimit të operatorëve ekonomikë**

---

Emri i plotë i Operatorit Ekonomik/Operatorëve Ekonomikë (ju lutem shtypeni)

Nuis/Nipt

---

Adresa

---

Qyteti

---

Shteti

---

Kodi Postar / Posta

---

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

---

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

---

E-mail

---

Emri dhe titulli i zyrtarit të autorizuar për dërgimin e këyre kundërshtimeve (ju lutemi shkruani)

---

Nënshkrimi i zyrtarit të autorizuar

---

Data (viti/muaji/dita)

---

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

---

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

#### **Seksioni II. Informacion mbi procedurën**

---

1. Numri i referencës së procedurës/Lotit

---

*Plotësoni numrin e referencës së kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentet e tenderit.*

---

## 2. Lloji i Procedurës

Procedurë e hapur

Procedurë e hapur e thjeshtuar

Procedurë e kufizuar

Procedurë konkurruese me negociim

Partneritet për inovacion

Dialog konkurrues

Procedurë me negociim me shpallje paraprake të njoftimit

Procedurë me negociim pa shpallje paraprake të njoftimit të kontratës

Shërbim Konsulence

3. Autoriteti /Enti Kontraktor

*Emri i autoritetit/entit kontraktor që administron procesin e prokurimit.*

---

4. Vlera e përlogaritur e prokurimit

---

*Vlera e përlogaritur e kontratës/ Marrëveshjes Kuadër (shuma në shifra dhe fjalë)*

5. Objekti i kontratës/Marrëveshjes Kuadër

---

*Përshkrimi i shkurtër i punëve / mallrave / shërbimeve objekt kontrate/marrëveshje kuader.*

6. Afati i fundit për paraqitjen e ofertës

Data (viti/muaji/dita)

7. Ankesa që po shqyrtohet:  
(emri i Operatorit ekonomik që ka paraqitur ankesë për këtë procedurë prokurimi)

---

8. Data e Publikimit të Njoftimit të Fituesit

Data (viti/muaji/dita)

### **Seksioni III. Argumentat mbi ankesën e paraqitur nga Operatori/ët ekonomikë**

1. Baza ligjore

(Shkelje/arsyetime ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumente, etj.)

---

2. Deklaratë e hollësishme e argumenteve mbi ankesën e paraqitur

*Jepni një deklaratë të hollësishme të fakteve dhe argumenteve që mbështesin argumentimet tuaja. Për çfarëdo arsye, specifikoni datën në të cilën u vutë në dijeni për faktet e lidhura me arsyet e ketyre srgumenteve. Përmendni seksionet përkatëse të Dokumenteve të Tenderit, nëse është e zbatueshme. Përdorni faqe shtesë nëse është e nevojshme.*

3. Lista e informacionit konfidencial

*Përcaktoni se cili informacion është konfidencial, nëse ka. Shpjegoni pse informacioni është ose një version i dokumenteve përkatëse me heqjen e pjesëve konfidenciale dhe një përmbledhje të përmbajtjes.*

---

---

Dërgojeni formularin e plotësuar të argumentimeveve tuaja, si dhe të gjitha shtojcat e nevojshme dhe kopjet shtesë, pranë **Autoritetit /Enti Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik**

**Shënim: Nëse operatorët ekonomikë të interesuar nuk kanë paraqitur argumentat e tyre që kundërshtojnë ankesën, sipas parashikimeve të LPP, nuk mund të ushtrojnë më pas të drejtën e ankimit për vendimin e dhënë lidhur me ankesën për këtë procedurë prokurimi.**

**Nr. i faksit:**

**E-mail:**

**Nënshkrimi dhe vula e Operatorit /eve Ekonomikë**

## Shtojca 22

*(Shtojce për tu plotësuar nga autoriteti kontraktor)*

### Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar

#### Seksioni 1 Autoriteti Kontraktor

##### 1.1 Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Tel/Faks \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ueb-faqe \_\_\_\_\_

##### 1.2 Lloji i Autoritetit Kontraktor:

Institucion qendror

Njësia e Qeverisjes Vendore

Institucion i pavarur

Të tjera

##### 1.3 Kategoria e Autoritetit Kontraktor:

---

Autoritet kontraktor që prokuron për nevoja të  
veta

I deleguar

Organ Qendror blerës

Të tjera

## **Seksioni 2. Objekti i Kontratës**

### **2.1 Numri i referencës së procedurës / Lotit**

---

### **2.2 Lloji i "Kontratave Publike për Shërbime"**

### **2.3 Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuadër**

Po  Jo

**Nëse Po, lloji i Marrëveshjes Kuadër**

**Me një Operator Ekonomik**

**Me disa operatorë ekonomik**

**Të gjitha kushtet janë të vendosura** Po  Jo

### **2.4 Përshkrimi i shkurtër i kontratës**

2. Fondi

limit \_\_\_\_\_

—

3. Burimi i financimit

\_\_\_\_\_

4. Objekti i Kontratës \_\_\_\_\_

### **2.5 Kohëzgjatja e Kontratës ose afati i përfundimit:**

Kohëzgjatja në **muaj**  ose **ditë**

ose

Duke nisur □□/□□/□□□□ dhe përfunduar në □□/□□/□□□□

## 2.6 Ndarja në LOTE:

Po  Jo

Nëse po, numri i LOTEVE: □□

## 2.7 Kontrata me nënkontraktim:

Po  Jo

## Seksioni 3. Procedura

### 3.1 Lloji i procedurës: E hapur e thjeshtuar

### 3.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

A) oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në kosto

Sipas rëndësisë: Çmimi  pikët

etj.  pikë

ose

B) oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim

3.3 Numri i ofertave të paraqitura: □□□

Numri i ofertave të rregullta: □□□

3.4 Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit (TIK) janë përdorur standardet e përgatitura nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po  Jo

3.5. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit (TIK), kur standardet nuk janë të zbatueshme, aprovimi paraprak merret nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit.

---

Po            Jo     

#### **Seksioni 4 Informacion rreth Kontratës**

**4.1 Numri i kontratës:** \_\_\_\_\_ **Data e kontratës**  
□□/□□/□□□□

#### **4.2 Emri dhe adresa e Kontraktorit**

Emri

---

Adresa

---

Nipti

---

Tel/Faks

E-mail

---

Ueb-faqe

---

#### **4.2.1 Emri dhe adresa e nënkontraktorit**

Emri

---

Adresa

---

Nipti

---

Tel/Faks

E-mail

---

Ueb-faqe

---



**4.3 Vlera totale përfundimtare e Kontratës** (përfshirë shumë, opsione dhe nënkontraktime):

Vlera \_\_\_\_\_ Monedha \_\_\_\_\_  
(pa TVSH)

Vlera \_\_\_\_\_ Monedha \_\_\_\_\_  
(me TVSH)

**4.3.1 Vlera totale e nënkontraktimit:** \_\_\_\_\_

Vlera \_\_\_\_\_ Monedha \_\_\_\_\_  
(pa TVSH)

Vlera \_\_\_\_\_ Monedha \_\_\_\_\_  
(me TVSH)

**4.4 Informacion Shtesë**

---

---

---

Data e dorëzimit të këtij njoftimi    □□/□□/□□□□

---

## Shtojca 23

[ Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike]

### Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar

#### 1. Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor

Emri \_\_\_\_\_  
Adresa \_\_\_\_\_  
Tel/Faks \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Ueb-faqe \_\_\_\_\_

#### 2. Lloji i procedurës:

\_\_\_\_\_

#### 3. Objekti i kontratës \_\_\_\_\_

#### 4. Numri i referencës së procedurës / Lotit

\_\_\_\_\_

#### 5. Fondi

Limit \_\_\_\_\_

#### 6. Vlera totale përfundimtare e kontratës (përfshirë Lotet, opsionet dhe nënkontraktimin):

Vlera \_\_\_\_\_  
(me TVSH) Monedha \_\_\_\_\_

Vlera e nënkontraktimit \_\_\_\_\_ me TVSH Monedha \_\_\_\_\_

#### 7. Data e nënshkrimit të kontratës

\_\_\_\_\_

#### 8. Emri dhe adresa e Kontraktorit / nënkontraktorit

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Numri i NIPT-it \_\_\_\_\_

*(Shtojce për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)*

**Shtojca 22**

**Formulari i Njoftimit të Anulimit**

**1. Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor**

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Tel/Faks \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ueb-faqe \_\_\_\_\_

**2. Lloji i procedurës:** \_\_\_\_\_

**3. Numri i Referencës se procedures/lotit:** \_\_\_\_\_

**4. Objekti i Kontratës** \_\_\_\_\_

**5. Fondi Limit** \_\_\_\_\_

**6. Arsyet e Anulimit:**

---

Bazuar në Ligjin Nr. 162/2020, datë 23.12.2020 "Për Prokurimin Publik", Neni 98, pika 1:

a) ;

b) ;

c) ;

ç) ;

d) ;

Etj. \_\_\_\_\_

## **7.Informacion shtesë**

---

---

Data e dorëzimit të këtij njoftimi