

**DOKUMENTAT STANDARDE TË TENDERIT PËR
PROCEDURËN E HAPUR E THJESHTUAR
SHËRBIME¹²**

¹ Në rastet e mosparashikimeve konkrete në këtë set dokumentash autoriteti kontraktor do ti referohet parashikimeve të legjislacionit dhe rregullave të prokurimit publik në fuqi.

² Seti i Dokumenteve Standarde të Tenderit për procedurat e prokurimit mbi kufijtë e lartë monetarë hartohet në gjuhën shqipe dhe gjuhën angleze. Nëse ka ndonjë mospërputhje ndërmjet variantit të setit në gjuhën shqipe me variantin në gjuhën angleze, do të merret për bazë seti në gjuhën shqipe.

NJOFTIME
NJOFTIMI PARAPRAK I INFORMACIONIT
(Për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor nese aplikohet)

1.1 Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor;

Emri _____

Adresa _____

1.2 Lloji i Autoritetit Kontraktor:

Institucion qendror

☐

Institucioni i pavarur

☐

Njësi e autoriteteve vendore

Të tjera

☐☐

1.3 Kategoria e Autoritetit Kontraktor:

Autoritet kontraktor që prokuron për nevoja të veta

Organ Qendror blerës

Ofrues shërbimi

☐☐

Publik

Privat

☐☐

I deleguar

Të tjera

☐☐

1.4 Emri dhe adresa e personit të kontaktit:

Personi (at) përgjegjës për prokurimin: _____

Tel/faks _____

E-mail _____

1.5 Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër dhe kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP):

1.6 Lloji i procedurës së prokurimit: _____

1.7 Tipi i kontratës: _____

1.8 Fondi limit i përlogaritur për këtë kontratë/marrëveshje kuadër/Fondi limit i përlogaritur për këtë objekt siç është planifikuar në parashikimin buxhetor të Autoritetit Kontraktor

(në rastin e marrëveshjeve kuadër ose kontratave shumëvjeçare) :

1.9 Kohëzgjatja e përafërt e kontratës/marrëveshjes kuadër : _____

1.10 Përshkrimi i shkurtër i kontratës/marrëveshjes kuadër dhe/ose Lotit (eve), nëse përdoren:

1.11. Lloji i Marrëveshjes Kuadër, nëse është rasti:

1.12 Kohën e përafërt për zhvillimin e procedurës së prokurimit:

1.13 Informacion tjetër që konsiderohet i dobishëm nga autoriteti kontraktor: _____

(Për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

NJOFTIMI I KONTRATËS

Seksioni 1: Autoriteti Kontraktor

1.1 Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor

Emri:	Bashkia Lezhe
Adresa:	L. Skenderbeg, Sheshi "Gjergj Kastrioti", 4501, Lezhe
Tel/Faks:	0692269432
E-mail:	ergysperndoj@outlook.com
Adresa e ueb-faqes:	Lezha.gov.al
Personi/at përgjegjës për prokurimin: (emri, e-mail)	Ergys Perndoj ergysperndoj@outlook.com

1.2 Lloji i Autoritetit Kontraktor:

Institucion qendror	Institucioni i pavarur
☐	☐
Njësi e autoriteteve vendore	Të tjera
X	☐

1.3 Kategoria e Autoritetit Kontraktor:

Autoritet kontraktor që prokuron për nevoja të veta	Organ Qendror blerës	Ofrues	Shërbimi
X	☐	Publik ☐	Privat ☐
I deleguar	Të tjera		
☐	☐		

1.4. Kontratë në bazë të një marrëveshje të posaçme midis Shqipërisë dhe një shteti tjetër:

Po	☐	Jo	X
----	--------------------------	----	----------

1.5 Kontrate që bashkëfinancohet nga një organizatë ndërkombëtare ose një institucion financiar ndërkombëtar:

Po	☐	Jo	X
----	--------------------------	----	----------

1.6 Kontratë e rezervuar :

Po	☐	Jo	X
----	--------------------------	----	----------

Seksioni 2: Objekti i Kontratës: "Shërbimi i organizimit të aktiviteteve kulturore, sportive dhe sociale.

2.1 Numri i referencës së procedurës/Lotit (eve): REF-76862-02-20-2026.

2.2 Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP): 79952100-3;

2.3 Lloji i “Kontratës Publike për shërbime”**2.4 Kontrata në bazë të Marrëveshjes Kuadër:**Po ☒ X Jo ☐**2.5 Lloji i Marrëveshjes Kuadër:****Me një Operator Ekonomik** ☒ X**Me disa Operatorë Ekonomikë** ☐**Të gjitha kushtet janë të përcaktuara** Po ☒ X Jo ☐**2.6 Marrëveshje kuadër me një operator ekonomik:**

Në rastin e Marrëveshjes Kuadër me një Operator Ekonomik, kur janë përcaktuar të gjitha kushtet, më poshtë të jepen arsyet e përzgjedhjes

Në zbatim të nenit 52/3 të ligjit nr. 162/2020 “Për Prokurimin Publik”, në nenin 64 të VKM-së nr. 285 datë 19.05.2021 “Për Miratimin e Rregullave të Prokurimit Publik”, i ndryshuar, përcaktohet se: *“Kontratat e bazuara në marrëveshjet kuadër të lidhura me një operator ekonomik, ku të gjitha kushtet janë të përcaktuara, duhet të akordohen brenda kufijve dhe kushteve të parashikuara në marrëveshjen kuadër. Në kontratat e bazuara në marrëveshjen kuadër nuk mund të bëhen ndryshime të kushteve, për të cilat është lidhur marrëveshja, pasi kjo do të konsiderohej shkelje e marrëveshjes kuadër”*. Në rastin konkret kërkesa e mësipërme për prokurim është kryerja e shërbimit për organizimin e aktiviteteve kulturore, sportive dhe sociale për nevojat e Bashkisë Lezhë dhe nisur nga natyra e tij, rëndësia e autoritetit kontraktor për të cilin realizohet kjo procedurë prokurimi, është më efektive marrëveshja kuadër me një Operator Ekonomik, kur janë përcaktuar të gjitha kushtet. Gjithashtu kjo procedure është përzgjedhur sepse të gjitha kushtet janë të përcaktuara si objekti, sasitë e pritshme, specifikimet, lloji i shërbimit pasi, ky është një shërbim i përsëritshëm dhe i vazhdueshëm dhe nevojat për këtë shërbim është më e gjatë se periudha e vitit buxhetor. Po ashtu duke patur parasysh se të gjitha kushtet e Marrëveshjes Kuadër janë të përcaktuara, numri i OE me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër do të jetë 1 (një). Kjo me qëllim të sigurimit të vazhdueshëm të shërbimit dhe mbajtjes së përgjegjësisë, si dhe për arsye teknike dhe organizative kryerja e shërbimit nga operatorë të ndryshëm nuk do të ishte i favorshëm, duke i shkaktuar autoritetit kontraktor problematikë në realizimin e këtij shërbimi.

2.7 Marrëveshje Kuadër me disa operatorë ekonomikë:

Numri i operatorëve ekonomikë, me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër: 1 (një). (Këtu, duhet të përcaktohet numri maksimal i operatorëve ekonomikë, me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër)

2.8 Kushtet që duhet të zbatohen në rastin e rihapjes së konkurrimit:

	Nuk do të ketë rihapje të konkursit.
	Kontratat do të lidhen sipas kërkesave të Autoritetit Kontraktor, me operatorin ekonomik të suksesshëm.
	Dhënia e kontratës do të bëhet nga AK-ja. Marrëveshja kuadër do të zbatohet me dërgimin e ftesave për ofertë tek operatori ekonomik, palë në marrëveshje.
	Në rast të lindjes së nevojës konkrete për të lidhur një kontratë brenda marrëveshjes kuadër, autoriteti kontraktor duhet që të dërgojë “ftesën për ofertë” tek kontraktuesi, duke specifikuar listën me sasitë përkatëse.

	Autoriteti kontraktor i kërkon operatorit ekonomik, fitues të japë ofertën e tij. Komunikimi ndërmjet autoritetit kontraktor dhe operatorit ekonomik, bëhet në formë të shkruar, ose elektronike (email, fax, etj.) dhe në çdo rast duhet të dokumentohet dhe të bëhet pjesë e dosjes së procedurës. Sasitë e parashikuara dhe të kërkuara janë vetëm sasi orientuese dhe NUK e kushtëzojnë Autoritetin Kontraktor për t'i blerë ato. Autoriteti Kontraktor ka të drejtë të blejë më pak apo më shumë sasi se sa ato të parashikuara. (por në çdo rast brenda vlerës së përlogaritur të marrëveshjes kuadër). Kontraktuesi nuk do të ketë të drejtë kompensimi dhe NUK do t'i lejohet të bëjë ndryshime të çmimeve të njësisë, për shembull në rast se autoriteti kontraktor vendosë të blejë më pak apo më shumë sasi se sa ato të specifikuar dhe/ose në rast se autoriteti kontraktor vendosë të mos blejë asnjë nga këto sasi. Çmimet për njësi janë përcaktuar në Formularin e Cmimit të Ofertës.
--	---

2.9 Autoriteti Kontraktor/Autoritetet kontraktore që do të jenë palë në Marrëveshjen Kuadër: Bashkia Lezhë.

2.10 Përshkrimi i shkurtër i kontratës / Marrëveshjes Kuadër

1. Fondi limit/vlera e pritshme e kontratës: 6,578,950 (gjashtë milion e pesëqind e shtatëdhjetë e tetë mijë e nentëqind e pesëdhjetë) Lek pa Tvsh, i ndarë si më poshtë vijon:

- Fondi limit për “Hapja e sezonit turistik (Dr. Turizmit)” është vlera prej 333,260 (treqind e tridhjetë e tre mijë e dyqind e gjashtëdhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për “Festa e Sheges (Dr. Turizmit)” është vlera prej 182,640 (njëqind e tetëdhjetë e dy mijë e gjashtëqind e dyzet) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për “Broshura dhe fletëpalosje (Dr. Turizmit)” është vlera prej 332,800 (treqind e tridhjetë e dy mijë e tetëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për “Dita e Shtegtarëve (Dr. Turizmit)” është vlera prej 1,166,600 (një milion e njëqind e gjashtëdhjetë e gjashtë mijë e gjashtëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për “Konferencë promovuese Lezha (Dr. Turizmit)” është vlera prej 41,500 (dyzet e një mijë e pesëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për “Promovimi i shtigjeve malore (Dr. Turizmit)” është vlera prej 207,600 (dyqind e shtatë mijë e gjashtëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për “Muzeu në Kalanë Lezhë (Dr. Kultures)” është vlera prej 41,000 (dyzet e një mijë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për “Materiale për Muzeun (Dr. Kultures)” është vlera prej 99,880 (nëntëdhjetë e nëntë mijë e tetëqind e tetëdhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për “Çmimi At Zef Pllumbi (Dr. Kultures)” është vlera prej 37,500 (tridhjetë e shtatë mijë e pesëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për “Dita 5 Maji Dita e Dëshmorëve (Dr. Kultures)” është vlera prej 83,300 (tetëdhjetë e tre mijë e treqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për “Maj 2026 Ngjyrat e Lezhës, Festivali i Artit në Natyrë (Dr. Kultures)” është vlera prej 164,550 (njëqind e gjashtëdhjetë e katër mijë e pesëqind e pesëdhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për “Festa 1 Qershor Aktivitet Artistik (Dr. Kultures)” është vlera prej 45,060 (dyzet e pesë mijë e gjashtëdhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për “Panairi veror i Librit (Dr. Kultures)” është vlera prej 198,800 (njëqind e nëntëdhjetë e tetë mijë e tetëqind) Lek pa Tvsh,

- Fondi limit per “Aktiviteti 5 Shtator - Nene Tereza (Dr. kultures)” eshte vlere prej 82,900 (tetedhjetë e dy mijë e nentëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Festivali i Balonave Lezhë Shtator 2026 (Dr. Kultures)” eshte vlere prej 29,100 (njetëzet e nente mijë e njetëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktiviteti At Gjergj Fishta 23 Tetor (Dr. kultures)” eshte vlere prej 149,300 (njetëqind e dyzet e nente mijë e treqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Çlirimi i Lezhës 20 Nëntor (Dr. Kultures)” eshte vlere prej 83,300 (tetedhjetë e tre mijë e treqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Festa e Çlirimit 28-29 Nëntori (Dr. Kultures)” eshte vlere prej 166,400 (njetëqind e gjashtedhjetë e gjashtë mijë e katërqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitete promovimi dhe informimi (Dr Kultures)” eshte vlere prej 164,200 (njetëqind e gjashtedhjetë e katër mijë e dyqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Festat e Fundvitit (Dr. Kultures)” eshte vlere prej 99,400 (nentedhjetë e nente mijë e katërqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Kampionati Ping-Pong (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 26,620 (njetëzetë gjashtë mijë e gjashtëqind e njetëzet) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Fëmijë me Aftësi Ndryshe (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 23,900 (njetëzet e tre mijë e nentëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita e Shkopit të Bardhë (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 30,090 (tridhjetë mijë e nentedhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Kampionati i Shahut (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 24,920 (njetëzet e katër mijë e nentëqind e njetëzet) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Akiviteti Beach Volay (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 57,960 (pesedhjetë e shtatë mijë e nentëqind e gjashtedhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Garat me kajakë (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 22,480 (njetëzet e dy mijë e katërqind e tetedhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Kampionati i Volejbollit (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 58,110 (pesedhjetë e tete mijë e njetëqind e dhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Kampionati i Futbollit Emig. (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 109,600 (njetëqind e nente mijë e gjashtëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Maratona mes Shkollave (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 84,980 (tetedhjetë e katër mijë e nentëqind e tetedhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Kampionati i Basketbollit (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 33,720 (tridhjetë e tre mijë e shtatëqind e njetëzet) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Olimpike (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 202,960 (dyqind e dy mijë e nentëqind e gjashtedhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita pa Makina (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 23,300 (njetëzetë e tre mijë e treqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Nata klasike (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 96,600 (nentedhjetë e gjashtë mijë e gjashtëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Pjese Teatrale Materiale (Dr.Arsimit)” eshte vlere prej 82,880 (tetedhjetë e dy mijë e teteqind e tetedhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Festivali i Këngës për Fëmijë (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 45,000 (dyzetë e pesë mijë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Festivali i Kërcimit (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 318,000 (treqind e tetëmbëdhjetë mijë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Lezha Talent Show (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 153,000 (njetëqind e pesedhjetë e tre mijë) Lek pa Tvsh,

- Fondi limit per “Festa 1 Qershori (Dr. Arsimit) është vlere prej 119,200 (njqind e nentembedhjte mije e dyqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Konkursi debat mes Nxënësve (Dr. Arsimit)” është vlere prej 153,600 (njqind e pesedhjte e tre mije e gjashteqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita e Rinisë (Dr.Arsimit)” është vlere prej 39,200 (tridhjte e nente mije e dyqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Fushatë sensibilizuese (Dr. Arsimit)” është vlere prej 8,000 (tete mije) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Festivali Rajonal i Teatrit (Dr. Arsimit)” është vlere prej 20,500 (njezet mije e peseqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitet për Fëmijët Shërbimi Lëvizës (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 40,600 (dyzet mije e gjashte qind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitet për të verbërit (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 121,100 (njqind e njezet e nje mije e njqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitet për moshën e tretë (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 165,750 (njqind e gjashtedhjte e pese mije e shtateqind e pesedhjte) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Ndërkombëtare e Gruas” 8 Marsi (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 122,750 (njqind e njezet e dy mije e shtateqind e pesedhjte) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktiviteti "16 Ditët e Akt. Kundër dhunës me bazë gjinore" (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 65,600 (gjashtedhjte e pese mije e gjashteqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Java e Familjes” 10-15 Maj (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 24,100 (njezet e kater mije e njqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Ndërkombëtare e Fëmijëve” 1 Qershori (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 41,600 (dyzet e nje mije e gjashteqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Botërore Kundër Punës së Fëmijëve” 12 Qershori (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 41,400 (dyzet e nje mije e katerqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Ndërkombëtare Jo Dhunës” 2 Tetori (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 40,850 (dyzet mije e teteqind e pesedhjte) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Ndërkombëtare e trafikimit të Personave” 18 Tetori (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 41,490 (dyzet e nje mije e katerqind e nentedhjte) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Ndërkombëtare e të Drejtave të Fëmijëve” 20 Nëntori (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 20,300 (njezet mije e triqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitet për Barazinë Gjinore (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 82,000 (tetedhjte e dy mije) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Kampi veror për fëm. e Q.Komunitare (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 125,000 (njqind e njezet e pese mije) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Blerje materiale për kampin veror (topa, birile, litar) (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 41,200 (dyzet e nje mije e dyqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitet 8 Prilli "Dita Ndërkombëtare e Romëve" (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 80,500 (tetedhjte mije e peseqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitet 24 Qershori "Dita Ndërkombtare e Egjiptianëve" (Dr. Sherbimit Social)” është vlere prej 81,000 (tetedhjte e nje mije) Lek pa Tvsh,

2. Në rastin kur, objekti i prokurimit përbëhet nga disa shërbime, **shumatorja e çmimeve për njësi është**

3. Burimi i financimit: Fondi është vënë në dispozicion nga buxheti i Bashkise Lezhe, miratuar me Vendimin e Keshillit të Bashkise Lezhe nr. 113, Datë 15/12/2025 “Per Miratimin e Programit Buxhetor Afatmesem 2026-2028 dhe Buxhetit Vjetor 2026”.

4. Kodi Output: 9999999

5. Tipi:

Investime ☐

Kodi: _____

Vlera: _____

Shërbime **X**

Kodi: 602

Vlera: 6,578,950 Lek pa Tvsh

2.11 Kohëzgjatja e kontratës ose afati i zbatimit të kontratës:Kohëzgjatja në muaj ☐☐☐ ose ditë ☐☐☐

Ose

Fillon më ☐☐☐☐ mbaron më ☐☐☐☐**2.11.1. Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër:**

Kohëzgjatja në muaj: 12 ose ditë: _____ (nga nënshkrimi i Marrëveshjes Kuadër)

Ose fillon më _____/_____/_____ (d/m/v)

mbaron më _____/_____/_____ (d/m/v)

2.12 Vendi i kryerjes së shërbimeve: Ne perputhje me Termat e References dhe Specifikimet Teknike.**2.13 Ndarja në Lote:**

Po

☐

Jo

X

Nëse po,

2.14 Përshkrimi i shkurtër i Loteve:

(objekti dhe fondi limit për secilin Lot)

1. _____

2.14.1 Një ofertues mund të aplikojë për:☐ një Lot,☐ disa Lote,☐ të gjitha Lotet.

Për secilin Lot duhet të paraqitet një ofertë e veçantë.

2.14.2 Numri maksimal i Loteve për ofertues:

Specifikoni numrin maksimal të Loteve që mund t'i jepen një ofertuesi _____

2.14.3 Kriteret/rregullat që duhet të zbatohen për të përcaktuar Lotet që do t'i jepen ofertuesit:

Specifikoni kriteret për të përcaktuar Lotet që do të jepen, kur ofertuesi shpallet fitues i më shumë Loteve sesa numri maksimal i lejuar në pikën 2.14.2.

2.14.4 Kombinimi i Loteve në një kontratë/kontrata të përbashkëta (Kur të njëjtit ofertues mund t'i jepet më shumë se një Lot):

Po

☐

Jo

X

Nëse po, specifikoni grupin e Loteve që mund të kombinohen

2.15 Pranohen variantet:

Po ☐ Jo ☒

2.15.1 Pranohet nënkontraktimi:

Po ☐ Jo ☒

Nëse lejohet nënkontraktimi, specifikoni përqindjen e lejuar për nënkontraktim:

(nuk lejohet nënkontraktimi në një masë më të madhe se 50 % e vlerës së kontratës)

2.15.2 Autoriteti Kontraktor do të kryejë pagesa direkte tek nënkontraktori:

Po ☐ Jo ☒

Shënime të tjera (nëse vlerësohen të nevojshme nga autoriteti kontraktor)

2.16. Mbështetja në kapacitetet e subjekteve të tjera:

Specifikoni nëse autoriteti kontraktor kërkon që detyra/punë/aspektet kritike të kontratës të përmbushen nga vetë operatori ekonomik ose nga ndonjë prej anëtarëve të bashkimit të operatorëve ekonomikë, për të cilin ofertuesi ndalohej të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera.

Po ☐ Jo ☒

Nëse po, të specifkohet detyra, puna, aspekte kritike, që ndalohej mbështetja:

2.17 Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit (TIK) përdoren standardet e përgatitura nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po ☐ Jo ☒

2.18. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit (TIK), në rast se standardet nuk janë të zbatueshme, merret një miratim paraprak nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po ☐ Jo ☒

Seksioni 3: Informacione juridike, ekonomike, financiare dhe teknike

3.1 Sigurimi i ofertës: (e zbatueshme në rastin e procedurave të prokurimit me një vlerë më të lartë se sa prokurimi me vlerë të vogël).

Operatori Ekonomik paraqet Formularin e Sigurimit të Ofertës, sipas Shtojcës 3.

Shuma e sigurimit të ofertës është 131,579 (njqind e tridhjetë e një mijë e pesëqind e shtatedhjetë e nente) Lek.

Në rastet e paraqitjes së ofertave për Lote të veçanta, vlera e sigurimit të ofertës për secilin Lot do të jetë si më poshtë:

Loti 1 _____ (shuma,monedha)

Loti 2 _____ (shuma monedha)

3.1.2 Autoriteti kontraktor pranon vlerën e pagesës së sigurimit të ofertës nga ofertuesi, në vlerë monetare në llogarinë e autoritetit kontraktor (kodi i degës së Thesarit 2127001).

3.1.3 Autoriteti kontraktor pranon pagesën e vlerës së sigurimit të ofertës nga ofertuesi edhe në formën:

i. garancisë bankare ☒

ose

ii. nga shoqëri sigurimi të licencuara nga autoritetet kompetente ☒

3.2 Periudha e vlefshmërisë së ofertës: 150 dite.**Seksioni 4: Procedura****4.1 Lloji i procedurës: E hapur e Thjeshtuar.****4.2. Është përdorur njoftimi paraprak:****Po**☐**Jo****X**

Nëse Po, numri i referencës është _____

4.3 Procedurë e rishpallur:**Po**☐**Jo****X**

Nëse është një procedurë e rishpallur, ju lutemi plotësoni të dhënat identifikuese të procedurës së anuluar:

a) Numri i referencës në sistemin e prokurimit elektronik të procedurës së anuluar të prokurimit

b) Objekti i prokurimit të procedurës së anuluar të prokurimit _____

c) Fondi limit i procedurës së anuluar të prokurimit _____ (shuma , monedha)

4.4 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:A) ³Oferta ekonomike më e favorshme, bazuar në kosto ☐

Sipas rëndësisë:

-çmimi ☐ pikët-_____ ☐ ☐ pikët ☐ ☐-_____ ☐ ☐ pikët ☐ ☐-_____ ☐ ☐ pikët ☐☐**OSE**

B) oferta ekonomike më e favorshme bazuar në çmim X

Në rastin e marrëveshjes kuader, kur do të përdoret kriteri i vlerësimit të çmimit për njësi, për qëllime krahasimi, vlerësimi i ofertave të paraqitura do të bëhet në bazë të shumatores së çmimeve për njësi (Kjo, metodë vlerësimi nuk do të përdoret nga autoritetet kontraktore kur sasitë janë të llogaritshme në bazë vjetore, sipas eksperiencës së mëparshme, dhe kur marrëveshja kuadër përdoret për prokurimin e mallrave dhe shërbimeve të vazhdueshme. Në këtë rast, çmimi i ulët do të vlerësohet me vlerën totale më të ulët të ofruar).

4.5 Afati i fundit për paraqitjen dhe hapjen e ofertave:

Data: 05/03/2026 (d/m/v), ora 10:00.

³ Shënim. Të gjitha kriteret e vendosura për vlerësimin e ofertave duhet të jenë sa më objektive dhe të shprehen në shifra. Në çdo rast, kur kriteret janë më shumë se një, pesha e kriterit të çmimit nuk do të jetë më pak se 50 pikë. Pikët maksimale që do të marrë një ofertë do të jenë 100 pikë. Në rastin e kontratave për shërbime me natyrë intelektuale, ku nuk mbizotërojnë aspektet fizike të veprimtarisë dhe që kërkojnë ekspertizë të posaçme, kriter për shpalljen e ofertës fituese do të jetë “oferta ekonomike më e favorshme, bazuar në kosto”, ku çmimi do të ketë 20 pikë dhe propozimi teknik 80 pikë.

Vendi: www.app.gov.al

Kur oferta kërkohet të paraqitet në mënyrë elektronike, ofertuesit duhet ta paraqesin atë në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP, www.app.gov.al

Informacioni mbi ofertat e paraqitura në mënyrë elektronike i transmetohet të gjithë atyre Operatorëve Ekonomikë që kanë paraqitur oferta, me kërkesë të tyre.

4.6 Gjuha (ët) në të cilat mund të hartohen ofertat:

Shqip

X

Anglisht

☐

Seksioni 5: Informacione shitesë:

5.1 Dokumente me pagesë (zbatohet vetëm për procedurat që nuk zhvillohen me mjete elektronike):

Po

☐

Jo

X

Nëse po

Monedha

Çmimi

Ky çmim mbulon kostot aktuale të kopjimit dhe shpërndarjes së Dokumenteve të Tenderit (DT) tek Operatorët Ekonomikë. Operatorët Ekonomikë të interesuar kanë të drejtë të konsultojnë DT përpara blerjes së tyre.

5.2 Informacione shitesë (vendi, zyra, mënyra e blerjes së dokumenteve të tenderit (kur është e aplikueshme)

Operatori ekonomik fitues, për nënshkrimin e një kontrate publike duhet të ketë:

- Kopje të Certifikatës Elektronike të Fiskalizimit, për tatimpaguesit që përdorin Platformën Qendrore të Faturave.
- Kopje të Certifikatës Elektronike të Fiskalizimit dhe kopje të vlefshme të kontratës së lidhur me Kompaninë e Çertifikuar për zgjidhjen softuerike në përdorim, për tatimpaguesit që lëshojnë fatura përmes zgjidhjes softuerike.

Data e dorëzimit të këtij njoftimi 20/02/2026.

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në Marrëveshjen Kuadër në rihapjen e procesit të mini-konkurrit]

FTESE PËR OFERTË

(shënoni emrin e Autoritetit Kontraktor) fton për paraqitjen e ofertave në procedurën për kryerjen e shërbimeve në vijim:

.....
.....
.....

(jepni një përshkrim të saktë të objektit të kontratës dhe sasisë siç përkufizohet në Dokumentat e Tenderit:

Vendi i kryerjes së shërbimit: (jepni një përshkrim të shkurtër)

Koha e realizimit të shërbimit/eve: Shërbimi duhet të realizohet _____

Ofertat duhet të paraqiten në:

.....[jepni adresën e saktë]

Afati i fundit për pranimin e ofertave:

.....

[Përcaktoni datën dhe orën]

Kriteret për përcaktimin e ofertës fituese _____

Forma e komunikimit:

Forma shkresore ☐

Forma elektronike (e-mail, faks, etj.) ☐

NJOFTIMI I SHKURTUAR I KONTRATËS

(Për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor, për publikim në
Buletin e Njoftimeve Publike)

1. Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor:

Emri:	Bashkia Lezhe
Adresa:	L. Skenderbeg, Sheshi "Gjergj Kastrioti", 4501, Lezhe
Tel/Faks:	0692269432
E-mail:	ergysperndoj@outlook.com
Adresa e ueb-faqes:	Lezha.gov.al
Personi/at përgjegjës për prokurimin: (emri, e-mail)	Ergys Perndoj ergysperndoj@outlook.com

2. Lloji i procedurës së prokurimit: E hapur e Thjeshtuar.

3. Numri i referencës së procedurës /Lotit: REF-76862-02-20-2026.

4. Objekti i kontratës / Marrëveshjes Kuadër: "Sherbimi i organizimit të aktiviteteve kulturore, sportive dhe sociale".

5. Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP): 79952100-3;

6. Fondi limit: 6,578,950 (gjashtë milion e pesëqind e shtatëdhjetë e tete mijë e nentëqind e pesëdhjetë) Lek pa Tvsh, i ndare si me poshte vijon:

- Fondi limit për "Hapja e sezonit turistik (Dr. Turizmit)" është vlera prej 333,260 (treqind e tridhjetë e tre mijë e dyqind e gjashtëdhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Festa e Shëges (Dr. Turizmit)" është vlera prej 182,640 (njëqind e tetëdhjetë e dy mijë e gjashtëqind e dyzet) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Broshura dhe fletëpalosje (Dr. Turizmit)" është vlera prej 332,800 (treqind e tridhjetë e dy mijë e teteqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Dita e Shtegtarëve (Dr. Turizmit)" është vlera prej 1,166,600 (një milion e njëqind e gjashtëdhjetë e gjashtë mijë e gjashtëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Konferencë promovuese Lezha (Dr. Turizmit)" është vlera prej 41,500 (dyzet e një mijë e pesëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Promovimi i shtigjeve malore (Dr. Turizmit)" është vlera prej 207,600 (dyqind e shtatë mijë e gjashtëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Muzeu në Kalanë Lezhë (Dr. Kultures)" është vlera prej 41,000 (dyzet e një mijë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Materjale për Muzeun (Dr. Kultures)" është vlera prej 99,880 (nëntëdhjetë e nente mijë e teteqind e tetëdhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Çmimi At Zef Pllumbi (Dr. Kultures)" është vlera prej 37,500 (tridhjetë e shtatë mijë e pesëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Dita 5 Maji Dita e Dëshmorëve (Dr. Kultures)" është vlera prej 83,300 (tëtetëdhjetë e tre mijë e treqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Maj 2026 Ngjyrat e Lezhës, Festivali i Artit në Natyrë (Dr. Kultures)" është vlera prej 164,550 (njëqind e gjashtëdhjetë e katër mijë e pesëqind e pesëdhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Festa 1 Qershor Aktivitet Artistik (Dr. Kultures)" është vlera prej 45,060 (dyzet e pesë mijë e gjashtëdhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Panairi veror i Librit (Dr. Kultures)" është vlera prej 198,800 (njëqind e nëntëdhjetë e tete mijë e teteqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Aktiviteti 5 Shtator - Nene Tereza (Dr. Kultures)" është vlera prej 82,900 (tëtetëdhjetë e dy mijë e nentëqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit për "Festivali i Balonave Lezhë Shtator 2026 (Dr. Kultures)" është vlera prej 29,100 (njëzet e nente mijë e njëqind) Lek pa Tvsh,

- Fondi limit per “Aktiviteti At Gjergj Fishta 23 Tetor (Dr. kultures)” eshte vlere prej 149,300 (njqind e dyzet e nente mije e treqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Çlirimi i Lezhës 20 Nëntor (Dr. Kultures)” eshte vlere prej 83,300 (tetedhjete e tre mije e treqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Festa e Çlirimit 28-29 Nëntori (Dr. Kultures)” eshte vlere prej 166,400 (njqind e gjashtedhjete e gjashte mije e katerqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitete promovimi dhe informimi (Dr Kultures)” eshte vlere prej 164,200 (njqind e gjashtedhjete e kater mije e dyqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Festat e Fundvitit (Dr. Kultures)” eshte vlere prej 99,400 (nentedhjete e nente mije e katerqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Kampionati Ping-Pong (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 26,620 (njezete gjashte mije e gjashteqind e njezet) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Fëmijë me Aftësi Ndryshe (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 23,900 (njezet e tre mije e nenteqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita e Shkopit të Bardhë (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 30,090 (tridhjete mije e nentedhjete) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Kampionati i Shahut (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 24,920 (njezet e kater mije e nenteqind e njezet) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktiviteti Beach Volley (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 57,960 (pesedhjete e shtate mije e nenteqind e gjashtedhjete) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Garat me kajakë (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 22,480 (njezet e dy mije e katerqind e tetedhjete) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Kampionati i Volejbollit (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 58,110 (pesedhjete e tete mije e njqind e dhjete) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Kampionati i Futbollit Emig. (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 109,600 (njqind e nente mije e gjashteqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Maratona mes Shkollave (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 84,980 (tetedhjete e kater mije e nenteqind e tetedhjete) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Kampionati i Basketbollit (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 33,720 (tridhjete e tre mije e shtateqind e njezet) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Olimpike (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 202,960 (dyqind e dy mije e nenteqind e gjashtedhjete) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita pa Makina (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 23,300 (njezete e tre mije e treqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Nata klasike (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 96,600 (nentedhjete e gjashte mije e gjashteqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Pjese Teatrale Materiale (Dr.Arsimit)” eshte vlere prej 82,880 (tetedhjete e dy mije e teteqind e tetedhjete) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Festivali i Këngës për Fëmijë (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 45,000 (dyzete e pese mije) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Festivali i Kërcimit (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 318,000 (treqind e tetembedhjete mije) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Lezha Talent Show (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 153,000 (njqind e pesedhjete e tre mije) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Festa 1 Qershori (Dr. Arsimit) eshte vlere prej 119,200 (njqind e nentembedhjete mije e dyqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Konkursi debat mes Nxënësve (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 153,600 (njqind e pesedhjete e tre mije e gjashteqind) Lek pa Tvsh,

- Fondi limit per “Dita e Rinisë (Dr.Arsimit)” eshte vlere prej 39,200 (tridhjetë e nente mije e dyqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Fushatë sensibilizuese (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 8,000 (tete mije) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Festivali Rajonal i Teatrit (Dr. Arsimit)” eshte vlere prej 20,500 (njetzet mije e peseqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitet për Fëmijët Shërbimi Lëvizës (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 40,600 (dyzet mije e gjashte qind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitet për të verbërit (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 121,100 (njetqind e njetzet e nje mije e njetqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitet për moshën e tretë (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 165,750 (njetqind e gjashtedhjetë e pese mije e shtateqind e pesedhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Ndërkombëtare e Gruas" 8 Marsi (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 122,750 (njetqind e njetzet e dy mije e shtateqind e pesedhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktiviteti "16 Ditët e Akt. Kundër dhunës me bazë gjinore" (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 65,600 (gjashtedhjetë e pese mije e gjashteqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Java e Familjes” 10-15 Maj (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 24,100 (njetzet e kater mije e njetqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Ndërkombëtare e Fëmijëve" 1 Qershori (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 41,600 (dyzet e nje mije e gjashteqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Botërore Kundër Punës së Fëmijëve" 12 Qershori (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 41,400 (dyzet e nje mije e katerqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Ndërkombëtare Jo Dhunës" 2 Tetori (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 40,850 (dyzet mije e teteqind e pesedhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Ndërkombëtare e trafikimit të Personave" 18 Tetori (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 41,490 (dyzet e nje mije e katerqind e nentedhjetë) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Dita Ndërkombëtare e të Drejtave të Fëmijëve" 20 Nëntori (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 20,300 (njetzet mije e triqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitet për Barazinë Gjinore (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 82,000 (tetedhjetë e dy mije) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Kampi veror për fëm. e Q.Komunitare (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 125,000 (njetqind e njetzet e pese mije) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Blerje materiale për kampin veror (topa, birile, litar) (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 41,200 (dyzet e nje mije e dyqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitet 8 Prilli "Dita Ndërkombëtare e Romëve" (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 80,500 (tetedhjetë mije e peseqind) Lek pa Tvsh,
- Fondi limit per “Aktivitet 24 Qershori "Dita Ndërkombtare e Egjiptianëve" (Dr. Sherbimit Social)” eshte vlere prej 81,000 (tetedhjetë e nje mije) Lek pa Tvsh,

7. Kohëzgjatja e kontratës/marrëveshjes kuadër ose afati për zbatimin e saj: 12 Muaj nga data e nënshkrimit të Marrëveshjes Kuader.

8. Afati i fundit për paraqitjen dhe hapjen e ofertave: 05/03/2026 (d/m/v), ora 10:00;

9. Procedurë e Rishpallur:

Po ☐ **Jo** ☒

Nëse është një procedurë e rishpallur, ju lutemi plotësoni të dhënat identifikuese të procedurës së anuluar:

a) Numri i referencës në sistemin e prokurimit elektronik të procedurës së anuluar të prokurimit _____

b) Objekti i prokurimit të procedurës së anuluar të prokurimit _____

c) Fondi limit i procedurës së anuluar të prokurimit _____ (shuma , monedha)

[Shtojcë për t’u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në Marrëveshjen Kuadër]

PLANIFIKIMI I

KONTRATAVE NË MARRËVESHJEN KUADËR

☐ Shërbime: Numri i përafërt i kontratave të planifikuara për t’u dhënë në bazë të Marrëveshjes Kuadër _____		
Numri i kontratës	Titulli i kontratës	Përshkrimi i shkurtër i kontratës
01	_____	_____
02	_____	_____
03	_____	_____
...	_____	_____

Shënim: Ky planifikim është i përafërt bazuar në nevojat që mund të ketë autoriteti kontraktor dhe orientues për palët në proces.

(Për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

NJOFTIMI PËR NDRYSHIMIN E DOKUMENTAVE TË TENDERIT

1. Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor

Emri _____
Adresa _____
Tel/Faks _____
E-mail _____
Ueb-faqe _____

2. Kontaktet e personit (ave) përgjegjës për prokurimin:

Emri _____
E-mail _____

3. Lloji i procedurës së prokurimit: _____

4. Lloji i kontratës /Marrëveshjes Kuadër: _____

5. Numri i referencës për procedurën / Lotin: _____

6. Objekti i kontratës / Marrëveshjes Kuadër: _____

7. Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP): _____

8. Fondi limit : _____

9. Justifikimi, argumentat përkatëse dhe referencat ligjore për nevojën e ndryshimit të dokumentave të tenderit:

10. Nëse shtyhet afati i fundit për pranimin e ofertave, të shënohet afati i ri i përcaktuar: _____

Shënim:

Këtij njoftimi duhet t'i bashkëngjitet shtojca e ndryshimeve në dokumentat e tenderit.

(Për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

NJOFTIMI PËR MODIFIKIMIN E MARRËVESHJES KUADËR/KONTRATËS GJATË ZBATIMIT

1. Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor:

Emri _____
Adresa _____
Tel/Faks _____
E-mail _____
Ueb-faqe _____

2. Kontaktet e personit (ave) përgjegjës për prokurimin:

Emri _____
E-mail _____

3. Lloji i procedurës së prokurimit: _____

4. Lloji i kontratës /Marrëveshjes Kuadër:_____

5. Numri i referencës për procedurën / Lotin:_____

6. Objekti i kontratës / Marrëveshjes Kuadër :_____

7. Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP):_____

8. Fondi limit: _____

9. Situata sipas parashikimeve të nenit 127 të LPP dhe argumentet përkatëse për ta përdorur atë:

10. Përshkrimi i modifikimit të kontratës/Marrëveshjes Kuadër, përfshirë natyrën dhe sasinë ose vlerën e shërbimeve:

11.Vlera totale e kontratës së nënshkruar/marrëveshjes kuadër: _____

12. Vlera e ndryshuar (nëse është rasti):_____

13. Kohëzgjatja e kontratës / Marrëveshjes Kuadër: _____

Dhe afati i ri (nëse është rasti): _____

14. Emri dhe adresa e operatorit/ëve Ekonomikë:

Emri_____

NIPT: _____

Adresa _____

Kontaktet _____

15. Data e nënshkrimit të modifikimit :_____

16. Burimi i financimit: _____

17. Informacion tjetër që vlerësohet i nevojshëm nga autoriteti kontraktor_____

DOKUMENTAT E TENDERIT

Përmbajtja:

Seksioni I: Udhëzime për Operatorët Ekonomikë (Udhëzime)

Teksti në Seksionin I nuk mund të modifikohet nga Autoriteti kontraktor ose operatorët ekonomikë, përveç informacionit të plotësuar sipas Njoftimit të Kontratës.

Seksioni II: Shtojcat

Seksioni II përfshin Shtojcat, të cilat duhet të plotësohen nga Operatori Ekonomik dhe të paraqiten si pjesë e ofertës së tij, si dhe shtojcat që duhet të plotësohen nga autoriteti kontraktor si, specifikimet teknike, kriteret e përzgjedhjes së ofertuesve, grafiku i ekzekutimit dhe termat e referencës.

Seksioni III. Termet dhe Kushtet e Kontratës (TKK)

Seksioni III përmban kushtet e përgjithshme dhe të veçanta që do të zbatohen për të gjitha Kontratat, Formularin e sigurimit të kontratës, si dhe formularë që duhet të nënshkruhen nga të dy palët si, draftet e marrëveshjeve kuadër, sipas llojeve të tyre.

Seksioni IV: Ankimi dhe Njoftimet për mbylljen e procesit

Seksioni IV përfshin formularët standard që përdoren nga operatorët ekonomikë, në procesin e ankimit pranë autoritetit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik, si dhe njoftimet që duhet të plotësohen nga autoriteti kontraktor në përfundim të procesit të prokurimit.

Seksioni I: Udhëzime për Operatorët Ekonomikë

A. TË PËRGJITHSHME

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. Objekti
prokurimit | <p>1. Objekti i procedurës së prokurimit, si dhe numri i kontratave (Loteve) dhe objektet e tyre përcaktohen në njoftimin e kontratës.</p> <p>2. Përveç nëse specifikohet ndryshe më poshtë, përkufizimet dhe interpretimet në këto Dokumente të Tenderit do të jenë sipas përcaktimeve të Ligjit për Prokurimin Publik (LPP) dhe Kushtet e Përgjithshme të Kontratës (KPP).</p> |
|----------------------------------|--|

- | | |
|------------------------------------|---|
| 2. Operatorët
Ekonomikë | <p>a) "Operator ekonomik" është çdo person fizik ose juridik, ose ent publik apo grup personash/entesh, përfshirë shoqëritë me sipërmarrje të përkohshme të tyre dhe organizatat jofitimprurëse, të cilat ofrojnë kryerjen e punëve, furnizimin e mallrave ose ofrimin e shërbimeve në treg, sipas Udhëzimeve për Operatorët Ekonomikë (këtu e më tej referuar si "Udhëzimet").</p> |
|------------------------------------|---|

Në rastin e një bashkimi operatorësh ekonomikë (BOE):

- 1.1. Të gjithë operatorët, anëtarë të këtij bashkimi do të kenë përgjegjësi të përbashkët dhe solidare.
- 1.2. BOE i bashkëlidh Ofertës së tij një marrëveshje ndërmjet palëve ku caktohet dhe autorizohet edhe Përfaqësuesi, i cili do të ketë autoritetin të përfaqësojë BOE gjatë procedurës së prokurimit dhe, në rast se BOE shpallet fituese e Kontratës, edhe gjatë zbatimit të Kontratës.

b) Operatori Ekonomik duhet të konsultohet me të gjitha udhëzimet, formularët, termat dhe specifikimet në Dokumentet e Tenderit. Mosdhënia nga operatori ekonomik e të gjithë informacionit ose dokumentacionit të kërkuar nga Autoriteti Kontraktor në Dokumentet e Tenderit do të çojë në refuzimin e Ofertës.

3. Sqarimi i Dokumenteve të Tenderit	
---	--

Ofertuesi i mundshëm mund të kërkojë sqarime për dokumentet e tenderit nga autoriteti kontraktor, i cili duhet t'i përgjigjet çdo kërkesë për sqarim të dokumenteve të tenderit, të bërë nga çdo operator ekonomik, me kusht që kërkesa të jetë marrë jo më vonë se 6 ditë para afatit përfundimtar të dorëzimit të ofertave.

Autoriteti kontraktor duhet të përgjigjet brenda 3 ditëve nga depozitimi i kërkesës, në mënyrë që të bëjë të mundur dorëzimin e ofertës në kohë nga operatori ekonomik dhe, pa identifikuar burimin e kërkesës, duhet t'ua komunikojë sqarimin përkatës të gjithë operatorëve ekonomikë, që kanë tërhequr dokumentet e tenderit.

4. Ndryshimi i Dokumenteve të Tenderit	
---	--

1. Në çdo kohë para afatit të fundit për paraqitjen e ofertave, Autoriteti Kontraktor mund t'i ndryshojë Dokumentet e Tenderit duke hartuar një shtojcë, me këto ndryshime.
2. Çdo shtojcë do të jetë pjesë e Dokumenteve të Tenderit dhe do të publikohet në të njëjtën mënyrë sc është bërë publikimi i Dokumentat ë Tenderit.

3. Nëse ndryshimi i Dokumenteve të Tenderit bëhet në gjysmën e parë të afatit për pranimin e Ofertave, autoriteti kontraktor mund të zgjasin afatin për pranimin e ofertave. Nëse dokumentet e tenderit ndryshohen në gjysmën e dytë të afatit për paraqitjen e ofertave, autoriteti kontraktor zgjat afatin e fundit për paraqitjen e ofertave me të paktën 10 ditë për procedurat mbi kufirin e lartë monetar dhe me të paktën 7 ditë për procedurat nën kufirin e lartë monetar.

B. PËRGATITJA E OFERTAVE

5. **Shpenzimet e ofertimit** Operatori Ekonomik përballon të gjitha shpenzimet që lidhen me përgatitjen dhe paraqitjen e ofertës së tij, dhe Autoriteti Kontraktor nuk ka detyrime apo përgjegjësi për këto shpenzime, pavarësisht nga zhvillimi apo rezultati i procedurës.
6. **Gjuha e Ofertës** Oferta, si dhe të gjitha korrespondencat dhe dokumentet në lidhje me procedurën e prokurimit do të paraqiten në gjuhën/gjuhët e specifikuar në njoftimin e kontratës. Në procedurat e prokurimit nën kufijtë e lartë monetarë dokumentet e paraqitura në gjuhë të huaj duhet të shoqërohen nga një përkthim i noterizuar në gjuhën shqipe.

Në rastin e procedurave të prokurimit mbi kufijtë e lartë monetarë, një ofertë është e kualifikueshme edhe nëse një pjesë e dokumentacionit të saj mund të jetë në gjuhën shqipe dhe një pjesë në gjuhën angleze.
7. **Dokumentet përbërëse të Ofertës** Oferta do të përmbajë të gjitha dokumentet mbështetëse siç kërkohet nga Autoriteti kontraktor.
8. **Formularët e Ofertës dhe Listat Çmimeve** Operatori Ekonomik paraqet Formularin e Ofertës Ekonomike në përputhje me formularin e paraqitur në Seksionin II: Të gjithë Formularët shoqërues duhet të plotësohen pa ndonjë ndryshim; nuk do të pranohet asnjë zëvendësues. Të gjitha vendet bosh duhet të plotësohen me informacionin e kërkuar;

Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, origjinali i ofertës duhet të shtypet ose të shkruhet me bojë që nuk fshihet. Të gjitha fletët e ofertës duhet të lidhen së bashku dhe të numerizohen. Të gjitha fletët e ofertës, përveç literaturës së pandryshueshme dhe të printuar duhet të pajisen me inicialet ose të nënshkruhen nga Personi (at) e Autorizuar. Çdo ndryshim në ofertë duhet të jetë i lexueshëm dhe i nënshkruar nga Personat e Autorizuar.
9. **Ofertat Alternative** Përveç nëse përshkruhet ndryshe në njoftimin e kontratës dhe dokumentat e tenderit propozimet alternative ose kohët alternative për përfundimin, nuk do të merren parasysh.
10. **Përlllogaritja e Ofertës Ekonomike**
 1. Çmimet e ofruara nga Operatori Ekonomik në Formularin e Ofertës Ekonomike do të jenë në përputhje me kërkesat e specifikuara në njoftimin e kontratës dhe dokumentat e tenderit.
 2. Operatori Ekonomik duhet të plotësojë Formularin e Ofertës Ekonomike bashkangjitur me këto DT, duke përcaktuar mallrat që do të dorëzohen, sasitë dhe çmimin e tyre.
 3. Të gjitha çmimet duhet të kuotohen në Monedhën sipas Njoftimit të Kontratës, duke përfshirë edhe tatimet dhe taksat që zbatohen, pa përfshirë TVSH-në. Nëse çmimet kuotohen në valutë të huaj siç përcaktohet në Njoftimin e Kontratës,

	atëherë ato duhet të konvertohen në Lekë shqiptare (Lekë), sipas kursit të këmbimit të caktuar nga Banka Qendrore e Shqipërisë, në ditën e dërgimit për publikim të Njoftimit të Kontratës dhe, duhet të ruhen në atë kurs deri në skadimin e periudhës së vlefshmërisë së ofertës.
	4. Ofertuesi duhet të shënojë në Formularin e Ofertës Ekonomike, çmimet totale të Ofertës për të gjitha Mallrat pa TVSH. Vlera e TVSH-së, kur aplikohet, i shtohet çmimit të dhënë dhe përbën vlerën totale të Ofertës.
	5. Në rastin e një Marrëveshje Kuadër ku NUK përcaktohen të gjitha kushtet, çmimet për kontratat bazuar në Marrëveshjen Kuadër nuk janë të fiksuara, ato janë objekt i ndryshimit pas një mini-konkurrimi midis Operatorëve Ekonomikë, palë në Marrëveshjen Kuadër.
11. Monedhat	Monedha (at) e ofertave dhe monedha (at) e pagesës do të jenë siç specifikohet në njoftimin e kontratës.
12. Provueshmëria e Kualifikimeve të Operatorit Ekonomik	Për të provuar kualifikimet e tij për realizimin e Kontratës, Operatori Ekonomik do të japë informacionin e kërkuar në Seksionin II: Shtojcat.
13. Periudha e vlefshmërisë së Ofertës	1. Ofertat do të jenë të vlefshme për periudhën e specifikuar në Njoftimin e Kontrates pas afatit të paraqitjes së Ofertave të përcaktuar nga Autoriteti Kontraktor. Oferta për një periudhë më të shkurtër nuk është e vlefshme dhe do të refuzohet. 2. Sigurimi i Ofertës mund të paraqitet në njërin nga format e mëposhtme: a) Pagesa nga ofertuesi, në vlerë monetare, në llogarinë e autoritetit kontraktor; b) Garanci bankare; c) Garanci sigurimi. Dokumentet e mësipërme duhet të jenë të vlefshme gjatë gjithë periudhës së vlefshmërisë së Ofertës. 3. Periudha e vlefshmërisë së Ofertës fillon nga momenti i hapjes së ofertave. Në çdo rast, të paktën 5 ditë para përfundimit të afatit të vlefshmërisë së ofertave, Autoriteti Kontraktor mund t'i kërkojë Ofertuesit me shkrim të zgjasë periudhën e vlefshmërisë, deri në një datë të caktuar. Ofertuesi mund ta refuzojë këtë kërkesë me shkrim, pa humbur të drejtën për rimbursim të Sigurimit të Ofertës, kur ka një të tillë. Ofertuesi që bie dakord të zgjasë periudhën e vlefshmërisë së Ofertës njofton Autoritetin Kontraktor me shkrim dhe paraqet një sigurim oferte të zgjatur, nëse ka pasur një të tillë. Oferta nuk mund të modifikohet. Nëse Ofertuesi nuk i përgjigjet kërkesës së bërë nga Autoriteti Kontraktor në lidhje me zgjatjen e periudhës së vlefshmërisë së Ofertës, ose nuk e pranon kërkesën në fjalë, ose nuk paraqet një sigurim të zgjatur të ofertës, kur kërkohet, atëherë Autoriteti Kontraktor e refuzon Ofertën.

Nëse autoriteti kontraktor nuk i ka bërë një kërkesë me shkrim operatorit ekonomik për të zgatur periudhën e vlefshmërisë së ofertës, sipas parashikimit të paragrafit të parë të kësaj pike, atëherë operatori ekonomik nuk mund të penalizohet për këtë, pra sigurimi i ofertës së tij nuk konfiskohet.

14. Formati dhe Nënshkrimi i Ofertave

Në përgjigje të Njoftimit të Kontratës, çdo Operator Ekonomik paraqet ofertën sipas formularëve standard në këtë DT. Oferta nënshkruhet nga personi/personat përgjegjës të autorizuar për këtë qëllim.

C. PARAQITJA DHE HAPJA E OFERTAVE

15. Paraqitja e Ofertave

11.1 Në procedurat e prokurimit që zhvillohen me mjete elektronike, operatorët Ekonomikë duhet të ngarkojnë ofertën e tyre në sistemin e prokurimit elektronik, sipas përcaktimeve në manualët përkatëse.

11.2 Lidhur me procedurat e prokurimit, që zhvillohen në rrugë shkresore, Operatorët Ekonomikë duhet të paraqesin vetëm ofertën origjinale të mbyllur në një zarf jotransparent, të vulosur dhe të firmosur me emrin dhe adresën e Ofertuesit dhe të shënuar: "Ofertë për Furnizimin e Mallrave; Njoftimi Nr. ____.

“MOS E HAPNI, ME PËRJASHTIM TË RASTEVE KUR ËSHTË I PRANISHËM KOMISIONI I VLERËSIMIT TË OFERTAVE, JO PËRPARA --- d/m/v, në orën-----” .

16. Afati i fundit për paraqitjen e Ofertave

Oferta duhet të paraqitet brenda afatit të përcaktuar nga autoriteti kontraktor. Nëse autoriteti zgjat afatin kohor për pranimin e ofertave, operatorët ekonomikë, mund të paraqesin ofertat e tyre brenda afatit të zgatur.

Data e hapjes së ofertave do të jetë e njëjtë me afatin e fundit të paraqitjes së ofertave. Nëse për arsye objektive, të shkaktuara nga një situatë e paparashikuar nga autoriteti kontraktor në kohën e fillimit të procedurës, është e pamundur të respektohet afati për hapjen e ofertave nga autoriteti kontraktor, arsyeja duhet të dokumentohet dhe të caktohet një datë e re për hapjen e ofertave.

Ofertuesit ose përfaqësuesit e tyre të autorizuar, të cilët kanë paraqitur oferta, ftohen të marrin pjesë në hapjen e ofertave, nëse janë të interesuar. Mosparaqitja e tyre nuk pengon hapjen e ofertave.

17. Ofertat me vonesë

Autoriteti Kontraktor nuk merr në shqyrtim asnjë ofertë që vjen pas afatit të fundit për paraqitjen e tyre siç specifikohet në Njoftimin e Kontratës. Sistemi i prokurimit elektronik nuk lejon paraqitjen e ofertave që janë në tejkalim të afatit të fundit për paraqitjen e tyre.

18. Tërheqja, Zëvendësimi dhe Modifikimet

1. Operatori Ekonomik mund ta tërheqë, zëvendësojë ose modifikojë ofertën e tij, në cdo kohë deri përpara afatit të fundit të pranimit të ofertave.

2. Në procedurat e prokurimit të cilat zhvillohen në rrugë shkresore, ofertuesit mund të modifikojnë ose tërheqin ofertat e tyre me kusht që modifikimi ose tërheqja të bëhet para skadimit të afatit përfundimtar për paraqitjen e ofertave. Si modifikimet ashtu edhe tërheqjet duhet t'i komunikohen Autoritetit Kontraktor me shkrim, para datës së afatit fundit për paraqitjen e ofertave. Zarfi që përmban deklaratën e Ofertuesit duhet të shënohet: "MODIFIKIM OFERTE" ose "TËRHEQJE OFERTE".

3. Asnjë ofertë nuk mund të tërhiqet, zëvendësohet ose modifikohet pas afatit të fundit për paraqitjen e ofertave.

- 19. Hapja e Ofertave** Ofertat hapen pas përfundimit të afatit të fundit të përcaktuar për pranimin e ofertave në dokumentat e tenderit.

D. SHQYRTIMI I OFERTAVE

- 20. Konfidencialiteti** Autoriteti kontraktor duhet të ruajë konfidencialitetin sipas përcaktimeve të nenit 16 të LPP-së.

- 21. Sqarimi i ofertave** 1. Autoriteti Kontraktor, gjatë procesit të shqyrtimit dhe vlerësimit të ofertave, mund të kërkojë sqarime nga operatorët ekonomikë ofertues. Çdo sqarim i paraqitur nga Operatori Ekonomik që nuk i përgjigjet një kërkesë nga Autoriteti Kontraktor nuk do të merret në konsideratë. Nuk mund të kërkohej, ofrohet apo lejohet asnjë ndryshim në çmimet ose përmbajtjen e ofertave, përveç rasteve të konfirmimit të korrigjimit të gabimeve aritmetike të konstatuara nga Autoriteti Kontraktor gjatë vlerësimit të ofertave.

- 22. Përgjegjshmëria e ofertave** 1. Një ofertë e përgjegjshme/vlefshme është ajo që plotëson kërkesat e Dokumenteve të Tenderit pa devijime materiale, rezerva ose mospranim, siç përcaktohet më poshtë:

- (a) "**Devijim**" është shmangia nga kërkesat e specifikuara në Dokumentet e Tenderit;
- (b) "**Rezervim**" është përcaktimi i kushteve kufizuese ose mospranimi i plotë i kërkesave të specifikuara në Dokumentet e Tenderit; dhe
- (c) "**Mospranim**" është mosparaqitja e një pjesë ose e të gjithë informacionit ose dokumentacionit të kërkuar në Dokumentet e Tenderit.

2. Nëse një ofertë nuk i përgjigjet kërkesave të Dokumenteve të Tenderit, ajo refuzohet.

F. VLERËSIMI I OFERTAVE

- 23. Kualifikimi i Operatorit Ekonomik** 1. Për një pjesë të kriterëve të pranimi të kërkuara në dokumentat e tenderit, Operatori Ekonomik duhet të paraqesë Formularin Përmbledhës të Vetëdeklarimit si një provë paraprake në formën e një deklaratë, ku shprehet se Oferta e tij është në përputhje me Kërkesat Teknike, kushtet dhe kriteret e përcaktuara në Njoftimin e Kontratës dhe në Dokumentet e Tenderit.

2. Informacioni i pasqyruar në formularin e vetëdeklarimit, i cili gjendet në një bazë të dhënash, ku autoriteti kontraktor mund të aksesojë direkt këtë informacion dhe /ose dokumentin, duhet të shoqërohet me adresën përkatëse për këtë bazë të dhënash. Operatori ekonomik mund të përdorë një formular vetëdeklarimi që është përdorur gjatë një procedure prokurimi të mëparshme, nëse informacioni që ajo përmban vazhdon të jetë i saktë dhe i vlefshëm.

3.Operatori ekonomik duhet të paraqesë dokumentacionin e kërkuar për të gjitha kriteret për të cilat nuk lejohet vetdeklarim.

Në rastin e operatorëve ekonomikë të huaj, dokumentet duhet të paraqiten në formën e kërkuar nga legjislacioni në fuqi për njohjen e dokumentacionit. Në raste të dokumenteve që nuk lëshohen në vendin e origjinës, ky fakt duhet të provohet prej operatorëve ekonomikë.

4. Operatori Ekonomik është përgjegjës për të gjithë dokumentacionin e paraqitur si pjesë e Ofertës. Në rast të verifikimit të përmbajtjes së dokumentacionit të paraqitur, ose të Vetëdeklarimeve, kur përmbajtja e tyre nuk rezulton të jetë e vërtetë, Operatori Ekonomik është në kushtet e parashikuara në nenin 78, pika 1, gërma (a) të Ligji për Prokurimin Publik (LPP).

24. Konvertimi në valutë të vetme

1. Për qëllime vlerësimi dhe krahasimi, monedha (et) e Ofertës do të konvertohet në një monedhë të vetme siç specifikohet në Njoftimin e Kontratës.

25. Kriteret e përcaktimit të ofertës fituese

1. Autoriteti Kontraktor përcakton ofertën ekonomikisht më të favorshme në bazë të kriterëve të përcaktimit të ofertës fituese që janë përcaktuar në Njoftimin e Kontratës dhe në Dokumentet e Tenderit si më poshtë.

Opsioni 1) – Oferta Ekonomikisht më e Favorshme, bazuar në kosto:

Në rastin kur oferta ekonomikisht më e favorshme identifikohet në bazë të koston, autoriteti ose enti kontraktor duhet të argumentojë dhe të dokumentojë vendosjen e çdo kriteri që do të përdorë, si dhe peshën specifike për secilin kriter, konkretisht, pikët që do të ketë çdo kriter dhe mënyrën e llogaritjes së pikëve për ofertuesit e njëpasnjëshëm. Në çdo rast, kur kriteret janë më shumë se një, pesha e kriterit të çmimit nuk do të jetë më pak se 50 pikë. Pikët maksimale që do të marrë një ofertë do të jenë 100 pikë.

Formula që zbatohet për llogaritjen e pikëve është si më poshtë:

$$Po = Pk1+Pk2+Pk3+.....$$

Po - janë pikët totale të ofertës së vlerësuar

Pk1/Pk2/Pk3/... - janë pikët për secilin kriter të vlerësuar, që mund të jetë kriter me trend zbritës ose me trend rritës.

a) Në rastet e vlerësimit të ofertës ekonomikisht më të favorshme, për kriteret me trend zbritës, zbatohet formula si më poshtë:

$$Pk1= Vmink1 \times Pmaxk1/Ok1$$

Pk1 _____ Pikët e kriterit që vlerësohet

Vmink1 _____ Vlera më e ulët e ofruar për kriterin që po vlerësohet

Pmaxk1 _____ Pikët maksimale që i jepen kriterit që vlerësohet

Ok1 _____ Treguesi i ofertës për kriterin që vlerësohet.

b) Në rastet e vlerësimit të ofertës ekonomike më të favorshme, për kriteret me trend rritës, zbatohet formula si më poshtë:

$$P_k = O_k \times P_{\max k} / V_{\max k}$$

$V_{\max k}$ _____ Vlera më e lartë e ofruar për kriterin që vlerësohet

$P_{\max k}$ _____ Pikët maksimale që i jepen kriterit që vlerësohet

O_k _____ Treguesi i ofertës për kriterin që vlerësohet.

Në rastin e kontratave për shërbime me natyrë intelektuale ku nuk mbizotërojnë aspektet fizike të veprimtarisë dhe që kërkojnë ekspertizë të posaçme, autoritetet kontraktore mund të përdorin kriteret e vlerësimit, si më poshtë:

Propozimi Teknik do të ketë 80 pikë

Kriteret e Vlerësimit

Pikët

(i) Përvoja për Punë të Ngjashme të operatorit ekonomik

Nënkriteret⁴

i/a Përvoja për punë të ngjashme

Operatorët ekonomikë, mund të vlerësohen sipas kontratave të sukseshme të ngjashme me objektin e prokurimit.

i/b. Kapaciteti ekonomik dhe certifikatat e standardeve të cilësisë

Operatorët ekonomikë mund të vlerësohen sipas kapacitetit ekonomik dhe certifikatave të standardeve të cilësisë së paraqitur në ofertë.

(ii) Metodologjia e Propozuar

Nënkriteret

ii/a. Përqasja teknike dhe metodologjia

ii.b Plani i punës dhe grafiku i dorëzimit të projektit

ii.c. Organizimi i Stafit

ii/a. Përqasja teknike dhe metodologjia: Operatori ekonomik duhet të shpjegojë që i ka kuptuar objektivat e detyrës së dhënë në Termat e Referencës, përqasjen teknike, metodologjinë për të realizuar aktivitetet e ndryshme duke përfutur rezultatet e pritura dhe shkallën e detajimit të këtyre rezultateve, të paraqesin problemet kryesore dhe rëndësinë e tyre dhe të shpjegojë përqasjen teknike që do të adaptojnë për zgjidhjen e tyre. Gjithashtu, duhet të shpjegohet metodologjia që propozojnë të adoptojë dhe të paraqesin kompatibilitetin e këtyre metodologjive me përqasjen e propozuar, duke mos përsëritur/kopjuar Termat e Referencës.

ii/b. Plani i Punës dhe grafiku i dorëzimit të projektit: Operatori ekonomik duhet të propozojë aktivitetet kryesore të detyrës, përmbajtjen dhe kohëzgjatjen e dorëzimit të projektit, fazat dhe ndërlidhjen midis tyre, etapat e dorëzimit të raporteve dhe projektit.

⁴ Në çdo rast, anëtarët e Komisionit të Vlerësimit të Ofertave në mënyrë individuale duhet të argumentojnë dhe dokumentojnë lidhur me mënyrën e pikëzimit nënkritereve.

Plani i propozuar i punës duhet të përputhet me përfaqshjen teknike dhe metodologjinë, duke treguar se i ka kuptuar kërkesat e Termat e Referencës në plan pune konkret. Gjithashtu, duhet të tregojë aftësinë për t'i transformuar kërkesat e Termave të Referencës në plan pune konkret.

ii/c. Organizimi dhe Staf: Operatori ekonomik duhet të përshkruajë kompozimin dhe strukturën e stafit të tij, listën e ekspertëve kryesore, stafin mbështetës, CV e firmës dhe personelin ekonomiko-administrativ.

(iii) Kualifikimet e Stafit Kryesor të Propozuar

Numri i pikëve që do të vendoset për çdo pozicion apo specialitet duhet të përcaktohet duke marrë në konsideratë nënkriteret e mëposhtme dhe peshën përkatëse në përqindje:

- a- Kualifikim i përgjithshëm;
- b. Eksperienca në fushën përkatëse;
 - Kualifikimi i përgjithshëm përfshin: arsimimin përkatës dhe trajnimet, vitet e eksperiencës.
 - Eksperienca në fushën përkatëse përfshin: eksperienca në sektorin specifik, fushën përkatëse, të lidhura këto me pozicionin e përcaktuar në stafin kryesor.

2. Vlerësimi i Propozimeve Ekonomike kryhet sipas formulës së mëposhtme:

Propozimi Ekonomik do të ketë 20 pikë

Pe- Pikët për Propozimin Ekonomik

Çu- Çmimi më i Ulët i Ofruar

Ç – Çmimi Ofertues i Radhës *(duke filluar nga çmimi më i ulët)*

$$Pe = 100 \times \frac{\text{Çu}}{\text{Ç}}$$

(çmimi më i ulët = pikët maksimale për propozimin ekonomik)

Vlerësimi përfundimtar

Peshat për Propozimet Teknike dhe Financiare janë dhënë si më poshtë:

Pesha për Propozimin Teknik: $X = (\text{pikët e propozimit teknik} \times 0.8)$

pesha për Propozimin Ekonomik: $Y = (\text{pikët e propozimit ekonomik} \times 0.2)$

Oferta më e mirë do të jetë sipas kombinimit të pikëve të propozimit teknik dhe propozimit ekonomik. Formula e llogaritjes është si më poshtë:

$$\text{Oferta më e mirë} = X + Y$$

Opsioni 2) – Oferta Ekonomikisht më e Favorshme, Bazuar në Çmim:

Kontrata do t'i jepet ofertuesit i cili ka ofruar çmimin më të ulët të ofertës.

SHENIM: 1. Autoriteti Kontraktor do të zgjedhë vetëm një nga Opsionet si kriter i vlerësimit. Përdorimi i të dy opsioneve në DT e bën procedurën e prokurimit të pavlefshme.

2. Autoriteti Kontraktor përdor si kritere vlerësimi një nga kriteret e përcaktuara në Njoftimin e Kontratës.
3. Autoriteti Kontraktor do t'i japë kontratën Operatorit Ekonomik, Oferta e të cilit ka rezultuar të jetë ekonomikisht më e favorshme.

22. Korrigjimi i gabimeve aritmetike dhe ofertave anomalisht të ulëta

1. Autoriteti Kontraktor kontrollon ofertat e paraqitura nëse kanë gabime aritmetike. Nëse ofertat rezultojnë me gabime aritmetike, autoriteti i korrigjon këto gabimesi më poshtë:
 - (a) Nëse ka ndonjë mospërputhje midis çmimit për njësi dhe çmimit total, që rezulton nga shumëzimi i çmimit të njësisë me sasinë, çmimi i njësisë mbizotëron dhe çmimi total korrigjohet në bazë të tij. Në këtë rast, do të korrigjohet edhe shuma në fjalë, e cila ka lidhje me gabimin.
 - (b) Nëse ka ndonjë mospërputhje tek çmimi total, kur totali është shuma ose diferenca e nëntotaleve, çmimi i nëntotalit mbizotëron dhe çmimi total korrigjohet në bazë të tij. Në këtë rast, do të korrigjohet edhe shuma në fjalë, e cila ka lidhje me gabimin.
 - (c) Nëse ka ndonjë mospërputhje ndërmjet shumës në fjalë dhe shumës në shifra, mbizotëron shuma në fjalë. Bën përjashtim nga ky rregull situata kur, shuma në fjalë ka mospërputhje me shumën në shifra, ndërkohë që kjo e fundit nuk ka gabime aritmetike në përlogaritjen e zërave të ofertës.

Në çdo rast, Ofertat me gabime aritmetike refuzohen kur:

- shumat absolute të të gjitha korrigjimeve janë më shumë se 2% e vlerës së ofertës ekonomike të ofruar;
- shuma absolute e të gjitha korrigjimeve është më pak se 2%, por nuk pranohet korrigjimi nga ofertuesi.

2. Në rastin kur janë të vlefshme dy ose më pak oferta, në përputhje me nenin 93 të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët kur ajo është ulur më shumë se 25% të fondit limit të përlogaritur.

Në rast kur janë të vlefshme tre ose më shumë oferta, në përputhje me nenin 93 të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët, nëse vlera e saj do të jetë më e vogël se 85% e mesatares së ofertave të vlefshme.

Në procedurat e prokurimit me vlerë nën kufijtë e lartë monetarë, nëse një apo disa oferta vlerësohen si anomalisht të ulëta, Komisioni i Vlerësimit të Ofertave i refuzon ato, duke i skualifikuar nga procedura, pa i kërkuar sqarim ofertuesit/sve.

Në procedurat e prokurimit me vlerë mbi kufijtë e lartë monetarë, nëse një apo disa oferta vlerësohen si anomalisht të ulëta, Komisioni i Vlerësimit të Ofertave duhet ti kërkojë operatorit ekonomik të paraqesë brenda tre ditëve pune, shpjegime të çmimit ose kostove të propozuara në ofertë, në përputhje me nenin 93 të LPP-së dhe të vlerësojnë informacionin e dhënë, në konsultim me ofertuesin, në përputhje me dispozitat e këtij neni.

4. Nëse, Autoriteti/Enti Kontraktor duhet të rishpallë një procedurë të re për të njëjtin objekt të prokurimit dhe me të njëjtat të dhëna, nuk duhet të vijojë me

Në çdo rast, ofertuesi ka detyrimin të justifikojë dhe dokumentojë me prova me shkrim, shpjegime për elementin/elementët specifike të ofertës, në përputhje me kërkesat e nenit 93 të LPP-së.

2.1 Formula që duhet zbatuar, për të vlerësuar një ofertë anomalisht të ulët, në rastin kur ekzistojnë tre ose më shumë oferta të vlefshme, është si më poshtë:

O - Oferta

MO – Mesatarja e ofertave të vlefshme

N - Numri i ofertave të vlefshme

PR (Zm) – Zbritje e mundshme

$$MO = O1 + O2 + O3 + \dots On / N$$

$$PR = 85 \% Mo$$

Vlera e ofertave të vlerësuara < .. PR rrjedhimisht oferta është anomalisht e ulët

3. Nëse një Operator Ekonomik nuk pranon korrigjimin e gabimeve aritmetike, ose nëse Ofertuesi nuk arrin të japë një justifikim për të bindur Autoritetin Kontraktor, në rast të një oferte anomalisht të ulët, Oferta e tij do të refuzohet.

4. Procesi i hedhjes së shortit

Nëse dy ose më shumë oferta kanë të njëjtin çmim më të ulët ose kanë të njëjtat pikë, atëherë fituesi përcaktohet me short, në prani të ofertuesve. Ofertuesit njoftohen për datën dhe kohën e hedhjes së shortit. Mospjesëmarrja e ofertuesve gjatë procesit të hedhjes së shortit nuk përbën arsye për skualifikim.

D. DHËNIA E KONTRATËS

23. Njoftimi i Fituesit 1. Brenda afatit të vlefshmërisë së Ofertës, Autoriteti Kontraktor njofton Operatorin Ekonomik të suksesshëm se, Oferta e tij është pranuar, dhe është shpallur fituese.

24. Nënshkrimi i Marrëveshjes Kuadër/ Kontratës 1. Pas konfirmimit të fituesit/ve Autoriteti Kontraktor përgatit, nënshkruan dhe fton Operatorin/ët e suksesshëm Ekonomik të nënshkruajë Marrëveshjen kuadër/Kontratën.

2. Autoriteti Kontraktor i kërkon fituesit një sigurim për realizimin e Kontratës. Shuma e mbulimit për realizimin e kontratës do të jetë 10% e vlerës së Kontratës. Formulari i Sigurimit të Kontratës, dorëzohet para nënshkrimit të Kontratës.

Sigurimi për realizimin e kontratës mund të paraqitet në një nga format e mëposhtme:

- a) mundësi pagese nga ofertuesi në vlerë monetare, në llogarinë e autoritetit ose entit kontraktor;
- b) garanci bankare;
- c) garanci nga shoqëri sigurimi.

DH. ANKESAT

25. Procedura e ankesës

1. Çdo Operator Ekonomik, i cili ka interes të ligjshëm për objektin e prokurimit dhe rrezikon të dëmtohet nga vendimmarrja e autoritetit kontraktor mund të paraqesë ankesë njëkohësisht pranë autoritetit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik në lidhje me Dokumentet e Tenderit, kualifikimin, përzgjedhjen ose përcaktimin e ofertës fituese, sipas parashikimeve në LPP dhe aktet nënligjore, në Sistemin e Ankesave Elektronike.
2. Në rastet e ankesave për vendimet e autoritetit kontraktor për përzgjedhjen e kandidatëve pas fazës së parakualifikimit ose për procesin e vlerësimit të ofertave, operatorët ekonomikë, të cilët kanë marrë pjesë në procedurën e prokurimit dhe mund të cenohen nga ankesa e paraqitur, kanë të drejtë të paraqesin argumentet e tyre në lidhje me këtë të fundit njëkohësisht pranë autoritetit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik, në Sistemin e Ankesave Elektronike.

Kundër vendimit të autoritetit kontraktor, operatorët ekonomikë të interesuar, të cilët kanë paraqitur argumentet e tyre në lidhje me ankesën, kanë të drejtën të ankohen pranë Komisionit të Prokurimit Publik.

3. Autoriteti Kontraktor mund t'i kërkojë Komisionit të Prokurimit Publik që të lëshojë masa të ndërmjetme për mospezullimin e procedurës së prokurimit.

E. ANULIMI I PROCEDURËS

26. Anulimi i procedurës

1. Autoriteti kontraktor publikon Njoftimin për Anulimin e Procedurës së Prokurimit, në të njëjtën mënyrë siç publikon Njoftimin e Kontratës, jo më vonë se 5 (pesë) ditë nga data e skadimit të afatit të fundit për paraqitjen e ankesave, ose dhënien e vendimit përfundimtar për ankimin.
2. Autoriteti kontraktor anulon procedurën e prokurimit në rastet kur:
 - a) nuk është paraqitur asnjë kërkesë e përshtatshme në procedurat me faza;
 - b) nuk është paraqitur asnjë ofertë e përshtatshme në procedurat me një fazë;
 - c) konstaton se dokumentet e tenderit përmbajnë gabime ose mangësi të rëndësishme;
 - d) për shkak të rrethanave të paparashikueshme dhe objektive, nevojat ose aftësia paguese e autoritetit kontraktor ka ndryshuar;
 - e) Komisioni i Prokurimit Publik vendos anulimin në përputhje me parashikimet në LPP;

Gjithashtu, Titullari i autoritetit vendos anulimin e procedurës sipas përcaktimeve në nenin 19 të LPP dhe nenin 75 të VKM 285/2021, të ndryshuar.

rishpalljen e saj në Sistemin e Prokurimit Elektronik përpara përfundimit të afateve të ankimimit/shqyrtimit të ankesave dhe vendimit të marrë lidhur me to.

3. Kur procedura e prokurimit publik anulohet në përputhje me shkronjën "d" të paragrafit 2, autoriteti kontraktor nuk duhet të shpallë një procedurë të re për të njëjtin objekt të prokurimit dhe me të njëjtat të dhëna.

SEKSIONI II: LISTA E SHTOJCAVE

Shtojca 1: Formulari i Ofertës Ekonomike

Shtojca 2: Lista e Çmimeve sipas elementëve përbërës të shërbimit.

Shtojca 3: Formulari i Sigurimit të Ofertës

Shtojca 4: Lista e Informacionit Konfidencial

Shtojca 5: Deklaratë mbi disponueshmërinë e anëtarit të stafit

Shtojca 6: Formulari i Specifikimeve Teknike

Shtojca 7: Formulari i shërbimeve dhe Grafikut të ekzekutimit

Shtojca 8: Termat e Referencës

Shtojca 9: Formulari i Kritereve të Përzgjedhjes së Ofertuesve

Shtojca 10: Formulari Përmbledhës i Vetëdeklarimit.....

Shtojca 11: Formulari i Njoftimit të Skualifikimit.....

Shtojca 12: Formulari i Njoftimit të Fituesit pas publikimit të të cilit fillojnë afatet e ankimimit

Formulari 13: Formulari i Njoftimit të Fituesit në përfundim të afateve të ankimit

Shtojca 14: Formulari i Njoftimit të Operatorëve Ekonomikë të Suksesshëm në Marrëveshjen Kuadër pas publikimit të të cilit fillojnë afatet e ankimit

Shtojca 15: Formulari i Njoftimit të Operatorëve Ekonomikë të Suksesshëm në Marrëveshjen Kuadër në përfundim të afateve të ankimit

Shtojca 16: Formulari i Njoftimit të Anulimit të Procedurës së Prokurimit, pas publikimit të të cilit fillojnë afatet e ankimit

Shtojca 1.

(Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik)

FORMULARI I OFERTËS EKONOMIKE⁵

Data:

Numri i referencës së procedurës së prokurimit/lotit:

Për: **[Operatori Ekonomik shënon emrin e Autoritetit Kontraktor]**

Emri i ofertuesit dhe NIPT-i **[Operatori Ekonomik shënon emrin e ofertuesit dhe NIPT-in]**

Ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

- (a) Kemi konsultuar dhe nuk kemi asnjë rezervë për Dokumentet e Tenderit të procedurës me objekt:**[shënoni objektin e procedurës së prokurimit të publikuar në SPE]**, përfshirë sqarimet dhe Shtojcat e nxjerra.
- (b) Ne **[vendos emrin e Operatorit Ekonomik dhe numrin unik të identifikimit, dhe/ose anëtarët e BOE, nëse është rasti]**, nuk jemi në të përjashtuar nga e drejta për të fituar kontrata publike dhe jemi në përputhje me kërkesat e kualifikimit dhe kërkesat specifike të kontratës siç specifikohet në njoftimin e kontratës **[vendos objektin e procedurës së prokurimit/lotit]**.
- (c) Ne ofrojmë t'i furnizojmë Autoritetit Kontraktor **[vendos emrin e Autoritetit Kontraktor]**, në përputhje me Dokumentet e Tenderit (shih më poshtë), Shërbimet për **[vendosni CPV-në e procedurës/Lotit përkatës nga Njoftimi i Kontratës të publikuar në SPE]** në përputhje me Ofertën Teknike, me çmimet e renditura në Listën e Çmimeve sipas elementëve përbërës të shërbimit dhe në përputhje me Termat dhe Kushtet e Kontratës, të cilat reflektohen në Dokumentet e Tenderit.
- (d) Oferta jonë është në përputhje me dokumentet e mëposhtme::
 - 1. Udhëzimet për Operatorët Ekonomikë;
 - 2. Njoftimin e Kontrates;
 - 3. Kriteret e Përzgjedhjes;
 - 4. Specifikimet teknike, grafikun e realizimit, termat e referencës;
 - 5. Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
 - 6. Kushtet e Veçanta të Kontratës;
 - 7. Lista e Çmimeve sipas elementëve përbërës të shërbimit.
- (e) Çmimi total i Ofertës sonë, **pa TVSH**, është: ----- **[Operatori Ekonomik e vendos në shifra dhe fjalë];**
- (f) Çmimi total i Ofertës sonë, **me TVSH**, është: ----- **[Operatori Ekonomik e vendos në shifra dhe fjalë];**

⁵ Vlera e ofertës ekonomike nuk duhet të kalojë dy shifra pas presjes dhjetore.

Emri i përfaqësuesit të ofertuesit	
Nënshkrimi	
Vula	
Datë _____	

Shtojca 2.

(Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik)

LISTA E ÇMIMEVE SIPAS ELEMENTËVE PËRBËRËS TË SHËRBIMIT

Data: _____

Numri i referencës së procedurës së prokurimit/lotit:

Emri dhe numri unik i identifikimit të Operatorit Ekonomik/Operatorëve ekonomikë
(në rast BOE): _____

Monedha: _____

Në rast të mospërputhjes midis çmimit për njësi dhe totalit, do të zbatohen rregullat e përcaktuara në Udhëzimet për Operatorët Ekonomikë.

Çmimet dhe monedhat të jenë në përputhje me Udhëzimet për Operatorët Ekonomikë.

Të gjithë elementëve përbërës të ofertës ekonomike duhet t'u vendoset çmimi i ofruar në këtë Listë, pasi elementët e Ofertës ekonomike pa vlerë do të konsiderohen si shërbime të paofruara dhe do të cojnë në refuzimin e ofertës.

1	2	3	4	5	
Nr.	Përshkrimi i elementëve të përbërës të Ofertës Ekonomike	Sasia	çmimi për njësi	Çmimi total (3 x 4X)	
1.					
2.					
3.					
4					
	Çmimi total				_____
Çmimi Neto pa TVSH					
TVSH (%)					
Çmimi total me TVSH:					
Emri i përfaqësuesit të ofertuesit					
Nënshkrimi					
Vula					
Datë _____					

Shtojca 3.

[Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik)

[Letër me kokë e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]

FORMULARI I SIGURIMIT TË OFERTËS

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

Në emër të: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

* * *

Procedura e prokurimit [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/Nr. Referencës në faqen e APP-se

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të siguruar] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës] / është garantuar pranë [emri dhe adresa e kompanisë së sigurimit] me një vlerë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ofertës, dorëzuar nga operatori i lartpërmendur ekonomik.

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mospërmbushjen e njërit nga kushtet e mëposhtme:

- Ofertuesi e ka tërhequr ose ka ndryshuar ofertën, pas afatit përfundimtar për paraqitjen e ofertave ose para afatit përfundimtar, nëse është përcaktuar kështu në dokumentat e tenderit;
- Ofertuesi ka refuzuar nënshkrimin e kontratës së prokurimit kur autoriteti kontraktor e kërkon një gjë të tillë;
- Ofertuesi nuk ka paraqitur sigurimin e kontratës, ku oferta është shpallur fituese ose nuk ka plotësuar ndonjë kusht tjetër përpara nënshkrimit të kontratës së përcaktuar në dokumentat e tenderit.

Ky Sigurim është i vlefshëm për periudhën e specifikuar në [njoftimin e kontratës].

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimit]

Shtojca 4.

(Shtojcë për t'u paraqitur nga Operatori Ekonomik, nëse është rasti)

Lista e Informacionit Konfidencial

(Shkruani informacionin që dëshironi të mbetet konfidencial)

Lloji, natyra e informacionit që duhet mbajtur konfidencial	Numri i faqeve dhe pikave në DST që dëshironi të mbeten konfidenciale	Arsyet e mbajtjes konfidencial të këtij informacioni	Afati i fundit për mbajtjen konfidencial të këtij informacioni

VËMENDJE

Çdo e dhënë që nuk është regjistruar si konfidenciale do të konsiderohet se për të është dhënë pëlqimi i mbajtësit të një informacioni të tillë dhe Autoriteti Kontraktor nuk do të jetë përgjegjës për nxjerrjen e këtij informacioni.

Nuk konsiderohet se përbën sekret tregtar informacioni që duhet të bëhet publik sipas ligjit, që ka të bëjë me një shkelje të ligjit ose që duhet të publikohet në bazë të praktikave të mira tregtare dhe parimeve të etikës tregtare. Konkretisht: Operatori ekonomik nuk mund të klasifikojë si konfidencial: çmimin e ofertës, listën e çmimeve, katalogun, informacionin lidhur me kriteret e përzgjedhjes së ofertës, dokumentet publike, fragmente nga regjistrat publikë dhe informacione të tjera që duhet të bëhen publike ose që nuk janë konfidenciale në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Përfaqësuesi i Ofertuesit

Nënshkrimi

Vula

Shtojca 5.

(⁶Shtojcë për t'u plotësuar nga operatori ekonomik)

DEKLARATË

Mbi disponueshmërinë e anëtarit të stafit

Deklaratë për procedurën e prokurimit publik që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti Kontraktor _____ me objekt _____ me fond limit _____.

Unë i nënshkruari _____, në cilësinë e anëtarit të stafit të operatorit ekonomik “.....” për procedurën e prokurimit me objekt _____ nën përgjegjësinë time personale, **Deklaroj** se:

1. Autorizoj VETËM operatorin ekonomik “.....” të paraqesë personin tim dhe të gjithë dokumentacion e nevojshëm, si anëtar i stafit të tij në procedurën e prokurimit publik që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti Kontraktor _____ me objekt _____ me fond limit _____.

Deklarimi i personit tim, si anëtar i stafit nga ana e çdo operatori ekonomik tjetër, për procedurën e prokurimit me objekt _____, është i pamiratuar dhe pa pëlqimin e personit tim.

2. Jam i disponueshëm në realizimin e objektit të prokurimit, sipas kushteve dhe afateve të përcaktuara nga autoriteti kontraktor.

Data e dorëzimit të deklaratës _____

Emri, Mbiemri, Nënshkrimi

Vula

⁶ Kjo Shtojcë do të paraqitet në rastin e kontratave për shërbime me natyrë intelektuale, ku nuk mbizotërojnë aspektet fizike të veprimtarisë dhe që kërkojnë ekspertizë të posaçme.

Shtojca 6 .

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

FORMULARI I SPECIFIKIMEVE TEKNIKE

Përshkrimi i Specifikimeve Teknike të shërbimeve objekt i prokurimit, duhet të përshkruhen sa më saktë dhe plotësisht, për sa të jetë e mundur, duke krijuar kushte për konkurrencë të paanshme dhe të hapur midis të gjithë kandidatëve dhe ofertuesve. Specifikimet teknike, me përjashtim të rasteve plotësisht të justifikuara, duhet të hartohen në mënyrë të tillë që të marrin parasysh kriteret e aksesit për personat me aftësi të kufizuara ose projektimin për të gjithë përdoruesit, siç kërkohet nga ligji në fuqi.

SHËNIM: Në Specifikimet Teknike, nuk duhet të përshkruhet asnjë markë specifike prodhimi ose burim ose proces i veçantë, që karakterizon produktet ose shërbimet e ofruara nga një Operator specifik Ekonomik ose ndonjë markë tregtare, patentë, tip ose origjinë ose prodhim specifik, për të favorizuar ose eliminuar ndërmarrje ose produkte të caktuara. Një gjë e tillë lejohet vetëm në raste të jashtëzakonshme kur nuk ekziston një mënyrë e mjaftueshme, e saktë ose e kuptueshme për të përshkruar objektin e Kontratës. Referencat e tilla duhet të shoqërohen me fjalët "ose ekuivalent".

Në hartimin e specifikimeve teknike, autoritetet kontraktore mbajnë në konsideratë detyrimet e përcaktuara në legjislacionin përkatës në fushat, si më poshtë:

a) Kërkesat minimale të performancës së energjisë, siç përcaktohet në legjislacionin në fuqi për efikasitetin e energjisë dhe për performancën energjetike në ndërtesa, konsumin e energjisë dhe burimeve të tjera të produkteve me ndikim në energji, përfshirë parashikimet për përdorimin e etiketave për produktet me ndikim në energji;

b) Specifikimet teknike për produkte të caktuara, siç përcaktohet në aktet ligjore dhe nënligjore të fushës me qëllim përmirësimin e performancës energjetike dhe uljen e ndikimit;

c) Çdo parashikim tjetër që buron nga legjislacioni mjedisor, energjetik, social dhe i punës.

Skicimet, parametrat teknik etj:

Specifikimi i Materialeve:

Përshkrimi i kërkesave të zbatimit të shërbimeve në lidhje me to:

Sherbim organizimi aktivitetesh kulturore, sportive dhe sociale per vitin 2026		
Nr.	Emertimi	Terma Reference/ Specifikime Teknike
1. Hapja e sezonit turistik (Dr Turizmit)		
1	Sherbim me qera skene portative	Marrja me qera skena portative me 140 cm lartësi, Skena duhet të jetë e qëndrueshme me sipërfaqe 60 m2 që të rris standartin e aktivitetesh të Bashkisë Lezhë, Strukturë e qëndrueshme për përdorim të jashtëm, Material: çelik dhe alumini i trajtuar, DysHEME e fortë dhe rezistente ndaj peshës së ekipit dhe artistëve, Sigurim i stabilitetit me mbështetje shtesë për terrene të ndryshmePërshtatje për performanca live, koncerte dhe aktivitete promovuese . Pësha e ngarkimit 750 Kg/m2 - sipas DIN 15921 Sipërfaqja e sipërme: dru i laminuar kafe me teksture ekzagonale.

2	Sherbim me qera pajisje audiofonike, sistem mikrofona wireles për koncert live	Pajisje audiofonike, sistem mikrofona wireles për koncert live & dj (25.000 watt – rms)- (me 3 sisteme) (bas-mid-stereo-monitora) dhe urat mbajtëse për sistemin e pajisjeve audio-fonike dhe podin për pult komand, Pajisjet përfshijnë: amplifikatorë, monitorë skene dhe urat mbajtëse, Pod për pult komand të kontrollit audio, Instalimi për performancë të jashtme dhe të brendshme, Sigurim i cilësisë së zërit, pa ndërprerje dhe me mbulim të plotë të skenës, 6 mikrofona valor.
3	Sherbim me Qera për ndricimin e skenës	Ndriçimi artistik i skenës me sisteme light , 8 rrobote & komand automatik me mikser etj) Ndriçim LED dhe spot për efekt artistik, Kontroll automatik për ndryshim, ngjyrash dhe efektesh, Mikser i integruar për sinkronizim me muzikën dhe performancën, Instalim i përshtatshëm për skenë portative dhe outdoor.
4	Fishekzjarre	Blerje Fishekzjarre: Ne forme kutie me 100 shperthime, multi-shot cake, lartesia fluturimit 30-80m, kohezgjatja 90 sekonda, distanca e sigurte 30-5-m Blerje Fishekzjarre: Ne forme kutie me 100 shperthime, multi-shot cake, lartesia fluturimit 30-80m, kohezgjatja 90 sekonda, distanca e sigurte 30-5-m Blerje fishekzjarre qe leshojne shkendija nga toka, lartesia e shkendijave shkon deri ne 3 metra, kohezgjatja 60 sekonda, efekti shkendijave ngjyre ari ose argjenti. Blerje fishekzjarre qe leshojne shkendija nga toka, lartesia e shkendijave shkon deri ne 3 metra, kohezgjatja 60 sekonda, efekti shkendijave ngjyre ari ose argjenti.
5	Sherbim me qera LED Wall	Marrja me qera LED Wall me permasa 6m x 4 m, Material: LED modul modern, rezistent ndaj kushteve atmosferike, Rezolucion: i lartë për shfaqje video dhe informacione vizuale, Montim mbi skenë ose strukturë të pavarur, Kontroll i integruar për shfaqje të ndryshme (video, grafika, tekste).
2. Festa e Sheges (Dr. Turizmit)		
1	Dekor	Blerja e shportave, Materiali: druri ose materiale natyrale, rezistente, Funksion: përdorim për dekor në aktivitet/promovim, Dizajn: i përshtatshëm për vendosje të produkteve natyrale (shega), me diameter 40cm , ngjyre kaf. Blerja e shegave, Origjina: e freskët, e pjekur, e gatshme për përdorim gastronomik ose dekorativ, Cilësia: fruta të plotë, pa dëmtime ose myk, Funksion: gatim dhe ekspozim në aktivitetin promovues. tabele me forex ne forme shege me permasa 1x2m2 , Materiali: forex 5 mm, Printimi: full color, Funksion: dekor vizual për event/promovim.

2	Sherbim me set aksesori kuzhine	Set aksesori kuzhine me perberje (lugë, tasa,pjata,pirunj,gota), Materiali: karton ose plastik , Funksion: përdorim për gatim dhe shërbim gjatë aktivitetit, Cilësia: e qëndrueshme dhe e lehtë për përdorim.(cdo set ka 1lug, 1 pirun, 1 tas , 1 pjate, 1 gote)
3	Sherbim me soba me qira	Soba me qira me 4 vatra gazi për qellim gatimin e produkteve me shëgjë, Siguria: me mbrojtje ndaj flakës së hapur, e përshtatshme për përdorim në ambiente të jashtme, Transport dhe instalim i përfshirë.
4	Baner	Baner permasat 3 x 4 m duhet të jetë me skelet druri sipas përmasave të kërkuara, Materiali: banner printim full color, Skeleti: druri i trajtuar, i qëndrueshëm për montim dhe terrene të jashtme Funksion: ekspozim i aktivitetit/promovimit. Baner (permasat 2 x 3)m duhet të jetë me skelet druri sipas përmasave të kërkuara, Materiali: banner printim full color, Skeleti: druri i trajtuar, i qëndrueshëm për terrene të jashtme, Funksion: ekspozim i aktivitetit/promovimit.
3. Broshura dhe fletëpalosje (Dr. Turizmit)		
1	Blerje broshura	Formati : 12x20.5cm 44fletë(88faqe) letra 130gr mat + plastifikim mat me ngjitje dhe kopertinen.
2	(Çantë)	Përmasa: 30 × 25 cm (gjerësi × lartësi) Thellësia: 10 cm Material: Karton i fortë 250–300 gr (kraft ose i bardhë mat) Lloji: Çantë dhuratë me palosje anësore Tematikë: Pamje karakteristike nga Lezha Kalaja e Lezhës Detaje urbane ,historike Dorezat Material: Spango pambuku ose letër e përdredhur Ngjyra: E bardhë, bezhë , jeshile e errët Fiksimi: Me nyje të brendshme të përforuara. Ose cdo ekuivalent
3	(stilolaps,)	Material: Plastikë cilësore ose metal i lehtë Ngjyra: E bardhë ,blu e errët ,jeshile Printimi:Logo ose emërtim i Lezhës Printim 1-ngjyrësh Mekanizmi: Klikues Ngjyra e bojës: Blu
4	(kartolina)	Përmasa: A6 (10.5 × 14.8 cm) Material: Karton 300 gr mat Dizajni:Pamje nga Lezha (e njëjta linjë grafike me çantën) Pjesa e pasme:Hapësirë për mesazh Logo ose tekst institucional Printimi: Full color, dy anë.
4. Dita e Shtegtarëve (Dr. Turizmit)		

1	Sherbim per marrje me qera skena portative	Marrja me qera skena portative me 140 cm lartësi, Skena duhet të jetë e qëndrueshme me sipërfaqe 60 m² që të rris standartin e aktiviteteve të Bashkisë Lezhë, Strukturë e qëndrueshme për përdorim të jashtëm, Material: çelik dhe alumini i trajtuar, Dyscheme e fortë dhe rezistente ndaj peshës së ekipit dhe artistëve, Sigurim i stabilitetit me mbështetje shtesë për terrene të ndryshme Përshtatje për performanca live, koncerte dhe aktivitete promovuese Pesha e ngarkimit 750 Kg/m² - sipas DIN 15921 Sipërfaqja e sipërme: dru i laminuar kafe me teksture ekzagonale, Skena do te rrije e montuar per 4 nete.
2	Sherbim për marrje me qera ndricimin e skenës	Ndriçimi artistik i skenës me sisteme light – 10 rrobote & komand automatik me mikser etj), Shërbimi për ndricimin artistik të skenës me rrobotet e specifikuar si dhe me coloret dhe ngjyrat e ndryshme. Ndriçim LED dhe spot për efekt artistik, Kontroll automatik për ndryshim, ngjyrash dhe efektesh, Mikser i integruar për sinkronizim me muzikën dhe performancën, Instalim i përshtatshëm për skenë portative dhe outdoor. ndricimi duhet te jete i instaluar per 4 nete
3	Sherbim me pajisje audiofonike	Pajisje audiofonike, system mikrofona wireles për koncert live & dj (30000watt –rms)- (me 3 sisteme)(bas-mid-stereo monitora) dhe urat mbajtëse për sistemin e pajisjeve audio-fonike dhe podin për pult komande të kontrollit audio, Instalimi për performancë të jashtme, Sigurim i cilësisë së zërit, pa ndërprerje dhe me mbulim të plotë të skenës, 10 mikrofona valor. audio duhet te jete e instaluar per 4 nete
4	Sherbim për marrje me qera led wall	Marrja me qera LED Wall me permasa 7x5 m, Material: LED modul modern, rezistent ndaj kushteve atmosferike, Rezolucion: i lartë për shfaqje video dhe informacione vizuale, Montim mbi skenë ose strukturë të pavarur, Kontroll i integruar për shfaqje të ndryshme (video, grafika, tekste). Njesia e jashtme e ekranit LED fikse P3.9 per abjente te jashtme Konfigurimi i pikselit: 1R1G1B Kategoria Pixel Pitch: P3.91 Hapi i pikselit: 3.91 mm Modulet perberëse: trup alumini croluci ni: 12 dhe 13 piha 1m: 0.5 Dendësia e pikselit: 65536 pika/m' Strehimi i tabelës se llambes: Po Materiali i kabinetit: Profil alumini Shtresësia e kabinetit: 0.8 mm Niveli i mbrojtjes: 1P67 (F) / 1P66 (R) Shkëlqimi i bilancit te bardhe: 5000 Temperatura e ngjyrës: 3000K-10000K

		Këndi i shikimit: 160°(H)/80°(V) Uniformiteti i ndriçimit: $\geq 95\%$ Uniformiteti i ngjyres: $\geq 95\%$ Raporti i kontrastit: 5000:1 Shpejtësia e kornizes: 50/60 HZ Shkalla e rifreskimit: 3840 Niveli gri: 14 bit ngjyra e ekranit: DCI-P3. led walli duhet te jete i instaluar per 4 nete.
5. Konference promovuese Lezha (Dr. Turizmit)		
1	Botimi i materialit	Formati: A5 Numri i faqeve: 20 faqe Kopertina: Karton 200 gr Brendësia: Letër 130 gr Printimi: Full color, dy anë Gjuha: Shqip, anglisht Përmbajtja: Pamje turistike nga Lezha ,informacion historik dhe kulturor.
6. Promovimi i shtigjeve malore (Dr. Turizmit)		
1	Sinjalistikë ekologjike(tabela druri informuese)	Tabela druri informuese Materiali: dru cilësor, i papërshkueshëm nga lagështia , me dy ndarje drejtimesh. Printimi: Informacion ekologjik dhe udhëzues për turistët. Dimensionet: 60cm x 20 cm Dizajni: vizual dhe tekst informues Rezistencë ndaj kushteve atmosferike Montim: me mbështetëse .
2	Mbështetëse për terrene të vështira (Mbajtëse druri)	Mbajtëse druri për terrene të vështira Material: dru cilësor Lartësia: 1.5 deri 2 m Dizajn i qëndrueshëm për terrene të vështira
3	Mbështetëse për terrene të vështira (Litarë)	Material: PVC i fortë, rezistent ndaj lagështisë dhe motit malor Funksion: mbështetje dhe sinjalizim i shtigjeve malore, i lehtë për transport dhe montim, i qëndrueshëm për terrene të vështira.
4	Adeziv me forex për tabela informuese.	Material: adeziv i fortë, rezistent ndaj lagështisë dhe temperatures, Dimensionet: 60cm x 20 cm
7. Muzeu në Kalanë Lezhë (Dr. Kultures)		
1	Blerje kabull	Kabull elektrik për të lidhur energjinë elektrike tre fazor 4x25ml 2 alumini per nentoke XLPE
8. Materjale për Muzeun (Dr. Kultures)		
1	Flamuj kuq e zi	Përmasat e Flamurit : 1,5 gjerësi me 1 metër lartësi. Përmasat e Shqiponjës në Flamur: 65 cm lartësi x 60 cm gjerësi. - Flamujt duhet të jenë me material atlas ose çdo material tjetër

		textile, i qëndrueshëm dhe i printuar në ,mënyrë digitale, jo i qëndisur dhe jo i pikturuar
2	Solucion kimik për trajtimin e bronzit - metaleve të ndryshme	Ujë i distiluar për hollimin e kimikateve profesionale.
		Detergjent neutral Benzotriazole (BTA), solucion i lëngshëm (benzinë më cilësore për pastrimin e ndryshkut).
		Dyell mikrokristalor për ta përdorur kundër ndryshkut. Për shkelqim natyral dhe të ngrohtë dhe ruan pamjen origjinale të materialve)
3	Pesticide për eliminimin e vegjetacionit të lartë - të ulët	Pesticide është solucion i lëngshëm (koncentrat) i cili shërben për eliminimin e barërave të padëshiruara dhe bimeve të egra
4	Boks per Memorialin (per ciceronin e memorialit)	Boks per Memorialin 30W, me bateri 1800mAh me zgjatje 1.5 ore , i cili ka Brenda 1 mikrofoni pa tel, 1 kablllo ngarkimi, 1 telekomandë për kontroll.
9. Çmimi At Zef Pllumbi (Dr. Kultures)		
1	Pllakata per fituesit e konkursit	Blerje Pllakata duhet të jetë me material metalik me përmasat e formatit A4 me dimension 210 mm gjerësi dhe 297 mm lartësi. Duhet të jetë e gdhendur me lazer në gjithë punimin që përmban që nga logo e bashkisë dhe shkrimi dhe foto që përmban. Duhet të jetë e vendosur në kuti të veshur me material prej Gamoshi me ngjyrë të kuqe.
10. Dita 5 Maji Dita e Dëshmorëve (Dr. Kultures)		
1	Kurora per ceremonine zyrtare:	Blerje Kurora me lule përbëhet vetëm nga lule natyrale të çdo lloji dhe të stinës, jo domosdoshmërisht aromatike. Duhet të përmbaje një shirit që përshkon gjithë diametrin në pozicionin skich me gjerësi 15 – 20 cm me mbishkrimet sipas aktivitetit ose ceremonisë. Diametri i kurorave 60 – 70 cm dhe duhet te kenë gjithmonë të njëjtin standart në formë, dhe të ndryshuar vetëm ngjyrën e luleve sipas stinës.
11. Maj 2026 Ngjyrat e Lezhës, Festivali i Artit në Natyrë (Dr. kultures)		
1	telajo	Telajo me pambuk me strukture druri me permasa 40cm x 40 cm
2	Letër e trashë kolor (A3, A4);	Blerje Letër e trashë kolor (A3, A4);
3	Penela të ndryshëm ; 100 sete	Blerje Penela me material sintetik,me doreze plastik me densitet te ndryshem te fijeve
4	Ngjyra uji (akuarel), 100 kuti	Blerje Ngjyra uji (akuarel), tablet me 8 ngjyra, pigmente cilesore te tretshme ne uje.

5	Ngjyra tempera (kolektive); 40 kuti	Blerje Ngjyra tempera (kolektive), 6 ngjyra me 25ml , me kuti plastike
6	Rrula & lapsa vizatimi ; 200 sete	Blerje Rrula te vegjel 15cm x 2.5mm & lapsa vizatimi me ngjyra te ndryshme
7	Pëlhurë e bardhë për pikturë; 100 m	Blerje Pëlhurë e bardhë për pikturë 30x30cm
8	Qese plastike për pastrim; 10 (paketa)	Blerje Qese plastike për pastrim 80x120cm
12. Festa 1 Qershor Aktivitet Artistik (Dr. Kultures)		
1	Tullumbace	Tullumbace dekorative te zakonshme
2	Flamuj dekorativë shumëngjyrësh	shirit me flamuj trekendesh dekorativë shumëngjyrësh 10meter
3	Stenda/fotokënd 3D	forex 100x150cm me kembe mbajtese me shkrim gezuar 1 qershorin
4	Ngjitëse rrugore Figura lozonjare për tokën 10 m²	Ngjitëse rrugore Figura me animacione per tu ngjitur ne toke
5	Postera mirëseardhjeje dhe urime 100 copë	Postera mirëseardhjeje dhe urimi ne forme dhe permase kartoline.
13. Panairi veror i Librit (Dr. Kultures)		
1	Pllakata per 3 fituesit	Blerje Pllakata duhet të jetë me material metalik me përmasat e formatit A4 me dimension 210 mm gjerësi dhe 297 mm lartësi, në bazë të formatit të kërkuar nga aktiviteti. Duhet të jetë e gdhendur me lazer në gjithë punimin që përmban që nga logo e bashkisë dhe shkrimi dhe foto që përmban. Duhet të jetë e vendosur në kuti të veshur me material prej Gamoshi me ngjyrë të kuqe.
2	Marrje me qira Karrige per aktivitetin	Stili i karriges: klasik, elegant që ti përshtatet tematikës së ceremonisë ngjyrë të zezë ose bardhë. Struktura metal i qëndrueshëm ose dru i fortë. Lartësia totale 85-100 cm. gjerësia e 45 – 55 cm.
3	Blerja e librave	Blerja e librave në panair , romane
		Blerja e librave në panair , poezi dhe histori
14. Aktiviteti 5 Shtator - Nene Tereza (Dr. kultures)		
1	Printim (me forex) për ekspozim publik	Printim (me forex) posterit me citate të Nënë Terezës kudo ne qytet me A3
		Printim (me forex) posterit me citate të Nënë Terezës kudo ne qytet me A2

2	Letër / materiale vizatimi për fëmijë, Vizatime, citate, pankarta.	Letra vizatimi A4 (me ngjyra dhe e bardhë) për Vizatime dhe pankarta të vogla
		Ngjyra vizatimi/temperë për gjyrosje, vizatime dhe citate.
		Furçë dhe lapsa ngjyra per detaje në vizatime dhe citate.
		Shirit ngjitës (ngjitës universal) për ngjitje vizatimesh, pankartash në mure.
3	Bojra dhe materiale për instalacione artistike në vendet e parashikuara	Bojra akrilike për ngjyrosje instalacionesh 3D
		Karton i trashë (i valëzuar) i cili shërben si bazë për figura dhe simbole 3D)
		Shkumë që shërben për figura, lule, objekte të lehta për instalacione
		Letra ngjyra dhe stikerë që shërben për dekorim sipërfaqesh.
		Letra ngjyra dhe stikerë për dekorimin .
15. Festivali i Balonave Lezhë MAJ 2026 (Dr. Kultures)		
1	Material për ndërtim balonash për 100 pjesëmarrës : Letër, bambu, pëlhurë, ngjitës.	Letër me ngjyra (karton) per dekorime dhe vizatime për balona A2
		Bambu (shkopinj të vegjël) për balonat
		Pëlhurë e lehtë (e gatshme) që shërben si pjesë dekorative për balona
		Ngjitës shirit dyanësh
2	Dekor i vendit	Balona të varura me mbishkrime
3	Fotokënd dhe instalacione për foto: 1 kënd i madh dekorativ	printim1 kënd i madh dekorativ me permasa 200x250cm
16. Aktiviteti At Gjergj Fishta 23 Tetor (Dr. kultures)		
1	Pllakata për fituesit e konkursit.	Pllakata duhet të jetë me material metalik me përmasat e formatit A4 me dimension 210 mm gjerësi dhe 297 mm lartësi, në bazë të formatit të kërkuar nga aktiviteti. Duhet të jetë e gdhendur me lazer në gjithë punimin që përmban që nga logo e bashkisë dhe shkrimi dhe foto që përmban. Duhet të jetë e vendosur në kuti të veshur me material prej Gamoshi me ngjyrë të kuqe, vishnje ose blu dhe me logon e bashkisë dhe shkrimi të jetë i printuar me lazer me ngjyrë të artë.
2	Baner për aktivitetin 7 x 6m	Blerje Baner me Portretin e Fishtës me përmasa 7m x 6m, dhe me mbajtëse për banerin (material hekuri)
3	Printim me forex	Printim me forex per aktivitetin A3
		Printim me forex per aktivitetin A2
17. Çlirimi i Lezhës 20 Nëntor (Dr. Kultures)		

1	Kurora per ceremonine zyrtare:	Blerje Kurora me lule përbëhet vetëm nga lule natyrale të çdo lloji dhe të stinës, jo domosdoshmërisht aromatike. Duhet të përmbaje një shirit që përshkon gjithë diametrin në pozicionin skich me gjërësi 15 – 20 cm me mbishkrimet sipas aktivitetit ose ceremonisë. Diametri i kurorave 60 – 70 cm dhe duhet të kenë gjithmonë të njëjtin standart në formë, dhe të ndryshuar vetëm ngjyrën e luleve sipas stinës.
2	Banderola	Blerje Banderola me material pelhure me permasa 1m x 3m,
18. Festa e Çlirimit 28-29 Nëntori (Dr. Kultures)		
1	Kurora per ceremonine zyrtare	Blerje Kurora me lule përbëhet vetëm nga lule natyrale të çdo lloji dhe të stinës, jo domosdoshmërisht aromatike. Duhet të përmbaje një shirit që përshkon gjithë diametrin në pozicionin skich me gjërësi 15 – 20 cm me mbishkrimet sipas aktivitetit ose ceremonisë. Diametri i kurorave 60 – 70 cm dhe duhet të kenë gjithmonë të njëjtin standart në formë, dhe të ndryshuar vetëm ngjyrën e luleve sipas stinës.
2	Flamuj kuq e zi për dekor	Flamuj kuq e zi për dekor: 1m x 4 m material atlas I plote
3	Tabela me adeziv	Printime per Tabela me permasa 60x70 cm
19. Aktivitete promovimi dhe informimi (Dr. Kultures)		
1	Fletepalosje A4	Printim Fletepalosje A4 per promovim
2	Baner me permasa 6m x 7m	Baner me permasa 2x3 m , me strukture druri te qendrueshme.
3	Roll up me permasa 2 x 1,5	Blerje Roll up me permasa 2 x 1,5 m
4	Forex per aktivitete ndryshme	Printim Forex per aktivitete te ndryshme me format A3
		Printim Forex per aktivitete te ndryshme me format A2
20. Festat e Fundvitit (Dr. Kultures)		
1	Blerje fishekzjarre	Blerje Fishekzjarre: Ne forme kutie me 100 shperthime, multi-shot cake, lartesia fluturimit 30-80m, kohezgjatja 90 sekonda, distanca e sigurte 30-5-m
		Blerje Fishekzjarre: Ne forme kutie me 100 shperthime, multi-shot cake, lartesia fluturimit 30-80m, kohezgjatja 90 sekonda, distanca e sigurte 30-5-m
		Blerje fishekzjarrje qe leshojne shkendija nga toka, lartesia e shkendijave shkon deri ne 3 metra, kohezgjatja 60 sekonda, efekti shkendijave ngjyre ari ose argjenti.
		Blerje fishekzjarrje qe leshojne shkendija nga toka, lartesia e shkendijave shkon deri ne 3 metra, kohezgjatja 60 sekonda, efekti shkendijave ngjyre ari ose argjenti.
21. Kampionati Ping-Pong (Dr. Arsimit)		
1	Kupa Vendi i Parë	Kupa Vendi i Parë me gjatësi 40 cm me pllakade te shkruar poshtë kampionati ping pingut vendi i pare Bashkia Lezhe per djem dhe vajza

2	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi I pare.
3	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dytë ngjyre argjendi me shkrim vendi I dyte
4	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i tretë ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.
5	Set me raketa dhe topa ping-pongu	Set me 2 raketa dhe 3 topa ping-pongu
6	Numërues (tabla për pikët)	Numërues (tabla për pikët)
22. Fëmijë me Aftësi Ndryshe (Dr. Arsimit)		
1	Telajo	Telajo me pambuk me strukture druri me permasa 40cm x 40 cm
2	Bojëra akrelike	Bojëra akrelike (set me 8 ngjyra te ndryshme)
3	Pistoleta me Flluska uji	Pistoleta me flluska uji për fëmijë me permasa 15x16.7x7.6 cm
23. Dita e Shkopit të Bardhë (Dr. Arsimit)		
1	Shkop për të verbër	Shkop për të verbër
2	Domino për të verbër	Domino të përshtatur për të verbër
3	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi I pare.
24. Kampionati i Shahut (Dr. Arsimit)		
1	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.
2	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.
3	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i trete ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.
4	Kupa vendi i parë	Kupa Vendi i Parë me gjatësi 40 cm me pllakade te shkruar poshtë kampionati shahut vendi i pare Bashkia Lezhe per djem dhe vajza
5	Tabela shahu profesionale druri	Tabela shahu profesionale druri me permasa 48x48cm
25. Aktiviteti Beach Volay (Dr. Arsimit)		
1	Rrjetë profesionale	Rrjetë profesionale 7.5mx91.5cm materiali poliamid(nylon)kablllo tensionues celiku.
2	Kupa vendi i parë	Kupa Vendi i Parë me gjatësi 40 cm me pllakade te shkruar poshtë kampionati shahut vendi i pare Bashkia Lezhe per djem dhe vajza
3	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.
4	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.

5	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i trete ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.
6	Topa profesional volejbolli cilësor	Topa profesional volejbolli cilësor V330W, masa 5, 260-280g. Competition performance
7	Uniforma sportive	Uniforma sportive (jeleke)2 cope ngjyre te kuqe, 2 cope ngjyre jeshile, 2 cope ngjyre roze, 2 cope ngjyre te bardhe, 2 cope ngjyre bojqielli, 2 cope ngjyre portokalli, 2 cope ngjyre te verdhe, 2 cope ngjyre te zeze, 2 cope ngjyre bezhe, 2cope ngjyre blu
26. Garat me kajakë (Dr. Arsimit)		
1	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.
2	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.
3	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i trete ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.
4	Kupa vendi i parë	Kupa Vendi i Parë me gjatësi 40 cm me pllakade te shkruar poshtë kampionati shahut vendi i pare Bashkia Lezhe
5	Jelek shpëtimi per varka	Jelek shpëtimi per varka materiali poliester plastik ngjyre portokalli, masa L
6	Lopata alumini për kajakë	Lopata alumini ngjyre gri me gjatesi 145 cm për kajakë
27. Kampionati i Volejbollit (Dr. Arsimit)		
1	Kupa vendi i parë	Kupa Vendi i Parë me gjatësi 40 cm me pllakade te shkruar poshtë kampionati shahut vendi i pare Bashkia Lezhe
2	Topa profesional volejbolli cilësor	Topa profesional volejbolli cilësor V330W, masa 5, 260-280g. Competition performance
3	Bluza volejbolli	Bluza volejbolli , material sintetik me elasticitet me vija kuq e verdhe 6 cope masa L dhe 4 cope masa XL
4	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.
5	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.
6	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i trete ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.
28. Kampionati i Futbollit Emig. (Dr. Arsimit)		
1	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.
2	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.
3	Bluza për të rritur	Bluza për të rritur material sintetik me elasticitet 15 cope te kuqe , 15 cope te verdha masa XL)
4	Bluza për fëmijë	Bluza për femije material sintetik me elasticitet 15 cope te kuqe , 15 cope te verdha masa M dhe L per femije)

5	Kupa vendi i parë	2 Kupa me gjatesi 40 cm me pllakade te shkruar poshte Kupa Shtegtari vendi i pare Bashkia Lezhe, 2 Kupa 40 cm me pllakade te shkruar Kupa Emigranti vendi i dyte Bashkia Lezhe
29. Maratona mes Shkollave (Dr. Arsimit)		
1	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.
2	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.
3	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i trete ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.
4	Kupa vendi i parë vajza	Kupa Vendi i Parë me gjatesi 40 cm me pllakade te shkruar poshte kampionati shahut vendi i pare Bashkia Lezhe per djem
5	Kupa vendi i parë djem	Kupa Vendi i Parë me gjatesi 40 cm me pllakade te shkruar poshte kampionati shahut vendi i pare Bashkia Lezhe per vajza
6	Bluza	Bluza te bardha material pambuku me krahe te shkurtra me logo te Bashkise Lezhe ne krah te majte dhe shkrimpara MARATONA MES SHKOLLAVE 9-VJEÇARE (50 masa M), (70 masa L), (30 masa XL)
30. Kampionati i Basketbollit (Dr. Arsimit)		
1	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.
2	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.
3	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i trete ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.
4	Kupa vendi i parë	Kupa Vendi i Parë me gjatesi 40 cm me pllakade te shkruar poshte kampionati i Basketbollit vendi i pare Bashkia Lezhe
5	Topa basketbolli cilësor	Topa basketbolli cilësor masa 7, 570-624g PVC 1.8 mm, 2 shtresa nylon + poliesther
31. Dita Olimpike (Dr. Arsimit)		
1	Bluza me logon olimpike	Bluza material pambuku me krahe te shkurtra me logon olimpike para dhe logon e bashkise ne krah te majte, 30 ngjyre blu, 30 ngjyre te kuqe, 30 ngjyre te verdhe, 30 ngjyre te bardhe, 30 ngjyre jeshile (masa 50 M, 70L, 30 XL)
2	Flamuj të vegjël me logo olimpike	Flamuj të vegjël me bisht me permasa 20x15cm e me logo olimpike
3	Certifikata pjesëmarrje	Certifikata pjesëmarrje format A4 karton
4	Flamuj të mëdhenj me logo olimpike	Flamuj të mëdhenj me shkop me permasa 90x120cm me logo olimpike
5	Thasë lini për lojëra popullore	Thasë lini për lojëra popullore me permasa 60x110cm

6	Litar lini për lojëra popullore	Litar lini për lojëra popullore
32. Dita pa Makina (Dr. Arsimit)		
1	Porta minifutbolli	Porta minifutbolli me permasa 127 cm x 107 cm x 66 cm
2	Biçikletë për fëmijë	Biçikletë për fëmijë 10-15 vjeç
33. Nata klasike (Dr. Arsimit)		
1	Fishekzjarre skene	marrje me qera te fishekzjarre skene për finalen , me lartesi efekti 1-5m, temperature e shkendijave e ulet, fuqia 600-1200W, furnizimi 220V, koha e ngrohjes 3-5minuta, pesha 8-15 kg.
2	Veshje artistike me qira	Marrje me qera Veshje artistike material saten me shkelqim elegant ngjyrat miks, 25 te bardha dhe 25 te zeza, me jake te mbyllur dhe mende te gjata, deri poshte gjurit.
34. Pjese Teatrale Materiale (Dr.Arsimit)		
1	Tapet 3 x4 m	Tapet me permasa 3 x4 m, forma drejtkendore, ngjyra bezhe te thjeshte
2	Divan me tre vende, me krahë druri	Divan me tre vende, me krahë druri me permasa 210x230cm, thellesia 85x95cm, lartesia 80x90cm, lartesia e sediljes 42x45cm, divan druri me cope tekstil me dizeno katrore.
3	Kapele Republike për të rritur	Kapele Republike për të rritur
4	Kostum serioz për fëmijë 10-12 vjeç, i zi	Kostum serioz për fëmijë 10-12 vjeç, ngjyre i zi, material pambuk, perberja e kostumit: xhakete, pantallona, kemish dhe fjongo
5	Kostum serioz për fëmijë 10-12 vjeç,bezhë	Kostum serioz për fëmijë 10-12 vjeç, ngjyre bezhe, material pambuk, perberja e kostumit: xhakete, pantallona, kemish dhe fjongo
6	Tavolinë mesi druri	Tavolinë mesi druri drejtkendore, me permasa 100x120cm, lartesia 40cm, trashesia 3cm, sirtar per telekomande, ngjyre druri
7	Vazo dekorative	Vazo dekorative
8	Karrige druri	Karrige druri model standart , lartesia totale 85x95cm, lartesia e uleses 45x47cm, gjeresia e uleses 40x45 cm, thellesia 40x45cm, ngjyre druri.
9	Pelerinë e zezë	Pelerinë e zezë, material pambuk
10	Pelerinë e bardhë	Pelerinë e bardhë, material pambuk
11	Përparëse kuzhine	Përparëse kuzhine, material pambuk
12	Përpaëse mësuesi e bardhë me mëngë	Përparëse mësuesi e bardhë me mëngë, material pambuk
35. Festivali i Këngës për Fëmijë (Dr. Arsimit)		
1	Pllakada	Pllakada me logo të aktivitetit me trashesi 0.5-1.5 cm druri dhe krilik
36. Festivali i Kërcimit (Dr. Arsimit)		

1	Certifikata pjesëmarrje	Certifikata pjesëmarrje format A4 karton
2	Ushqim	Ushqim për 80 persona
3	Akomodim	Akomodim për 80 persona
4	Veshje artistike	Marrje me qera Veshje artistike material saten me shkelqim elegant ngjyrat miks, 25 te bardha dhe 25 te zeza, me jake te mbyllur dhe minge te gjata, deri poshte gjurit.
5	Kupa	Kupa standarte me gjatesi 40 cm me logo te bashkise lezhe.
37. Lezha Talent Show (Dr. Arsimit)		
1	Fishekzjarre skene për finalen	marrje me qera te fishekzjarre skene për finalen , me lartesi efekti 1-5m, temperature e shkendijave e ulet, fuqia 600-1200W, furnizimi 220V, koha e ngrohjes 3-5minuta, pesha 8-15 kg.
2	Pllakada me logo të aktivitetit	Pllakada me logo të aktivitetit me trashesi 0.5-1.5 cm druri dhe krilik, 1 per kercimin modeli siluete kercimi,1 per kenge model nje note muzikore, 1 per aktrim model maske teatrore, 1 per shkollen fituese model libri.
3	Skenografi	Ndricime me 5 robote me ngjyra te ftohta sipas performances
4	Tablet	blerje Tableti me ekran 10-12 inch , procesor quad-core, ram 3-4GB, memorie 32 GB, bateri 6 ore perdorim
5	Laptop	blerje Laptopi me ekran 14inch, bateri 5-8 ore, procesor intelcore i3 ose amd rysen 3., karte grafike e integruar
6	Libra	blerje Libra per moshat 10-15 vjec , zhanri tregime aventure dhe fantazi.
38. Festa 1 Qershori (Dr. Arsimit)		
1	Veshje animatorësh me qira	marrje me qera Veshje animatorësh me animacione te figurave te ndryshme si prsh Hello Kitty, Mickey Mouse, mbreti luan etj
2	Bombola Heliumi	blerje Bombol Heliumi me kapacitet 0.2-0.4 m3 helium, mbush rreth 50 tullumbace , pesha 3-5 kg
3	Makineri për flluska	blerje Makineri për flluska mefuqi 5- 50W, kapaciteti I rezervuarit te ujit 100ml , shpejtesia 50 flluska ne minut.
39. Konkursi debat mes Nxënësve (Dr. Arsimit)		
1	Laptop	blerje Laptopi me ram 16,proc i5, SSD 256, graf.5GB, me ekran 13,3 inch
2	Videoprojektor	blerje Videoprojektor me 10 mije ore pune, 4.800 lumen, 20 mije kontrasti , 300 inch imazhi
3	Libra	blerje Libra per moshat 14-18 vjec , zhanri romane dhe poezi.
4	Korniza për certifikata	Korniza për certifikata ne format A4 me skelet druri dhe me xham.
5	Kupë	Kupa me gjatesi 40 cm me pllakade te shkruar Konkursi debati mes nxenesit Bashkia Lezhe
6	Roll Up	Roll Up me shkrimin Drejtoria Arsimit Rinise dhe Sporteve Bashkia lezhe dhe logo e bashkise me permasa 1x2m me hapje

40. Dita e Rinisë (Dr.Arsimit)		
1	Fletëpalosje	Fletëpalosje me format A4, me palosje A5, pesha 170gram, print ne 2anet , full color
2	Bluza	Bluza me krahe te shkurtra , te bardha, material pambuku me logo te bashkise ne krah te djathte dhe shkrimin DITA E RINISE perara, masa 20 cope M, 20 cope L
41. Fushatë sensibilizuese (Dr. Arsimit)		
1	Fletëpalosje	Fletëpalosje me format A4, me palosje A5, pesha 170gram, print ne 2anet , full color
42. Festivali Rajonal i Teatrit (Dr. Arsimit)		
1	Pllakada me logon e aktivitetit	Pllakada me logon e aktivitetit
2	Korniza për certifikata	Korniza për certifikata ne format A4 me skelet druri dhe me xham.
43. Aktivitet për Fëmijët Shërbimi Lëvizës (Dr. Sherbimit Social)		
1	Kokteil	Uje
		Pije freskuese
		Embelsira te ndryshme
2	Animator	kerkohen 2 Animator te cilet do te performojne per 40 femije, kohezgjatja 40 minuta.
44. Aktivitet për të verbërit (Dr. Sherbimit Social)		
1	Sherbim ushqimi	Pjata Kryesore
		Mesore
		Pije
45. Aktivitet për moshën e tretë (Dr. Sherbimit Social)		
1	Shërbim Transporti	Shërbim Transporti me autobus
2	Shërbim Ushqimi	Pjatë kryesore
		Mesore
		Pije
46. "Dita Ndërkombëtare e Gruas" 8 Marsi (Dr. Sherbimit Social)		
1	Trendafila+ tufa lule	Trendafila natyral ngjyre te kuqe
		Tufa lule me lule natyrale me ngjyra te ndryshme.
2	Kokteil (aktivitet festiv)	Fruta të thata
		Pije
		Ëmbëlsira
47. Aktiviteti "16 Ditët e Akt. Kundër dhunës me bazë gjinore" (Dr. Sherbimit Social)		
1	Baner	Baner me sloganin e ministrise 2.5 cm-1.3m, printim ngjyrash të plota, material PVC të qendrueshëm, i përshtatshëm brenda dhe jashtë ambjenteve.me logon e bashkisë në krahun e majtë dhe logon e Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale në krahun e djathtë
2	Tullumbace	Tullumbace ngjyre portokalli
3	Ndriçimi i memorialit të Skënderbeut	Ndriçimi i memorialit të Skënderbeut me led ngjyre portokalli me afat kohor 12 ore.

4	Ndriçimi i Obeliskut	Ndriçimi i Obeliskut me led ngjyre portokalli me afat kohor 12 ore.
5	Pankarta	Pankarta 30 cm -50 cm, me mesazhe sensibilizuese, me adeziv, printim ngjyrash të plota, në nuancat e ngjyrës portokalli me logon e bashkisë në krahun e majtë dhe logon e Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale në krahun e djathtë
6	Fletë palosje	Fletë palosje 2 faqe me format A4 me printim ngjyrash të plota.
48. "Java e Familjes" 10-15 Maj (Dr. Sherbimit Social)		
1	Baner	Baner 2.5 m -1.5 m, printim ngjyrash të plota, material PVC të qendrueshëm, i përshtatshëm brenda dhe jashtë ambjenteve, me logon e bashkisë në krahun e majtë
2	Fletë palosje	Fletë palosje 2 faqe, në format A4, printim ngjyrash të plota, me logon e bashkisë në krahun e majtë
49. "Dita Ndërkombëtare e Fëmijëve" 1 Qershori (Dr. Sherbimit Social)		
1	Animator	Animator (3 persona për 50 fëmijë, performimi 40 min)
2	Dekor	Dekor, tullumbace me ngjyra dhe mesazh me adeziv në përmasat 2m-2m, me logon e bashkisë në krahun e majtë
3	Face painting	Face painting, 1 person i trajnuar për face painting, bojra me bazë uji në të gjitha ngjyrat, bojra krem në të gjitha ngjyrat, penel/brusha artistike, penel/brusha për sfumatura
50. "Dita Botërore Kundër Punës së Fëmijëve" 12 Qershori (Dr. Sherbimit Social)		
1	Pankarta	Pankarta 40cm - 60 cm, me mesazhe sensibilizuese, me adeziv, printim ngjyrash të plota, me logon e bashkisë në krahun e majtë
2	Ekspozitë	Ekspozitë (Kontraktim nga një agjensi) 1 piktor (Kanavacë, letra artistike, paleta me bojra uji/ vaj me të gjitha ngjyrat dhe telajo, korniza druri 40cm -60cm
3	Murale	1 piktor profesional për murale, bojra akrilike për ambjente jashta të gjitha ngjyrat, primer për murë të jashtëm, Brushes dhe Rollers, me logon e bashkisë në krahun e majtë
4	Postera	Postera 50 cm -60 cm me mesazhe sensibilizuese, papir i trashë dhe i lakuar, printim ngjyrash të plota
51. "Dita Ndërkombëtare Jo Dhunës" 2 Tetori (Dr. Sherbimit Social)		
1	Bluza (JO dhunës)	Bluza (JO dhunës) T-shirt me mangë të shkurtëra, ngjyrë portokalli dhe shkrim ngjyrë të zezë me logon e bashkisë në krahun e majtë dhe logon e Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale në krahun e djathtë, masat S/M/L
2	Pankarta	Pankarta 40 cm- 50 cm, me mesazhe sensibilizuese, me adeziv, printim ngjyrash të plota, me logon e bashkisë në krahun e majtë
3	Baner	Baner 2.5 cm- 1.5 cm printim ngjyrash të plota, material PVC të qendrueshëm, i përshtatshëm brenda dhe jashtë ambjenteve, me logon e bashkisë në krahun e majtë
4	Tullumbace të bardha	Tullumbace të bardha, me helium
52. " Dita Ndërkombëtare e trafikimit të Personave" 18 Tetori (Dr. Sherbimit Social)		

1	Bluza	Bluza Kundër trafikimit të personave T-shirt me mangë të shkurtëra, ngjyrë të bardhë dhe me shkrim blu, me logon e bashkisë në krahun e majtë dhe logon e Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale në krahun e djathtë, masat S/M/L
2	Pankarta	Pankarta 40cm - 60 cm, me mesazhe sensibilizuese, me adeziv, printim ngjyrash të plota, me logon e bashkisë në krahun e majtë
3	Mesazhe me adeziv	Mesazhe me adeziv 40cm - 60 cm, printim ngjyrash të plota, me logon e bashkisë në krahun e majtë
4	Video sensibilizuese	Video sensibilizuese (Kontraktim) kohëzgjatja 5 minuta, foto pa ngjyra dhe mesazhe sensibilizuese
53. "Dita Ndërkombëtare e të Drejtave të Fëmijëve" 20 Nëntori (Dr. Sherbimit Social)		
1	Bluza	Bluza për fëmijë me të drejtat e fëmijëve T-shirt me mangë të shkurtëra, ngjyrë blu dhe rozë shkrim të bardhë, me logon e bashkisë në krahun e majtë, masa xxs
2	Baner	Baner 2.5 cm- 1.5 cm rintim ngjyrash të plota, material PVC të qendrueshëm, i përshtatshëm brenda dhe jashtë ambjenteve, me logon e bashkisë në krahun e majtë
54. Aktivitet për Barazinë Gjinore (Dr. Sherbimit Social)		
1	Trajnim i stafit të bashkisë për auditin e sig.	Trajnim i stafit të bashkisë për auditin e sigurisë ; Trajnues I specializuar për të trajnuar stafin mbi auditin e sigurisë.
2	Sesione mbi maskilizmin pozitiv	Sesione mbi maskilizmin pozitiv
3	Trajnime motivuese në vendimarrje	Trajnime motivuese në vendimarrje
55. Kampi veror për fëm. e Q.Komunitare (Dr. Sherbimit Social)		
1	Shërbim transporti	Shërbim transporti 10 ditë, Vajtje-ardhje Lezhë-Tale,12km
2	Shërbim ushqimi për fëmijët e QK	Shërbim ushqimi për fëmijët e QK 10 ditë, Pica (1 ditë), Makarona (dy dite), Fileto me pilaf (2 dite)
56. Blerje materiale për kampin veror (topa, birile, litar) (Dr. Sherbimit Social)		
1	Topa	Topa, 65 cm, 5 topa velibolli, 5 topa Futbolli
2	Birila	Birila 36 cm,
3	Litar	Litar 3 m
4	Tabakë A4	Tabakë A4 21 cm
5	Tabakë A3	TabakëA3 29 cm
6	Lapostila me ngjyra	Lapostila me të gjitha ngjyrat 10 cm
7	Gërshërë	Gërshërë 13 cm
8	Rrathë	Rrathë kërcimi me ngjyra 60 cm
57. Aktivitet 8 Prilli "Dita Ndërkombëtare e Romëve" (Dr. Sherbimit Social)		
1	Sherbim ushqimi KATERING	Pica (racione të vogla)
		Byrekë (racione të vogla)
		Mix djathrash/sallamrash

		Fruta të thata
		Ëmbëlsira të ndryshme
		Pije (Coca-Cola, Fanta, Bravo, Ivi, Ujë etj.)
58. Aktivitet 24 Qershori "Dita Ndërkombtare e Egjiptianëve" (Dr. Sherbimit Social)		
1	Sherbim ushqimi	Pica (racione të vogla)
		Byrekë (racione të vogla)
		Mix djathrash/sallamrash
		Fruta
		Ëmbëlsira të ndryshme
		Pije (Coca-Cola, Fanta, Bravo, Ivi, Ujë etj.)

Shtojca 7.

(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

(Kjo Shtojcë në rastin e Marrëveshjes Kuadër do të plotësohet nga autoriteti kontraktor vetëm gjatë rihapjes së procesit të mini-konkursit)

FORMULARI I SHËRBIMEVE DHE GRAFIKUT TË EKZEKUTIMIT

Shërbimet që kërkohen që kërkohen:

Sherbim organizimi aktiviteteve kulturore, sportive dhe sociale per vitin 2026				
Nr.	Emertimi	Terma Reference/ Specifikime Teknike	Njesia	Sasia
1. Hapja e sezonit turistik (Dr Turizmit)				
1	Sherbim me qera skene portative	Marrja me qera skena portative me 140 cm lartësi, Skena duhet të jetë e qëndrueshme me sipërfaqe 60 m2 që të rris standartin e aktiviteteve të Bashkisë Lezhë, Strukturë e qëndrueshme për përdorim të jashtëm, Material: çelik dhe alumini i trajtuar, DysHEME e fortë dhe rezistente ndaj peshës së ekipit dhe artistëve, Sigurim i stabilitetit me mbështetje shtesë për terrene të ndryshmePërshtatje për performanca live, koncerte dhe aktivitete promovuese . Peshë e ngarkimit 750 Kg/m2 - sipas DIN 15921 Sipërfaqja e sipërme: dru i laminuar kafe me teksture ekzagonale.	cope	1
2	Sherbim me qera pajisje audiofonike, sistem mikrofona wireles për koncert live	Pajisje audiofonike, sistem mikrofona wireles për koncert live & dj (25.000 watt – rms)- (me 3 sisteme) (bas-mid-stereo-monitora) dhe urat mbajtëse për sistemin e pajisjeve audio-fonike dhe podin për pult komand, Pajisjet përfshijnë: amplifikatorë, monitorë skene dhe urat mbajtëse, Pod për pult komand të kontrollit audio, Instalimi për performancë të jashtme dhe të brendshme, Sigurim i cilësisë së zërit, pa ndërprerje dhe me mbulim të plotë të skenës, 6 mikrofona valor.	Cope	1
3	Sherbim me Qera për ndricimin e skenës	Ndriçimi artistik i skenës me sisteme light , 8 rrobote & komand automatik me mikser etj) Ndriçim LED dhe spot për efekt artistik, Kontroll automatik për ndryshim, ngjyrash dhe efektesh, Mikser i integruar për sinkronizim me muzikën dhe performancën, Instalim i përshtatshëm për skenë portative dhe outdoor.	cope	1
4	Fishekzjarre	Blerje Fishekzjarre: Ne forme kutie me 100 shperthime, multi-shot cake, lartesia fluturimit 30-80m, kohezgjatja 90 sekonda, distanca e sigurte 30-5-m	kuti	2

		Blerje Fishekzjarre: Ne forme kutie me 100 shperthime, multi-shot cake, lartesia fluturimit 30-80m, kohezgjatja 90 sekonda, distanca e sigurte 30-5-m	kuti	2
		Blerje fishekzjarrje qe leshojne shkendija nga toka, lartesia e shkendijave shkon deri ne 3 metra, kohezgjatja 60 sekonda, efekti shkendijave ngjyre ari ose argjenti.	pakete	2
		Blerje fishekzjarrje qe leshojne shkendija nga toka, lartesia e shkendijave shkon deri ne 3 metra, kohezgjatja 60 sekonda, efekti shkendijave ngjyre ari ose argjenti.	pakete	5
5	Sherbim me qera LED Wall	Marrja me qera LED Wall me permasa 6m x 4 m, Material: LED modul modern, rezistent ndaj kushteve atmosferike, Rezolucion: i lartë për shfaqje video dhe informacione vizuale, Montim mbi skenë ose strukturë të pavarur, Kontroll i integruar për shfaqje të ndryshme (video, grafika, tekste).	cope	1
2. Festa e Sheges (Dr. Turizmit)				
1	Dekor	Blerja e shportave, Materiali: druri ose materiale natyrale, rezistente, Funksion: përdorim për dekor në aktivitet/promovim, Dizajn: i përshtatshëm për vendosje të produkteve natyrale (shega), me diameter 40cm , ngjyre kaf.	copë	6
		Blerja e shegave, Origjina: e freskët, e pjekur, e gatshme për përdorim gastronomik ose dekorativ, Cilësia: fruta të plotë, pa dëmtime ose myk, Funksion: gatim dhe ekspozim në aktivitetin promovues.	kg	100
		tabele me forex ne forme shege me permasa 1x2m2 , Materiali: forex 5 mm, Printimi: full color, Funksion: dekor vizual për event/promovim.	m2	2
2	Sherbim me set aksesori kuzhine	Set aksesori kuzhine me perberje (lugë, tasa,pjata,pirunj,gota), Materiali: karton ose plastik, , Funksion: përdorim për gatim dhe shërbim gjatë aktivitetit, Cilësia: e qëndrueshme dhe e lehtë për përdorim.(cdo set ka 1lug, 1 pirun, 1 tas , 1 pjate, 1 gote)	sete	1250
3	Sherbim me soba me qira	Soba me qira me 4 vatra gazi për qellim gatimin e produkteve me shegë, Siguria: me mbrojtje ndaj flakës së hapur, e përshtatshme për përdorim në ambiente të jashtme, Transport dhe instalim i përfshirë.	cope	6

4	Baner	Baner permasat 3 x 4 m duhet të jetë me skelet druri sipas përmasave të kerkuara, Materiali: banner printim full color, Skeleti: druri i trajtuar, i qëndrueshëm për montim dhe terrene të jashtme Funksion: ekspozim i aktivitetit/promovimit.	cope	1
		Baner (permasat 2 x 3)m duhet të jetë me skelet druri sipas përmasave të kerkuara, Materiali: banner printim full color, Skeleti: druri i trajtuar, i qëndrueshëm për terrene të jashtme, Funksion: ekspozim i aktivitetit/promovimit.	cope	1
3. Broshura dhe fletepalosje (Dr. Turizmit)				
1	Blerje broshura	Formati : 12x20.5cm 44fletë(88faqe) letra 130gr mat + plastifikim mat me ngjitje dhe kopertinen.	Cope	2,000
2	(Çantë)	Përmasa: 30 × 25 cm (gjerësi × lartësi) Thellësia: 10 cm Material: Karton i fortë 250–300 gr (kraft ose i bardhë mat) Lloji: Çantë dhuratë me palosje anësore Tematikë: Pamje karakteristike nga Lezha Kalaja e Lezhës Detaje urbane ,historike Dorezat Material: Spango pambuku ose letër e përdredhur Ngjyra: E bardhë, bezhë , jeshile e errët Fiksimi: Me nyje të brendshme të përforcuara. Ose cdo ekuivalent	cope	200
3	(stilolaps,)	Material: Plastikë cilësore ose metal i lehtë Ngjyra: E bardhë ,blu e errët ,jeshile Printimi:Logo ose emërtim i Lezhës Printim 1-ngjyrësh Mekanizmi: Klikues Ngjyra e bojës: Blu	cope	200
4	(kartolina)	Përmasa: A6 (10.5 × 14.8 cm) Material: Karton 300 gr mat Dizajni:Pamje nga Lezha (e njëjta linjë grafike me çantën) Pjesa e pasme:Hapësirë për mesazh Logo ose tekst institucional Printimi: Full color, dy anë.	cope	200
4. Dita e Shtegtarëve (Dr. Turizmit)				

1	Sherbim per marrje me qera skena portative	Marrja me qera skena portative me 140 cm lartësi, Skena duhet të jetë e qëndrueshme me sipërfaqe 60 m2 që të rris standartin e aktiviteteve të Bashkisë Lezhë, Strukturë e qëndrueshme për përdorim të jashtëm, Material: çelik dhe alumini i trajtuar, DysHEME e fortë dhe rezistente ndaj peshës së ekipit dhe artistëve, Sigurim i stabilitetit me mbështetje shtesë për terrene të ndryshmePërshtatje për performanca live, koncerte dhe aktivitete promovuese Pesha e ngarkimit 750 Kg/m2 - sipas DIN 15921 Sipërfaqja e sipërme: dru i laminuar kafe me teksture ekzagonale, Skena do te rrije e montuar per 4 nete.	dite	4
2	Sherbim për marrje me qera ndricimin e skenës	Ndriçimi artistik i skenës me sisteme light – 10 rrobote & komand automatik me mikser etj), Shërbimi për ndricimin artistik të skenës me rrobotet e specifikuar si dhe me coloret dhe ngjyrat e ndryshme.Ndriçim LED dhe spot për efekt artistik, Kontroll automatik për ndryshim, ngjyrash dhe efektesh, Mikser i integruar për sinkronizim me muzikën dhe performancën, Instalim i përshtatshëm për skenë portative dhe outdoor.ndricimi duhet te jete i instaluar per 4 nete	dite	4
3	Sherbim me pajisje audiofonike	Pajisje audiofonike,system mikrofona wireles për koncert live & dj (30000watt –rms)- (me 3sisteme)(bas-mid-stereo monitora)dhe urat mbajtëse për sistemin e pajisjeve audio-fonike dhe podin për pult komande të kontrollit audio, Instalimi për performancë të jashtme, Sigurim i cilësisë së zërit, pa ndërprerje dhe me mbulim të plotë të skenës, 10 mikrofona valor.audio duhet te jete e instaluar per 4 nete	dite	4
4	Sherbim për marrje me qera led wall	Marrja me qera LED Wall me permasa 7x5 m, Material: LED modul modern, rezistent ndaj kushteve atmosferike, Rezolucion: i lartë për shfaqje video dhe informacione vizuale, Montim mbi skenë ose strukturë të pavarur, Kontroll i integruar për shfaqje të ndryshme (video, grafika, tekste). Njesia e jashtme e ekranit LED fikse P3.9 per abjente te jashtme Konfigurimi i pikselit: 1R1G1B Kategoria Pixel Pitch: P3.91 Hapi i pikselit: 3.91 mm Modulet perbërëse: trup alumini	dite	4

		croluci ni: 12 dhe 13 piha 1m: 0.5 Dendësia e pikselit: 65536 pika/m' Strehimi i tabelës së llambes: Po Materiali i kabinetit: Profil alumini Shtresësia e kabinetit: 0.8 mm Niveli i mbrojtjes: 1P67 (F) / 1P66 (R) Shkëlqimi i bilancit të bardhë: 5000 Temperatura e ngjyrës: 3000K-10000K Këndi i shikimit: 160°(H)/80°(V) Uniformiteti i ndriçimit: ≥ 95% Uniformiteti i ngjyrës: ≥ 95% Raporti i kontrastit: 5000:1 Shpejtësia e kornizës: 50/60 HZ Shkalla e rifreskimit: 3840 Niveli gri: 14 bit ngjyra e ekranit: DCI-P3. led walli duhet të jetë i instaluar për 4 nete.		
5. Konferencë promovuese Lezha (Dr. Turizmit)				
1	Botimi i materialit	Formati: A5 Numri i faqeve: 20 faqe Kopertina: Karton 200 gr Brendësia: Letër 130 gr Printimi: Full color, dy anë Gjuha: Shqip, anglisht Përmbajtja: Pamje turistike nga Lezha ,informacion historik dhe kulturor.	cope	500
6. Promovimi i shtigjeve malore (Dr. Turizmit)				
1	Sinjalistikë ekologjike(tabela druri informuese)	Tabela druri informuese Materiali: dru cilësor, i papërshkueshëm nga lagështia , me dy ndarje drejtimesh. Printimi: Informacion ekologjik dhe udhëzues për turistët. Dimensionet: 60cm x 20 cm Dizajni: vizual dhe tekst informues Rezistencë ndaj kushteve atmosferike Montim: me mbështetëse .	cope	20
2	Mbështetëse për terrene të vështira (Mbajtëse druri)	Mbajtëse druri për terrene të vështira Material: dru cilësor Lartësia: 1.5 deri 2 m Dizajn i qëndrueshëm për terrene të vështira	cope	100
3	Mbështetëse për terrene të vështira (Litarë)	Material: PVC i fortë, rezistent ndaj lagështisë dhe motit malor Funkcion: mbështetje dhe sinjalizim i shtigjeve malore, i lehtë për transport dhe montim, i qëndrueshëm për terrene të vështira.	cope	200

4	Adeziv me forex për tabela informuese.	Material: adeziv i fortë, rezistent ndaj lagështisë dhe temperatures, Dimensionet: 60cm x 20 cm	cope	40
7. Muzeu në Kalanë Lezhë (Dr. Kultures)				
1	Blerje kabull	Kabull elektrik për të lidhur energjinë elektrike tre fazor 4x25ml 2 alumini per nentoke XLPE	m/l	250
8. Materjale për Muzeun (Dr. Kultures)				
1	Flamuj kuq e zi	Përmasat e Flamurit : 1,5 gjerësi me 1 metër lartësi. Përmasat e Shqiponjës në Flamur: 65 cm lartësi x 60 cm gjerësi. - Flamujt duhet të jenë me material atlas ose çdo material tjetër textile, i qëndrueshëm dhe i printuar në ,mënyrë digitale, jo i qëndisur dhe jo i pikturuar	cope	50
2	Solucion kimik për trajtimin e bronzit - metaleve të ndryshme	Ujë i distiluar për hollimin e kimikateve profesionale.	kg	10
		Detergjent neutral Benzotriazole (BTA), solucion i lëngshëm (benzinë më cilësore për pastrimin e ndryshkut).	litra	20
		Dyell mikrokristalor për ta përdorur kundër ndryshkut. Për shkelqim natyral dhe të ngrohtë dhe ruan pamjen origjinale të materialve)	kg	10
3	Pesticide për eliminimin e vegjetacionit të lartë - të ulët	Pesticide është solucion i lëngshëm (koncentrat) i cili shërben për eliminimin e barërave të padëshiruara dhe bimeve të egra	shishe	4
4	Boks per Memorialin (per ciceronin e memorialit)	Boks per Memorialin 30W, me bateri 1800mAh me zgjatje 1.5 ore , i cili ka Brenda 1 mikrofoni pa tel, 1 kabllo ngarkimi, 1 telekomandë për kontroll.	cope	1
9. Çmimi At Zef Pllumbi (Dr. Kultures)				
1	Pllakata per fituesit e konkursit	Blerje Pllakata duhet të jetë me material metalik me përmasat e formatit A4 me dimension 210 mm gjerësi dhe 297 mm lartësi. Duhet të jetë e gdhendur me lazer në gjithë punimin që përmban që nga logo e bashkisë dhe shkrimi dhe foto që përmban. Duhet të jetë e vendosur në kuti të veshur me material prej Gamoshi me ngjyrë të kuqe.	cope	3
10. Dita 5 Maji Dita e Dëshmorëve (Dr. Kultures)				
1	Kurora per ceremonine zyrtare:	Blerje Kurora me lule përbëhet vetëm nga lule natyrale të çdo lloji dhe të stinës, jo domosdoshmërisht aromatike. Duhet të përmbaje një shirit që përshkon gjithë diametrin në pozicionin skich me gjerësi 15 – 20 cm me mbishkrimet sipas	cope	10

		aktivitetit ose ceremonisë. Diametri i kurorave 60 – 70 cm dhe duhet të kenë gjithmonë të njëjtin standart në formë, dhe të ndryshuar vetëm ngjyrën e luleve sipas stinës.		
11. Maj 2026 Ngjyrat e Lezhës, Festivali i Artit në Natyrë (Dr. kultures)				
1	telajo	Telajo me pambuk me strukture druri me permasa 40cm x 40 cm	set	10
2	Letër e trashë kolor (A3, A4);	Blerje Letër e trashë kolor (A3, A4);	pako	15
3	Penela të ndryshëm ; 100 sete	Blerje Penela me material sintetik, me doreze plastik me densitet të ndryshëm të fijeve	set	100
4	Ngjyra uji (akualet), 100 kuti	Blerje Ngjyra uji (akualet), tablet me 8 ngjyra, pigmente cilesore të tretshme në ujë.	kuti	100
5	Ngjyra tempera (kolektive); 40 kuti	Blerje Ngjyra tempera (kolektive), 6 ngjyra me 25ml , me kuti plastike	kuti	40
6	Rrula & lapsa vizatimi ; 200 sete	Blerje Rrula të vegjële 15cm x 2.5mm & lapsa vizatimi me ngjyra të ndryshme	set	200
7	Pëlhurë e bardhë për pikturë; 100 m	Blerje Pëlhurë e bardhë për pikturë 30x30cm	m2	100
8	Qese plastike për pastrim; 10 (paketa)	Blerje Qese plastike për pastrim 80x120cm	pako	10
12. Festa 1 Qershor Aktivitet Artistik (Dr. Kultures)				
1	Tullumbace	Tullumbace dekorative të zakonshme	cope	500
2	Flamuj dekorativë shumëngjyrësh	shirit me flamuj trekëndesh dekorativë shumëngjyrësh 10meter	cope	300
3	Stenda/fotokënd 3D	forex 100x150cm me kembe mbajtëse me shkrim gezuar 1 qershorin	cope	1
4	Ngjitëse rrugore Figura lozonjare për tokën 10 m ²	Ngjitëse rrugore Figura me animacione për tu ngjitur në tokë	m2	10
5	Postera mirëseardhjeje dhe urime 100 copë	Postera mirëseardhjeje dhe urime në formë dhe permase kartoline.	cope	100
13. Panairi veror i Librit (Dr. Kultures)				

1	Pllakata per 3 fituesit	Blerje Pllakata duhet të jetë me material metalik me përmasat e formatit A4 me dimension 210 mm gjerësi dhe 297 mm lartësi, në bazë të formatit të kërkuar nga aktiviteti. Duhet të jetë e gdhendur me lazer në gjithë punimin që përmban që nga logo e bashkisë dhe shkrimi dhe foto që përmban. Duhet të jetë e vendosur në kuti të veshur me material prej Gamoshi me ngjyrë të kuqe.	cope	3
2	Marrje me qira Karrige per aktivitetin	Stili i karriges: klasik, elegant që ti përshtatet tematikës së ceremonisë ngjyrë të zezë ose bardhë. Struktura metal i qëndrueshëm ose dru i fortë. Lartësia totale 85-100 cm. gjerësia e 45 – 55 cm.	cope	150
3	Blerja e librave	Blerja e librave në panair , romane	cope	60
		Blerja e librave në panair , poezi dhe histori	cope	40
14. Aktiviteti 5 Shtator - Nene Tereza (Dr. kultures)				
1	Printim (me forex) për ekspozim publik	Printim (me forex) posteri me citate të Nënë Terezës kudo ne qytet me A3	cope	10
		Printim (me forex) posteri me citate të Nënë Terezës kudo ne qytet me A2	cope	10
2	Letër / materiale vizatimi për fëmijë, Vizatime, citate, pankarta.	Letra vizatimi A4 (me ngjyra dhe e bardhë) për Vizatime dhe pankarta të vogla	pako	5
		Ngjyra vizatimi/temperë për gjyrosje, vizatime dhe citate.	pako	5
		Furçë dhe lapsa ngjyra per detaje në vizatime dhe citate.	cope	10
		Shirit ngjitës (ngjitës universal) për ngjitje vizatimesh, pankartash në mure.	cope	5
3	Bojra dhe materiale për instalacione artistike ne vendet e parashikuara	Bojra akrilike për ngjyrosje instalacionesh 3D	pako	10
		Karton i trashë (i valëzuar) i cili shërben si bazë për figura dhe simbole 3D)	flete	20
		Shkumë që shërben për figura, lule, objekte të lehta për instalacione	cope	10
		Letra ngjyra dhe stikerë që shërben për dekorim sipërfaqesh.	pako	10
		Letra ngjyra dhe stikerë për dekorimin .	pako	5
15. Festivali i Balonave Lezhë MAJ 2026 (Dr. Kultures)				
1	Material për ndërtim balonash për 100 pjesëmarrës : Letër, bambu, pëlhurë, ngjitës.	Letër me ngjyra (karton) per dekorime dhe vizatime për balona A2	flete	20
		Bambu (shkopinj të vegjël) për balonat	cope	50
		Pëlhurë e lehtë (e gatshme) që shërben si pjesë dekorative për balona	cope	5
		Ngjitës shirit dyanësh	cope	10
2	Dekor i vendit	Balona të varura me mbishkrime	cope	28

3	Fotokënd dhe instalacione për foto: 1 kënd i madh dekorativ	printim1 kënd i madh dekorativ me permasa 200x250cm	cope	1
16. Aktiviteti At Gjergj Fishta 23 Tetor (Dr. kultures)				
1	Pllakata për fituesit e konkursit.	Pllakata duhet të jetë me material metalik me përmasat e formatit A4 me dimension 210 mm gjerësi dhe 297 mm lartësi, në bazë të formatit të kërkuar nga aktiviteti. Duhet të jetë e gdhendur me lazer në gjithë punimin që përmban që nga logo e bashkisë dhe shkrimi dhe foto që përmban. Duhet të jetë e vendosur në kuti të veshur me material prej Gamoshi me ngjyrë të kuqe, vishnje ose blu dhe me logon e bashkisë dhe shkrimi të jetë i printuar me lazer me ngjyrë të artë.	cope	3
2	Baner për aktivitetin 7 x 6m	Blerje Baner me Portretin e Fishtës me përmasa 7m x 6m, dhe me mbajtëse për banerin (material hekuri)	cope	1
3	Printim me forex	Printim me forex për aktivitetin A3	cope	80
		Printim me forex për aktivitetin A2	cope	40
17. Çlirimi i Lezhës 20 Nëntor (Dr. Kultures)				
1	Kurora për ceremonine zyrtare:	Blerje Kurora me lule përbëhet vetëm nga lule natyrale të çdo lloji dhe të stinës, jo domosdoshmërisht aromatike. Duhet të përmbaje një shirit që përshkon gjithë diametrin në pozicionin skich me gjerësi 15 – 20 cm me mbishkrimet sipas aktivitetit ose ceremonisë. Diametri i kurorave 60 – 70 cm dhe duhet te kenë gjithmonë të njëjtin standart në formë, dhe të ndryshuar vetëm ngjyrën e luleve sipas stinës.	cope	8
2	Banderola	Blerje Banderola me material pelhure me permasa 1m x 3m,	cope	2
18. Festa e Çlirimit 28-29 Nëntori (Dr. Kultures)				
1	Kurora për ceremonine zyrtare	Blerje Kurora me lule përbëhet vetëm nga lule natyrale të çdo lloji dhe të stinës, jo domosdoshmërisht aromatike. Duhet të përmbaje një shirit që përshkon gjithë diametrin në pozicionin skich me gjerësi 15 – 20 cm me mbishkrimet sipas aktivitetit ose ceremonisë. Diametri i kurorave 60 – 70 cm dhe duhet te kenë gjithmonë të njëjtin standart në formë, dhe të ndryshuar vetëm ngjyrën e luleve sipas stinës.	cope	12
2	Flamuj kuq e zi për dekor	Flamuj kuq e zi për dekor: 1m x 4 m material atlas I plote	cope	28
3	Tabela me adeziv	Printime për Tabela me permasa 60x70 cm	cope	20
19. Aktivitete promovimi dhe informimi (Dr. Kultures)				
1	Fletepalosje A4	Printim Fletepalosje A4 për promovim	cope	5,000

2	Baner me permasa 6m x 7m	Baner me permasa 2x3 m , me strukture druri te qendrueshme.	cope	1
3	Roll up me permasa 2 x 1,5	Blerje Roll up me permasa 2 x 1,5 m	cope	1
4	Forex per aktivite te ndryshme	Printim Forex per aktivite te ndryshme me format A3	cope	88
		Printim Forex per aktivite te ndryshme me format A2	cope	44
20. Festat e Fundvitit (Dr. Kultures)				
1	Blerje fishekzjarre	Blerje Fishekzjarre: Ne forme kutie me 100 shperthime, multi-shot cake, lartesia fluturimit 30-80m, kohezgjatja 90 sekonda, distanca e sigurte 30-5-m	kuti	2
		Blerje Fishekzjarre: Ne forme kutie me 100 shperthime, multi-shot cake, lartesia fluturimit 30-80m, kohezgjatja 90 sekonda, distanca e sigurte 30-5-m	kuti	2
		Blerje fishekzjarrje qe leshojne shkendija nga toka, lartesia e shkendijave shkon deri ne 3 metra, kohezgjatja 60 sekonda, efekti shkendijave ngjyre ari ose argjenti.	pakete	2
		Blerje fishekzjarrje qe leshojne shkendija nga toka, lartesia e shkendijave shkon deri ne 3 metra, kohezgjatja 60 sekonda, efekti shkendijave ngjyre ari ose argjenti.	pakete	5
21. Kampionati Ping-Pong (Dr. Arsimit)				
1	Kupa Vendi i Parë	Kupa Vendi i Parë me gjatësi 40 cm me pllakade te shkruar poshtë kampionati ping pingut vendi i pare Bashkia Lezhe per djem dhe vajza	cope	2
2	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi I pare.	cope	2
3	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dytë ngjyre argjendi me shkrim vendi I dyte	cope	2
4	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i tretë ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.	cope	2
5	Set me raketa dhe topa ping-pongu	Set me 2 raketa dhe 3 topa ping-pongu	cope /sete	4
6	Numërues (tabla për pikët)	Numërues (tabla për pikët)	cope	2
22. Fëmijë me Aftësi Ndryshe (Dr. Arsimit)				
1	Telajo	Telajo me pambuk me strukture druri me permasa 40cm x 40 cm	cope	20

2	Bojëra akrelike	Bojëra akrelike (set me 8 ngjyra te ndryshme)	cope	10
3	Pistoleta me Flluska uji	Pistoleta me flluska uji për femijë me permasa 15x16.7x7.6 cm	cope	20
23. Dita e Shkopit të Bardhë (Dr. Arsimit)				
1	Shkop për të verbër	Shkop për të verbër	cope	10
2	Domino për të verbër	Domino të përshtatur për të verbër	cope	4
3	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi I pare.	cope	15
24. Kampionati i Shahut (Dr. Arsimit)				
1	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.	cope	2
2	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.	cope	2
3	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i trete ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.	cope	2
4	Kupa vendi i parë	Kupa Vendi i Parë me gjatësi 40 cm me pllakade te shkruar poshtë kampionati shahut vendi i pare Bashkia Lezhe per djem dhe vajza	cope	2
5	Tabela shahu profesionale druri	Tabela shahu profesionale druri me permasa 48x48cm	cope	4
25. Aktiviteti Beach Volay (Dr. Arsimit)				
1	Rrjetë profesionale	Rrjetë profesionale 7.5mx91.5cm materiali poliamid(nylon)kablllo tensionues celiku.	cope	2
2	Kupa vendi i parë	Kupa Vendi i Parë me gjatësi 40 cm me pllakade te shkruar poshtë kampionati shahut vendi i pare Bashkia Lezhe per djem dhe vajza	cope	2
3	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.	cope	4
4	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.	cope	4
5	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i trete ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.	cope	4
6	Topa profesional volejbolli cilësor	Topa profesional volejbolli cilësor V330W, masa 5, 260-280g. Competition perfomance	cope	2
7	Uniforma sportive	Uniforma sportive (jeleke) 2 cope ngjyre te kuqe, 2 cope ngjyre jeshile, 2 cope ngjyre roze, 2 cope ngjyre te bardhe, 2 cope ngjyre bojqielli, 2 cope ngjyre portokalli, 2 cope ngjyre te verdhe, 2 cope ngjyre te zeze, 2 cope ngjyre bezhe, 2 cope ngjyre blu	cope	20
26. Garat me kajakë (Dr. Arsimit)				
1	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.	cope	2

2	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.	cope	2
3	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i trete ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.	cope	2
4	Kupa vendi i parë	Kupa Vendi i Parë me gjatësi 40 cm me pllakade te shkruar poshtë kampionati shahut vendi i pare Bashkia Lezhe	cope	1
5	Jelek shpëtimi per varka	Jelek shpëtimi per varka materiali poliesther plastik ngjyre portokalli, masa L	cope	3
6	Lopata alumini për kajakë	Lopata alumini ngjyre gri me gjatesi 145 cm për kajakë	cope	3
27. Kampionati i Volejbollit (Dr. Arsimit)				
1	Kupa vendi i parë	Kupa Vendi i Parë me gjatësi 40 cm me pllakade te shkruar poshtë kampionati shahut vendi i pare Bashkia Lezhe	cope	1
2	Topa profesional volejboli cilësor	Topa profesional volejboli cilësor V330W, masa 5, 260-280g. Competition performance	cope	3
3	Bluza volejboli	Bluza volejboli , material sintetik me elasticitet me vija kuq e verdhe 6 cope masa L dhe 4 cope masa XL	cope	10
4	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.	cope	9
5	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.	cope	9
6	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i trete ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.	cope	9
28. Kampionati i Futbollit Emig. (Dr. Arsimit)				
1	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.	cope	30
2	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.	cope	30
3	Bluza për të rritur	Bluza për të rritur material sintetik me elasticitet 15 cope te kuqe , 15 cope te verdha masa XL)	cope	30
4	Bluza për fëmijë	Bluza për femije material sintetik me elasticitet 15 cope te kuqe , 15 cope te verdha masa M dhe L per femije)	cope	30
5	Kupa vendi i parë	2 Kupa me gjatesi 40 cm me pllakade te shkruar poshte Kupa Shtegtari vendi i pare Bashkia Lezhe, 2 Kupa 40 cm me pllakade te shkruar Kupa Emigranti vendi i dyte Bashkia Lezhe	cope	4
29. Maratona mes Shkollave (Dr. Arsimit)				
1	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.	cope	2

2	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.	cope	2
3	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i trete ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.	cope	2
4	Kupa vendi i parë vajza	Kupa Vendi i Parë me gjatesi 40 cm me pllakade te shkruar poshte kampionati shahut vendi i pare Bashkia Lezhe per djem	cope	1
5	Kupa vendi i parë djem	Kupa Vendi i Parë me gjatesi 40 cm me pllakade te shkruar poshte kampionati shahut vendi i pare Bashkia Lezhe per vajza	cope	1
6	Bluza	Bluza te bardha material pambuku me krahe te shkurtra me logo te Bashkise Lezhe ne krah te majte dhe shkrimpara MARATONA MES SHKOLLAVE 9-VJEÇARE (50 masa M), (70 masa L), (30 masa XL)	cope	150
30. Kampionati i Basketbollit (Dr. Arsimit)				
1	Medalje vendi i parë	Medalje vendi i parë ngjyre ari me shkrim vendi pare.	cope	12
2	Medalje vendi i dytë	Medalje vendi i dyte ngjyre argjendi me shkrim vendi dyte.	cope	12
3	Medalje vendi i tretë	Medalje vendi i trete ngjyre bronxi me shkrim vendi trete.	cope	11
4	Kupa vendi i parë	Kupa Vendi i Parë me gjatesi 40 cm me pllakade te shkruar poshte kampionati i Basketbollit vendi i pare Bashkia Lezhe	cope	1
5	Topa basketbolli cilësor	Topa basketbolli cilësor masa 7, 570-624g PVC 1.8 mm, 2 shtresa nylon + poliester	cope	3
31. Dita Olimpike (Dr. Arsimit)				
1	Bluza me logon olimpike	Bluza material pambuku me krahe te shkurtra me logon olimpike para dhe logon e bashkise ne krah te majte, 30 ngjyre blu, 30 ngjyre te kuqe, 30 ngjyre te verdhe, 30 ngjyre te bardhe, 30 ngjyre jeshile (masa 50 M, 70L, 30 XL)	cope	150
2	Flamuj të vegjël me logo olimpike	Flamuj të vegjël me bisht me permasa 20x15cm e me logo olimpike	cope	100
3	Certifikata pjesëmarrje	Certifikata pjesëmarrje format A4 karton	cope	150
4	Flamuj të mëdhenj me logo olimpike	Flamuj të mëdhenj me shkop me permasa 90x120cm me logo olimpike	cope	12
5	Thasë lini për lojëra popullore	Thasë lini për lojëra popullore me permasa 60x110cm	cope	50
6	Litar lini për lojëra popullore	Litar lini për lojëra popullore	m/l	30
32. Dita pa Makina (Dr. Arsimit)				

1	Porta minifutbolli	Porta minifutbolli me permasa 127 cm x 107 cm x 66 cm	cope	2
2	Biçikletë për fëmijë	Biçikletë për fëmijë 10-15 vjeç	cope	1
33. Nata klasike (Dr. Arsimit)				
1	Fishekzjarre skene	marrje me qera te fishekzjarre skene për finalen , me lartesi efekti 1-5m, temperature e shkendijave e ulet, fuqia 600-1200W, furnizimi 220V, koha e ngrohjes 3-5minuta, pesha 8-15 kg.	cope	1
2	Veshje artistike me qira	Marrje me qera Veshje artistike material saten me shkelqim elegant ngjyrat miks, 25 te bardha dhe 25 te zeza, me jake te mbyllur dhe minge te gjata, deri poshte gjurit.	cope	50
34. Pjese Teatrale Materiale (Dr.Arsimit)				
1	Tapet 3 x4 m	Tapet me permasa 3 x4 m, forma drejtkendore, ngjyra bezhe te thjeshte	cope	1
2	Divan me tre vende, me krahë druri	Divan me tre vende, me krahë druri me permasa 210x230cm, thellesia 85x95cm, lartesia 80x90cm, lartesia e sediljes 42x45cm, divan druri me cope tekstil me dizeno katrore.	cope	1
3	Kapele Republike për të rritur	Kapele Republike për të rritur	cope	4
4	Kostum serioz për fëmijë 10-12 vjeç, i zi	Kostum serioz për fëmijë 10-12 vjeç, ngjyre i zi, material pambuk, perberja e kostumit: xhakete, pantallona, kemish dhe fjongo	cope	1
5	Kostum serioz për fëmijë 10-12 vjeç,bezhë	Kostum serioz për fëmijë 10-12 vjeç, ngjyre bezhe, material pambuk, perberja e kostumit: xhakete, pantallona, kemish dhe fjongo	cope	1
6	Tavolinë mesi druri	Tavolinë mesi druri drejtkendore, me permasa 100x120cm, lartesia 40cm, trashesia 3cm, sirtar per telekomande, ngjyre druri	cope	1
7	Vazo dekorative	Vazo dekorative	cope	2
8	Karrige druri	Karrige druri model standart , lartesia totale 85x95cm, lartesia e uleses 45x47cm, gjeresia e uleses 40x45 cm, thellesia 40x45cm, ngjyre druri.	cope	2
9	Pelerinë e zezë	Pelerinë e zezë, material pambuk	cope	1
10	Pelerinë e bardhë	Pelerinë e bardhë, material pambuk	cope	1
11	Përparëse kuzhine	Përparëse kuzhine, material pambuk	cope	2
12	Përpaëse mësuesi e bardhë me mëngë	Përparëse mësuesi e bardhë me mëngë, material pambuk	cope	1
35. Festivali i Këngës për Fëmijë (Dr. Arsimit)				

1	Pllakada	Pllakada me logo të aktivitetit me trashesi 0.5-1.5 cm druri dhe krilik	cope	10
36. Festivali i Kërcimit (Dr. Arsimit)				
1	Certifikata pjesëmarrje	Certifikata pjesëmarrje format A4 karton	cope	100
2	Ushqim	Ushqim për 80 persona	cope	80
3	Akomodim	Akomodim për 80 persona	cope	80
4	Veshje artistike	Marrje me qera Veshje artistike material saten me shkelqim elegant ngjyrat miks, 25 te bardha dhe 25 te zeza, me jake te mbyllur dhe minge te gjata, deri poshte gjurit.	cope	50
5	Kupa	Kupa standarte me gjatesi 40 cm me logo te bashkise lezhe.	cope	20
37. Lezha Talent Show (Dr. Arsimit)				
1	Fishekzjarre skene për finalen	marrje me qera te fishekzjarre skene për finalen , me lartesi efekti 1-5m, temperature e shkendijave e ulet, fuqia 600-1200W, furnizimi 220V, koha e ngrohjes 3-5minuta, pesha 8-15 kg.	cope	2
2	Pllakada me logo të aktivitetit	Pllakada me logo të aktivitetit me trashesi 0.5-1.5 cm druri dhe krilik, 1 per kercimin modeli siluete kercimi,1 per kenge model nje note muzikore, 1 per aktrim model maske teatrore, 1 per shkollen fituese model libri.	cope	4
3	Skenografi	Ndricime me 5 robote me ngjyra te ftohta sipas performances	cope	1
4	Tablet	blerje Tableti me ekran 10-12 inch , procesor quad-core, ram 3-4GB, memorie 32 GB, bateri 6 ore perdorim	cope	3
5	Laptop	blerje Laptopi me ekran 14inch, bateri 5-8 ore, procesor intelcore i3 ose amd rysen 3., karte grafike e integruar	cope	1
6	Libra	blerje Libra per moshat 10-15 vjec , zhanri tregime aventure dhe fantazi.	cope	10
38. Festa 1 Qershori (Dr. Arsimit)				
1	Veshje animatorësh me qira	marrje me qera Veshje animatorësh me animacione te figurave te ndryshme si prsh Hello Kitty, Mickey Mouse, mbreti luan etj	cope	20
2	Bombola Heliumi	blerje Bombol Heliumi me kapacitet 0.2-0.4 m3 helium, mbush rreth 50 tullumbace , pesha 3-5 kg	cope	1
3	Makineri për flluska	blerje Makineri për flluska mefuqi 5- 50W, kapaciteti I rezervuarit te ujit 100ml , shpejtesia 50 flluska ne minut.	cope	2
39. Konkursi debat mes Nxënësve (Dr. Arsimit)				
1	Laptop	blerje Laptopi me ram 16,proc i5, SSD 256, graf.5GB, me ekran 13,3 inch	cope	1

2	Videoprojektor	blerje Videoprojektor me 10 mije ore pune, 4.800 lumen, 20 mije kontrasti , 300 inch imazhi	cope	1
3	Libra	blerje Libra per moshat 14-18 vjec , zhanri romane dhe poezi.	cope	20
4	Korniza për certifikata	Korniza për certifikata ne format A4 me skelet druri dhe me xham.	cope	55
5	Kupë	Kupa me gjatesi 40 cm me pllakade te shkruar Konkursi debati mes nxenesit Bashkia Lezhe	cope	1
6	Roll Up	Roll Up me shkrimin Drejtoria Arsimit Rinise dhe Sporteve Bashkia lezhe dhe logo e bashkise me permasa 1x2m me hapje	cope	2
40. Dita e Rinisë (Dr.Arsimit)				
1	Fletëpalosje	Fletëpalosje me format A4, me palosje A5, pesha 170gram, print ne 2anet , full color	cope	100
2	Bluza	Bluza me krahe te shkurtra , te bardha, material pambuku me logo te bashkise ne krah te djathte dhe shkrimin DITA E RINISE perara, masa 20 cope M, 20 cope L	cope	40
41. Fushatë sensibilizuese (Dr. Arsimit)				
1	Fletëpalosje	Fletëpalosje me format A4, me palosje A5, pesha 170gram, print ne 2anet , full color	cope	100
42. Festivali Rajonal i Teatrit (Dr. Arsimit)				
1	Pllakada me logon e aktivitetit	Pllakada me logon e aktivitetit	cope	3
2	Korniza për certifikata	Korniza për certifikata ne format A4 me skelet druri dhe me xham.	cope	10
43. Aktivitet për Fëmijët Shërbimi Lëvizës (Dr. Sherbimit Social)				
1	Koktejl	Uje	cope	40
		Pije freskuese	cope	80
		Embelsira te ndryshme	cope	80
2	Animator	kerkohen 2 Animator te cilet do te performojne per 40 femije, kohezgjatja 40 minuta.	cope	1
44. Aktivitet për të verbërit (Dr. Sherbimit Social)				
1	Sherbim ushqimi	Pjata Kryesore	cope	75
		Mesore	cope	20
		Pije	cope	75
45. Aktivitet për moshën e tretë (Dr. Sherbimit Social)				
1	Shërbim Transporti	Shërbim Transporti me autobus	cope	75
2	Shërbim Ushqimi	Pjatë kryesore	cope	75
		Mesore	cope	20
		Pije	cope	75
46. "Dita Ndërkombëtare e Gruas" 8 Marsi (Dr. Sherbimit Social)				
1		Trendafila natyral ngjyre te kuqe	cope	133

	Trendafila+ tufa lule	Tufa lule me lule natyrale me ngjyra te ndryshme.	cope	15
2	Kokteil (aktivitet festiv)	Fruta të thata	cope	20
		Pije	cope	200
		Ëmbëlsira	cope	200
47. Aktiviteti "16 Ditët e Akt. Kundër dhunës me bazë gjinore" (Dr. Sherbimit Social)				
1	Baner	Baner me sloganin e ministrise 2.5 cm-1.3m, printim ngjyrash të plota, material PVC të qendrueshëm, i përshtatshëm brenda dhe jashtë ambjenteve.me logon e bashkisë në krahun e majtë dhe logon e Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale në krahun e djathtë	cope	1
2	Tullumbace	Tullumbace ngjyre portokalli	cope	100
3	Ndriçimi i memorialit të Skënderbeut	Ndriçimi i memorialit të Skënderbeut me led ngjyre portokalli me afat kohor 12 ore.	cope	1
4	Ndriçimi i Obeliskut	Ndriçimi i Obeliskut me led ngjyre portokalli me afat kohor 12 ore.	cope	1
5	Pankarta	Pankarta 30 cm -50 cm, me mesazhe sensibilizuese, me adeziv, printim ngjyrash të plota, në nuancat e ngjyrës portokalli me logon e bashkisë në krahun e majtë dhe logon e Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale në krahun e djathtë	cope	20
6	Fletë palosje	Fletë palosje 2 faqe me format A4 me printim ngjyrash te plota.	cope	150
48. "Java e Familjes" 10-15 Maj (Dr. Sherbimit Social)				
1	Baner	Baner 2.5 m -1.5 m, printim ngjyrash të plota, material PVC të qendrueshëm, i përshtatshëm brenda dhe jashtë ambjenteve, me logon e bashkisë në krahun e majtë	cope	1
2	Fletë palosje	Fletë palosje 2 faqe, në format A4, printim ngjyrash të plota, me logon e bashkisë në krahun e majtë	cope	250
49. "Dita Ndërkombëtare e Fëmijëve" 1 Qershori (Dr. Sherbimit Social)				
1	Animator	Animator (3 persona për 50 fëmijë, performimi 40 min)	cope	1
2	Dekor	Dekor, tullumbace me ngjyra dhe mesazh me adeziv në përmasat 2m-2m, me logon e bashkisë në krahun e majtë	cope	1
3	Face painting	Face painting, 1 person i trajnuar për face painting, bojra me bazë uji në të gjitha ngjyrat, bojra krem në të gjitha ngjyrat, penel/brusha artistike, penel/brusha për sfumatura	cope	1
50. "Dita Botërore Kundër Punës së Fëmijëve" 12 Qershori (Dr. Sherbimit Social)				
1	Pankarta	Pankarta 40cm - 60 cm, me mesazhe sensibilizuese, me adeziv, printim ngjyrash të plota, me logon e bashkisë në krahun e majtë	cope	10

2	Ekspozitë	Ekspozitë (Kontraktim nga një agjensi) 1 piktor (Kanavacë, letra artistike, paleta me bojra uji/ vaj me të gjitha ngjyrat dhe telajo, korniza druri 40cm - 60cm	cope	1
3	Murale	1 piktor profesional për murale, bojra akrilike për ambiente jashta të gjitha ngjyrat, primer për murë të jashtëm, Brushes dhe Rollers, me logon e bashkisë në krahun e majtë	cope	1
4	Postera	Postera 50 cm -60 cm me mesazhe sensibilizuese, papir i trashë dhe i lakuar, printim ngjyrash të plota	cope	20
51. "Dita Ndërkombëtare Jo Dhunës" 2 Tetori (Dr. Sherbimit Social)				
1	Bluza (JO dhunës)	Bluza (JO dhunës) T-shirt me mangë të shkurtëra, ngjyrë potokalli dhe shkrim ngjyrë të zezë me logon e bashkisë në krahun e majtë dhe logon e Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale në krahun e djathtë, masat S/M/L	cope	25
2	Pankarta	Pankarta 40 cm- 50 cm, me mesazhe sensibilizuese, me adeziv, printim ngjyrash të plota, me logon e bashkisë në krahun e majtë	cope	10
3	Baner	Baner 2.5 cm- 1.5 cm printim ngjyrash të plota, material PVC të qëndrueshëm, i përshtatshëm brenda dhe jashtë ambienteve, me logon e bashkisë në krahun e majtë	cope	1
4	Tullumbace të bardha	Tullumbace të bardha, me helium	cope	100
52. " Dita Ndërkombëtare e trafikimit të Personave" 18 Tetori (Dr. Sherbimit Social)				
1	Bluza	Bluza Kundër trafikimit të personave T-shirt me mangë të shkurtëra, ngjyrë të bardhë dhe me shkrim blu, me logon e bashkisë në krahun e majtë dhe logon e Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale në krahun e djathtë, masat S/M/L	cope	31
2	Pankarta	Pankarta 40cm - 60 cm, me mesazhe sensibilizuese, me adeziv, printim ngjyrash të plota, me logon e bashkisë në krahun e majtë	cope	10
3	Mesazhe me adeziv	Mesazhe me adeziv 40cm - 60 cm, printim ngjyrash të plota, me logon e bashkisë në krahun e majtë	cope	13
4	Video sensibilizuese	Video sensibilizuese (Kontraktim) kohëzgjatja 5 minuta, foto pa ngjyra dhe mesazhe sensibilizuese	cope	1
53. "Dita Ndërkombëtare e të Drejtave të Fëmijëve" 20 Nëntori (Dr. Sherbimit Social)				
1	Bluza	Bluza për fëmijë me të drejtat e fëmijëve T-shirt me mangë të shkurtëra, ngjyrë blu dhe rozë shkrim të bardhë, me logon e bashkisë në krahun e majtë, masa xxs	cope	12

2	Baner	Baner 2.5 cm- 1.5 cm rintim ngjyrash të plota, material PVC të qendrueshëm, i përshtatshëm brenda dhe jashtë ambjenteve, me logon e bashkisë në krahun e majtë	cope	1
54. Aktivitet për Barazinë Gjinore (Dr. Sherbimit Social)				
1	Trajnim i stafit të bashkisë për auditin e sig.	Trajnim i stafit të bashkisë per auditin e sigurisë ; Trajnues I specializuar për të trajnuar stafin mbi auditin e sigurisë.	cope	100
2	Sesione mbi maskilizmin pozitiv	Sesione mbi maskilizmin pozitiv	cope	100
3	Trajnime motivuese në vendimarrje	Trajnime motivuese në vendimarrje	cope	100
55. Kampi veror për fëm. e Q.Komunitare (Dr. Sherbimit Social)				
1	Shërbim transporti	Shërbim transporti 10 ditë, Vajtje-ardhje Lezhë-Tale,12km	cope	50
2	Shërbim ushqimi për fëmijët e QK	Shërbim ushqimi për fëmijët e QK 10 ditë, Pica (1 ditë), Makarona (dy dite), Fileto me pilaf (2 dite)	cope	50
56. Blerje materiale për kampin veror (topa, birile, litar) (Dr. Sherbimit Social)				
1	Topa	Topa, 65 cm, 5 topa velibolli, 5 topa Futbolli	cope	10
2	Birila	Birila 36 cm,	cope	10
3	Litar	Litar 3 m	cope	20
4	Tabakë A4	Tabakë A4 21 cm	pako	2
5	Tabakë A3	TabakëA3 29 cm	pako	2
6	Lapostila me ngjyra	Lapostila me të gjitha ngjyrat 10 cm	cope	12
7	Gërshërë	Gërshërë 13 cm	cope	25
8	Rrathë	Rrathë kërcimi me ngjyra 60 cm	cope	30
57. Aktivitet 8 Prilli "Dita Ndërkombëtare e Romëve" (Dr. Sherbimit Social)				
1	Sherbim ushqimi KATERING	Pica (racione të vogla)	cope	150
		Byrekë (racione të vogla)	cope	150
		Mix djathrash/sallamrash	cope	150
		Fruta të thata	cope	50
		Ëmbëlsira të ndryshme	cope	80
		Pije (Coca-Cola, Fanta, Bravo, Ivi, Ujë etj.)	cope	100
58. Aktivitet 24 Qershori "Dita Ndërkombtare e Egjiptianëve" (Dr. Sherbimit Social)				
1	Sherbim ushqimi	Pica (racione të vogla)	cope	100
		Byrekë (racione të vogla)	cope	100
		Mix djathrash/sallamrash	cope	100
		Fruta	cope	100
		Ëmbëlsira të ndryshme	cope	100
		Pije (Coca-Cola, Fanta, Bravo, Ivi, Ujë etj.)	cope	100

Afatet e ekzekutimit: 12 Muaj nga data e nenshkrimit te Marreveshjes Kuader.

Shërbimet	Përshkrimi	Shuma	Vendi i ekzekutimit	Afati i ekzekutimit

Shtojca 8.

(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

TERMAT E REFERENCES

Objekti dhe qëllimi i shërbimeve:

Detyrat:

Shpërndarja:

Vendi dhe dorëzimi i shërbimeve:

Shtojca 9.

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

FORMULAR I I KRITEREVE TË PËRZGJEDHJES/KUALIFIKIMIT

1. KRITERET E PËRGJITHSHME TË PËRZGJEDHJES/ KUALIFIKIMIT

Ofertuesi deklaron se:

- a) është i regjistruar në regjistrin tregtar sipas legjislacionit të vendit ku ushtron aktivitetin, ose sipas legjislacionit të posaçëm në rastin e një organizate jofitimprurëse, ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit, dhe ka statusin aktiv;
- b) nuk është në proces falimentimi (status aktiv);
- c) nuk është dënuar për ndonjë vepër penale, në përputhje me nenin 76/1 të LPP-së;
- ç) personi (personat) që veprojnë si anëtar i organit administrativ, drejtori ose mbikëqyrësi, aksioneri ose ortak, ose që ka fuqi përfaqësuese, vendimmarrëse ose kontrolluese brenda Operatorit Ekonomik, nuk është i dënuar ose nuk ka qenë i dënuar nga një vendimi i gjykatës i formës së prerë për çdo vepër penale, të përcaktuar në nenin 76/1 të LPP-së;
- d) nuk është shpallur fajtor për shkelje të rëndë profesionale, për sa kohë që nuk është parashkruar, sipas legjislacionit në fuqi;
- dh) nuk ka pagesa pashlyera të taksave dhe kontributeve të sigurimeve shoqërore, ose ndodhet në një prej kushteve të parashikuara në nenin 76/2 të LPP-së;
- e) ka paguar energjinë elektrike dhe plotëson kërkesat që burojnë nga legjislacioni në fuqi. Ky informacion kërkohet për Operatorët Ekonomikë, të cilët operojnë në territorin e Republikës së Shqipërisë.
- f) nuk është në kushtet e konfliktit të interesit, sipas legjislacionit në fuqi;
- g) ushtron veprimtarinë në përputhje me legjislacionin përkatës mjedisor, social dhe të punës;
- gj) ka paraqitur një Ofertë të Pavarur, sipas kërkesave të legjislacionit në fuqi;
- h) kryen aktivitetin në përputhje me kërkesat e legjislacionit në fuqi.
- i) nuk ka në cilësinë e anëtarit të organit të administrimit, drejtues ose mbikëqyrës i atij, aksionar ose ortak, ose me kompetenca përfaqësuese, vendimmarrjeje ose kontrolluese brenda tij persona të cilët janë/kanë qenë në këtë cilësi në një operator ekonomik të përjashtuar nga e drejta për të fituar kontrata publike, me vendim të Agjencisë së Prokurimit Publik, gjatë kohës që ky vendim është në fuqi;
- j) ka regjistruar pronarët përfitues në regjistrin e pronarëve përfitues, sipas parashikimeve të legjislacionit në fuqi.
- k) zbaton detyrimet që rrjedhin nga legjislacioni në fuqi për pagat bazë referuese për kategori profesioni për punonjësit e pajtuar në punë. Ky informacion kërkohet për Operatorët Ekonomikë, i regjistruar në regjistrin tregtar shqiptar.

Këto kritere duhet të përmbushen me paraqitjen e Formularit Përmbledhës të Vetëdeklarimit të operatorit ekonomik në ditën e hapjes së Ofertës, sipas **Shtojcës 10**.

Në rast bashkimi të operatorëve ekonomikë, secili anëtar i grupit duhet të paraqesë Vetëdeklarimin e lartpërmendur.

Në rast se operatori ekonomik ofertues do të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera, Vetëdeklarimi i lartpërmendur duhet të paraqitet edhe nga subjekti mbështetës.

Kriteret e Përgjithshme të Pranimit nuk duhet të ndryshohen nga Autoritetet Kontraktore.

Në çdo rast, Autoriteti Kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme për vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga Operatori Ekonomik, për sa më sipër.

Nëse oferta paraqitet nga një bashkim Operatorësh Ekonomikë, do të paraqitet :

- Marrëveshje bashkëpunimi ndërmjet Operatorëve Ekonomikë, ku caktohet përfaqësuesi, përqindja e pjesëmarrjes në bashkim, dhe elementët që merr përsipër të realizojë secili prej anëtarëve të bashkimit.
- Nëse, një operator ekonomik dëshiron të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera, ai i vërteton autoritetit kontraktor se do të ketë në dispozicion burimet e nevojshme, duke dorëzuar një angazhim me shkrim të këtyre subjekteve për këtë qëllim.

2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT

1. Ofertuesi duhet të paraqesë:

a. *Formularin Përmbledhës të Vetëdeklarimit, sipas shtojcës 10;*

b. *Sigurimin e Ofertës, sipas Shtojcës 3;*

2. Ofertuesi duhet të paraqesë:

2.1 Kapacitetin profesional të operatorëve ekonomikë: 2.1.1 Kjo pikë e kriterëve plotësohet me Kriteret e përgjithshme të pranimit/ vecanta të kualifikimit të plotësuar më sipër. (Shtojcat).

2.2 Kapaciteti ekonomik dhe financiar:

2.2.1 Për të provuar kapacitetet financiare dhe ekonomike, operatorët ekonomikë duhet të paraqesin vërtetim për xhiron vjetore për vitet financiare 2022, 2023 dhe 2024, ku vlera e xhiros për të paktën një nga vitet e periudhës së kërkuar duhet të jetë jo më e vogël se 20 % e vlerës së fondit limit objekt prokurimi.

2.2.2 Operatorët Ekonomikë ofertues duhet të paraqesë një dokument që vërteton se ka paguar të gjitha detyrimet e taksave dhe tarifave vendore lëshuar nga Administrata e Qeverisjes Vendore për të gjitha vendet ku operatori ushtron aktivitet për vitin 2025.

Shenim: Kjo kerkese permbushet nepermjet paraqitjes nga operatorët ekonomik të formularit përmbledhës të vetëdeklarimit sipas shtojcës përkatëse të DST-se dhe dokumentacioni i kërkuar duhet të paraqitet nga ofertuesi i kualifikuar, i pari përpara publikimit të njoftimit të fituesi dhe fillimit të afatëve të ankimimit.

2.3 Kapaciteti teknik:

2.3.1 Operatori ekonomik duhet të paraqesë dëshmi për shërbimet e mëparshme, të ngjashme, të kryera gjatë tre viteve të fundit, në një vlerë jo më të vogël se 20% të vlerës së përllogaritur të kontratës që prokurohet dhe që është realizuar gjatë tre viteve të fundit, nga data e shpalljes së njoftimit të kontratës.

Këto shërbime të ngjashme duhet të vërtetohen me dokumentacionin si më poshtë:

a-Kur shërbimet e ngjashme janë realizuar me institucione shtetërore, Operatori ekonomik duhet të paraqesë vërtetime të lëshuara nga një ent publik për përmbushjen me sukses të kontratës, ku të shënohen vlera, afati i përfundimit të kontratës, ose/dhe faturave tatimore të shitjes, të plotësuara sipas kërkesave të legjislacionit në fuqi, ku shënohen datat, shumat dhe shërbimet e realizuara dhe të deklaruara ne organet tatimore.

ose

b-Kur shërbimet e ngjashme janë realizuar me subjekte private si dëshmi pranohen vetëm fatura tatimore të shitjes, të plotësuara sipas kërkesave të legjislacionit në fuqi, dhe të deklaruara në organet tatimore, ku shënohen datat, shumat dhe shërbimet e realizuara.

2.3.2 Operatori ekonomike ofertues duhet të ketë te punësuar të paktën 5 (pese) punonjës për periudhën Nentor 2025 – Janar 2026, të vërtetuar me:

- Vërtetim të lëshuar nga Sigurimet shoqërore ose Administrata Tatimore, ku të specifikohet numri i punonjësve për secilin muaj, për periudhën Nentor 2025 – Janar 2026.
- Listë pagesat e punonjësve sipas formatit që kërkohet nga legjislacioni në fuqi për periudhën Nentor 2025 – Janar 2026.

Shenim: Kjo kerkese permbushet nepermjet paraqitjes nga operatorët ekonomik te formularit permbledhes te vetedeklarimit sipas shtojces perkatese te DST-se dhe dokumentacioni i kerkuar duhet te paraqitet nga ofertuesi i kualifikuar, i pari perpara publikimit te njoftimit te fituesit dhe fillimit te afateve te ankimimit.

2.3.3. Operatori Ekonomik duhet te ketë te punësuar staf si më poshtë:

- a- Të paktën 1 (një) Inxhinier Elektrik (Diplome Universitare + kontrate pune) për ndjekjen e ndricimit artistik të skenës dhe lidhjet e energjisë elektrike në përputhje me Kushtet teknike të sigurisë në punë.
- b- Të paktën 1 (një) Inxhinier elektronik (diplome Universitare + kontrate pune) për montimin e pajisjeve elektronike, Pajisjeve audiofonike, system mikrofona wireles për koncert live dhe organizimin e eventeve.
- c- Të paktën 3 (tre) punonjës (kontrate pune) për montimin dhe cmontimin e skenave portative dhe realizimin e shërbimit,

Për plotësimin e këtij kriteri OE-te duhet të paraqesin: Diplomat universitare, Kontratat e punës, si dhe të figurojë në listëpagesat e shoqërisë për të paktën për periudhën Nentor 2025 – Janar 2026.

Shenim: Kjo kerkese permbushet nepermjet paraqitjes nga operatorët ekonomik te formularit permbledhes te vetedeklarimit sipas shtojces perkatese te DST-se dhe dokumentacioni i kerkuar duhet te paraqitet nga ofertuesi i kualifikuar, i pari perpara publikimit te njoftimit te fituesit dhe fillimit te afateve te ankimimit.

2.3.4 Operatori ekonomik duhet të disponojë:

- 1 (një) mjet transporti me kapacitet mbajtes min 3.5 ton,
- në pronësi, me qira ose kontrate bashkepunimi për transportin e mallrave deri në vendin e përcaktuar nga autoriteti kontraktor.

-
- Per te provuar disponimin e mjeteve te kërkuara, OE duhet te paraqese:

a- Për mjetet që shënohen në regjistrat publik duhet të paraqitet dokumenti që vërteton regjistrimin (leje qarkullimi, siguracion, taksa, pronesia).

b- Per te konfirmuar disponibilitetin e mjetit te marre me qira ose kontrate bashkepunimi, krahas dokumentacionit te mesiperm duhet te paraqiten edhe Kontrate e qirase/ Kontrate Bashkepunimi.

Shenim: Kjo kerkese permbushet nepermjet paraqitjes nga operatoret ekonomik te formularit permbledhes te vetedeklarimit sipas shtojces perkatese te DST-se dhe dokumentacioni i kerkuar duhet te paraqitet nga ofertuesi i kualifikuar, i pari perpara publikimit te njoftimit te fituesit dhe fillimit te afateve te ankimimit.

2.3.5 Operatori ekonomik duhet të disponojë në ponesi, qira ose kontrate bashkepunimi pasjshjet e mëposhteme:

1. Skene portative
2. Pajisje audiofonike dhe sistem mikrofona wireles për koncert live
3. Ndricim skenik
4. LED Wall

- Per te provuar disponimin e paisjeve te kërkuara, OE duhet te paraqese:

a- Për paisjet në ponesi duhet të paraqese fturen tatimore të blerjes ose deklaraten doganore.

b- Per te konfirmuar disponibilitetin e paisjeve te marre me qira ose kontrate bashkepunimi, krahas dokumentacionit te mesiperm duhet te paraqiten edhe Kontrate e qirase/ Kontrate Bashkepunimi.

Shenim: Kjo kerkese permbushet nepermjet paraqitjes nga operatoret ekonomik te formularit permbledhes te vetedeklarimit sipas shtojces perkatese te DST-se dhe dokumentacioni i kerkuar duhet te paraqitet nga ofertuesi i kualifikuar, i pari perpara publikimit te njoftimit te fituesit dhe fillimit te afateve te ankimimit.

2.3.6 Operatori ekonomik duhet të paraqesë një deklaratë me anë të së cilës merr përsipër të kryejë shërbimin me mjetet dhe stafin e tij në përputhje me preventivin.

2.3.7 Operatorët Ekonomikë ofertues duhet të jetë i Çertifikuar sipas standarteve ISO të leshuara nga organizmat e vlerësimit të konformitetit të cilat janë të akredituara nga DPA ose nga organizmat ndërkombëtare akreditues të njohur nga Republika e Shqipërisë, konkretisht:

- **ISO 9001:2015**, mbi “Sistemin e menaxhimit të cilësisë”, ose ekuivalentin e saj
- **ISO 45001:2018**, mbi “Sistemin e Menaxhimit të Shëndetit dhe sigurisë në punë”, ose ekuivalentin e saj

Sqarim: Në çdo rast që mund të përmendet në preventiv emergjent/prodhuesi etj, do të pranohet edhe ekuivalenti i tij.

Të gjitha dokumentet duhet të jenë origjinale ose kopje të noterizuara. Rastet e mosparaqitjes së një dokumenti, ose dokumente me të dhëna të rreme ose të pasakta, konsiderohen kushte për skualifikim.

Shtojca 10.

FORMULARI PËRMBLEDHËS I VETËDEKLARIMIT

Unë i nënshkruari _____ në cilësinë e _____ të operatorit ekonomik _____ deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë që:

A. Pjesa I: Informacion në lidhje me Operatorin Ekonomik

Identifikimi	Përgjigjja
Emri i operatorit ekonomik: (Ju lutemi renditni të gjithë operatorët ekonomikë nëse jeni një BOE. Ju lutemi tregoni rolin e operatorit ekonomik në BOE	-----
Numri NIPT/et:	-----
Adresa postare: Qyteti / qyteti; Kodi postar	----- --
Përfaqësuesi (emri):	-----
Telefoni:	----- -
E-mail:	----- -----

B: DEKLARATË

Për nënkontraktorët dhe subjektet në kapacitetet, e të cilave do të mbështetet Operatori Ekonomik (nëse është e zbatueshme)

Në cilësinë e operatorit ekonomik, deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se: Informacione për nënkontraktorin
--

Emri i nënkontraktorit të propozuar	NIPT –i	Përqindja e nënkontraktimit	Mallrat/ shërbimet e lidhura me to për t’u nënkontraktuar

• Informacion mbi subjektet mbi kapacitetin, e të cilëve do të mbështetet operatori ekonomik

Emri (at) e subjekteve	NIPT-i	Lloji i kapacitetit për të cilin do të mbështetet operatori ekonomik	Specifiko konkretisht kapacitetin/et

Pjesa II: Shkaqet e përjashtimit

A: DEKLARATA PËR PËRMBUSHJEN E KRITEREVE TË PËRGJITHSHME TË KUALIFIKIMIT

Deklarata
Operatori ekonomik është i regjistruar në regjistrin tregtar sipas legjislacionit të vendit ku ushtron aktivitetin, ose sipas legjislacionit të posaçëm në rastin e një organizate jofitimprurëse, ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit, dhe ka statusin aktiv. <i>Sqarimenëse vlerësohet e nevojshme</i> _____
Operatori ekonomik nuk është dënuar për ndonjë nga veprat penale të parashikuara në nenin 76/1 të LPP-së ose ka qenë i dënuar dhe ka kaluar një periudhë 5-vjeçare nga data e ekzekutimit të dënimit, nëse nuk është përcaktuar një periudhë tjetër nga gjykata, sipas parashikimeve të nenit 76 të LPP-së. <i>Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme</i> _____
Personi / personat në cilësinë e anëtarit të organit administrativ, drejtorit ose mbikëqyrësit, si aksionar ose si ortak, ka ose kompetenca përfaqësuese, vendimmarrëse ose kontrolluese brenda operatorit ekonomik, si më poshtë: _____ _____ etj.

nuk janë të dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë për ndonjë nga veprat penale të përcaktuara në nenin 76/1 të LPP-së ose kanë qenë të dënuar dhe ka kaluar një periudhë 5-vjeçare nga data e ekzekutimit të dënimit, nëse nuk është përcaktuar një periudhë tjetër nga gjykata, sipas parashikimeve të nenit 76 të LPP-së, etj. <i>Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme</i> _____
Operatori ekonomik nuk është shpallur fajtor për shkelje të rëndë profesionale, për sa kohë që nuk është parashkruar, sipas legjislacionit në fuqi <i>Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme</i> _____
Operatori ekonomik nuk është në proces falimentimi (statusi aktiv). <i>Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme</i> _____
Operatori Ekonomik ka paguar të gjitha detyrimet për taksat dhe kontributet e sigurimeve shoqërore, sipas legjislacionit në fuqi, ose ndodhet në një nga rastet e parashikuara në nenin 76/2 të LPP-së. <i>Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme</i> _____
Operatori ekonomik ka paguar të gjitha detyrimet e energjisë elektrike, për të gjitha adresat e ushtrimit të aktivitetit, sipas legjislacionit përkatës në fuqi. Ky informacion kërkohet për operatorët ekonomikë, të cilët operojnë në territorin e Republikës së Shqipërisë. <i>Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme</i> _____
Operatori Ekonomik nuk ka shfaqur mangësi të rëndësishme apo të vazhdueshme në përmbushjen e një kriteri thelbësor të një kontrate të mëparshme me një autoritet ose ent kontraktor apo një kontrate koncesionare që ka çuar në përfundimin e kësaj kontrate. <i>Sqarime nëse vlerësohet nevojshme</i> _____
Operatori ekonomik ka regjistruar pronarët përfitues në regjistrin e pronarëve përfitues, sipas parashikimeve të legjislacionit në fuqi. <i>Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme</i> _____
Operatori ekonomik i regjistruar në regjistrin tregtar shqiptar zbaton detyrimet që rrjedhin nga legjislacioni në fuqi për pagat bazë referuese për kategori profesioni për punonjësit e pajtuar në punë. <i>Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme</i> _____
Operatori ekonomik nuk është në listën e operatorëve ekonomikë të ndaluar për të fituar kontrata publike në përputhje me nenin 78 të LPP-së. Operatori ekonomik nuk ka në cilësinë e anëtarit të organit të administrimit, drejtues ose mbikëqyrës i atij, aksionar ose ortak, ose me kompetenca përfaqësuese, vendimmarrjeje ose kontrolluese brenda tij persona të cilët janë /kanë qenë në këtë cilësi në një operator ekonomik të

përrjashtuar nga e drejta për të fituar kontrata publike, me vendim të Agjencisë së Prokurimit Publik, gjatë kohës që ky vendim është në fuqi.

Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme _____

Operatori ekonomik ushtron aktivitetin e tij në zbatimin e kërkesave ligjore në fuqi.

Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme _____

B: DEKLARATA “Për Dorëzimin e Ofertave të Pavarura”

Në cilësinë e përfaqësuesit të operatorit ekonomik, Deklaroj Se:

Jam në dijeni të pasojave që vinë ndaj meje lidhur me këtë Deklaratë, në respektim të ligjit nr. 9121/2003, “Për mbrojtjen e konkurrencës” dhe ligjit nr. 162/2020, “Për prokurimin publik”, të ndryshuar.

Kam përgatitur ofertën në mënyrë të pavarur, pa bërë marrëveshje apo pa rënë dakord me asnjë konkurrent tjetër⁷.

Në veçanti, pa kufizuar si më lart, nuk kam pasur kontratë apo marrëveshje me ndonjë konkurrent me qëllim cënimin e konkurrencës, në lidhje me:

çmimet;
metodat, faktorët ose formulat e përdorura për llogaritjen e çmimit;
qëllimin apo vendimin për të paraqitur apo jo një ofertë; ose,
paraqitjen e një oferte që nuk i plotëson specifikimet e kërkesës për ofertë.

Nuk kam pasur marrëveshje apo kontrata me ndonjë konkurrent, me qëllim cënimin e konkurrencës, në lidhje me cilësinë, sasinë, specifikimet apo dërgesa të veçanta të produkteve apo shërbimeve të cilat lidhen me prokurimin në fjalë.

Kushtet e ofertës nuk u janë bërë të njohura dhe as nuk do t’u bëhen të njohura, me qëllim cënimin e konkurrencës, në çdo mënyrë qoftë, konkurrentëve të tjerë, para datës dhe kohës së hapjes zyrtare të ofertave, shpalljes fitues dhe lidhjes së kontratës, vetëm nëse kërkohet me ligj.

C: DEKLARATA “Mbi Konfliktin e Interesit”

Deklarata

Në cilësinë e operatorit ekonomik, ne deklarojmë se jemi të vetëdijshëm për sa vijon:

Konflikti i interesit është një situatë e konfliktit midis detyrës publike dhe interesit privat të një zyrtari, në të cilën ai / ajo ka interesa private direkte ose indirekte që ndikojnë, ose që mund të ndikojë ose që duket se ndikojnë në kryerjen e padrejtë të detyrave dhe detyrimeve publike.

⁷ Për qëllim të kësaj deklarate dhe ofertës së paraqitur, fjala “konkurrentë” nënkupton çdo operator tjetër ekonomik, të ndryshëm nga Ofertuesi, të paraqitur ose jo si bashkim operatorësh ekonomik, që: a) paraqesin një ofertë në përgjigje të Njoftimit të Kontratës dhe/ose të Ftesës për Ofertë, të bërë nga Autoriteti Kontraktor; b) është një ofertues i mundshëm, i cili bazuar në kualifikimin, aftësitë ose përvojat e tij, mundet të dorëzojë një ofertë në përgjigje, të Njoftimit të Kontratës dhe/ose të Ftesës për Ofertë.

Në përputhje me nenin 21, paragrafi 1, Ligji Nr. 9367, datë 07.04.2005, kategoritë e zyrtarëve siç parashikohen në Kapitullin III, Seksioni II, që janë absolutisht të ndaluara të përfitojnë drejtpërdrejt ose indirekt nga nënshkrimi i kontratave midis një pale dhe institucionit publik janë:

- Presidenti i Republikës, Kryeministri, Zëvendës Kryeministri, Ministrat, ose Zëvendësministrat, Deputetët, Gjyqtarët e Gjykatës Kushtetuese, Gjyqtarët e Gjykatës së Lartë, Kreu i Kontrollit të Lartë të Shtetit, Prokurori i Përgjithshëm, Gjyqtarët dhe Prokurorët në nivelin e Gjykatës së Shkallës së Parë dhe Gjykatës së Apelit, Avokati i Popullit, Anëtarët e Komisionit Qendror të Zgjedhjeve, Anëtarët e Këshillit të Lartë të Drejtësisë, Inspektori i Përgjithshëm i Inspektoratit të Lartë të Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive dhe Konfliktit të Interesit, Anëtarët e Enteve Rregullatore (Këshilli Mbikëqyrës i Bankës së Shqipërisë, përfshirë Guvernatorin dhe Zëvendësguvernatorin; konkurrenca; telekomunikacioni; energjia elektrike; furnizimi me ujë; sigurimi; bonot; autoritetet e medias), sekretarët e përgjithshëm të institucioneve qendrore si dhe çdo zyrtar publik në çdo institucion publik pozicioni i të cilit është i barabartë me atë të Drejtori i Përgjithshëm, drejtuesit e organeve të administratës publike që nuk janë pjesë e shërbimit civil.

- Për nëpunësit civilë të nivelit të mesëm, sipas nenit 31 dhe zyrtarët sipas nenit 32 të kreut III, seksionit 2 të këtij ligji, ndalimi në paragrafin 1 të këtij neni, për shkak të interesave private të zyrtarit, siç përcaktohet këtu të zbatohet vetëm në rast të lidhjes së kontratave brenda fushës dhe territorit të institucionit dhe juridiksionit të institucionit, ku punon zyrtari. Ky ndalim do të zbatohet edhe kur pala në kontratë është një institucion varësie.

Kur zyrtari është kryetar bashkie ose nënkryetar i një bashkie ose komune, ose kryetar i një këshilli rajonal, anëtar i këshillit përkatës, ose një zyrtar i lartë i menaxhimit të një njësie të qeverisjes vendore, ndalimi për shkak të interesave private të zyrtarit, specifikuar këtu, do të zbatohet vetëm në rastin e lidhjes së kontratave, nëse ka, me bashkinë, komunën ose rajonin ku zyrtari ushtron një detyrë të tillë. Ky ndalim do të zbatohet gjithashtu kur pala në kontratë është një institucion publik në varësi të kësaj njësie (neni 21, paragrafi 2, Ligji Nr. 9367, datë 07.04.2005).

Ndalimet e parashikuara në nenin 21, paragrafët 1, 2 të Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, me përjashtimet përkatëse, do të zbatohen në të njëjtën masë edhe për personat e lidhur me zyrtarin, d.m.th. **bashkëshortin, bashkëjetuesin, fëmijët madhorë e prindërit e zyrtarit dhe të bashkëshortit dhe bashkëjetuesit.**

Unë jam në dijeni të kërkesave dhe ndalimeve të parashikuara në Ligjin Nr. 9367, datë 07.04.2005 "Për Parandalimin e Konfliktit të Interesit në Ushtrimin e Funksioneve Publike", të ndryshuar, dhe aktet nënligjore të miratuara në bazë të tij nga Inspektorati i Lartë i Deklarimit dhe Kontrolli i Pasurive, si dhe Ligji Nr. 162/2020, datë 23.12.2020 "Për Prokurimin Publik".

Në përputhje me to, unë deklaroj këtu se asnjë zyrtar publik, siç përcaktohet në Kapitullin III, Seksioni II të Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, dhe në këtë deklaratë, nuk ka ndonjë interes privat, direkt ose indirekt, me personin juridik që unë përfaqësoj këtu.

D: DEKLARATA “Për zbatimin e dispozitave ligjore në marrëdhëniet e punës”

Deklarata

Në cilësinë e operatorit ekonomik, deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se:

- Operatori ekonomik _____ garanton mbrojtjen e të drejtës së punësimit dhe profesionit nga çdo formë diskriminimi, të parashikuar nga legjislacioni i punës në fuqi.
- Operatori ekonomik _____ lidh me punëmarrësit kontratat përkatëse të punës dhe garanton masat në drejtim të sigurisë dhe shëndetit në punë për të Gjithë dhe, në mënyrë të veçantë, për grupet e rrezikuara, bazuar në legjislacionin e punës në fuqi.
- Operatori ekonomik _____ nuk ka masë Ligjore në fuqi, të vendosur nga Inspektorati Shtetëror i Punës dhe Shërbimeve Shoqërore (ISHPSHSH). Në rastet kur janë konstatuar shkelje ligjore, operatori ekonomik ka marrë masat e nevojshme për adresimin e tyre, brenda afateve të përcaktuara nga ISHPSHSH.

Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme

Pjesa III Kriteret e Përzgjedhjes/Kualifikimit

A: DEKLARATË “Në përputhje me specifikimet teknike dhe grafikun e realizimit të objektit të kontratës”

Deklarata	Përgjigje
Në cilësinë e operatorit ekonomik, ne deklarojmë se plotësojnë të gjitha specifikimet teknike, siç udhëzohet në dokumentet e tenderit, dhe këtë e provojmë përmes certifikatave dhe dokumenteve të paraqitura me këtë deklaratë (nëse kërkohet nga Autoriteti Kontraktor), dhe marrim përsipër të realizojmë objektin në përputhje me Listën e mallrave dhe grafikun e lëvrimit të përcaktuar nga Autoriteti kontraktor.	Po [] Jo []

B: DEKLARATË

Për disponimin e punonjësve dhe makinerive të nevojshme (nëse kërkohen)

Deklarata	Përgjigje
Në cilësinë e operatorit ekonomik, deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se:	<u>Punonjës</u> Po [] Jo []
Unë kam punonjës të nevojshëm si dhe mjetet dhe makineritë për ekzekutimin e kontratës, siç përcaktohet në dokumentet e tenderit, dhe e vërtetoj këtë me dokumentacionin përkatës, të cilin do ta paraqes në kopje origjinale ose të noterizuar nëse fitoj, ose nëse më kërkohen sqarime nga autoriteti kontraktor.	Nëse, po, numri i punonjësve: _____ Profili i punonjësve _____ <u>Makineri e mjete</u>

	Po [] Jo []
	Nëse po, të listohen me të dhënat konkrete: _____
Emri, Mbiemri _____ Firma _____ Vula _____ Data e dorëzimit të deklaratës _____	

Ju lutemi sigurohuni që:

- Secili pjesëmarrës i renditur në një bashkim operatorësh ekonomikë të paraqesë një Formular të veçantë të Vetëdeklarimit.
- Në rast se, operatori ekonomik ofertues do të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera, një Formular i veçantë i Vetëdeklarimit duhet të paraqitet edhe nga subjekti mbështetës.
- Çdo vetdeklarim i pavërtetë/pasaktë nga ana e operatorëve ekonomikë jo vetëm që përbën shkak për skualifikimin nga procedura konkrete, por përbën shkak dhe për përjashtimin e tyre nga e drejta për të fituar kontrata publike deri në 3 vjet, sipas parashikimeve të ligjit për prokurimin publik.
- Operatorët ekonomikë që ofertojnë në procedurat e prokurimit të vetdeklarojnë në çdo rast informacionin e saktë që i korrespondon gjendjes së tyre faktike.

Në çdo rast, autoriteti kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme për vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga operatori ekonomik për sa më sipër.

- Në procedurat e prokurimit me një fazë, përpara publikimit të njoftimit të fituesit dhe nisjes së afateve të ankimit, autoriteti kontraktor i kërkon ofertuesit të kualifikuar i pari që të dorëzojë dokumentet provuese për vetëdeklarimet në formularin përmbledhës të vetëdeklarimit, si dhe dokumentet e paraqitura si pjesë e ofertës në rrugë elektronike.
- Në procedurat e prokurimit me faza, ky dokumentacion i kërkohet të gjithë kandidatëve të kualifikuar në fazën e parë, përpara nisjes së afateve të ankimit.
- Ofertuesi i kualifikuar i pari, përpara publikimit të njoftimit të fituesit dhe nisjes së afateve të ankimit, për dokumentat e ofertës të ngarkuara në Sistemin e Prokurimit Elektronik duhet të dorëzojë dokumentat provuese, të cilat duhet të jenë në origjinal ose në kopje të njehsuara. Ndërsa, dokumentet provuese, që do të paraqiten për të provuar vetëdeklarimet e bëra, duhet të paraqiten në origjinal ose të njësuar me origjinalin dhe të provojnë gjendjen faktike të ofertuesit në kohën e ofertimit të tij.

-
- Informacioni i pasqyruar në formularin e vetëdeklarimit, i cili gjendet në një bazë të dhënash, ku autoriteti kontraktor mund të aksesojë direkt këtë informacion dhe /ose dokumentin, duhet të shoqërohet me adresën përkatëse për këtë bazë të dhënash.

Shtojca 11.

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

Formulari i Njoftimit të Skualifikimit⁸

[Vendndodhja dhe data]

[Emri dhe adresa e Autoritetit/ Kontraktor]

[Adresa e Ofertuesit]

I nderuar, Z. / Znj. <Emri i kontaktit >

Ju falënderojmë për pjesëmarrjen tuaj në procedurën e sipërpërmendur të prokurimit publik.
Procedura u zhvillua në përputhje me Ligjin Nr. 162/2020 “Për Prokurimin Publik”, të ndryshuar.

Oferta juaj u vlerësua me kujdes në bazë të kushteve dhe kërkesave të përcaktuara në Njoftimin e Kontratës dhe dosjen e ofertës. Me keqardhje ju informojmë se jeni skualifikuar pasi oferta e paraqitur nga ju është refuzuar për arsyen (et) e mëposhtme:

Nëse mendoni se autoriteti kontraktor ka shkelur LPP-në ose RPP-në gjatë procedurës së prokurimit publik, ju keni të drejtë të inicioni një procedurë rishikimi pas publikimit të njoftimit të fituesit sipas parashikimeve të Kapitullin XIV të Ligjit të Prokurimit Publik.

Megjithëse nuk mund t'i përdorim shërbimet tuaja në këtë rast, ne besojmë se do të mbeten të interesuar për iniciativat tona të prokurimit.

Me respekt,

Titullari i Autoritetit Kontraktor

⁸Ky njoftim do të përdoret në rastin e procedurave të prokurimit të zhvilluara në rrugë shkresore

Shtojca 12.

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

**FORMULARI I NJOFTIMIT TË FITUESIT, PAS PUBLIKIMIT TË TË CILIT
FILLOJNË AFATET E ANKIMIMIT**

Data

Drejtuar:

Operatorit Ekonomik (OE) ☐ ose

[Emri, Nipti dhe adresa e Operatorit Ekonomik]

Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë (BOE) ☐

[Emrat, Nipt-et, % përkatëse dhe adresat e anëtarëve të BOE]

- OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ **JO** ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve, Nipt-et, % e nënkontraktimit)

-OE/BOE me Subjekt Mbështetës:

PO ☐ **JO** ☐

Nëse po, të jepen dhënat: _____

[Emrat, Nipt-et, përkatëse dhe adresat]

Tipi i Kontratës: _____

Lloji i Procedurës së prokurimit: _____

Numri i Procedurës / referenca e Lotit: Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [Objekti, sasi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Data e Publikimit të Njoftimit të Kontratës në SPE: _____

Data e Publikimit të Njoftimit të Kontratës në Buletin e Njoftimeve Publike [Data] [Numri] _____

KRITERET E PËRZGJEDHJES SË FITUESIT:

- oferta ekonomike më e favorshme bazuar në kosto ☐
- oferta ekonomike më e favorshme bazuar në çmim ☐

Me anë të këtij Formulari ju informojmë se, në këtë procedurë/lot kanë marrë pjesë, Ofertuesit e mëposhtëm me këto vlera përkatëse të ofruara:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-t

Vlera

(e shprehur në shifra dhe fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐

JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

Vlera

(e shprehur në shifra dhe fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐

JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Etj. _____

Nga pjesëmarrësit janë skualifikuar, Ofertuesit e mëposhtëm:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

arsyet e mëposhtme

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐

JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

arsyet e mëposhtme

* * *

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐

JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [emri dhe adresa e ofertuesit fitues], se oferta e paraqitur me vlerë totale prej _____ [shuma përkatëse e shprehur me fjalë dhe shifra] / totali i pikëve të marra [_____] është identifikuar si ofertues i sukseshëm.

Me publikimin e këtij njoftimi, fillojnë afatet e ankimit sipas përcaktimeve në nenin 110 të Ligjit Nr. 162/2020, datë 23.12.2020 “Për Prokurimin Publik”, të ndryshuar.

Shtojca 13.

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

FORMULARI I NJOFTIMIT TË FITUESIT NË PËRFUNDIM TË AFATEVE TË ANKIMIT

[Data]

Drejtuar:

Operatorit Ekonomik (OE) ☐ ose

[Emri, Nipti dhe adresa e Operatorit Ekonomik]

Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë (BOE) ☐

[Emrat, Nipt-et, % përkatëse dhe adresat e anëtarëve të BOE]

- OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ **JO** ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

-OE/BOE me Subjekt Mbështetës:

PO ☐ **JO** ☐

Nëse po, të jepen dhënat: _____

[Emrat, Nipt-et, përkatëse dhe adresat]

Tipi i Kontratës: _____

Lloji i Procedurës së prokurimit: _____

Numri i Procedurës / Referenca e Lotit: Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [Objekti, sasi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Data e Publikimit në SPE të Njoftimit të Fituesit nga i cili nisin afatet e ankimit/Njoftimit të anulimit nga i cili nisin afatet e ankimit: _____

⁹Data e Publikimit në Buletin e Njoftimeve Publike të Njoftimit të Fituesit nga i cili nisin afatet e ankimit /Njoftimit të Anulimit nga i cili nisin afatet e ankimit [Data]
[Numri] _____

KRITERET E PËRZGJEDHJES SË FITUESIT:

-oferta ekonomike më e favorshme bazuar në kosto ☐

-oferta ekonomike më e favorshme bazuar në çmim ☐

⁹ Në rastin e procedurave të prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, plotësohet vetëm data e publikimit të këtyre njoftimeve në BNJP

Me anë të këtij Formulari, ju informojmë se, në këtë procedurë/lot kanë marrë pjesë Ofertuesit e mëposhtëm me vlerat përkatëse të ofruara:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë Numri i NIPT-t Vlera (e shprehur në shifra dhe fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë Numri i NIPT-it Vlera (e shprehur në shifra dhe fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Etj. _____

Janë skualifikuar Ofertuesit e mëposhtëm:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë Numri i NIPT-it arsytet

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë Numri i NIPT-it arsytet

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues] se, oferta e paraqitur, me një vlerë të përgjithshme prej [shuma përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra]/pikët totale të marra [_____] është identifikuar si oferta fituese.

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqisni pranë *[emri dhe adresa e autoritetit/entit kontraktor dhe referenca e kontaktit]* sigurimin e kontratës, siç parashikohet në dokumentat e tenderit, brenda _____ ditëve nga dita e marrjes/publikimit të këtij njoftimi.

Nese nuk dorëzoni sigurimin e kontratës brenda afatit përfundimtar të parashikuar në dokumentet e tenderit, apo tërhiqeni nga nënshkrimi i kontratës, do t'ju konfiskohet siguri i ofertës suaj dhe kontrata do t'i akordohet ofertuesit vijues në klasifikimin përfundimtar, oferta e të cilit është dorëzuar me një vlerë të përgjithshme prej *[vlera përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra]*, siç parashikohet në nenin 83 të Ligjit nr. 162/2020 “Për prokurimin publik”, të ndryshuar.

Ankesa pas Njoftimit të Fituesit, nga i cili nisin afatet e ankimit /Njoftimit të Anulimit, nga i cili nisin afatet e ankimit

PO ☐ JO ☐

Nëse Po (Nr. __ Datë __ i vendimit përfundimtar për shqyrtimin e ankesës, të dhënë nga Komisioni i Prokurimit Publik)

[Titullari i Autoritetit Kontraktor]

Shtojca 14.

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në rastin e Marrëveshjes Kuadër]

FORMULARI I NJOFTIMIT TË OPERATORËVE EKONOMIKË TË SUKSESSHËM NË MARRËVESHJEN KUADËR , PAS PUBLIKIMIT TË TË CILIT FILLOJNË AFATET E ANKIMIMIT

Data

Drejtuar:

Operatorit Ekonomik (OE) ☐ ose

[Emri, Nipti dhe adresa e Operatorit Ekonomik]

Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë (BOE) ☐

[Emrat, Nipt-et, % përkatëse dhe adresat e anëtarëve të BOE]

- OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ **JO** ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

-OE/BOE me Subjekt Mbështetës:

PO ☐ **JO** ☐

Nëse po, të jepen dhënat: _____

[Emrat, Nipt-et, përkatëse dhe adresat]

* * *

Tipi i Kontratës: _____

Lloji i Procedurës së prokurimit: _____

Numri i Procedurës / referenca e Lotit: Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [Objekti, sasi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Data e Publikimit të Njoftimit të Kontratës në SPE: _____

Data e Publikimit të Njoftimit të Kontratës në Buletin e Njoftimeve Publike [Data] [Numri] _____

KRITERET E PËRZGJEDHJES SË FITUESIT:

-oferta ekonomike më e favorshme bazuar në kosto ☐

-oferta ekonomike më e favorshme bazuar në çmim ☐

Me anë të këtij Formulari bëjmë me dije se, në këtë procedurë /lot kanë marrë pjesë operatorët ekonomikë të mëposhtëm me vlerat përkatëse si më poshtë:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë _____

Numri i NIPT-it _____

Vlera e ofruar/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave _____

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐

JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë _____

Numri i NIPT-it _____

Vlera e ofruar/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave _____

e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐

JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Etj. _____

Nga pjesëmarrësit janë skualifikuar, Ofertuesit e mëposhtëm:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë _____

Numri i NIPT-it _____

arsyet _____

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐

JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë _____

Numri i NIPT-it _____

arsyet _____

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐

JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

* * *

Duke iu referuar procedurës së mësipërme, informojmë se, operatorët ekonomikë të mëposhtëm janë identifikuar si ofertues i sukseshëm:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

Vlera / Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐

JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Totali i pikëve të marra _____

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

Vlera e ofruar/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave

e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐

JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Totali i pikëve të marra _____

Etj. _____

Me publikimin e këtij njoftimi, fillojnë afatet e ankimit sipas përcaktimeve në nenin 110 të Ligjit Nr. 162/2020, datë 23.12.2020, “Për Prokurimin Publik”, të ndryshuar.

Shtojca 15.

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti/enti Kontraktor në rastin e Marrëveshjes Kuadër]

**FORMULARI I NJOFTIMIT TË OPERATORËVE EKONOMIKË TË SUKSESSHËM NË
MARRËVESHJEN KUADËR NË PËRFUNDIM TË AFATEVE TË ANKIMIT**

[Data]

Drejtuar:

Operatorit Ekonomik (OE) ☐ ose

[Emri, Nipti dhe adresa e Operatorit Ekonomik]

Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë (BOE) ☐

[Emrat, Nipt-et, % përkatëse dhe adresat e anëtarëve të BOE]

- OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ **JO** ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve, Nipt-et, % e nënkontraktimit)

-OE/BOE me Subjekt Mbështetës:

PO ☐ **JO** ☐

Nëse po, të jepen dhënat: _____

[Emrat, Nipt-et, përkatëse dhe adresat]

Tipi i Kontratës: _____

Lloji i Procedurës së prokurimit: _____

Numri i Procedurës / Referenca e Lotit: Përshkrimi i shkurtër i kontratës: *[Objekti, sasi dhe kohëzgjatja e kontratës]*

Data e Publikimit në SPE të Njoftimit të Fituesit nga i cili nisin afatet e ankimit/Njoftimit të anulimit nga i cili nisin afatet e ankimit (_____)

¹⁰Data e Publikimit në Buletin e Njoftimeve Publike të Njoftimit të Fituesit nga i cili nisin afatet e ankimit /Njoftimit të Anulimit nga i cili nisin afatet e ankimit, *[Data]*
[Numri] _____

KRITERET E PËRZGJEDHJES SË FITUESIT:

¹⁰ Në rastin e procedurave të prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, plotësohet vetëm data e publikimit të këtyre njoftimeve në BNJP

- oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në kosto ☐
-oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim ☐

Me anë të kësaj bëjmë me dije se, në këtë procedurë /lot kanë marrë pjesë operatorët ekonomikë me vlerat përkatëse si më poshtë:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Etj. _____

Janë skualifikuar Ofertuesit e mëposhtëm:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____ arsyet _____

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____ arsyet _____

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

* * *

Duke iu referuar procedurës së mësipërme, ju informojmë se operatorët ekonomikë të mëposhtëm janë identifikuar si të suksesshëm:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave _____

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Totali i pikëve të marra _____

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave _____

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Totali i pikëve të marra _____

Etj. _____

Si pasojë, nga ju kërkohet të paraqiteni tek [emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor] brenda _____ ditëve nga data e marrjes të këtij njoftimi për të lidhur marrëveshjen.

Ankesa pas Njoftimit të Fituesit, nga i cili nisin afatet e ankimit /Njoftimit të Anulimit, nga i cili nisin afatet e ankimit

PO ☐ JO ☐

Nëse Po (Nr. __ Datë __ i vendimit përfundimtar për shqyrtimin e ankesës, të dhënë nga Komisioni i Prokurimit Publik)

[Titullari i Autoritetit Kontraktor]

Shtojca 16.

(Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

**FORMULARI I NJOFTIMIT TË ANULIMIT TË PROCEDURËS SË PROKURIMIT, PAS
PUBLIKIMIT TË TË CILIT FILLOJNË AFATET E ANKIMIMIT**

1. Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor

Emri _____

Adresa _____

Tel/Faks _____

E-mail _____

Ueb-faqe _____

2. Lloji i procedurës: _____

3. Numri i Referencës se procedures/lotit:

4. Objekti i Kontratës _____

5. Fondi Limit _____

6. Arsytet e Anulimit:

- ☐ në procedurat me faza nuk është dorëzuar asnjë kërkesë e përshtatshme;
- ☐ në procedurat me një fazë nuk është dorëzuar asnjë ofertë e përshtatshme;
- ☐ konstaton se dokumentet e tenderit përmbajnë gabime ose mangësi të rëndësishme;
- ☐ për shkak të rrethanave të paparashikueshme dhe objektive, nevojat ose aftësia paguese e autoritetit ose entit kontraktor kanë ndryshuar;
- ☐ kur Komisioni i Prokurimit Publik vendos anulimin sipas parashikimeve në LPP;
- ☐ kur titullari i autoritetit kontraktor vendos anulimin sipas parashikimeve në nenin 19/4 të LPP.

7. Informacion shtesë

Me publikimin e këtij njoftimi, fillojnë afatet e ankimit sipas përcaktimeve në nenin 110 të Ligjit Nr. 162/2020, datë 23.12.2020, “Për Prokurimin Publik”, të ndryshuar.

Seksioni III Termet dhe Kushtet e Kontratës (TKK)

Ky Seksion përmban :

Shtojca 17: Kushtet e Përgjithshme

Shtojca 18: Kushtet e Veçanta të Kontratës

Shtojca 19: Formulari i Sigurimit të Kontratës

Shtojca 20: Draftmarrëveshja kuadër ku përcaktohen të gjitha kushtet

Shtojca 21: Draftmarrëveshja kuadër ku nuk përcaktohen të gjitha kushtet

Shtojca 17

Kushtet e Përgjithshme të Kontratës (KPK)

Këto Kushte të Përgjithshme të Kontratës (KPK), së bashku me Kushtet e Veçanta dhe dokumentet e tjera të renditura në to, përbëjnë një dokument të plotë që shpreh të drejtat dhe detyrimet e palëve.

Neni 1 Dispozitat e përgjithshme

1.1 Përkufizimet

Në Kushtet e Kontratës ("këto Kushte"), të cilat përfshijnë Kushtet e Veçanta dhe këto Kushte të Përgjithshme, fjalët dhe shprehjet e mëposhtme kanë këto kuptime:

1.1.1 Kontrata

1.1.1.1 "Kontrata" do të thotë kontrata me shpërblim, e lidhur me shkrim, ndërmjet një apo më shumë operatorëve ekonomikë dhe një ose më shumë autoriteteve kontraktore, që kanë si objekt kryerjen e punimeve, furnizimin e mallrave dhe shërbimeve, në përputhje me LPP.

1.1.1.2 "Dokumentet e Kontratës" do të thotë dokumentet e renditura në Kontratë, përfshirë çdo ndryshim të saj.

1.1.1.3 "Çmimi i Kontratës" do të thotë çmimi që i paguhet Furnizuesit siç specifikohet në kontratë.

1.1.1.4 "Përfundimi" do të thotë përmbushja e të gjitha detyrimeve, me ose pa penalitet, nga Furnizuesi në përputhje me termat dhe kushtet e përcaktuara në Kontratë.

1.1.1.5 "Ndërprerje e Kontratës" do të thotë mosvijimi i ekzekutimit të Kontratës sipas përcaktimeve në Nenin 23.

1.1.1.6 "Specifikime teknike" do të thotë karakteristikat e Shërbimeve objekt kontrate dhe çdo shtesë dhe modifikim i këtyre karakteristikave në përputhje me Kontratën.

1.1.1.7 "Termet e Referencës" shprehin objektin dhe qëllimin e kontratës, përcaktojnë detyrat, kërkesat, objektivat, shpërndarjen, vendin dhe dorëzimin e Shërbimeve që do të sigurohen.

1.1.1.8 "Listat" do të thotë dokumenti (et) me titull Listat të plotësuara nga Furnizuesi dhe të dorëzuara me ofertën, siç janë të përfshira në Kontratë. Dokumente të tilla mund të përfshijnë Listat e Çmimeve të dhëna, Listat e tarifave dhe / ose çmimeve.

1.1.1.9 "Ofertë" do të thotë oferta ekonomike dhe të gjitha dokumentet e tjera që Furnizuesi ka dorëzuar me ofertën ekonomike, siç janë përfshirë në Kontratë.

1.1.1.10 "KPK" do të thotë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.1.1.11 "KVK" do të thotë Kushtet e Veçanta të Kontratës.

1.1.2 Palët e Kontratës

1.1.2.1 "Palë" do të thotë nënshkruesit e kontratës, në cilësinë e Blerësit dhe Furnizuesit sipas kontekstit.

-
- 1.1.2.2** “Blerës” do të thotë Autoriteti Kontraktor përfituesi i Shërbimeve objekt kontrate.
- 1.1.2.3** "Furnizues" do të thotë operatori (ët) ekonomik që kryen furnizimin Shërbimeve objekt kontrate.
- 1.1.2.4** "Nënkontraktor" do të thotë çdo subjekt i caktuar si nënkontraktor për kryerjen e një pjese të Shërbimeve.
- 1.1.3 Llogaritja e afateve**
- 1.1.3.1** "Ditë" do të thotë një ditë kalendarike.
- 1.1.4 Shërbimet**
- 1.1.4.1** "Shërbime" do të thotë të gjitha detyrat që do të kryhen nga Furnizuesi sipas Kontratës.
- 1.1.5 Përkufizime të tjera**
- 1.1.5.1** "Adresa e Blerësit" është adresa e specifikuar në KVK.
- 1.1.5.2** "Forca Madhore" është përcaktuar në Nenin 20 “Forca Madhore”.
- 1.1.5.3** "Sigurimi i Kontratës" është sipas përcaktimeve të Nenit 11 “Sigurimi i Kontratës”.
- 1.1.5.4** “Vendi i kryerjes së Shërbimeve”, do të thotë vendi i përcaktuar në KVK.
- 1.1.5.5** “E paparashikueshme” ose “E paparashikuar” do të thotë një ngjarje objektivist e pamundur të parashikohet në momentin e publikimit të Njoftimit të Kontratës..
- 1.1.5.6** Modifikimi i kontratës" është sipas përcaktimeve në Nenin 21.
- 1.1.5.7** “Legjislacioni në fushën e prokurimit” do të thotë LPP-ja, Rregullat e Prokurimit Publik dhe akte të tjera nënligjore në bazë dhe për zbatim të LPP –së siç specifikohet në KVK.
- 1.1.5.8** "Praktikat e Ndaluar" kanë kuptimin e përcaktuar në LPP.
- 1.2 Interpretimi**
- 1.2.1** Interpretimi i Kontratës, përveç kur konteksti kërkon ndryshe:
- (a) fjalët që tregojnë një gjini përfshijnë të gjitha gjinitë;
- (b) fjalët që tregojnë njëjës përfshijnë edhe shumësin dhe fjalët që tregojnë shumësin përfshijnë edhe njëjës;
- (c) dispozitat që përfshijnë fjalën "bie dakord", "rënë dakord" ose "marrëveshje" kërkojnë që marrëveshja të dokumentohet me shkrim;
- (d) "i shkruar" ose "me shkrim" do të thotë i shkruar me dorë, i shkruar me makinë, printuar ose i bërë në mënyrë elektronike.
- 1.2.2 Modifikimi**
- Çdo modifikim i Kontratës i cili nuk kryhet me shkrim, dhe nuk përmban datën, apo nuk i referohet shprehimisht Kontratës dhe nuk nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar rregullisht i secilës Palë është i pavlefshëm. Palët nuk mund të bëjnë modifikime të asnjë elementi të kontratës që do të sillnin ndryshime thelbësore në kushtet mbi bazën e të cilave është përzgjedhur Furnizuesi.

1.2.3 Heqja dorë

Çdo heqje dorë nga të drejtat, kompetencat ose mjetet ligjore të një Pale sipas Kontratës duhet të bëhet me shkrim, me datë dhe e nënshkruar nga një përfaqësues i autorizuar i Palës që bën këtë dorëheqje, dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën nga e cila po hiqet dorë.

1.2.4 Ndikimi i pavarur i dispozitave të kontratës

Nëse ndonjë dispozitë ose kusht i Kontratës është i ndaluar ose bëhet i pavlefshëm ose i pazbatueshëm, një ndalim, pavlefshmëri apo pazbatueshmëri e tillë nuk ndikon në vlefshmërinë ose zbatueshmërinë e ndonjë dispozite dhe kushti tjetër të Kontratës.

1.3 Komunikimet

Kurdo këto Kushte parashikojnë dhënien ose lëshimin e miratimeve, certifikatave, pëlqimeve, përcaktimeve, njoftimeve, kërkesave dhe shlyerjeve këto komunikime do të jenë:

(a) me shkrim dhe të dorëzuara dorazi (kundrejt marrjes), dërguar me postë ose korrier, ose transmetuar duke përdorur ndonjë nga sistemet e rena dakord të transmetimit elektronik siç përshkruhet në KVK;

Dhe

(b) dorëzuar, dërguar ose transmetuar në adresën për komunikimet e marrësit siç përshkruhet në KVK. Sidoqoftë:

(i) nëse marrësi njofton një adresë tjetër, komunikimet do të dorëzohen në përputhje me rrethanat; dhe

(ii) nëse marrësi nuk ka deklaruar ndryshe kur kërkon një miratim ose pëlqim, mund të dërgohet në adresën nga e cila është lëshuar kërkesa.

Miratimet, pëlqimet dhe përcaktimet nuk do të mbahen ose vonohen pa arsye.

1.4 Ligji dhe gjuha

Kontrata do të rregullohet dhe interpretohet sipas legjislacionit Shqiptar në fuqi.

Gjuha e Kontratës do të jetë ajo e deklaruar në KVK.

Gjuha për komunikime do të jetë ajo e deklaruar në KVK. Nëse aty nuk përcaktohet asnjë gjuhë, gjuha për komunikime do të jetë gjuha e përcaktuar e Kontratës.

Dokumentet mbështetëse dhe literatura e shtypur që janë pjesë e Kontratës mund të jenë në një gjuhë tjetër me kusht që ato të shoqërohen nga një përkthim zyrtar i fragmenteve përkatëse dhe, për qëllime të interpretimit të Kontratës, ky përkthim do të mbizotërojë.

Furnizuesi do të përballojë të gjitha kostot e përkthimit dhe të gjitha risqet e saktësisë së një përkthimi të tillë, për dokumentet e siguruar nga Furnizuesi.

1.5 Prioriteti i Dokumenteve

Dokumentet që formojnë Kontratën duhet të konsiderohen reciprokisht shpjeguese të njëri-tjetrit. Nëse në dokumente gjendet një paqartësi ose mospërputhje, Blerësi lëshon çdo sqarim ose udhëzim të nevojshëm.

1.6 Hartimi i Kontratës

1.6.1 Njoftimi i ofertës fituese në përfundim të afateve të ankimit do të shërbejë për hartimin e kontratës midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të parashikuar në Dokumentat e Tenderit.

1.6.2 Ekzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës.

1.7 E drejta e autorit

- 1.7.1** Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, e drejta e autorit në të gjitha dokumentet dhe materialet e tjera që përmbajnë të dhëna dhe informacione të dhëna Blerësit nga Furnizuesi këtu do t'i mbeten Blerësit, edhe nëse ato i janë furnizuar Blerësit drejtpërdrejt ose përmes Furnizuesit nga ndonjë pale të tretë, përfshirë furnizuesit e materialeve.

1.8 Detaje Konfidenciale

Furnizuesi dhe personeli i Blerësit do të zbulojnë çdo informacion të tillë konfidencial dhe informacione të tjera që mund të kërkojnë në mënyrë të arsyeshme për të verifikuar pajtueshmërinë e Furnizuesit me Kontratën dhe për të lejuar zbatimin e duhur të saj.

Secili prej tyre do t'i trajtojë të dhënat e kontratës në mënyrë konfidenciale, deri në masën e nevojshme për të kryer detyrimet e tyre përkatëse sipas Kontratës ose për të qenë në përputhje me ligjet në fuqi. Asnjë prej tyre nuk do të publikojë ose zbulojë të dhëna të veçanta të Shërbimeve të përgatitura nga Pala tjetër pa marrëveshjen paraprake të Palës tjetër. Sidoqoftë, Furnizuesit lejohen të zbulojnë çdo informacion publikisht të disponueshëm, ose informacion që kërkojnë për të provuar kualifikimet e tij për të konkurruar në procedura të tjera.

Pavarësisht nga sa më sipër, Furnizuesi mund t'i sigurojë Nënkontraktorit (eve) të tij dokumente, të dhëna dhe informacione të tjera që merr nga Blerësi në masën e kërkuar që Nënkontraktori (ët) të kryejë punën e tij sipas Kontratës. Në rast të tillë, Furnizuesi duhet të përfshijë në kontratën e tij me Nënkontraktorin/ët një dispozitë që parashikon ruajtjen e konfidencialitetit sikurse parashikohet në adresë të Furnizuesit sipas këtij neni.

1.9 Pajtueshmëria me ligjet

Gjatë realizimit të Kontratës Furnizuesi respekton ligjet në fuqi.

Nëse nuk përcaktohet ndryshe në Kushtet e Veçanta:

(a) Blerësi siguron dhe paguan të gjitha lejet, miratimet dhe / ose licencat nga të gjitha autoritetet lokale, shtetërore ose kombëtare ose ndërmarrjet e shërbimeve publike në vendin e Blerësit që (i) autoritete ose ndërmarrje të tilla i kërkojnë Blerësit të sigurojë në emër të tij dhe (ii) janë të domosdoshëm për ekzekutimin e Kontratës, përfshirë ato që kërkojnë për përmbushjen e detyrimeve përkatëse si nga Furnizuesi ashtu dhe Blerësi sipas Kontratës;

(b) Furnizuesi siguron dhe paguan të gjitha lejet, miratimet dhe / ose licencat nga të gjitha autoritetet lokale, shtetërore ose kombëtare ose ndërmarrjet e shërbimeve publike në vendin e Blerësit që autoritete ose ndërmarrje të tilla i kërkojnë Furnizuesit të sigurojë në emër të tij dhe që janë të nevojshme për kryerjen e Kontratës, duke përfshirë, pa u kufizuar, vizat për personelin e Furnizuesit dhe Nënkontraktorit dhe lejet e hyrjes për të gjitha pajisjet e importuara të Furnizuesit. Furnizuesi siguron të gjitha lejet, miratimet dhe / ose licencat e tjera që nuk janë përgjegjësi e Blerësit sipas pikës (a) të këtij neni këtu dhe që janë të nevojshme për ekzekutimin e Kontratës. Furnizuesi do të dëmshpërblejë dhe zhdëmtojë Blerësin nga dhe kundër çdo dhe të gjitha detyrimeve, dëmeve, pretendimeve, gjobave, penaltiteteve dhe shpenzimeve të çfarëdo natyre që lindin ose rezultojnë nga shkelja e ligjeve të tilla nga Furnizuesi ose personeli i tij, duke përfshirë Nënkontraktorët dhe personelin e tyre, por pa cënuar Nenin 9.1.

1.10 Përgjegjësia e përbashkët dhe solidare

Nëse Furnizuesi është një bashkim i Operatorëve Ekonomikë, të gjithë këta Operatorë Ekonomikë do të jenë bashkërisht dhe solidarisht përgjegjës ndaj Blerësit për përmbushjen e dispozitave të Kontratës.

1.11 Inspektimet dhe Auditimi nga Blerësi

Furnizuesi i përgjigjet pyetjeve dhe i jep Blerësit çdo informacion ose dokument të nevojshëm për (i) hetimin e pretendimeve të Praktikave të Ndaluar, ose (ii) monitorimin dhe vlerësimin nga ana e Blerësit të Kontratës dhe për t'i dhënë mundësi Blerësit të shqyrtojë dhe adresojë çdo problematikë në lidhje me Kontratën.

Furnizuesi mban të gjithë dokumentacionin në lidhje me zbatimin e Kontratës në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Neni 2 Praktikave të Ndaluar

2.1 Furnizuesi nuk do të autorizojë ose lejojë asnjë nga punonjësit ose përfaqësuesit e tij, të angazhohen në Praktika të Ndaluar në lidhje me prokurimin, dhënien ose ekzekutimin e Kontratës.

2.2 Nëse Blerësi konstaton se dhënia e kontratës është bërë në kushtet e konfiktit të interesit dhe ky fakt nuk ka qenë i mundur të identifikohet më parë, i kërkon Komisionit të Prokurimit Publik të deklarojë kontratën absolutisht të pavlefshme.

Nëse Blerësi gjatë zbatimit të kontratës ka informacion për veprime korruptive informon organet kompetente.

Neni 3 Njoftimet

3.1 Çdo njoftim i dhënë nga njëra Palë tek tjetra, në përputhje me Kontratën, do të bëhet me shkrim në adresën e specifikuar në KVK.

3.2 Njoftimi do të ketë efekt sapo të dorëzohet.

Neni 4 Objekti i Furnizimit

4.1 Shërbimet që do të furnizohen duhet të jenë sipas termave të referencës dhe kushteve të përcaktuara në Dokumentet e Tenderit.

4.2 Kushtet e kontratës nuk ndryshojnë nga ato të përshkruara në dokumentet e tenderit dhe në ofertën fituese, me përjashtim të rasteve kur Furnizuesi, për arsye objektive dhe të pavarura prej tij në kohën e ofertimit ofron, me të njëjtin çmim, kushte më të mira se ato të tenderuara.

Neni 5 Dorëzimi

5.1 Dorëzimi i Shërbimeve do të jetë në përputhje me kërkesat e specifikuar në Dokumentet e Tenderit.

Neni 6 Përgjegjësitë e Furnizuesit

6.1 Furnizuesi do të jetë përgjegjës për kryerjen e të gjitha Shërbimeve në përputhje me kërkesat e përcaktuara në Dokumentet e Tenderit.

Neni 7 Detyrimet e Përgjithshme të Furnizuesit

7.1 Furnizuesi duhet t'i kryejë Shërbimet dhe përmbushë detyrimet e tij me të gjitha përpjekjet, eficiente dhe ekonomike në pajtim me teknikat dhe praktikat profesionale të pranura në përgjithësi.

7.2 Furnizuesi duhet të ndjekë praktika të shëndosha të biznesit dhe të përdorë teknologji të avancuar dhe të përshtatshme si dhe metoda të sigurta.

7.3 Nëse kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Furnizuesi duhet të veprojë gjithmonë si një këshillues besnik i Blerësit, në pajtim me rregullat dhe kodin e sjelljes të profesionit të tij dhe duhet që të mbështesë dhe ruajë gjithmonë interesin publik.

7.4 Nëse kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Furnizuesi duhet të ushtrojë kujdes të plotë në marrëdhëniet me palët e treta duke përfshirë median dhe nuk duhet të marrë pjesë në veprime që janë jashtë kompetencës së tij në përfaqësimin e Blerësit.

Detyrimet e Veçanta të Furnizuesit

Neni 8

Furnizuesi duhet të kryejë të gjitha Shërbimet siç specifikohet tek Termat e Referencës.

8.18.2

Furnizuesi duhet t'i paraqesë Blerësit të gjitha shërbimet, në sasi të përcaktuara, siç kërkohen nga kontrata duke përfshirë, por jo të kufizuara nga, të gjitha raportet, dokumentat, studimet, skicimet dhe planimetritë.

8.3

Furnizuesi duhet të sigurojë raportet e lidhura me zbatimin e Shërbimeve siç kërkohet në kontratë.

Neni 9 Çmimi i Kontratës

9.1 Çmimi i kontratës do të jetë i pandryshueshëm përgjatë kohëzgjatjes së realizimit të Kontratës, përveç rasteve të parashikuara në Nenin 19.

Neni 10 Kushtet e Pagesës

10.1 Çmimi i Kontratës do të paguhet siç specifikohet në KVK.

Furnizuesi duhet të paguhet nga Blerësi për Shërbimet e kryera, në përmbushjen e të gjitha detyrimeve të parashikuara në Kontratë.

10.2 Pagesat do të kryhen menjëherë nga Blerësi, jo më vonë se periudha kohore e specifikuar në KVK pas dorëzimit të një fature ose kërkesë për pagesë nga Furnizuesi, dhe pasi Blerësi ta ketë pranuar atë.

10.3 Nëse nuk përcaktohet ndryshe në KVK, pagesa duhet bërë në monedhë Shqiptare. Kursi i këmbimit të monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankës së Shqipërisë i fiksuar në ditën e dërgimit për publikim të njoftimit të kontratës.

10.4 Në rast të verifikimit të vonësave në kryerjen e pagesave nga ana e Blerësit, megjithëse Furnizuesi ka përmbushur të gjitha detyrimet e tij në përputhje me kushtet e kontratës, detyrimet e prapambetura dhe kamatëvonesat përkatëse do të kryhen në përputhje me parashikimet e Ligjit Nr. 48/2014 "Për pagesat e vonuara në detyrimet kontraktore e tregtare".

Neni 11 Sigurimi i Kontratës

11.1 Furnizuesi, brenda afatit të caktuar nga Blerësi në njoftimin e fituesit, paraqet Sigurimin e Kontratës në shumën e specifikuar në KVK.

-
- 11.2** Në përputhje me Nenin 11.1, Sigurimi i Kontratës do të shprehet në monedhën e Kontratës dhe do të jetë në formën e përcaktuar nga Blerësi në KVK.
- 11.3** Shuma nga Sigurimi i Kontratës do t'i paguhet Blerësit si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga mospërbushja e detyrimeve sipas Kontratës nga ana e Furnizuesit.
- 11.4** Sigurimi i Kontratës do t'i kthehet Furnizuesit jo më vonë se tridhjetë (30) ditë pas datës së përmbushjes së detyrimeve së Furnizuesit sipas Kontratës, përfshirë çdo detyrim garancie, përveç rasteve kur specifikohet ndryshe në KVK.

Neni 12 Nënkontraktimi

- 12.1** Nënkontraktimi nuk duhet të bëhet pa aprovimin paraprak me shkrim të Blerësit dhe jo më shumë se 50% të vlerës së kontratës.
- 12.2** Blerësi lejohet të bëjë pagesa drejtpërsëdrejti tek nënkontraktori për shërbimet që do të kryejë, me miratimin paraprak me shkrim të Furnizuesit.
- 12.3** Parashikimet e Nenit 2 zbatohen edhe për nënkontraktimin.

Neni 13 Specifikime dhe Skicime

- 13.1** Nëse kontrata kërkon shërbime skicimi, Furnizuesi duhet të përgatisë të gjitha specifikimet dhe skicimet duke përdorur sisteme të pranuar dhe të njohura në përgjithësi të pranueshme për Blerësin dhe të marrë parasysh standartet më të fundit.
- 13.2** Nëse kontrata kërkon shërbime skicimi, Furnizuesi duhet të sigurojë se të gjitha specifikimet, skicimet dhe kërkesat e tjera janë përgatitur në bazë asnjëse përse i përket nxitjes së konkurrencës në prokurimin e objekteve të skicimit.

Neni 14 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale

- 14.1** Furnizuesi duhet të mbajë siguracion për përgjegjësi profesionale sipas rregullave dhe praktikave të njohura në përgjithësi për profesionin për ta zhdëmtuar Blerësin për dëme të rezultuara nga neglizhenca, gabimet ose mangësitë, në kryerjen e Shërbimeve.
- 14.2** Nëse nuk është përcaktuar në kontratë shuma minimale e siguracionit, Furnizuesi duhet të sigurojë siguracion në shumën e njohur në përgjithësi si të mjaftueshme nën rrethanat e Shërbimeve që po sigurohen.

Neni 15 Dëmet e likujduara

- 15.1** Dëmet e likujduara për kryerjen e vonuar të shërbimeve do të llogariten me tarifat e mëposhtme ditore:
- a) Për kontratat me periudhë zbatimi, jo më shumë se 6 muaj, tarifa ditore do të jetë 4/1000 e vlerës përkatëse të mbetur, nga çmimi i përgjithshëm i Kontratës, por jo më pak se 25% e vlerës së Kontratës.
- b) Për kontratat me periudhë zbatimi, jo më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 2/1000 e vlerës përkatëse të mbetur, nga çmimi i përgjithshëm i Kontratës, por jo më pak se 25% e vlerës së kontratës.
- c) Për kontratat me periudhë zbatimi më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 1/1000 e vlerës përkatëse të mbetur, nga çmimi i përgjithshëm i Kontratës, por jo më pak se 25% e vlerës së kontratës.

Neni 16 Heqja dhe Zëvendësimi i Personelit Kryesor

- 16.1** Furnizuesi duhet të sigurojë aprovim paraprak me shkrim nga Blerësi përpara heqjes ose zëvendësimit të personelit kryesor siç përshkruhet në ofertën e Furnizuesit.
- 16.2** Furnizuesi do të zëvendësojë çdo punonjës nëse Blerësi zbulon se personi ka kryer veprime të jashtëligjshme ose Blerësi është mjaft i pakënaqur nga puna e personit.
- 16.3** Nëse bëhet e nevojshme të zëvendësohet ndonjë nga personeli kryesor, Furnizuesi duhet të sigurojë si zëvendësues një person me kualifikime ekuivalente ose më të mira.
- 16.4** Furnizuesi do të paguajë kosto shtesë për zëvendësimin e personelit kryesor me përjashtim kur shkaku i zëvendësimit ka ardhur nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit të Blerësit.

Neni 17 Zhdëmtimi i Patentës

- 17.1** Furnizuesi dëmshpërblen dhe zhdëmton Blerësin dhe zyrtarët e tij nga dhe kundër padive, veprimeve ose procedurave administrative, pretendimeve, kërkesave, humbjeve, dëmeve, kostove dhe shpenzime të çdo natyre, përfshirë tarifat e avokatit dhe shpenzimet, të cilat Blerësi mund të pësojë si rezultat i çdo shkelje ose shkelje të pretenduar të ndonjë patente, modeli, skice të regjistruar, marke tregtare, të drejte autori ose një të drejte tjetër të pronësisë intelektuale të regjistruar ose që përndryshe ekzistonte në datën e kontratës për shkak të:
- (a) ofrimit të shërbimeve nga Furnizuesi ose përdorimit të shërbimeve në vendin e dorëzimit të Shërbimeve;
- dhe
- (b) shitjen në çdo vend të produkteve të prodhuara nga Shërbimet.
- Një zhdëmtim i tillë nuk aplikohet nëse Shërbimet ose ndonjë pjesë e tyre përdoren përtej kushteve të kontratës ose përdorimi i tyre ose i një pjese të tyre bëhet në kombinim me ndonjë pajisje, impiant ose material tjetër që nuk është furnizuar nga Furnizuesi, në përputhje me Kontratën.
- 17.2** Nëse është nisur ndonjë procedurë apo ngritur ndonjë kërkesë kundër Blerësit që del nga çështjet e përmendura në Nenin 15.1, Blerësi do të njoftojë menjëherë Furnizuesin, dhe Furnizuesi mundet me shpenzimet e tij dhe në emër të Blerësit të ndërmarrë të gjitha veprimet për zgjidhjen e ndonjë procedure apo pretendimi të tillë.
- 17.3** Nëse Furnizuesi nuk e njofton Blerësin brenda tridhjetë (30) ditëve pas marrjes së një njoftimi të tillë, atëherë Blerësi do të jetë i lirë të kryejë të njëjtën gjë në emër dhe për llogari të tij.

Blerësi, me kërkesën e Furnizuesit, do ti japë Furnizuesit të gjithë ndihmën në dispozicion në kryerjen e procedurave të tilla dhe do të rimbursohet nga Furnizuesi për të gjitha shpenzimet e arsyeshme të kryera në këtë mënyrë.

Blerësi dëmshpërblen dhe zhdëmton Furnizuesin dhe punonjësit, dhe nënkontraktorët e tij nga dhe kundër çdo padie, veprimi apo procedure administrative, që Furnizuesi mund të pësojë si rezultat i çdo shkelje ose shkelje të pretenduar të ndonjë patente, modeli, skice të regjistruar, marke tregtare, të drejte autori ose një të drejte tjetër të pronësisë intelektuale të regjistruar ose që ekzistonte në datën e kontratës që lind nga ose në lidhje me çdo skicim, të dhënë, vizatim, specifikim apo dokument apo materiale të tjera të ofruara apo skicuara nga ose në emër të Blerësit.

Neni 18 Kufizimi i Përgjegjësisë

18.1 Me përjashtim të rasteve të neglizhencës së rëndë ose shkelje me dashje:

(a) Furnizuesi nuk do të jetë përgjegjës ndaj Blerësit, për ndonjë humbje apo dëm indirekt ose që ka si pasojë, humbje të përdorimit, humbje të prodhimit, ose humbje të fitimeve ose kostove të interesit, me kusht që ky përjashtim të mos zbatohet për asnjë detyrim të Furnizuesit për t'i paguar Blerësit dëmet e likujduara; dhe

(b) përgjegjësia e përgjithshme e Furnizuesit ndaj Blerësit, nuk duhet të kalojë Çmimin e Kontratës, me përjashtim të rasteve për koston e dëmeve të rezultuara nga gabimet ose mangësitë në kryerjen e shërbimeve, ose çdo detyrim të Furnizuesit për të zhdëmtuar Blerësin në lidhje me shkeljen e patentës.

Neni 19 Ndryshime në aktet ligjore dhe nënligjore

19.1 Nëse pas datës së dorëzimit të ofertave ose datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj ose akt nënligjor në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa Furnizuesi është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

Neni 20 Forca madhore

20.1 Mos kryerja apo kryerja me vonesë nga ana e një Pale të ndonjë prej detyrimeve të saj sipas kësaj Kontrate nuk do të konsiderohet shkelje e kësaj Kontrate nëse një mospërmbushje apo vonesë e tillë vjen drejtpërdrejt për shkak të ndonjë ngjarje të Forcës Madhore.

20.2 Për qëllime të këtij neni, "Ngjarja e Forcës Madhore" do të thotë një ngjarje ose situatë përtej kontrollit të një Pale që nuk është e parashikueshme, është e pashmangshme dhe nuk shkaktohet nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit nga njëra Palë. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk kufizohen në, veprime të një Pale qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, luftërat ose revolucionet, zjarret, përmytjet, epidemitë/pandemitë, kufizimet e karantinës dhe embargo e mallrave.

20.3 Nëse ndodh një Ngjarje e Forcës Madhore, Pala e prekur do të njoftojë menjëherë Palën tjetër me shkrim për gjendjen e tillë dhe shkakun e saj. Në qoftë se nuk udhëzohet ndryshe nga Pala tjetër me shkrim, Pala e prekur do të vazhdojë të kryejë detyrimet e saj sipas Kontratës për aq sa është e arsyeshme e praktikueshme dhe do të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për realizimin që nuk pengohen nga Ngjarja e Forcës Madhore

Neni 21 Modifikimi i Kontratës

21.1 Palët mund të modifikojnë kontratën gjatë afatit të saj, vetëm nëse ndodhen në ndonjë nga rastet e parashikuara në LPP.

21.2 Kur modifikimi shoqërohet me rritje të vlerës së Kontratës, vlera totale e modifikimeve nuk duhet të tejkalojë 20% të vlerës së kontratës fillestare. Kur kryhen disa modifikime të njëpasnjëshme, ky kufizim duhet të aplikohet për vlerën e përgjithshme të të gjitha modifikimeve. Kur kontrata përmban një klauzolë të rishikimit të çmimit, baza për përlogaritjen e vlerës maksimale të lejuar për modifikimet do të jetë vlera e kontratës me çmimin e përditësuar.

-
- 21.3** Asnjë modifikim i Kontratës nuk do të bëhet pa miratimin paraprak të Blerësit, shoqëruar me një marrëveshje me shkrim dhe të nënshkruar nga një përfaqësues i autorizuar i Furnizuesit dhe Blerësit.

Neni 22 Zgjatja e afatit

- 22.1** Nëse në çdo kohë gjatë ekzekutimit të Kontratës, Furnizuesi ose nënkontraktorët e tij hasin kushte që pengojnë kryerjen në kohë të Shërbimeve në përputhje me Nenin 5, Furnizuesi njofton menjëherë Blerësin me shkrim për vonesën, kohëzgjatjen e mundshme dhe shkakun e saj. Sa më shpejt që të jetë e mundur pas marrjes së njoftimit të Furnizuesit, Blerësi vlerëson situatën dhe në bazë të diskrecionit të tij mund të zgjasë kohën e realizimit nga ana e Furnizuesit. Në këtë rast zgjatja miratohet nga Palët dhe reflektohet në modifikimin e Kontratës.
- 22.2** Me përjashtim të rastit të Forcës Madhore, siç parashikohet në Nenin 20, një vonesë nga Furnizuesi në kryerjen e detyrimeve të Dorëzimit dhe Përfundimit do ta bëjë Furnizuesin përgjegjës për pagesën e dëmeve të likujduara në përputhje me parashikimet në kontratë.

Neni 23 Ndërprerja e Kontratës

23.1 Njoftim për të korrigjuar

Nëse Furnizuesi nuk përmbush ndonjë detyrim sipas Kontratës, Blerësi mund ti kërkojë me Njoftim që Furnizuesi të ndreqë mospërmbushjen brenda pesëmbëdhjetë (15) ditëve.

23.2 Ndërprerja për mospërmbushje

Blerësi, pa cenuar ndonjë mjet tjetër ligjor në lidhje me shkeljen e Kontratës, mundet me anë të një Njoftimi me shkrim për mospërmbushje që i dërgohet Furnizuesit, ta përfundojë Kontratën në tërësi ose pjesërisht:

- (i) nëse Furnizuesi nuk ka përmbushur detyrimin edhe pas Njoftimit të bërë sipas pikës 23.1 të këtij neni;
- (ii) Nëse Furnizuesi nuk ka arritur të kryejë Shërbimet brenda periudhës së specifikuar në Kontratë, ose brenda ndonjë zgjatjeje të dhënë nga Blerësi në përputhje me Nenin 22; ose
- (iii) Nëse provohet se Furnizuesi është angazhuar në Praktika të Ndaluara, siç përcaktohet në Nenin 2, gjatë konkurrit për Kontratën apo ekzekutimit të saj.

23.3 Ndërprerja për paaftësi paguese

Blerësi ndërpret në çdo kohë Kontratën duke njoftuar Furnizuesin nëse Furnizuesi falimenton. Furnizuesi ndërpret në çdo kohë Kontratën nëse Blerësi nuk ka aftësi paguese. Në një rast të tillë, ndërprerja do të bëhet pa kompensim për Furnizuesin, me kusht që kjo ndërprerje nuk do të cenojë ose ndikojë në ndonjë të drejtë padie apo mjeti ligjor që ka lindur apo do të lindë më pas për Blerësin.

23.4 Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik

- a) Blerësi mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarre për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.
- b) Blerësi duhet të njoftojë me shkrim Furnizuesin për ndërprerjen.

c) Blerësi duhet të paguajë Furnizuesin për të gjitha Shërbimet e kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë Furnizuesit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjesshme të Shërbimeve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Furnizuesit do t'i kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

Neni 24 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve

- 24.1** Blerësi dhe Furnizuesi do të bëjnë të gjitha përpjekjet për të zgjidhur në mënyrë miqësore përmes bisedimeve të drejtpërdrejta çdo mosmarrëveshje që lind midis tyre gjatë ekzekutimit të Kontratës.
- 24.2** Nëse, palët nuk arrijnë të zgjidhin mosmarrëveshjen e tyre me një konsultim të tillë të ndërsjellë, atëherë secila Palë mund t'i njoftojë Palës tjetër për qëllimin e saj për të shkuar në Gjykatë.

Shtojca 18.

Kushtet e Veçanta të Kontratës

Kushtet e mëposhtme të veçanta të Kontratës do të plotësojnë KPK. Nëse ka një konflikt, dispozitat e KVK do të mbizotërojnë mbi ato në KPK.

Neni 1 Dispozitat e Përgjithshme

1.1 Blerësi është: *[vendos emrin e Blerësit]*

Adresa: _____

Telefoni: _____

Numri i faksit: _____

E-mail: _____

1.2 Furnizuesi është: *[vendos emrin e Furnizuesit]*

Adresa: _____

Telefoni: _____

Numri i faksit: _____

E-mail: _____

Të dhënat e mësipërme duhet të jenë të sakta për qëllime të komunikimeve gjatë zbatimit të kontratës.

1.3 Gjuha për komunikimet është *[specifiko gjuhën për komunikime]:*

Gjuha është: *[specifiko gjuhën]*

Neni 2 Sigurimi i Kontratës

2.1 Sigurimi i Kontratës në shumën prej (10% të vlerës së saj) duhet të ofrohet nga Furnizuesi për të siguruar ekzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

2.2 Monedha do të jetë: *[specifikoni monedhën]*

2.3 Sigurimi i Kontratës do t'i lëshohet ose kthehet, menjëherë Furnizuesit sipas formularit të mëposhtëm

2.4 Nëse parashikohet një ulje periodike e sigurimit të Kontratës, ajo kryhet si më poshtë:

Nëse nuk plotësohet, sigurimi mbetet i pandryshuar.

Neni 3 Vendndodhja e Shërbimeve

3.1 Shërbimet do të kryhen në: _____

Neni 4 Informacion që duhet dhënë nga Blerësi

- 4.1 Brenda 15 ditësh nga marrja e sigurimit të kontratës, Blerësi duhet t'i japë Furnizuesit informacionin dhe dokumentat e mëposhtme:

5.1 Neni 5 Kërkesat e Raportimit

Gjatë zgjatjes së kontratës, Furnizuesi duhet të sigurojë raporte për Blerësin sipas formularit të mëposhtëm:

Neni 6 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale

- 6.1 Përpara fillimit të zbatimit të kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktor me prova për siguracionin e përgjegjësisë profesionale me shumë minimale si vijon:
-

Neni 7 Çmimi i Kontratës

Çmimi i Kontratës është: _____ me tvsh.

Neni 8 Kushtet e pagesës

- 8.1 (a) Pagesa për Shërbimet do të bëhet brenda _____ ditëve nga data e pranimit të Shërbimeve ose nga data e marrjes së kërkesës për pagesë me shkrim, pavarësisht nga dita e ardhjes. Nëse nuk specifikohet, periudha kohore do të jetë 30 ditë.

(b) Pagesa do të bëhet në monedhën _____. Nëse lihet e paplotësuar, pagesa do të bëhet në monedhën Shqiptare.

- 8.2 Të gjitha pagesat e shumave që i detyrohen Furnizuesit mund të bëhen vetëm në llogarinë bankare të Furnizuesit të detajuar në mënyrë të qartë në Kontratë.

Neni 9 Garancia

- 9.1 Periudha e vlefshmërisë së garancisë do të jetë si më poshtë:

Shtojca 19.

[*Shtojcë për t'u paraqitur nga Operatori Ekonomik*]

FORMULARI I SIGURIMIT TË KONTRATËS

[*Data*]

Për: [*Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor*]

Në emër të: [*Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar*]

* * *

Procedura e prokurimit: [*lloji i procedurës*]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [*objekti*]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [*Data*] [*Numri*]

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, dhe me kusht që [*emri i ofertuesit të përcaktuar fitues*] t'i jetë akorduar kontrata,

Ne vërtetojmë se [*emri i ofertuesit të përcaktuar fitues*] ka derdhur një depozitë pranë [*emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimeve*] në një shumë prej [*monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra*] si kusht për sigurimin e ekzekutimit të kontratës, që do të nënshkruhet me [*emri i autoritetit kontraktor*]

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [*emri i autoritetit kontraktor*] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mos-përmbushjen e kushteve të kontratës.

Ky Sigurim është i vlefshëm deri në zbatimin plotë të kontratës.

[*Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimeve*]

Shtojca 20

Draft i Marrëveshjes Kuadër Ku përcaktohen të gjitha kushtet

SHËRBIME

[Përdorimi i kësaj drafte marrëveshje është i detyrueshëm për të gjithë autoritetet kontraktore që do të përdorin Marrëveshjen Kuadër]

Nr . ____

datë :

Kjo Marrëveshje është lidhur më [datë] ndërmjet [emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor], këtu e tutje referuar si "Autoriteti Kontraktor" dhe [emri dhe adresa e Kontraktorit] përfaqësuar nga [përfaqësuesi], këtu e më tej referuar si "Kontraktori".

Kontraktori, përmes ofertës së tij, me datë [data] pajtohet të furnizojë mallrat, siç specifikohet në kushtet e përcaktuara në:

- Këtë Formular;
- Formularin e Deklarimit të Ofertës të paraqitur nga Ofertuesi;
- Specifikimet Teknike;
- Termat e referencës;
- Listën e Çmimeve sipas elementëve përbërës të shërbimit.

Të gjitha këto dokumente janë të bashkangjitura, si pjesë integrale e kësaj marrëveshje.

Neni 1 Objekti

1.1 Objekti i Marrëveshjes Kuadër është të përcaktojë kushtet, përfshirë çmimet për njësi dhe rregullat për dërgimin e shërbimeve të mëposhtme.

[Përshkrim i përgjithshëm]

1.2 Marrëveshja Kuadër do të zbatohet duke dërguar ftesa për oferta tek Operatorët Ekonomikë, palë në marrëveshje sipas nevojave të Autoritetit kontraktor.

1.3 Shumat e dhëna këtu janë vetëm për qëllime orientimi dhe NUK e detyrojnë Autoritetin Kontraktor t'i blejë ato. Autoriteti Kontraktor ka të drejtë të blejë më pak ose më shumë sasi sesa ato të parashikuara.

1.4 Kontraktori nuk do të ketë të drejtë për kompensim dhe nuk do të lejohet të bëjë ndryshime në çmimet për njësi, për shembull nëse Autoriteti Kontraktor vendos të blejë më pak ose më shumë sasi sesa ato të parashikuara të specifikuara dhe / ose nëse Autoriteti Kontraktor vendos të mos blejë cilëndo nga këto sasi për disa artikuj.

1.5 Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër: _____

Neni 2 Çmimi

2.1 Çmimet për njësi për shërbime përshkruhen në Listën e Çmimeve sipas elementëve përbërës të shërbimit.

2.2 Çmimet për njësi do të jenë fikse dhe nuk do të ndryshojnë për porositë e bëra në bazë të kësaj Marrëveshje Kuadër.

Nënshkrimet dhe datat

Për Kontraktorin

Për Autoritetin Kontraktor

Emri:		Emri:	
Pozicioni:		Pozicioni:	
Firma:		Firma:	
Data:		Data:	
Vula:		Vula:	

Shtojca 21.

Draft Marrëveshja Kuadër Ku nuk përcaktohen të gjitha kushtet

SHËRBIME

Emri i Autoritetit Kontraktor,

dhe

Emri i Kontraktorit

Bien dakord si më poshtë:

Të nënshkruajnë Marrëveshjen Kuadër për objektin: <shëno titullin> me numrin identifikues: <shëno numrin e prokurimit>

Neni 1 Objekti.

1 Objekti i kësaj marrëveshje kuadër është të vendosë rregullat për kontratat që do të lidhen përmes procesit të Mini – konkurrimit vetëm midis Operatorëve Ekonomik që janë palë në këtë Marrëveshje Kuadër.

1.2 Kjo Marrëveshje Kuadër nuk është një kontratë në vetvete, por përcakton kushtet për kontratat që do të lidhen, bazuar në të.

1.3 Kontraktori është vetëm një prej palëve të Marrëveshjes Kuadër.

Neni 2 Detyrimet e Palëve

2.1 Autoriteti Kontraktor, palë në këtë marrëveshje, do t'i dërgojë Kontraktuesit një "Ftesë për Ofertë" sa herë që ka nevojë për shërbime.

2.2 Kontraktori është i detyruar të paraqesë një Ofertë sa herë që kërkohet nga Autoriteti Kontraktor.

Neni 3 Kontratat në zbatimin e Marrëveshjes Kuadër

1.1 Kontratat do të nënshkruhen vetëm pas procesit të mini-konkurrimit.

Neni 4 Procesi i mini-konkurrimit

4.1 Procesi i mini-konkurrimit do të zhvillohet me të gjithë operatorët ekonomik, palë në Marrëveshjen Kuadër, kurdoherë që ka nevojë për shërbime nga ana e Autoritetet Kontraktore.

4.2 Autoriteti Kontraktor do të rihapë konkurrimin në të njëjtat kushte ose kushte të tjera të përcaktuara në Ftesën për Oferta, siç përcaktohet në Dokumentet e Tenderit.

4.3 Sa herë që ka nevojë për shërbime, Autoriteti Kontraktor përgatit Ftesat për Oferta dhe i dërgon ato te të gjithë Operatorët Ekonomik, palë në Marrëveshjen Kuadër. Vlerësimi i Ofertave do të bazohet në kriteret e përcaktuara në Ftesën për Oferta.

Neni 5 Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër _____

Firmat dhe Data _____

Për Kontraktorin

Për Autoritetin Kontraktor

Emri:		Emri:	
Pozicioni:		Pozicioni:	
Firma:		Firma:	
Data:		Data:	
Vula:		Vula:	

SEKSIONI IV

Ankimi dhe Njoftimet për mbylljen e procesit

Shtojca 22: Formulari i Ankesës pranë Autoritetit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik

Shtojca 23: Formulari i paraqitjes së argumentave nga operatorët ekonomikë të interesuar pranë Autoritetit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik

Shtojca 24: Njoftimi i Kontratës së nënshkruar

Shtojca 25: Njoftimi i Kontratës së nënshkruar që publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike

Shtojca 26: Formulari i Anulimit të Procedurës së Prokurimit në përfundim të afateve të ankimimit

Shtojca 22.

**FORMULARI I ANKESËS PRANË AUTORITETIT/ENTIT KONTRAKTOR DHE
KOMISIONIT TË PROKURIMIT PUBLIK**

Ankesë drejtuar: Autoriteti/Entit Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik ☐

Seksioni I. Identifikimi i ankimuesit

Ankimuesi mund të jetë një ofertues ose ofertues i mundshëm (p.sh. individ, operator ekonomik, shoqatë, bashkim operatorësh ekonomike)

Emri i plotë i ankimuesit (ju lutem shtypeni)

Nuis/Nipt

Adresa

Qyteti

Shteti

Kodi Postar / Posta

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

E-mail

Emri dhe titulli i zyrtarit të autorizuar për lëshimin e ankesës (ju lutemi shkruani)

Nënshkrimi i zyrtarit të autorizuar

Data (viti/muaji/dita)

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

Seksioni II. Informacion mbi procedurën

1. **Numri i referencës së procedurës/Lotit**

Plotësoni numrin e references së kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentet e tenderit.

2. Lloji i Procedurës

Plotësoni llojin e procedurës së përdorur për prokurimin në fjalë.

Procedurë e hapur

☐

Procedurë e hapur e thjeshtuar

☐

Procedurë e kufizuar

☐

Procedurë konkurruese me negociim

☐

Partneritet për inovacion

☐

Dialog konkurrues

☐

Procedurë me negociim me shpallje
paraprake të njoftimit

☐

Procedurë me negociim pa shpallje
paraprake të njoftimit të kontratës

☐

Kontratë e lidhur pa zhvilluar ndonjë nga
procedurat e prokurimit të parashikuara në
LPP

☐

3. Autoriteti /Enti Kontraktor

Emri i autoritetit/entit kontraktor që administron procesin e prokurimit.

4. Vlera e përlogaritur e prokurimit

(Vlera e përlogaritur e kontratës/marrëveshjes kuadër) (shuma në shifra dhe fjalë)

5. Objekti i kontratës/Marreveshjes Kuadër

(Përshkrimi i shkurtër i punëve / mallrave / shërbimeve objekt kontrate/marreveshje kuader).

6. Afati i fundit për paraqitjen e ofertës

(Data (viti/muaji/dita)

7. Data e publikimit të Njoftimit të Fituesit
(Data (viti/muaji/dita) nëse është e zbatueshme)

8. **Data e nënshkrimit të kontratës**
(Data (viti/muaji/dita) në rastet e kërkesave për pavlefshmërinë e kontratës)

Seksioni III. Përshkrimi i ankesës

1. Baza ligjore (Shkelje ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumente, etj.)

2. Objekti i ankesës

- Modifikim i dokumentave të tenderit

☐

- Kundërshtim i vendimit të Komisionit të Vlerësimit të Ofertave lidhur me skualifikimin e ofertës tuaj.

☐

(Citoni këtu arsyet e skualifikimit)

- Kundërshtim i vendimit të Komisionit të Vlerësimit të Ofertave lidhur me kualifikimin e ofertës të një/disa operatori/ve ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit.

☐

(Citoni operatorin/ët ekonomik për të cilin keni pretendime)

- Pavlefshmëri kontrate

☐

(Citoni kontratën për të cilën kërkon pavlefshmërinë)

- Tjetër

☐

(Citoni këtu objektin e ankesës që nuk përfshihet më sipër)

3. Rrethanat dhe faktet

Përshkruani rrethanat e faktit.

4. Argumentime mbi shkeljet e pretenduara

Përshkruani në mënyrë koncize shkelejt e pretenduara, duke argumentuar qartë dhe saktë se përse pretendoni për paligjshmëri në veprimet e autoritetit/entit kontraktor.

5. Kërkesë për ekspertizë të posacme

Po

Jo

☐☐

(Nëse po, specifikoni llojin e ekspertizës që kërkonte)

6. Kërkesë për përjashtim të zyrtarëve që do të merren me shqyrtimin e ankesës:

7. Lista e informacionit konfidencial:

Përcaktoni se cili informacion është konfidencial, nëse ka. Shpjegoni pse informacioni është ose një version i dokumenteve përkatëse me heqjen e pjesëve konfidenciale dhe një përmbledhje të përmbajtjes.

Kujdes :Ankimuesi duhet t'i bashkëlidhë ankimit, që do të paraqesë në autoritetin/ entin kontraktor dhe Komisionin e Prokurimit Publik, dokumentin bankar që vërteton pagesën e tarifës përkatëse për ankesën pranë Komisionit të Prokurimit Publik

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës së prokurimit, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe kopjet shtesë, pranë **Autoritetit /Enti Kontraktor dhe Komisionit te Prokurimit Publik**, në Sistemin e Ankesave Elektronike.

Shënim: Ankimuesi duhet ta dërgojë njëkohësisht ankesën në autoritetin/ entin kontraktor dhe Komisionin e Prokurimit publik në Sistemin e Ankesave Elektronike.

Nr. i faksit:

E-mail:

Nënshkrimi dhe vula e Ankuesit

Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar

Shtojca 23.

**FORMULARI I PARAQITJES SË ARGUMENTAVE NGA OPERATORËT
EKONOMIKË TE INTERESUAR PRANË AUTORITETIT/ENTIT KONTRAKTOR
DHE KOMISIONIT TË PROKURIMIT PUBLIK**

Paraqitja e argumentave nga operatorët ekonomikë të interesuar drejtuar:

Autoriteti/Entit Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik ☐

Seksioni I. Identifikimi i Operatorit/ëve Ekonomikë/Bashkimit të operatorëve ekonomikë

Emri i plotë i Operatorit Ekonomik/Operatorëve Ekonomikë (ju lutem shtypeni)

Nuis/Nipt

Adresa

Qyteti

Shteti

Kodi Postar / Posta

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

E-mail

Emri dhe titulli i zyrtarit të autorizuar për dërgimin e këyre kundërshtimeve (ju lutemi shkruani)

Nënshkrimi i zyrtarit të autorizuar

Data (viti/muaji/dita)

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

Seksioni II. Informacion mbi procedurën

1. Numri i referencës së procedurës/Lotit

Plotësoni numrin e references së kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentet e tenderit.

2. Lloji i Procedurës

Procedurë e hapur

☐

Procedurë e hapur e thjeshtuar

☐

Procedurë e kufizuar

☐

Procedurë konkurruese me negociim

☐

Partneritet për inovacion

☐

Dialog konkurrues

☐

Procedurë me negociim me shpallje
paraprake të njoftimit

☐

Procedurë me negociim pa shpallje
paraprake të njoftimit të kontratës

☐

3. Autoriteti /Enti Kontraktor

Emri i autoritetit/entit kontraktor që administron procesin e prokurimit.

4. Vlera e përllogaritur e prokurimit

Vlera e përllogaritur e kontratës/ Marrëveshjes Kuadër (shuma në shifra dhe fjalë)

5. Objekti i kontratës/Marrëveshjes Kuadër

Përshkrimi i shkurtër i punëve / mallrave / shërbimeve objekt kontrate/marrëveshje kuader.

6. Afati i fundit për paraqitjen e ofertës

Data (viti/muaji/dita)

7. Ankesa që po shqyrtohet:

(emri i Operatorit ekonomik që ka paraqitur ankesë për këtë procedurë prokurimi)

8. Data e Publikimit të Njoftimit të Fituesit

Data (viti/muaji/dita)

Seksioni III. Argumentat mbi ankesën e paraqitur nga Operatori/ët ekonomikë

1. Baza ligjore

(Shkelje/arsyetime ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumente, etj.)

2. Deklaratë e hollësishme e argumenteve mbi ankesën e paraqitur

Jepni një deklaratë të hollësishme të fakteve dhe argumenteve që mbështesin argumentimet tuaja. Për çfarëdo arsye, specifikoni datën në të cilën u vutë në dijeni për faktet e lidhura me arsyet e ketyre srgumenteve. Përmendni seksionet përkatëse të Dokumenteve të Tenderit, nëse është e zbatueshme. Përdorni faqe shtesë nëse është e nevojshme.

3. Lista e informacionit konfidencial

Përcaktoni se cili informacion është konfidencial, nëse ka. Shpjegoni pse informacioni është ose një version i dokumenteve përkatëse me heqjen e pjesëve konfidenciale dhe një përmbledhje të përmbajtjes.

Dërgojeni formularin e plotësuar të argumentimeveveve tuaja, si dhe të gjitha shtojcat e nevojshme dhe kopjet shtesë, në Sistemin e Ankesave Elektronike.

Shënim: Nëse operatorët ekonomikë të interesuar nuk kanë paraqitur argumentat e tyre që kundërshtojnë ankesën, sipas parashikimeve të LPP, nuk mund të ushtrojnë më pas të drejtën e ankimit për vendimin e dhënë lidhur me ankesën për këtë procedurë prokurimi.

Nr. i faksit:

E-mail:

Nënshkrimi dhe vula e Operatorit /eve Ekonomikë

Shtojca 24.

(Shtojcë për tu plotësuar nga autoriteti kontraktor)

Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar

Seksioni 1 Autoriteti Kontraktor

1.1 Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor

Emri	_____
Adresa	_____
Tel/Faks	_____
E-mail	_____
Ueb-faqe	_____

1.2 Lloji i Autoritetit Kontraktor:

Institucion qendror	Institucion i pavarur
☐	☐
Njësia e Qeverisjes Vendore	Të tjera
☐	☐

1.3 Procedura e prokurimit për lidhjen e kësaj kontrate është zhvilluar nga::

Autoritet kontraktor që prokuron për nevoja të veta	Organ Qendror blerës	Ofruesi Shërbimit
☐	☐	Publik ☐ Privat ☐
I deleguar	Të tjera	
☐	☐	

Seksioni 2. Objekti i Kontratës

2.1 Numri i referencës së procedurës / Lotit

2.2 Lloji i "Kontratave Publike për Shërbime"

2.3 Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuadër

Po ☐ Jo ☐

Nëse Po, lloji i Marrëveshjes Kuadër

Me një Operator Ekonomik ☐

Me disa operatorë ekonomik ☐

Të gjitha kushtet janë të vendosura Po ☐ Jo ☐

2.4 Përshkrimi i shkurtër i kontratës

2. Fondi limit _____

3. Burimi i financimit _____

4. Objekti i Kontratës _____

2.5 Kohëzgjatja e Kontratës ose afati i përfundimit:

Kohëzgjatja në muaj ose ditë

ose

Duke nisur / / dhe përfunduar në / /

2.6 Ndarja në LOTE:

Po ☐ Jo ☐

Nëse po, numri i LOTEVE:

2.7 Kontrata me nënkontraktim:

Po ☐ Jo ☐

Seksioni 3. Procedura

3.1 Lloji i procedurës: E hapur e thjeshtuar

3.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

A) oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në kosto ☐

Sipas rëndësisë: Çmimi ☐ **pikët** ☐

etj. ☐ **pikë**

ose

B) oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim ☐

3.3 Numri i ofertave të paraqitura: ☐☐☐

Numri i ofertave të rregullta: ☐☐☐

3.4. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit (TIK) janë përdorur standardet e përgatitura nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po ☐ Jo ☐

3.5. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit (TIK), kur standardet nuk janë të zbatueshme, aprovimi paraprak merret nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit.

Po ☐ Jo ☐

Seksioni 4 Informacion rreth Kontratës

4.1 Numri i kontratës: _____ **Data e kontratës** ☐☐☐☐

4.2 Emri dhe adresa e Kontraktorit

Emri _____

Adresa _____

Nipti _____

Tel/Faks _____

E-mail _____

Ueb-faqe _____

4.2.1 Emri dhe adresa e nënkontraktorit

Emri _____
Adresa _____
Nipti _____
Tel/Faks _____
E-mail _____
Ueb-faqe _____

4.3 Vlera totale përfundimtare e Kontratës (përfshirë shumë, opsione dhe nënkontrakte):

Vlera	_____	Monedha	_____
	<i>(pa TVSH)</i>		
Vlera	_____	Monedha	_____
	<i>(me TVSH)</i>		

4.3.1 Vlera totale e nënkontraktimit: _____

Vlera	_____	Monedha	_____
	<i>(pa TVSH)</i>		
Vlera	_____	Monedha	_____
	<i>(me TVSH)</i>		

4.4 Informacion Shtesë

Data e dorëzimit të këtij njoftimi □□/□□/□□□□

Shtojca 25.

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike]

Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar

1. Emri dhe adresa e Autoritetit /Enti Kontraktor

Emri _____
Adresa _____
Tel/Faks _____
E-mail _____
Ueb-faqe _____

2. Lloji i procedurës: _____

3. Objekti i kontratës _____

4. Numri i referencës së procedurës / Lotit _____

5. Fondi Limit _____

6. Data e Publikimit në SPE të Njoftimit të Fituesit në përfundim të afateve të ankimit _____:

¹¹Data e Publikimit në Buletinin e Njoftimeve Publike të Njoftimit të Fituesit në përfundim të afateve të ankimit [Data] (Numri)

7. Vlera totale përfundimtare e kontratës (përfshirë Lotet, opsionet dhe nënkontraktimin):

Vlera _____ Monedha _____
(me TVSH)

8. Emri dhe adresa e Kontraktorit

Emri _____
Adresa _____

¹¹ Në rastin e procedurave të prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, plotësohet vetëm data e publikimit të këtij njoftimi në BNJP

Numri i NIPT-it

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ **JO** ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Vlera e nënkontraktimit _____ me TVSH Monedha _____

8. Data e nënshkrimit të kontratës

(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

Shtojca 26.

**FORMULARI I ANULIMIT TË PROCEDURËS SË PROKURIMIT, NË PËRFUNDIM
TË AFATEVE TË ANKIMIT**

1. Emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor

Emri _____

Adresa _____

Tel/Faks _____

E-mail _____

Ueb-faqe _____

2. Lloji i procedurës: Hapur e Thjeshtuar

3. Numri i Referencës së procedures/lotit:

4. Objekti i Kontratës _____

5. Fondi Limit _____

6. Arsytet e Anulimit:

- ☐ në procedurat me faza nuk është dorëzuar asnjë kërkesë e përshtatshme;
- ☐ në procedurat me një fazë nuk është dorëzuar asnjë ofertë e përshtatshme;
- ☐ konstaton se dokumentet e tenderit përmbajnë gabime ose mangësi të rëndësishme;
- ☐ për shkak të rrethanave të paparashikueshme dhe objektive, nevojat ose aftësia paguese e autoritetit ose entit kontraktor kanë ndryshuar;
- ☐ kur Komisioni i Prokurimit Publik vendos anulimin sipas parashikimeve në LPP;
- ☐ kur titullari i autoritetit kontraktor vendos anulimin sipas parashikimeve në nenin 19/4 të LPP.

7. Data e publikimit në SPE të Njoftimit të anulimit nga i cili nisin afatet e ankimit: _____

¹²Data e Publikimit në Buletin e Njoftimeve Publike të Njoftimit të Anullimit nga i cili nisin afatet e ankimit [Nr] [date]

8. Ankesa pas Njoftimit të Anulimit, nga i cili nisin afatet e ankimit

PO

☐

JO

☐

¹² Në rastin e procedurave të prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, plotësohet vetëm data e publikimit të këtij njoftimi në BNJP

Nëse Po (Nr.____ Datë____ i vendimit përfundimtar për shqyrtimin e ankesës, të dhënë nga Komisioni i Prokurimit Publik)

Në përfundim të afatit për paraqitjen e ankesave _____/shqyrtimit të ankesave dhe vendimit të marrë lidhur me to, procedura e prokurimit me objekt “ _____”, anulohet.

Data e dorëzimit të këtij njoftimi

[Titullari i Autoritetit Kontraktor]